SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL
RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2011

Março/2012

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL
RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2011

Relatório de Gestão do exercício de 2011, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas ordinária anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº 63/2010, da Decisão Normativa TCU nº 108/2010 e da Portaria TCU nº 123/2011 e das orientações do órgão de controle interno.

Unidade Consolidada: Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr.

Rio Grande, março/2012

Reitor
Prof. Dr. João Carlos Brahm Cousin

Vice-Reitor
Prof. MSc. Ernesto Luiz Casares Pinto

Chefe de Gabinete do Reitor
Maria Rozana Rodrigues de Almeida

Pró-Reitora de Extensão e Cultura
Prof.ª MSc. Rita Patta Rache

Pró-Reitor de Planejamento e Administração
Economista Mozart Tavares Martins Filho

Pró-Reitor de Infraestrutura
Prof. Dr. Guilherme Lerch Lunardi

Pró-Reitora de Graduação
Prof.ª Dr.ª Cleuza Maria Sobral Dias

Pró-Reitora de Assuntos Estudantis
Assistente Social Darlene Torrada Pereira

Pró-Reitor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas
Economista Claudio Paz de Lima

Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação
Prof. Dr. Danilo Giroldo

Equipe responsável pela elaboração do Relatório de Gestão 2011

Pró-Reitor de Planejamento e Administração
Econ. Mozart Tavares Martins Filho

Diretor de Planejamento
Adm. Paulo Renato Thompson Claro

Diretoria de Planejamento
Adm. Diego D'Avila da Rosa

Lista de Abreviações e Siglas

FURG – Universidade Federal do Rio Grande
PROPLAD – Pró-Reitoria de Planejamento e Administração
DIPLAN – Diretoria de Planejamento
DAFC – Diretoria de Administração Financeira e Contábil
DAM – Diretoria de Administração de Material
DALMO – Divisão de Almoxarifado
PROGRAD – Pró-Reitoria de Graduação
SIB – Sistema de Bibliotecas
PROINFRA – Pró-Reitoria de Infraestrutura
DOB – Diretoria de Obras
NGP – Núcleo de Gestão Patrimonial
PROGEP – Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas
PROPESP – Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação
DIPOSG – Diretoria de Pós-Graduação
DIPESQ – Diretoria de Pesquisa
PRAE – Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
DIDES – Diretoria de Desenvolvimento do Estudante
DAE – Divisão de Assistência Estudantil
DAATE – Divisão de Alimentação, Alojamento e Transporte Estudantil
NAE – Núcleo de Assistência Estudantil
PROEXC – Pró-Reitoria de Extensão e Cultura
DIEX – Diretoria de Extensão
CAIC – Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente
NTI – Núcleo de Tecnologia da Informação
RG – Relatório de Gestão
HU – Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr.
UO – Unidade Orçamentária
UG – Unidade Gestora
UJ – Unidade Jurisdicionada
PPI – Projeto Pedagógico Institucional
PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional
REUNI – Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais
REHUF – Programa Nacional de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais
FEPAM – Fundação Estadual de Proteção Ambiental
SIASG – Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais
SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira
SICONV – Sistema de Gestão de Convênios, Contratos de Repasse e Termos de Parceria

Lista de Quadros

Quadro I - Identificação da UJ – Relatório de Gestão Consolidado 17
Quadro II - Execução Física das ações realizadas pela UJ - FURG 22
Quadro III - Execução Física das ações realizadas pela UJ - FURG 22
Quadro IV - Identificação das Unidades Orçamentárias 24
Quadro V - Programação de Despesas Correntes - Consolidado FURG e HU 25
Quadro VI - Programação de Despesas Correntes - FURG 25
Quadro VII - Programação de Despesas Correntes - HU 26
Quadro VIII - Programação de Despesas Capital - Consolidado FURG e HU 27
Quadro IX - Programação de Despesas Capital - FURG 27
Quadro X - Programação de Despesas Capital - HU 28
Quadro XI - Quadro Resumo da Programação de Despesas e da Reserva de Contingência - Consolidado FURG e HU 29
Quadro XII - Quadro Resumo da Programação de Despesas Correntes e da Reserva de Contingência – FURG 29
Quadro XIII - Quadro Resumo da Programação de Despesas Correntes e da Reserva de Contingência – HU 30
Quadro XIV - Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa – Consolidado FURG e HU 231
Quadro XV - Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos originários da UJ - Consolidado FURG e HU 31
Quadro XVI - Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos originários da UJ – FURG 32
Quadro XVII - Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos originários da UJ – HU 32
Quadro XVIII - Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ - Consolidado FURG e HU 34
Quadro XIX - Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ – FURG 35
Quadro XX - Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ – HU 36
Quadro XXI - Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ - Consolidado FURG e HU 38
Quadro XXII - Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ – FURG 39
Quadro XXIII - Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos recebidos por movimentação 40
Quadro XXIV - Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos recebidos por movimentação 42
Quadro XXV - Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos recebidos por movimentação 44
Quadro XXVI - Reconhecimento de Passivos por Insuficiência de Créditos ou Recursos 45
Quadro XXVII - Situação dos Restos a Pagar de exercícios anteriores 46
Quadro XXVIII - Força de Trabalho da UJ – Situação apurada em 31/12 47
Quadro XXIX - Situações que reduzem a força de trabalho da UJ – Situação em 31/12 47
Quadro XXX - Detalhamento estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UJ (Situação em 31 de dezembro) 48
Quadro XXXI - Quantidade de servidores da UJ por faixa etária - Situação apurada em 31/12 48
Quadro XXXII - Quantidade de servidores da UJ por nível de escolaridade - Situação apurada em 31/12 49
Quadro XXXIII - Composição do Quadro de Servidores Inativos - Situação apurada em 31 de dezembro 49
Quadro XXXIV - Composição do Quadro de Instituidores de Pensão - Situação apurada em 31/12 50
Quadro XXXV - Composição do Quadro de Estagiários 50
Quadro XXXVI - Custos de pessoal no exercício de referência e nos dois anteriores 234
Quadro XXXVII - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva 51
Quadro XXXVIII - Contratos de prestação de serviços com locação de mão de obra 52
Quadro XXXIX - Caracterização dos Instrumentos Vigentes no Exercício de Referência 236
Quadro XL - Caracterização dos Instrumentos Vigentes no Exercício de Referência 238
Quadro XLI - Caracterização dos Instrumentos Vigentes no Exercício de Referência 241
Quadro XLII - Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios 53
Quadro XLIII - Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios 53
Quadro XLIV - Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios 54
Quadro XLV - Resumo dos instrumentos de transferência que vigerão em 2011 e exercícios seguintes 54
Quadro XLVI - Resumo dos instrumentos de transferência que vigerão em 2011 e exercícios seguintes 55
Quadro XLVII - Resumo dos instrumentos de transferência que vigerão em 2011 e exercícios seguintes 55
Quadro XLVIII - Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse. 56
Quadro XLIX - Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse. 57

Quadro L - Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse. 58
Quadro LI - Visão Geral da análise das prestações de contas de Convênios e Contratos de Repasse 59
Quadro LII - Visão Geral da análise das prestações de contas de Convênios e Contratos de Repasse 60
Quadro LIII - Visão Geral da análise das prestações de contas de Convênios e Contratos de Repasse 61
Quadro LIV - Demonstrativo do Cumprimento, por autoridade e servidores da UJ, da obrigação de entregar a DBR 62
Quadro LV - Estrutura dos Controles Internos da UJ 244
Quadro LVI - Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis 246
Quadro LVII - Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União 63
Quadro LVIII - Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros 63
Quadro LIX - Discriminação dos Bens Imóveis de Propriedade da União sob responsabilidade da UJ 248
Quadro LX - Gestão de TI da UJ 64
Quadro LXI - Despesa Com Cartão de Crédito Corporativo por UG e por Portador 65
Quadro LXII - Despesa Com Cartão de Crédito Corporativo 65
Quadro LXIII - Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 995/2011 66
Quadro LXIV - Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 826/2011 252
Quadro LXV - Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 2120/2011 67
Quadro LXVI - Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 3913/2011 256
Quadro LXVII - Situação das Deliberações do TCU que Permanecem Pendentes de Atendimento no Exercício – Acórdão 367/2010 68
Quadro LXVIII - Situação das Deliberações do TCU que Permanecem Pendentes de Atendimento no Exercício – Acórdão 480/2010 69
Quadro LXIX - Relatório de Cumprimento das Recomendações da OCI 258
Quadro LXX - Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI 70
Quadro LXXI - Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI 71
Quadro LXXII - Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI 261
Quadro LXXIII - Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício 72
Quadro LXXIV - Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício 73
Quadro LXXV - Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício 73
Quadro LXXVI - Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício 74
Quadro LXXVII - Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício 74
Quadro LXXVIII - Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício 75
Quadro LXXIX - Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício 75
Quadro LXXX - Resultados dos Indicadores Primários – Decisão TCU n.º 408/2002 85
Quadro LXXXI - Resultados dos Indicadores da Decisão TCU n.º 408/2002 86

Sumário

Introdução 13
Parte 1 15
1. Informações Gerais de Identificação da FURG 17
2. Gestão Operacional/Finalística 18
2.1. Competências Legais e Regimentais **18**
2.2. Missão **18**
2.3. Visão **18**
2.4. Público alvo dos processos da Universidade **18**
2.5. Organograma **19**
2.6 – Vinculação com o Plano Plurianual – Vinculação Programática **20**
2.7. Execução Física das Ações Realizadas pela UJ **22**
2.8. Desempenho Orçamentário/Financeiro **24**
2.8.1. Programação Orçamentária da Despesa 24
2.8.1.1. Programação de Despesas Correntes 24
2.8.1.2. Programação das Despesas de Capital 26
2.8.1.3. Resumo da Programação de Despesas 28
2.8.1.4. Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa 30
2.8.2. Execução Orçamentária da Despesa 31
2.8.2.1. Execução Orçamentária dos Créditos Originários da UJ 31
2.8.2.1.1. Despesas por Modalidade de Contratação 31
2.8.2.1.2. Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa 33
2.8.2.1.3. Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa 37
2.8.2.2. Execução Orçamentária de Créditos Recebidos pela UJ por Movimentação 40
2.8.2.2.1. Despesas por Modalidade de Contratação dos Créditos Recebidos por Movimentação 40
2.8.2.2.2. Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos Créditos Recebidos por Movimentação 41
2.8.2.2.3. Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos Créditos Recebidos por Movimentação 43
3. Reconhecimento de Passivos por Insuficiência de Créditos ou Recursos 45
4. Pagamentos e Cancelamentos de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores 46
5. Recursos Humanos 46
5.1. Composição do Quadro de Servidores Ativos **46**
5.1.1. Demonstração da Força de Trabalho 46
5.1.2. Situações que Reduzem a Força de Trabalho Efetiva 47
5.1.3. Quantificação dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas da UJ 48
5.1.4. Qualificação do Quadro de Pessoal Segundo a Idade 48
5.1.5. Qualificação do Quadro de Pessoal Segundo a Escolaridade 49
5.2. Composição do Quadro de Servidores Inativos e Pensionistas **49**
5.2.1. Classificação do Quadro de Servidores Inativos da UJ Segundo o Regime de Proventos e de Aposentadoria 49
5.2.2. Demonstração das Origens das Pensões Pagas 50
5.3. Composição do Quadro de Estagiários **50**
5.4. Demonstração dos Custos de Pessoal **50**
5.5. Terceirização de Mão de Obra **51**
5.5.1. Informações sobre a Contratação de Serviços de Limpeza, Higiene e Vigilância Ostensiva 51
5.5.2. Informações sobre Locação de Mão de Obra para Atividades Não Abrangidas pelos Cargos da Universidade e do HU 51
6. Instrumentos de Transferência Vigentes no Exercício 52
6.1. Relação dos Instrumentos de Transferência Vigentes no Exercício de 2011 ..... **52**
6.2. Quantidade de Instrumentos de Transferência Celebrados e Valores Repassados nos Três Últimos Exercícios **53**
6.3. Informações sobre o Conjunto de Transferências que Vigerão no Exercício de 2012 ..... **54**
6.4. Informações sobre a Prestação de Contas Relativas aos Convênios, Termos de Cooperação e Contratos de Repasse **55**
6.4.1. Informações sobre a Análise das Prestações de Contas de Convênios e Contratos de Repasse 58
7. Declaração de Inserção e Atualização de Dados no SIASG e SICONV 61
8. Obrigações Relacionadas a entrega e ao Tratamento das Declarações de Bens e Renda 62
9. Estrutura de Controles Internos 62
10. Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis 62
11. Gestão do Patrimônio Imobiliário 62

12. Gestão de Tecnologia da Informação 64
13. Despesas com Cartão de Crédito Corporativo 65
13.1. Relação dos Portadores de Cartão de Crédito Corporativo e Utilização no Exercício **65**
13.2. Utilização do Cartão de Crédito Corporativo **65**
14. Informações sobre Renúncia Tributária 65
15. Informações sobre as Providências Adotadas para Atender as Deliberações do TCU **66**
15.1. Deliberações do TCU Atendidas no Exercício **66**
15.2. Deliberações do TCU Pendentes de Atendimento no Final do Exercício **68**
15.3. Recomendações do OCI Atendidas no Exercício **70**
16. Informações sobre o Tratamento das Recomendações Realizadas pela Unidade de Controle Interno 72
16.1. Recomendações da Auditoria Interna Atendidas no Exercício **72**
17. Outras Informações sobre a Gestão 84
18. Declaração Plena do Contador 84
19. Indicadores de Desempenho nos Termos da Decisão TCU nº 408/2002 85
Parte 2 87
20. Ensino de Graduação 89
21. Ensino de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica 97
22. Extensão 114
23. Assuntos Estudantis 136
24. Gestão de Pessoas 152
25. Infraestrutura 159
26. Planejamento e Gestão Institucional 166
Parte 3 - Anexos 229
Anexo 1 – Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa. **231**
Anexo 2 – Quadro de Custos de Pessoal no Exercício de Referência e nos dois anos anteriores (quadro A.5.9) **234**
Anexo 3 – Caracterização dos Instrumentos de Transferências Vigentes no Exercício **236**
Anexo 4 – Caracterização dos Instrumentos de Transferências Vigentes no Exercício **238**
Anexo 5 – Caracterização dos Instrumentos de Transferências Vigentes no Exercício **241**
Anexo 6 – Declaração de Inserção e Atualização de Dados no SIASG e SICONV **242**
Anexo 7– Atestado Declaração de Bens e Renda **243**
Anexo 8 – Estrutura de Controles Internos da UJ **244**
Anexo 9 – Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis **246**
Anexo 10 – Bens Imóveis de Propriedade da União sob Responsabilidade da UJ **248**
Anexo 11 – Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Ac. 826/2011 ..... **252**
Anexo 12 – Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Ac. 3913/2011 ..... **256**
Anexo 13 – Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI **258**
Anexo 14 – Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI **261**
Anexo 15 – Declaração de que as Demonstrações Contábeis do Exercício refletem corretamente a Situação Orçamentária, Financeira e Patrimonial da UJ. **263**

Introdução

O Relatório de Gestão 2011 da Universidade Federal do Rio Grande – FURG e de sua Unidade Jurisdicionada consolidada, Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr., pretende compor o processo de prestação de contas do exercício de 2011 e apresentar as atividades desenvolvidas pela FURG nas áreas acadêmica e administrativa. O Relatório de Gestão 2011 foi elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº 63/2010, da Decisão Normativa TCU nº 108/2010, da Portaria - TCU nº 123/2011 e das orientações do órgão de controle interno.

O relatório está estruturado em três partes: na primeira parte são apresentadas e analisadas as informações solicitadas na Portaria – TCU nº 123/2011, juntamente ao relatório da Auditoria Interna; na segunda parte são apresentados os relatórios qualitativos das de cada uma das áreas da FURG, bem como o balanço da gestão da Universidade; e na terceira parte são apresentados os anexos das partes anteriores, bem como os quadros e tabelas que ocupam mais de uma página (conforme determinado no Anexo III da Decisão Normativa TCU nº 108/2010).

Em cumprimento ao disposto no Anexo II da Decisão Normativa - TCU nº 108/2010, os itens 2, 3, 4 e 5 da Parte B (Informações Contábeis da Gestão) não são aplicáveis ao formato de realização das demonstrações contábeis da Instituição. Os itens 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 e 38 da Parte C não são aplicáveis à natureza jurídica desta UJ.

Na Parte A, item 1, não serão apresentados os quadros A.1.1, A.1.3 e A.1.4, pois estes se referem à identificação das unidades jurisdicionadas que apresentam relatório de gestão nas modalidades individual, agregado e consolidado e agregado (o relatório de gestão da FURG é apresentado na modalidade Consolidado). No que se refere ao item 2, o quadro A.2.1 (Demonstrativo da Execução de Programas de Governo) não é apresentado no relatório, pois o mesmo, conforme disposto na portaria supracitada, só é preenchido por UJs que sejam responsáveis por gerir Programas de Governo. A FURG se caracteriza como executora desses programas. O Quadro A.2.10 (Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ) não apresenta valores para o Hospital Universitário. No item 5, os quadros A.5.9-1 e A.5.10 não apresentam ocorrências no exercício. Já o quadro A.5.11 não se aplica a esta UJ, conforme o texto da decisão normativa supracitada. O item 14 não se aplica à natureza jurídica desta Instituição. No item 15, o quadro A.15.4 não apresentou ocorrência de recomendações pendentes. O item 16, especificamente o quadro A.16.2, não apresentou ocorrências no exercício. Os itens 1, parte B, e o item 7 da parte C são atendidos, respectivamente, pelos itens 18 (Declaração Plena do Contador) e 19 (Indicadores de Desempenho nos Termos da Decisão TCU nº 408/2002) deste relatório. Os demais itens aplicáveis à natureza jurídica desta Instituição, conforme determinado no Anexo II da Decisão Normativa – TCU nº 108/2010, serão apresentados ao longo das Partes 1 e 3 do Relatório de Gestão 2011.

No ano de 2011, a FURG concluiu o Projeto Pedagógico Institucional – PPI, para um horizonte de planejamento de doze anos e o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, para um horizonte de quatro anos. Os documentos foram aprovados pelo Conselho Universitário – CONSUN, através da Resolução 016/2011, de 16 de dezembro de 2011. Diversas obras de infraestrutura foram concluídas com recursos do REUNI: salas de aula no Prédio 03, prédio do Instituto de Letras e Artes – ILA, ampliação do Instituto de Ciências Biológicas – ICB e da Biblioteca Central, prédios do Campus de Santa Vitória do Palmar e o Anel Viário. O Hospital Universitário passa a atender os pacientes exclusivamente pelo Sistema Único de Saúde – SUS e também começa a receber recursos oriundos do REHUF destinados à aquisição de equipamentos de alta tecnologia e obras e reformas, visando a um atendimento de melhor qualidade à população. Também em 2011 ocorreram as formaturas das primeiras turmas dos cursos de educação a distância da FURG. A Universidade recebeu a liberação junto à FEPAM para o início das obras do Oceanário Brasil. Estas e outras realizações da Universidade serão detalhadas ao longo deste relatório.

Parte 1

1. Informações Gerais de Identificação da FURG

Quadro I - Identificação da UJ – Relatório de Gestão Consolidado

Poder e Órgão de Vinculação			
Poder: Executivo			
Órgão de Vinculação: MEC			**Código SIORG**: 244
Identificação da Unidade Jurisdicionada consolidadora			
Denominação completa: Universidade Federal do Rio Grande - FURG			
Denominação abreviada: FURG			
Código SIORG: 476	**Código LOA: 26273**		**Código SIAFI: 154042**
Situação: ativa			
Natureza Jurídica: Fundação Federal			
Principal Atividade: Educação Superior - Graduação e Pós-Graduação			**Código CNAE:** 85.32-5-00
Telefones/Fax de contato:	(053) 3233-6730	(053) 3230-3248	
E-mail: reitoria@furg.br			
Página na Internet: http://www.furg.br			
Endereço Postal: Avenida Itália, Km 8 - Carreiros - CEP: 96201-900, Rio Grande/RS			

Identificação das Unidades Jurisdicionadas consolidadas		
Nome	Situação	Código SIORG
Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr.	ativa	39977

Normas relacionadas às Unidades Jurisdicionadas
Normas de criação e alteração das Unidades Jurisdicionadas
Decreto Lei 774 de 20 de agosto de 1969.
Outras normas infralegais relacionadas à gestão e estrutura das Unidades Jurisdicionadas
Resolução 015/09, de 26/06/2009 do CONSUN, Resolução 031/2007, de 23/11/2007 do CONSUN.
Manuais e publicações relacionadas às atividades das Unidades Jurisdicionadas

Unidades Gestoras e Gestões Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas	
Unidades Gestoras Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas	
Código SIAFI	Nome
**	**
Gestões relacionadas às Unidades Jurisdicionadas	
Código SIAFI	Nome
**	**

Relacionamento entre Unidades Gestoras e Gestões	
Código SIAFI da Unidade Gestora	Código SIAFI da Gestão
**	**

Fonte: Quadro A.1.2 da Portaria-TCU nº 123/2011

2. Gestão Operacional/Finalística

2.1. Competências Legais e Regimentais

Segundo o seu Estatuto, aprovado em 17/04/2008, a Universidade Federal do Rio Grande – FURG, com sede e foro no município do Rio Grande – RS, é uma entidade educacional de natureza fundacional pública, integrante da Administração Federal Indireta, destinada à promoção do ensino superior, da pesquisa e da extensão, dotada de autonomia didático-científica, administrativa e de gestão financeira e patrimonial, e que tem as seguintes finalidades:

I. gerar, transmitir e disseminar o conhecimento, com padrões elevados de qualidade e equidade;
II. formar profissionais nas diferentes áreas do conhecimento, ampliando o acesso da população à educação;
III. valorizar o ser humano, a cultura e o saber;
IV. promover o desenvolvimento científico, tecnológico, econômico, social, artístico e cultural;
V. educar para a conservação e a preservação do meio-ambiente e do patrimônio histórico e cultural, o desenvolvimento auto-sustentável e a justiça social;
VI. estimular o conhecimento e a busca de soluções, em especial para os problemas locais, regionais e nacionais.

2.2. Missão

Promover o avanço do conhecimento e a educação plena com excelência, formando profissionais capazes de contribuir para o desenvolvimento humano e a melhoria da qualidade socioambiental.

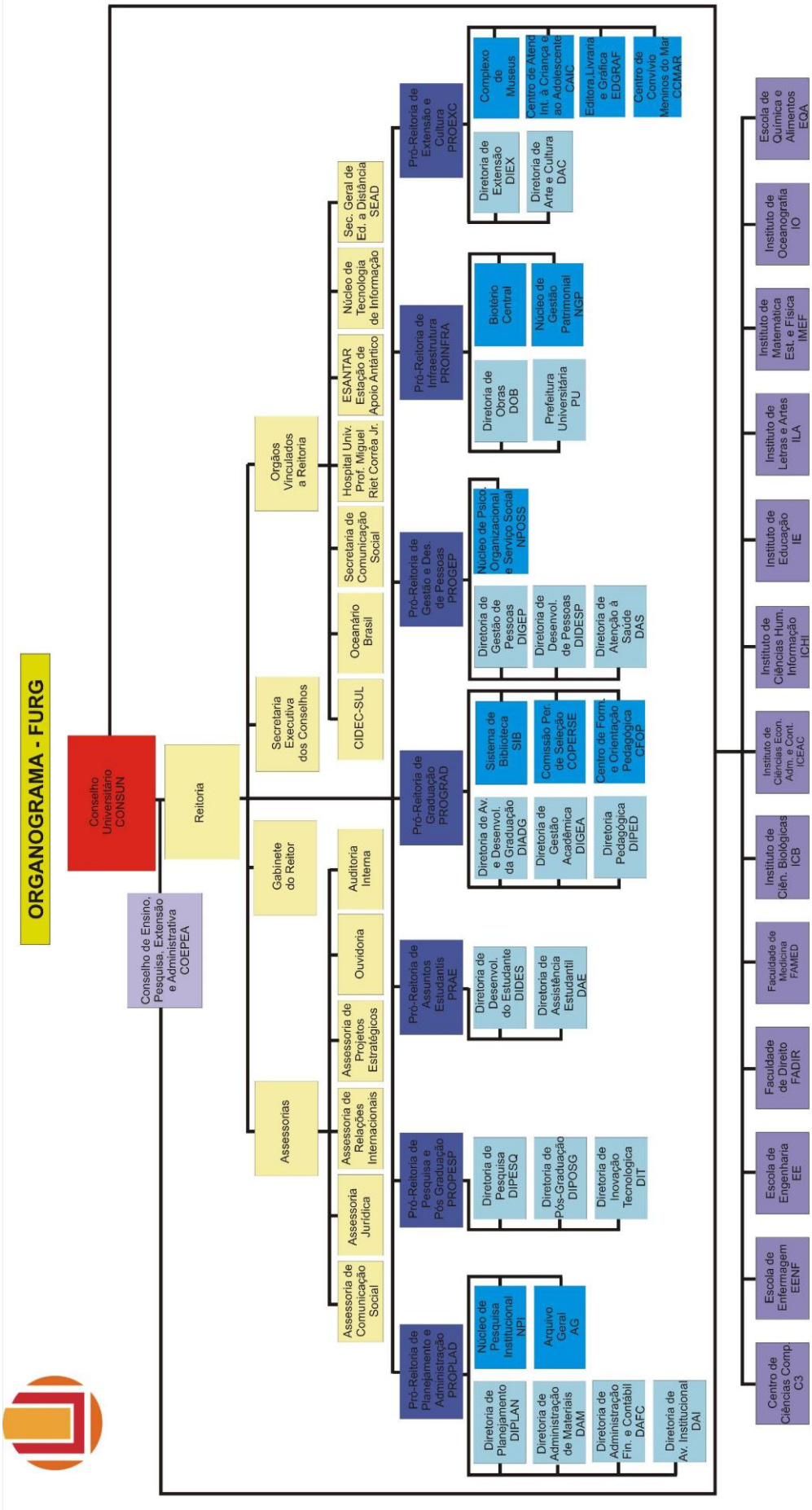
2.3. Visão

A FURG consolidará sua imagem nacional e internacional como referência em educação, desenvolvimento tecnológico e estudo dos ecossistemas costeiros e oceânicos.

2.4. Público alvo dos processos da Universidade

O público-alvo dos processos gerenciais da Universidade são estudantes do ensino fundamental, através do Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente (CAIC), mantido em Convênio com a Prefeitura Municipal do Rio Grande; estudantes do ensino de graduação distribuídos pelos 53 cursos da Universidade (cursos que ofereceram vagas no vestibular em 2010), estudantes do ensino de pós-graduação distribuídos pelos 21 cursos de pós-graduação *lato sensu*, 17 programas *stricto sensu* e residência médica em 9 especialidades; as prefeituras da região, em especial do cordão litorâneo sul-riograndense; outras instituições públicas e privadas do país e exterior com as quais desenvolve projetos e estudos firmados em convênio e a sociedade em geral, que se beneficia das iniciativas tecnológicas, educacionais, científicas e extensionistas da FURG.

2.5. Organograma



2.6 – Vinculação com o Plano Plurianual – Vinculação Programática

No ano de 2011, a FURG aprovou o seu Projeto Pedagógico Institucional - PPI, com horizonte de doze anos (2011 – 2022), e o seu Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI, com horizonte de quatro anos (2011 – 2014).

O PPI reafirma a vocação da FURG como uma universidade voltada para os ecossistemas costeiros e oceânicos. O documento apresenta também os oito princípios do ensino, da pesquisa e da extensão: ética, estética, compromisso e responsabilidade social, inclusão social, respeito à diversidade humana, cooperação e solidariedade, flexibilidade curricular e integração de conhecimentos.

O projeto define também os objetivos estratégicos que nortearão as atividades da Universidade nos próximos 12 anos:

- defender a autonomia e a democratização do ensino superior público;
- consolidar-se como referência nacional e internacional no ensino, na pesquisa e na extensão;
- fomentar ações de ensino, pesquisa e extensão, visando à produção de conhecimento, tecnologia e inovação, em benefício de uma sociedade mais justa e ambientalmente sustentável;
- implementar ações que contribuam na definição de políticas públicas de desenvolvimento social, valorizando o potencial humano, em um ambiente que respeite as diferenças e as identidades étnico-culturais;
- reafirmar e ampliar a excelência da Instituição no conhecimento da estrutura e função dos diferentes ecossistemas costeiros e oceânicos;
- desenvolver e consolidar estratégias de prospecção e condução de pesquisas tecnológicas e mecanismos de transferência de tecnologia;
- desenvolver e consolidar mecanismos de diagnóstico, análise e identificação das necessidades de educação e saúde, padrões de distribuição geográfica e perfil socioeconômico da população;
- identificar demandas e desenvolver ações de formação de profissionais em áreas prioritárias para o desenvolvimento local e regional;
- intensificar ações de cooperação entre a Universidade e os municípios da região;
- desenvolver e consolidar as políticas de internacionalização da Universidade;
- fomentar ações e políticas de integração entre a Universidade e os diferentes níveis e modalidades de ensino;
- priorizar ações pedagógicas comprometidas com o princípio da indissociabilidade do ensino, da pesquisa e da extensão na formação dos estudantes;
- intensificar as ações de formação e qualificação dos servidores;
- prospectar oportunidades para qualificar a infraestrutura necessária ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão;
- aprimorar a política de comunicação e divulgação interna e externa;
- institucionalizar o acesso gerencial à informação acadêmica e de gestão;
- ampliar e qualificar as ações de assistência ao estudante;
- consolidar a atuação multicampi e ampliar ações para atender demandas regionais;
- desenvolver núcleos e estruturas para a integração de áreas e implementação de programas estratégicos nas áreas da educação, saúde, cultura, tecnologia e inovação e meio ambiente.

As vinculações programáticas com o plano plurianual 2011/2014 estão representadas nos programas de administração citados a seguir, representativos dos já mencionados princípios norteadores e objetivos estratégicos:

1. Programa de Divulgação Institucional
2. Programa Institucional de Desenvolvimento do Estudante – PDE
3. Programa de Acolhida Cidadã Solidária
4. Programa de Educação Inclusiva
5. Programa de Incentivo ao Esporte
6. Programa de Educação para a Prevenção e Recuperação da Dependência Química
7. Programa de Difusão e Popularização da Produção Acadêmica
8. Programa de Articulação com a Educação Básica
9. Programa de Apoio e Difusão da Cultura – Pró-Cultura
10. Programa de Educação Ambiental
11. Programa de Incentivo à Inclusão Sócio-Produtiva
12. Programa de Educação Continuada dos Servidores
13. Programa de Qualidade de Vida
14. Programa de Integração, Acompanhamento e Avaliação do Servidor Público
15. Programa de Valorização do Servidor Público
16. Programa de Formação Continuada na Área Pedagógica – PROFOCAP
17. Programa de Atualização e Ampliação do Acervo Bibliográfico
18. Programa de Acompanhamento dos Egressos
19. Programa Permanente de Avaliação e Acompanhamento do Projeto Pedagógico de Curso e Renovação de Itinerários Formativos
20. Programa de Mobilidade Acadêmica e Internacionalização da Graduação
21. Programa de Ação Inclusiva – PROAI
22. Programação de Inovação e Utilização de Tecnologias Educacionais
23. Programa de Manutenção e Ampliação da Infraestrutura
24. Programa de Segurança Pessoal e Patrimonial
25. Programa de Acessibilidade para Pessoas com Deficiências e Necessidades Específicas
26. Programa de Eficiência Energética e Sustentabilidade
27. Programa de Apoio à Publicação da Produção Acadêmica
28. Programa de Internacionalização da Pós-Graduação
29. Programa de Compartilhamento de Equipamentos Multiusuários
30. Programa de Incentivo à Inovação Tecnológica
31. Programa de Melhoria dos Processos de Gestão nas Áreas Acadêmica e Administrativa
32. Programa de Avaliação Institucional

2.7. Execução Física das Ações Realizadas pela UJ

Nos Quadros II e III estão relacionadas as ações orçamentárias constantes na LOA realizadas pela FURG e pelo HU. As ações que não apresentam metas para 2012 deixaram de existir ou se tornaram sub-ações de outras ações de governo.

Quadro II - Execução Física das ações realizadas pela UJ - FURG

Função	Subfunção	Programa	Ação	Tipo da Ação	Prioridade	Unidade de Medida	Meta prevista	Meta realizada	Meta a ser realizada em 2012
09	272	0089	0181	OP	3	-	-	-	-
12	122	1073	09HB	OP	3	-	-	-	-
12	128	1061	8429	A	3	Unidade	1.290	999	-
12	128	1067	4572	A	3	Unidade	500	847	500
12	128	1448	6333	A	3	Unidade	30	26	-
12	301	0750	2004	A	3	Unidade	2.454	2.695	2.284
12	301	0750	20CW	A	3	Unidade	1.206	4	1.200
12	306	0750	2012	A	3	Unidade	1.316	1.335	1316
12	331	0750	2011	A	3	Unidade	473	619	513
12	364	1073	119Y	P	3	Unidade	1.233	2.499	-
12	364	1073	4002	A	3	Unidade	3.600	6.638	3.970
12	364	1073	4004	A	3	Unidade	348.721	418.313	-
12	364	1073	4008	A	3	Unidade	5.000	10.910	-
12	364	1073	4009	A	3	Unidade	9.159	8.988	-
12	364	1073	6328	A	3	Unidade	850	1.062	245
12	364	1073	8282	A	3	Unidade	1.233	127	2.449
12	364	1375	4006	A	3	Unidade	1.630	2.482	-
12	365	0750	2010	A	3	Unidade	133	150	160
12	571	1375	8667	A	3	Unidade	30	756	-
28	846	0901	0005	OP	3	-	-	-	-
28	846	0901	00G5	OP	3	-	-	-	-
28	846	0901	0716	OP	3	-	-	-	-

Fonte: Siafi Gerencial / SIMEC - Quadro A.2.2 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro III - Execução Física das ações realizadas pela UJ - HU

Função	Subfunção	Programa	Ação	Tipo da Ação	Prioridade	Unidade de Medida	Meta prevista	Meta realizada	Meta a ser realizada em 2012
09	272	0089	0181	OP	3	-	-	-	-
12	122	1073	09HB	OP	3	-	-	-	-
12	301	0750	2004	A	3	Unidade	701	836	747
12	301	0750	20CW	A	3	Unidade	250	11	250
12	302	1073	4086	A	3	Unidade	1	1	1
12	306	0750	2012	A	3	Unidade	440	434	444
12	331	0750	2011	A	3	Unidade	162	187	175
12	365	0750	2010	A	3	Unidade	64	66	74

Fonte: Siafi Gerencial / SIMEC - Quadro A.2.2 da Portaria-TCU nº 123/2011

A execução da quase totalidade das metas estabelecidas previamente nos programas de administração para 2011 foi possibilitada através de um esforço concentrado da Instituição de um modelo de gestão que vem sendo aprimorado de forma que todas as ações programadas no Plano de Ação e no Plano de Desenvolvimento Institucional sejam executadas dentro do previsto. Serão objeto de análise neste item as metas físicas cujas variações entre o previsto e o executado superaram o índice de 20%.

Na *Assistência ao Estudante do Ensino de Graduação,* a previsão inicial era de atendermos 3.600 alunos e foram beneficiados 6.638 alunos, superando a meta prevista em 84,39%. Isso somente foi possível devido à continuidade de uma política de atendimento que visa minimizar os problemas de convívio dos estudantes e por consequência reduzir o índice de evasão. O Programa Nacional de Assistência Estudantil – PNAES – propiciou que, através de uma Ação orçamentária de governo, recebêssemos recursos significativos, permitindo a implantação de diversos programas de assistência ao estudante, atendendo, desta forma, a grande demanda reprimida.

Na *Universidade Aberta e a Distância*, a previsão era de 850 alunos matriculados; porém fechamos o ano de 2011 com 1.062 alunos matriculados, aumentando a meta prevista em 24,94%. O aumento se deve aos novos cursos ofertados nesta modalidade.

Na *Formação Inicial e Continuada a Distância*, a previsão era de 1290 alunos matriculados; porém fechamos o ano de 2011 com 999 alunos matriculados, uma redução de 22,56% na meta. A redução se deve a flutuação dos alunos matriculados nos cursos de formação continuada, provocada pela evasão. Mesmo com índices de evasão dentro dos padrões recorrentes na educação a distância, a Universidade tem se empenhado no estudo e na procura de alternativas para a redução destes números.

Na ação *Pesquisa Universitária e Difusão dos Resultados*, houve um erro de digitação da meta prevista (foi lançado 30 ao invés de 730 que é o número correto). Dessa forma, esta ação não é passível de análise, uma vez que se encontra dentro margem de variação aceita.

Na *Ampliação do Acervo Bibliográfico*, embora o investimento feito para aquisição de acervo bibliográfico tenha sido o mesmo do ano anterior, conseguimos adquirir um número 218,20% (considerando compras e doações) maior de exemplares do que o previsto no Plano de Metas para o ano de 2011. Isso ocorreu, basicamente, em decorrência de dois motivos: o primeiro deve-se a ajustes nos processos licitatórios através de um registro de preços, que permitiram compras com descontos significativos; o segundo deve-se ao aumento em número de obras cotadas pelos fornecedores (em outros anos tínhamos um número bastante grande de obras não cotadas), o que também levou a capacidade de aquisição de um maior número de títulos e exemplares.

No *Funcionamento dos Cursos de Pós-graduação*, a previsão era de 1.630 alunos matriculados; no entanto matricularam-se 2.428 alunos, superando a meta prevista em 48,96%. Este aumento no número de matriculados nos cursos de pós-graduação da FURG se deve aos seguintes motivos:

1- Criação de novos cursos de pós-graduação;
2- O grande crescimento do número de vagas oferecidas nos cursos de pós-graduação *lato sensu* na educação a distância;
3- Aumento de vagas para mestrado e doutorado nos programas de pós-graduação como pactuado no REUNI.

Na *Capacitação de Servidor Público Federal* para 2011, a previsão era de capacitar 500 servidores, contudo foram capacitados 847 servidores, superando a meta prevista em 69,40%. O aumento significativo no número de servidores capacitados está relacionado diretamente à continuidade do Programa de Educação Continuada dos Servidores. Todas as ações desenvolvidas nesse sentido serão apresentadas ao longo deste relatório.

As ações *REUNI - Readequação da Infraestrutura da Universidade Federal do Rio Grande (FURG)* apresentou aumento de 98,62% e Reestruturação e Expansão das Universidades Federais – REUNI apresentou redução de 89,70% em relação ao previsto. Essa variação se deve a divisão da meta inicial da primeira ação, originalmente 2466, em dois valores iguais (1233). Este valor foi lan-

çado nas duas ações, causando a distorção supracitada. A alteração foi solicitada junto ao SIMEC, mas a mesma não foi realizada.

Quando do estabelecimento da meta de 473, para a ação *Auxílio Transporte aos Servidores e Empregados – FURG,* foi considerado somente o auxílio-transporte concedido em favor de servidores. Na informação de concessão de auxílio transporte a 619 servidores, foram incluídos em média o quantitativo de 160 atendimentos a estagiários.

Os exames médicos periódicos, das ações *Assistência Médica aos Servidores e Empregados - Exames Periódicos - FURG e HU,* até maio de 2011, por razões contratuais, estavam sendo realizados por conta do contrato mantido com empresa responsável pela prestação de serviço de assistência à saúde aos servidores da FURG. Na renovação do contrato mantido com a empresa, visando buscar menor índice de reajuste nos preços a serem praticados a partir de maio de 2011, optamos por excluir do contrato tal obrigação de realização de exames médicos periódicos.

Definimos então por emitir pedido para realização de licitação visando contratação de laboratórios para a realização dos exames periódicos, cujo resultado será avaliado por servidores médicos lotados na PROGEP/UAS.

Os tramites burocráticos e as dificuldades enfrentadas no sentido de encontrar laboratórios interessados em participar da licitação realizada para a prestação de serviço de exames bioquímicos, oftalmológicos, de radio imagem e de audiometria ocupacional, determinaram que parte destas contratações fosse realizada somente nos últimos dias do ano de 2011 para execução em 2012 e que outras tenham sido novamente demandadas para outra licitação.

Diante do exposto deixamos de realizar em 2011 o quantitativo de exames previstos para servidores da FURG e do HU.

2.8. Desempenho Orçamentário/Financeiro

2.8.1. Programação Orçamentária da Despesa

A seguir serão apresentadas informações relativas a programação orçamentária de despesas correntes e de capital, reserva de contingência e movimentação por grupo e elemento de despesa. O quadro abaixo identifica as Unidades Orçamentárias FURG e HU.

Quadro IV - Identificação das Unidades Orçamentárias

Denominação das Unidades Orçamentárias	Código da UO	Código SIAFI da UGO
Universidade Federal do Rio Grande - FURG	26273	154042
Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr.	26395	150218

Fonte: Quadro A.2.3 da Portaria-TCU nº 123/2011

2.8.1.1. Programação de Despesas Correntes

Os quadros V, VI e VII – Programação das Despesas Correntes, respectivamente nas modalidades Consolidado, FURG e HU apresentam a programação das despesas correntes, informando os valores da LOA e Créditos Suplementares recebidos no exercício de 2011.

O montante recebido pela Universidade (considerando as Unidades Orçamentárias 26273 e 26395) na Lei Orçamentária Anual apresentou um aumento de 5,37% no Grupo 1 em relação ao ano de 2010. No Grupo 3, o aumento foi de 54,11% na comparação entre os anos de 2011 e 2010. Os Créditos Suplementares, no mesmo período de análise, apresentaram crescimento de 6,56% no Grupo 1 e redução de 81,80% no Grupo 3.

Analisando separadamente cada uma das Unidades Orçamentárias, a UO 26273 apresentou um crescimento nos créditos recebidos na LOA de 2,39% no Grupo 1 e de 62,42% no Grupo 3. Com relação aos Créditos Suplementares, houve crescimento de 12,12% no Grupo 1 e redução de 81,13% no Grupo 3.

A UO 26395, apresentou crescimento de 29,24% no Grupo 1 e redução de 14,59% no Grupo 3 (créditos LOA), redução de 4,01% no Grupo 1 e 73,40% no Grupo 3 (Créditos Suplementares).

Quadro V - Programação de Despesas Correntes - Consolidado FURG e HU

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesas Correntes					
			1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Correntes	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
			2011	2010	2011	2010	2011	2010
LOA	Dotação proposta pela UO		227.017.892,00	215.443.048,00			48.722.627,00	31.615.012,00
LOA	PLOA		227.017.892,00	215.443.048,00			48.722.627,00	31.615.012,00
LOA	LOA		227.017.892,00	215.443.048,00			48.722.627,00	31.615.012,00
CRÉDITOS	Suplementares		41.989.851,00	39.405.000,00			825.392,00	4.535.344,00
CRÉDITOS	Especiais	Abertos						
CRÉDITOS		Reabertos						
CRÉDITOS	Extraordinários	Abertos						
CRÉDITOS		Reabertos						
CRÉDITOS	Créditos Cancelados		1.546.089,00	309.759,00			1.243.414,00	1.306.378,00
Outras Operações								
Total			**267.461.654,00**	**254.538.289,00**	**-**	**-**	**48.304.605,00**	**34.843.978,00**

Fonte: Siafi Gerencial / PLOA 2010 / PLOA 2011 - Quadro A.2.4 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro VI - Programação de Despesas Correntes - FURG

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesas Correntes					
			1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Correntes	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
			2011	2010	2011	2010	2011	2010
LOA	Dotação proposta pela UO		196.125.271,00	191.539.202,00			45.810.072,00	28.204.848,00
LOA	PLOA		196.125.271,00	191.539.202,00			45.810.072,00	28.204.848,00
LOA	LOA		196.125.271,00	191.539.202,00			45.810.072,00	28.204.848,00
CRÉDITOS	Suplementares		28.961.810,00	25.832.000,00			563.392,00	3.550.444,00
CRÉDITOS	Especiais	Abertos						
CRÉDITOS		Reabertos						
CRÉDITOS	Extraordinários	Abertos						
CRÉDITOS		Reabertos						
CRÉDITOS	Créditos Cancelados		1.546.089,00	309.759,00			1.243.414,00	1.306.378,00
Outras Operações								
Total			**223.540.992,00**	**217.061.443,00**	**-**	**-**	**45.130.050,00**	**30.448.914,00**

Fonte: Siafi Gerencial / PLOA 2010 / PLOA 2011 - Quadro A.2.4 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro VII - Programação de Despesas Correntes - HU

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesas Correntes					
			1 – Pessoal e Encargos Sociais		2 – Juros e Encargos da Dívida		3- Outras Despesas Correntes	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
			2011	2010	2011	2010	2011	2010
LOA	Dotação proposta pela UO		30.892.621,00	23.903.846,00			2.912.555,00	3.410.164,00
	PLOA		30.892.621,00	23.903.846,00			2.912.555,00	3.410.164,00
	LOA		30.892.621,00	23.903.846,00			2.912.555,00	3.410.164,00
CRÉDITOS	Suplementares		13.028.041,00	13.573.000,00			262.000,00	984.900,00
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
	Créditos Cancelados							
Outras Operações								
Total			**43.920.662,00**	**37.476.846,00**	**-**	**-**	**3.174.555,00**	**4.395.064,00**

Fonte: Siafi Gerencial / PLOA 2010 / PLOA 2011 - Quadro A.2.4 da Portaria-TCU nº 123/2011

2.8.1.2. Programação das Despesas de Capital

Os quadros VIII, IX e X – Programação das Despesas de Capital, respectivamente nas modalidades Consolidado, FURG e HU apresentam a programação das despesas de capital, informando os valores da LOA e Créditos Suplementares recebidos no exercício de 2011.

O montante recebido pela Universidade (considerando as Unidades Orçamentárias 26273 e 26395) na Lei Orçamentária Anual apresentou um aumento de 33,48% no Grupo 4 na comparação entre os anos de 2011 e 2010. Os Créditos Suplementares, no mesmo período de análise, apresentaram crescimento de 1063,63% no Grupo 4.

Analisando separadamente cada uma das Unidades Orçamentárias, a UO 26273 apresentou um crescimento nos créditos recebidos na LOA de 33,78% no Grupo 4. Com relação aos Créditos Suplementares, houve crescimento de 1063,63%. A UO 26395, apresentou redução de 100% no Grupo 4 (créditos LOA) e não apresentou Créditos Suplementares no período analisado.

Quadro VIII - Programação de Despesas Capital - Consolidado FURG e HU

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesa de Capital					
			4 – Investimentos		5 – Inversões Financeiras		6- Amortização da Dívida	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
			2011	2010	2011	2010	2011	2010
LOA	Dotação proposta pela UO		59.590.800,00	44.544.483,00				
	PLOA		59.590.800,00	44.544.483,00				
	LOA		59.590.800,00	44.644.483,00				
CRÉDITOS	Suplementares		19.705.420,00	1.852.489,00				
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
	Créditos Cancelados			200.000,00				
Outras Operações								
Total			**79.296.220,00**	**46.296.972,00**	-	-	-	-

Fonte: Siafi Gerencial / PLOA 2010 / PLOA 2011 - Quadro A.2.5 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro IX- Programação de Despesas Capital - FURG

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesa de Capital					
			4 – Investimentos		5 – Inversões Financeiras		6- Amortização da Dívida	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
			2011	2010	2011	2010	2011	2010
LOA	Dotação proposta pela UO		59.590.800,00	44.544.483,00				
	PLOA		59.590.800,00	44.544.483,00				
	LOA		59.590.800,00	44.544.483,00				
CRÉDITOS	Suplementares		19.705.420,00	1.852.489,00				
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
	Créditos Cancelados			200.000,00				
Outras Operações								
Total			**79.296.220,00**	**46.196.972,00**	-	-	-	-

Fonte: Siafi Gerencial / PLOA 2010 / PLOA 2011 - Quadro A.2.5 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro X - Programação de Despesas Capital - HU

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesa de Capital					
			4 – Investimentos		5 – Inversões Financeiras		6- Amortização da Dívida	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
			2011	2010	2011	2010	2011	2010
LOA	Dotação proposta pela UO		-	-				
	PLOA		-	-				
	LOA		-	100.000,00				
CRÉDITOS	Suplementares		-	-				
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
	Créditos Cancelados							
Outras Operações								
Total			-	100.000,00	-	-	-	-

Fonte: Siafi Gerencial / PLOA 2010 / PLOA 2011 - Quadro A.2.5 da Portaria-TCU nº 123/2011

2.8.1.3. Resumo da Programação de Despesas

Os quadros XI, XII e XIII – Quadro Resumo da Programação de Despesas e da Reserva de Contingência, respectivamente nas modalidades Consolidado, FURG e HU apresentam o resumo da programação das despesas correntes e de capital, informando os valores da LOA e Créditos Suplementares recebidos no exercício de 2011.

O montante recebido pela Universidade (considerando as Unidades Orçamentárias 26273 e 26395) na Lei Orçamentária Anual apresentou um aumento de 5,37% para as Despesas Correntes 11,61% em relação ao ano de 2010. Já nos Créditos Suplementares recebidos houve uma redução de 2,56% no mesmo período. Nas Despesas de Capital, o aumento foi de 33,48% na comparação entre os anos de 2011 e 2010. Os Créditos Suplementares, no mesmo período de análise, apresentaram crescimento de 963,73%.

Analisando separadamente cada uma das Unidades Orçamentárias, a UO 26273 apresentou um crescimento nos créditos recebidos na LOA de 10,10% para as Despesas Correntes e de 33,78% para as Despesas de Capital. Com relação aos Créditos Suplementares, houve crescimento de 0,49% e de 963,73% para as Despesas Correntes e de Capital, respectivamente. A UO 26395, apresentou crescimento de 23,76% para as Despesas Correntes (créditos LOA) e redução de 8,71% nos Créditos Suplementares. As Despesas de Capital apresentaram uma redução de 100% na comparação entre os anos de 2011 e 2010.

Quadro XI - Quadro Resumo da Programação de Despesas e da Reserva de Contingência - Consolidado FURG e HU

Origem dos Créditos Orçamentários			Despesas Correntes		Despesas de Capital		9 – Reserva de Contingência	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
			2011	2010	2011	2010	2011	2010
LOA	Dotação proposta pela UO		275.740.519,00	247.058.060,00	59.590.800,00	44.544.483,00		
	PLOA		275.740.519,00	247.058.060,00	59.590.800,00	44.544.483,00		
	LOA		275.740.519,00	247.058.060,00	59.590.800,00	44.644.483,00		
CRÉDITOS	Suplementares		42.815.243,00	43.940.344,00	19.705.420,00	1.852.489,00		
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
	Créditos Cancelados		2.789.503,00	1.616.137,00		200.000,00		
Outras Operações								
Total			**315.766.259,00**	**289.382.267,00**	**79.296.220,00**	**46.296.972,00**	-	-

Fonte: Siafi Gerencial / PLOA 2010 / PLOA 2011 - Quadro A.2.6 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro XII – Quadro Resumo da Programação de Despesas Correntes e da Reserva de Contingência - FURG

Origem dos Créditos Orçamentários			Despesas Correntes		Despesas de Capital		9 – Reserva de Contingência	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
			2011	2010	2011	2010	2011	2010
LOA	Dotação proposta pela UO		241.935.343,00	219.744.050,00	59.590.800,00	44.544.483,00		
	PLOA		241.935.343,00	219.744.050,00	59.590.800,00	44.544.483,00		
	LOA		241.935.343,00	219.744.050,00	59.590.800,00	44.544.483,00		
CRÉDITOS	Suplementares		29.525.202,00	29.382.444,00	19.705.420,00	1.852.489,00		
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
	Créditos Cancelados		2.789.503,00	1.616.137,00		200.000,00		
Outras Operações								
Total			**268.671.042,00**	**247.510.357,00**	**79.296.220,00**	**46.196.972,00**	-	-

Fonte: Siafi Gerencial / PLOA 2010 / PLOA 2011 - Quadro A.2.6 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro XIII – Quadro Resumo da Programação de Despesas Correntes e da Reserva de Contingência - HU

Origem dos Créditos Orçamentários			Despesas Correntes		Despesas de Capital		9 – Reserva de Contingência	
			Exercícios		Exercícios		Exercícios	
			2011	2010	2011	2010	2011	2010
LOA	Dotação proposta pela UO		33.805.176,00	27.314.010,00	-	-		
	PLOA		33.805.176,00	27.314.010,00	-	-		
	LOA		33.805.176,00	27.314.010,00	-	100.000,00		
CRÉDITOS	Suplementares		13.290.041,00	14.557.900,00	-			
	Especiais	Abertos						
		Reabertos						
	Extraordinários	Abertos						
		Reabertos						
	Créditos Cancelados							
Outras Operações								
Total			47.095.217,00	41.871.910,00	-	100.000,00	-	-

Fonte: Siafi Gerencial / PLOA 2010 / PLOA 2011 - Quadro A.2.6 da Portaria-TCU nº 123/2011

2.8.1.4. Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa

O Quadro XIV, - Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa apresenta o conjunto de créditos orçamentários recebidos ou concedidos de Unidades Gestoras não associadas a Universidade e seu HU. O quadro encontra-se na Parte 3 – Anexos, Anexo 1, do Relatório de Gestão 2011.

Dos montantes movimentados internamente pela Universidade com o seu HU, 38,63% foi no Grupo 1, 50,79% no Grupo 3 e 10,58% no Grupo 4. Dos valores concedidos pela FURG para UGs externas, 93,63% foram no Grupo 1 e 6,37% no Grupo 3. Para a UG 090033 (Tribunal Regional da 4ª Região), foram movimentados 81,65% dos recursos no Grupo 1 e 6,34% dos recursos no Grupo 3. Para as demais UGs, os percentuais movimentados foram de 11,98% no Grupo 1 e 0,03% no Grupo 3. Dos recursos recebidos pela Universidade por movimentação externa 59,50% provém da UG 257001 (Diretoria Executiva do Fundo Nacional de Saúde), 15,70% da UG 150014 (Subsecretaria de Planejamento e Orçamento – SPO), os outros 24,80% foram recebidos de 13 Unidades Gestoras diferentes.

2.8.2. Execução Orçamentária da Despesa

A seguir serão apresentadas informações relativas a execução orçamentária dos créditos originários da UJ e dos créditos recebidos pela UJ por movimentação.

2.8.2.1. Execução Orçamentária dos Créditos Originários da UJ

2.8.2.1.1. Despesas por Modalidade de Contratação

Os Quadros XV, XVI e XVII – Despesas por Modalidade de Contratação dos Créditos Originários da UJ, respectivamente nas modalidades Consolidado, FURG e HU, apresentam informações relativas a despesa liquidada e despesa paga por modalidade de contratação.

Quadro XV - Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos originários da UJ - Consolidado FURG e HU

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2011	2010	2011	2010
Modalidade de Licitação	**19.813.298,32**	**15.362.075,51**	**18.934.170,72**	**14.166.594,95**
Convite	583.184,92	1.008.329,58	560.931,30	959.104,02
Tomada de Preços	2.347.523,42	1.608.938,38	2.185.831,26	1.481.356,62
Concorrência	4.507.247,38	1.093.896,97	4.263.844,21	969.762,19
Pregão	10.537.327,56	11.650.910,58	10.085.548,91	10.756.372,12
Concurso	-	-	-	-
Consulta	-	-	-	-
Registro de Preços	1.838.015,04		1.838.015,04	
Contratações Diretas	**7.330.543,62**	**6.211.690,60**	**7.287.605,88**	**5.971.816,58**
Dispensa	6.327.845,74	5.626.488,23	6.295.465,62	5.429.090,81
Inexigibilidade	1.002.697,88	585.202,37	992.140,26	542.725,77
Regime de Execução Especial	**77.320,96**	**67.216,80**	**77.320,96**	**67.216,80**
Suprimento de Fundos	77.320,96	67.216,80	77.320,96	67.216,80
Pagamento de Pessoal	278.647.307,12	261.039.701,81	278.647.307,12	261.039.701,81
Pagamento em Folha	277.786.287,76	260.334.779,46	277.786.287,76	260.334.779,46
Diárias	861.019,36	704.922,35	861.019,36	704.922,35
Outros	5.345.755,94	4.253.665,43	5.345.395,94	3.954.354,51
Totais	**311.214.225,96**	**286.934.350,15**	**310.291.800,62**	**285.199.684,65**

Fonte: Siafi Gerencial / Sistemas FURG - Quadro A.2.8 da Portaria - TCU 123/2011.

Quadro XVI - Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos originários da UJ - FURG

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2011	2010	2011	2010
Modalidade de Licitação	**19.813.298,32**	**13.608.177,93**	**18.934.170,72**	**12.415.221,76**
Convite	583.184,92	1.008.329,58	560.931,30	959.104,02
Tomada de Preços	2.347.523,42	1.608.938,38	2.185.831,26	1.481.356,62
Concorrência	4.507.247,38	1.093.896,97	4.263.844,21	969.762,19
Pregão	10.537.327,56	8.382.601,11	10.085.548,91	7.490.587,04
Concurso	-		-	-
Consulta	-		-	-
Registro de Preços	1.838.015,04	1.514.411,89	1.838.015,04	1.514.411,89
Contratações Diretas	**7.330.543,62**	**6.014.797,63**	**7.287.605,88**	**5.774.923,61**
Dispensa	6.327.845,74	5.429.595,26	6.295.465,62	5.232.197,84
Inexigibilidade	1.002.697,88	585.202,37	992.140,26	542.725,77
Regime de Execução Especial	**77.320,96**	**67.216,80**	**77.320,96**	**67.216,80**
Suprimento de Fundos	77.320,96	67.216,80	77.320,96	67.216,80
Pagamento de Pessoal	232.893.288,61	222.634.987,24	232.893.288,61	222.634.987,24
Pagamento em Folha	232.032.269,25	221.948.006,45	232.032.269,25	221.948.006,45
Diárias	861.019,36	686.980,79	861.019,36	686.980,79
Outros	5.345.755,94	4.196.238,07	5.345.395,94	3.896.927,15
Totais	**265.460.207,45**	**246.521.417,67**	**264.537.782,11**	**244.789.276,56**

Fonte: Siafi Gerencial / Sistemas FURG - Quadro A.2.8 da Portaria - TCU 123/2011.

Quadro XVII - Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos originários da UJ - HU

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2011	2010	2011	2010
Modalidade de Licitação	**-**	**1.753.897,58**	**-**	**1.751.373,19**
Convite	-	-	-	-
Tomada de Preços	-	-	-	-
Concorrência	-	-	-	-
Pregão	-	246.734,17	-	244.209,78
Concurso	-	-	-	-
Consulta	-	-	-	-
Registro de Preços	-	1.507.163,41	-	1.507.163,41
Contratações Diretas	**-**	**196.892,97**	**-**	**196.892,97**
Dispensa	-	196.892,97	-	196.892,97
Inexigibilidade	-	-	-	-
Regime de Execução Especial	**-**	**-**	**-**	**-**
Suprimento de Fundos	-	-	-	-
Pagamento de Pessoal	**45.754.018,51**	**38.421.422,27**	**45.754.018,51**	**38.421.422,27**
Pagamento em Folha	45.754.018,51	38.403.480,71	45.754.018,51	38.403.480,71
Diárias	-	17.941,56	-	17.941,56
Outros	-	40.719,66	-	40.719,66
Totais	**45.754.018,51**	**40.412.932,48**	**45.754.018,51**	**40.410.408,09**

Fonte: Siafi Gerencial / Sistemas FURG - Quadro A.2.8 da Portaria - TCU 123/2011.

2.8.2.1.2. Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa

Os Quadros XVIII, XIX e XX – Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ, respectivamente nas modalidades Consolidado, FURG e HU, apresentam informações relativas a Execução Orçamentária por grupo e elemento de despesa.

No Quadro Consolidado, as Despesas Empenhadas em 2011 no Grupo 1 representaram 84,83% do total empenhado, ao passo que as despesas empenhadas no Grupo 3 representaram 15,17% do total. No ano de 2010, os Grupos 1 e 3 representaram, respectivamente, 88,17% e 11,83% do total empenhado. As Despesas Liquidadas, nos Grupos 1 e 3 representaram 87,31% e 12,69% em 2011 e 89,12% e 10,88% em 2010. Os Valores Pagos representaram 87,45% e 12,55% nos Grupos 1 e 3 em 2011 e 89,56% e 10,44% em 2010. O valor empenhado apresentou aumento de 10,30% em relação ao ano de 2010. As Despesas Liquidadas e Pagas apresentaram aumentos de 8,32% e 8,68%. Os Restos a Pagar Não Processados mostraram um crescimento de 192,54%.

No Quadro FURG, as Despesas Empenhadas em 2011 no Grupo 1 representaram 83,34% do total empenhado, ao passo que as despesas empenhadas no Grupo 3 representaram 16,66% do total. No ano de 2010, os Grupos 1 e 3 representaram, respectivamente, 87,96% e 12,04% do total empenhado. As Despesas Liquidadas, nos Grupos 1 e 3 representaram 86,20% e 13,80% em 2011 e 89,06% e 10,94% em 2010. Os Valores Pagos representaram 86,36% e 13,64% nos Grupos 1 e 3 em 2011 e 89,57% e 10,43% em 2010. O valor empenhado apresentou aumento de 9,81% em relação ao ano de 2010. As Despesas Liquidadas e Pagas apresentaram aumentos de 7,50% e 7,90%. Os Restos a Pagar Não Processados mostraram um crescimento de 194,60%.

No Quadro HU, as Despesas Empenhadas em 2011 no Grupo 1 representaram 93,48% do total empenhado, ao passo que as despesas empenhadas no Grupo 3 representaram 6,52% do total. No ano de 2010, os Grupos 1 e 3 representaram, respectivamente, 89,43% e 10,57% do total empenhado. As Despesas Liquidadas, nos Grupos 1 e 3 representaram 93,57% e 6,43% em 2011 e 89,51% e 10,49% em 2010. Os Valores Pagos representaram 93,57% e 6,43% nos Grupos 1 e 3 em 2011 e 89,52% e 10,48% em 2010. O valor empenhado apresentou aumento de 13,23% em relação ao ano de 2010. As Despesas Liquidadas e Pagas apresentaram aumento de 13,22%. Os Restos a Pagar Não Processados mostraram um crescimento de 23,77%.

Quadro XVIII - Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ - Consolidado FURG e HU

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
Exercícios	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
1 – Despesas de Pessoal	**264.187.012,54**	**248.954.637,07**	**264.187.012,54**	**248.954.637,07**	**-**	**-**	**264.186.908,63**	**248.954.637,07**
1º elemento: 11 (2011 e 2010)	131.750.659,70	117.595.771,96	131.750.659,70	117.595.771,96	-	-	131.750.631,04	117.595.771,96
2º elemento: 01 (2011) / 91 (2010)	50.072.249,65	47.028.315,37	50.072.249,65	47.028.315,37	-	-	50.072.249,65	47.028.315,37
3º elemento: 91 (2011) / 01 (2010)	38.542.207,95	44.164.332,05	38.542.207,95	44.164.332,05	-	-	38.542.207,95	44.164.332,05
Demais elementos do grupo	43.821.895,24	40.166.217,69	43.821.895,24	40.166.217,69	-	-	43.821.819,99	40.166.217,69
2 – Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
3 – Outras Despesas Correntes	**47.240.437,59**	**33.400.939,32**	**38.393.105,21**	**30.376.688,11**	**8.847.332,38**	**3.024.325,87**	**37.897.313,75**	**29.012.668,24**
1º elemento: 39 (2011 e 2010)	13.604.090,14	8.743.350,23	7.306.052,07	6.711.435,82	6.298.038,07	2.031.914,41	7.202.891,61	6.383.609,03
2º elemento: 37 (2011) / 46 (2010)	8.748.405,48	6.216.821,72	7.885.720,43	6.216.821,72	862.685,05	-	7.516.291,97	6.216.821,72
3º elemento: 46 (2011) / 37 (2010)	6.348.703,52	3.996.540,87	6.348.703,52	3.628.204,07	-	368.336,80	6.348.703,52	3.134.843,48
Demais elementos do grupo	18.539.238,45	14.444.226,50	16.852.629,19	13.820.226,50	1.686.609,26	624.074,66	16.829.426,65	13.277.394,01
Totais	**311.427.450,13**	**282.355.576,39**	**302.580.117,75**	**279.331.325,18**	**8.847.332,38**	**3.024.325,87**	**302.084.222,38**	**277.967.305,31**

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.2.9 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro XIX - Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ - FURG

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
Exercícios	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
1 – Despesas de Pessoal	**221.375.179,84**	**212.780.617,78**	**221.375.179,84**	**212.780.617,78**	**-**	**-**	**221.375.075,93**	**212.780.617,78**
1º elemento: 11 (2011 e 2010)	101.060.097,47	90.938.131,70	101.060.097,47	90.938.131,70	-	-	101.060.068,81	90.938.131,70
2º elemento: 01 (2011) / 91 (2010)	48.513.038,87	46.365.297,07	48.513.038,87	46.365.297,07	-	-	48.513.038,87	46.365.297,07
3º elemento: 91 (2011) / 01 (2010)	37.780.870,59	43.478.508,25	37.780.870,59	43.478.508,25	-	-	37.780.870,59	43.478.508,25
Demais elementos do grupo	34.021.172,91	31.998.680,76	34.021.172,91	31.998.680,76	-	-	34.021.097,66	31.998.680,76
2 – Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
3 – Outras Despesas Correntes	**44.253.177,78**	**29.125.607,51**	**35.450.919,40**	**26.137.700,26**	**8.802.258,41**	**2.987.907,25**	**34.955.127,94**	**24.776.279,44**
1º elemento: 39 (2011 e 2010)	13.559.016,14	7.885.830,93	7.306.052,07	5.868.567,78	6.252.964,07	2.017.263,15	7.202.891,61	5.541.017,20
2º elemento: 37 (2011) / 46 (2010)	8.748.405,48	4.656.003,10	7.885.720,43	4.656.003,10	862.685,05	-	7.516.291,97	4.656.003,10
3º elemento: 46 (2011) / 37 (2010)	4.781.226,02	3.583.619,13	4.781.226,02	3.215.282,33	-	368.336,80	4.781.226,02	2.721.921,74
Demais elementos do grupo	17.164.530,14	13.000.154,35	15.477.920,88	12.397.847,05	1.686.609,29	602.307,30	15.454.718,34	11.857.337,40
Totais	**265.628.357,62**	**241.906.225,29**	**256.826.099,24**	**238.918.318,04**	**8.802.258,41**	**2.987.907,25**	**256.330.203,87**	**237.556.897,22**

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.2.9 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro XX - Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ - HU

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
Exercícios	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
1 – Despesas de Pessoal	**42.811.832,70**	**36.174.019,29**	**42.811.832,70**	**36.174.019,29**	**-**	**-**	**42.811.832,70**	**36.174.019,29**
1º elemento: 11 (2011 e 2010)	30.690.562,23	26.657.640,26	30.690.562,23	26.657.640,26	-	-	30.690.562,23	26.657.640,26
2º elemento: 13 (2011 e 2010)	6.721.152,38	5.791.145,72	6.721.152,38	5.791.145,72	-	-	6.721.152,38	5.791.145,72
3º elemento: 16 (2011 e 2010)	3.047.976,40	2.353.745,59	3.047.976,40	2.353.745,59	-	-	3.047.976,40	2.353.745,59
Demais elementos do grupo	2.352.141,69	1.371.487,72	2.352.141,69	1.371.487,72	-	-	2.352.141,69	1.371.487,72
2 – Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
3 – Outras Despesas Correntes	**2.987.259,81**	**4.275.331,81**	**2.942.185,81**	**4.238.913,19**	**45.074,00**	**36.418,62**	**2.942.185,81**	**4.236.388,80**
1º elemento: 46 (2011 e 2010)	1.567.477,50	1.560.818,62	1.567.477,50	1.560.818,62	-	-	1.567.477,50	1.560.818,62
2º elemento: 93 (2011) / 39 (2010)	830.165,20	857.519,30	830.165,20	842.868,04	-	14.651,26	830.165,20	842.591,83
3º elemento: 47 (2011) / 30 (2010)	251.851,00	687.512,76	251.851,00	665.745,40	-	21.767,36	251.851,00	664.214,72
Demais elementos do grupo	337.766,11	1.169.481,13	292.692,11	1.169.481,13	45.074,00	-	292.692,11	1.168.763,63
Totais	**45.799.092,51**	**40.449.351,10**	**45.754.018,51**	**40.412.932,48**	**45.074,00**	**36.418,62**	**45.754.018,51**	**40.410.408,09**

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.2.9 da Portaria-TCU nº 123/2011

2.8.2.1.3. Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa

Os Quadros XXI e XXII – Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos Créditos Originários da UJ, respectivamente nas modalidades Consolidado e FURG, apresentam informações relativas a Execução Orçamentária por grupo e elemento de despesa. Não há, neste caso, o quadro na modalidade HU, uma vez que, a consulta ao SIAFI Gerencial não retornou nenhum valores registrado na referida UO.

O Grupo de Despesa 4 (Investimentos), no quadro consolidado, apresentou um aumento de 76,17% nas Despesas Empenhadas, 13,56% nas Despesas Liquidadas, 89,03% nos Restos a Pagar Não Processados e 13,48% nos Valores Pagos, na relação 2011 / 2010. Os elementos que compuseram o Grupo 4, nos anos de 2011 e 2010, foram Obras e Instalações (51) e Equipamento e Material Permanente (52). No ano de 2011, o elemento 39 (Aquisição de Software) também compôs o quadro. Como não há informações relativas ao Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr., a análise para o Quadro FURG é a mesma feita para o Quadro Consolidado.

Quadro XXI - Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ - Consolidado FURG e HU

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
Exercícios	**2011**	**2010**	**2011**	**2010**	**2011**	**2010**	**2011**	**2010**
4 – Investimentos	**78.606.632,97**	**44.620.647,33**	**8.634.212,12**	**7.603.099,63**	**69.972.420,85**	**37.017.547,70**	**8.207.578,24**	**7.232.379,34**
1º elemento: 51 (2011 e 2010)	73.730.082,69	38.296.348,74	5.822.091,96	2.682.836,51	67.907.990,73	35.613.512,23	5.395.458,08	2.545.758,19
2º elemento: 52 (2011 e 2010)	4.812.819,66	6.324.298,59	2.789.710,39	4.920.263,12	2.023.109,27	1.404.035,47	2.789.710,39	4.686.621,15
3º elemento: 39 (2011)	63.730,62	-	22.409,77	-	41.320,85	-	22.409,77	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
5 – Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-	-	-
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
6 – Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
Totais	**78.606.632,97**	**44.620.647,33**	**8.634.212,12**	**7.603.099,63**	**69.972.420,85**	**37.017.547,70**	**8.207.578,24**	**7.232.379,34**

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.2.10 da Portaria-TCU nº 123/2011

Quadro XXII - Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos originários da UJ - FURG

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
Exercícios	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
4 – Investimentos	**78.606.632,97**	**44.620.647,33**	**8.634.212,12**	**7.603.099,63**	**69.972.420,85**	**37.017.547,70**	**8.207.578,24**	**7.232.379,34**
1º elemento: 51 (2011 e 2010)	73.730.082,69	38.296.348,74	5.822.091,96	2.682.836,51	67.907.990,73	35.613.512,23	5.395.458,08	2.545.758,19
2º elemento: 52 (2011 e 2010)	4.812.819,66	6.324.298,59	2.789.710,39	4.920.263,12	2.023.109,27	1.404.035,47	2.789.710,39	4.686.621,15
3º elemento: 39 (2011)	63.730,62	-	22.409,77	-	41.320,85	-	22.409,77	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
5 – Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-	-	-
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
6 – Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
Totais	**78.606.632,97**	**44.620.647,33**	**8.634.212,12**	**7.603.099,63**	**69.972.420,85**	**37.017.547,70**	**8.207.578,24**	**7.232.379,34**

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.2.10 da Portaria-TCU nº 123/2011

2.8.2.2. Execução Orçamentária de Créditos Recebidos pela UJ por Movimentação

2.8.2.2.1. Despesas por Modalidade de Contratação dos Créditos Recebidos por Movimentação

O Quadro XXIII – Despesas por Modalidade de Contratação dos Créditos Recebidos por Movimentação, apresenta a execução orçamentária dos créditos recebidos por movimentação externa.

Os totais de despesas Liquidadas e Pagas apresentaram aumentos de 21,06% e 17,33%, no ano de 2011 em relação a 2010. Em 2011, o total das Despesas Liquidadas apresentou a seguinte composição: 20,09% em Licitações, 49,06% em Contratações Diretas, 5,66% em Pagamento de Pessoal e 25,20% em Outras. No ano de 2010, a composição do total apresentou pequenas variações, ficando da seguinte maneira: 25,57% em Licitações, 47,69% em Contratações Diretas, 5,41% em Pagamento de Pessoal e 21,33% em Outras. A Despesa Paga apresentou a seguinte composição em 2011: 19,15% em Licitações, 57,65% em Contratações Diretas, 6,68% em Pagamento de Pessoal e 16,52% em Outras. Para o ano de 2010, os números ficaram da seguinte maneira: 26,60% em Licitações, 54,09% em Contratações Diretas, 5,97% em Pagamento de Pessoal e 13,35% em Outras.

Quadro XXIII - Despesas por Modalidade de Contratação dos créditos recebidos por movimentação

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2011	2010	2011	2010
Licitação	**6.058.544,54**	**6.368.275,25**	**4.847.174,00**	**5.737.139,65**
Convite	13.442,80	59.569,88	9.571,10	59.569,88
Tomada de Preços	302.721,38	-	302.721,38	-
Concorrência	-	-	-	-
Pregão	5.742.380,36	6.308.705,37	4.534.881,52	5.677.569,77
Concurso	-	-	-	-
Consulta	-	-	-	-
Contratações Diretas	**14.792.703,50**	**11.880.194,44**	**14.589.734,61**	**11.667.863,82**
Dispensa	14.731.124,87	11.772.023,54	14.574.734,61	11.619.196,92
Inexigibilidade	61.578,63	108.170,90	15.000,00	48.666,90
Regime de Execução Especial	**-**	**-**	**-**	**-**
Suprimento de Fundos	-	-	-	-
Pagamento de Pessoal	**1.705.311,97**	**1.347.303,58**	**1.689.676,97**	**1.286.809,92**
Pagamento em Folha	1.570.801,84	1.104.977,44	1.570.801,84	1.104.977,44
Diárias	134.510,13	242.326,14	118.875,13	181.832,48
Outras	**7.598.382,58**	**5.313.572,39**	**4.181.924,37**	**2.879.446,88**
Totais	**30.154.942,59**	**24.909.345,66**	**25.308.509,95**	**21.571.260,27**

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.2.11 da Portaria - TCU 123/2011.

2.8.2.2.2. Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos Créditos Recebidos por Movimentação

O Quadro XXIV – Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos Créditos Recebidos por Movimentação, apresenta a execução orçamentária das despesas correntes dos créditos recebidos por movimentação.

As Despesas Empenhadas apresentaram um crescimento de 74,59% em 2011, em relação a 2010. As Despesas Liquidadas e os Valores Pagos também apresentaram crescimento no mesmo período de análise de 21,68% e 28,16% respectivamente. Os Restos a Pagar Não Processados mostraram um crescimento de 324,96%. Em 2011, o elemento 39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica) representou 69,85% do total de despesas empenhadas, seguido pelo elemento 30 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica), com 16,37% e pelo elemento 37 (Locação de Mão de Obra) com 4,20% do total empenhado. Os demais elementos representaram 9,58% do total empenhado.

Quadro XXIV - Despesas Correntes por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos recebidos por movimentação

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
Exercícios	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
1 – Despesas de Pessoal	-	-	-	-	-	-	-	-
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
2 – Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-	-	-
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
3- Outras Despesas Correntes	**43.754.359,68**	**25.060.753,01**	**25.172.352,66**	**20.688.112,49**	**18.582.007,02**	**4.372.640,52**	**23.098.183,23**	**18.022.509,84**
1º elemento: 39 (2011 e 2010)	30.563.360,44	14.517.012,50	18.507.062,93	12.247.895,82	12.056.297,51	2.269.116,68	16.907.594,10	10.964.237,25
2º elemento: 30 (2011) / 37 (2010)	7.160.760,96	3.117.582,41	1.478.906,85	2.815.342,40	5.681.854,11	302.240,01	1.412.582,55	2.528.283,78
3º elemento: 37 (2011) / 30 (2010)	1.839.063,40	2.866.741,98	1.603.688,60	1.396.171,59	235.374,80	1.470.570,39	1.439.497,30	1.180.547,00
Demais elementos do grupo	4.191.174,88	4.559.416,12	3.582.694,28	4.228.702,68	608.480,60	330.713,44	3.338.509,28	3.349.441,81
Totais	**43.754.359,68**	**25.060.753,01**	**25.172.352,66**	**20.688.112,49**	**18.582.007,02**	**4.372.640,52**	**23.098.183,23**	**18.022.509,84**

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.2.12 da Portaria-TCU nº 123/2011

2.8.2.2.3. Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos Créditos Recebidos por Movimentação

O Quadro XXV – Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos Créditos Recebidos por Movimentação, apresenta a execução orçamentária das despesas de capital dos créditos recebidos por movimentação.

As Despesas Empenhadas apresentaram um crescimento de 4,22% em 2011, em relação a 2010. As Despesas Liquidadas apresentaram crescimento no mesmo período de análise de 18,04% e os Valores Pagos uma redução de 37,72%. Os Restos a Pagar Não Processados mostraram uma redução de 2,80%. Em 2011, o elemento 52 (Equipamento e Material Permanente) representou 79,11% do total de despesas empenhadas, enquanto o elemento 51 (Obras e Instalações) representou 20,89%.

Quadro XXV - Despesas de Capital por Grupo e Elemento de Despesa dos créditos recebidos por movimentação

Grupos de Despesa	Despesa Empenhada		Despesa Liquidada		RP não processados		Valores Pagos	
Exercícios	2011	2010	2011	2010	2011	2010	2011	2010
4 - Investimentos	**13.066.722,29**	**12.537.828,29**	**4.982.589,93**	**4.221.233,17**	**8.084.132,36**	**8.316.595,12**	**2.210.326,72**	**3.548.750,43**
1º elemento: 52 (2011 e 2010)	10.336.975,73	6.683.819,28	4.509.868,55	4.216.833,17	5.827.107,18	2.466.986,11	1.907.605,34	3.544.350,43
2º elemento: 51 (2011 e 2010)	2.729.746,56	5.854.009,01	472.721,38	4.400,00	2.257.025,18	5.849.609,01	302.721,38	4.400,00
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
5 - Inversões Financeiras	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
6 - Amortização da Dívida	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
1º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
2º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
3º elemento:	-	-	-	-	-	-	-	-
Demais elementos do grupo	-	-	-	-	-	-	-	-
Totais	**13.066.722,29**	**12.537.828,29**	**4.982.589,93**	**4.221.233,17**	**8.084.132,36**	**8.316.595,12**	**2.210.326,72**	**3.548.750,43**

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.2.13 da Portaria-TCU nº 123/2011

3. Reconhecimento de Passivos por Insuficiência de Créditos ou Recursos

Quadro XXVI - Reconhecimento de Passivos por Insuficiência de Créditos ou Recursos

Identificação da Conta Contábil					
Código SI-AFI	**Denominação**				
212111100	Fornecedores por Insuficiência de Crédito/Recurso				
Linha Detalhe					
UG	**Credor (CNPJ/CPF)**	**Saldo Final em 31/12/2010**	**Movimento Devedor**	**Movimento Credor**	**Saldo Final em 31/12/2011**
154042	10.333.399/0001-86	0,00	3.282,41	3.282,41	0,00
154042	EX1525904	0,00	593,16	593,16	0,00
154042	EX1525904	0,00	134,05	134,05	0,00
154042	EX1525928	0,00	50,35	50,35	0,00
154042	EX1525928	0,00	84,81	84,81	0,00
154042	EX1525929	0,00	308,15	308,15	0,00
154042	EX1525930	0,00	683,67	683,67	0,00
154042	EX1525935	0,00	103,08	103,08	0,00
154042	EX1525938	0,00	193,89	193,89	0,00
154042	EX1525951	0,00	85,44	85,44	0,00
154042	EX1525954	0,00	56,51	56,51	0,00
154042	EX1525980	0,00	189,77	189,77	0,00
154042	EX1525983	0,00	104,60	104,60	0,00
154042	01.039.203/0001-54	0,00	1.774,26	1.774,26	0,00
154042	01.039.203/0001-54	0,00	4.784,06	4.784,06	0,00
154042	02.109.322/0001-07	0,00	1.150,00	1.150,00	0,00
154042	05.423.963/0001-11	0,00	4.425,52	4.425,52	0,00
154042	06.956.574/0001-14	0,00	5,98	5,98	0,00
154042	110245	0,00	3.025,12	3.025,12	0,00
154042	33.530.486/0001-29	0,00	6.075,47	6.075,47	0,00
154042	34.028.316/0026-61	0,00	7.736,47	7.736,47	0,00
154042	76.535.764/0001-43	28.371,49	0,00	28.371,49	0,00
154042	78.809.530/0001-72	0,00	1.050,00	1.050,00	0,00
154042	87.770.210/0001-47	0,00	2.982,00	2.982,00	0,00
154042	89.870.851/0001-07	0,00	1.586,57	1.586,57	0,00
154042	92.802.784/0001-90	46.935,76	0,00	387.220,02	0,00
154042	92.802.784/0001-90	0,00	1.687,60	1.687,60	0,00
154042	92.883.834/0008-87	0,00	218,94	218,94	0,00
154042	33.530.486/0001-29	0,00	3.843,54	3.843,54	0,00
154042	35.820.448/0063-39	0,00	1.007,82	1.007,82	0,00
154042	35.820.448/0063-39	0,00	1.518,70	1.518,70	0,00
150218	09.279.420/0001-23	0,00	1.612,44	1.612,44	0,00
150218	00.028.986/0032-04	0,00	569,74	569,74	0,00
150218	91.102.236/0001-94	0,00	40.766,97	40.766,97	0,00
150218	91.102.236/0001-94	0,00	13.118,17	13.118,17	0,00
Razões e Justificativas:					

Fonte: DAFC - Quadro A.3.1 da Portaria - TCU 123/2011.

4. Pagamentos e Cancelamentos de Restos a Pagar de Exercícios Anteriores

A seguir serão apresentadas as informações sobre a movimentação e os saldos de Restos a Pagar dos exercícios anteriores. O Quadro XXVII – Situação dos Restos a Pagar de Exercícios Anteriores, demonstra o montante de restos a pagar de exercícios anteriores inscritos, os respectivos valores cancelados e pagos, acumulados até o final do exercício de 2011.

Quadro XXVII - Situação dos Restos a Pagar de exercícios anteriores

Restos a Pagar Processados				
Ano de Inscrição	**Montante Inscrito**	**Cancelamentos acumulados**	**Pagamentos acumulados**	**Saldo a Pagar em 31/12/2011**
2011	5.768.857,98	-	-	5.768.857,98
2010	948.075,59	-	-	948.075,59
2009	925.948,89	-	-	925.948,89
Restos a Pagar não Processados				
Ano de Inscrição	**Montante Inscrito**	**Cancelamentos acumulados**	**Pagamentos acumulados**	**Saldo a Pagar em 31/12/2011**
2011	105.485.892,61	-	-	105.485.892,61
2010	37.142.560,78	-	-	37.142.560,78
2009	18.388.244,10	-	-	18.388.244,10
Observações:				

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.4.1 da Portaria-TCU nº 123/2011

5. Recursos Humanos

Neste item serão apresentadas informações quantitativas e qualitativas sobre a gestão de recursos humanos, demonstrando: a composição do quadro de servidores ativos, a composição do quadro de servidores inativos e pensionistas, a composição do quadro de estagiários, os custos associados à manutenção dos recursos humanos, a locação de mão de obra mediante contratos de prestação de serviços e indicadores gerenciais sobre os recursos humanos.

5.1. Composição do Quadro de Servidores Ativos

5.1.1. Demonstração da Força de Trabalho

O Quadro XXVIII demonstra a tipologia dos cargos e o número de servidores que compõem os servidores em atividade da UJ.

Quadro XXVIII – Força de Trabalho da UJ – Situação apurada em 31/12

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no exercício	Egressos no exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Servidores em cargos efetivos (1.1 + 1.2)	**1.772**	**1.723**	**78**	**40**
1.1. Membros de poder e agentes políticos	-	-		
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	**1.772**	**1.723**	**78**	**40**
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	1.772	1.720	78	40
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	-	1	-	-
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	-	2	-	-
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	-	-	-	-
2. Servidores com Contratos Temporários	-	87	64	17
3. Total de Servidores (1+2)	**1.772**	**1.810**	**142**	**57**

Fonte: DW Siapenet - Quadro A.5.1 da Portaria - TCU 123/2011.

5.1.2. Situações que Reduzem a Força de Trabalho Efetiva

O Quadro XXIX demonstra os tipos de afastamentos que reduzem a força de trabalho efetiva, situações que caracterizam ausência momentânea do servidor da Instituição, de acordo com as previsões legais.

Quadro XXIX – Situações que reduzem a força de trabalho da UJ – Situação em 31/12

Tipologias dos afastamentos	Quantidade de pessoas na situação em 31 de dezembro
1. Cedidos (1.1+1.2+1.3)	**-**
1.1. Exercício de Cargo em Comissão	-
1.2. Exercício de Função de Confiança	-
1.3. Outras situações previstas em leis específicas (especificar as leis)	-
2. Afastamentos (2.1+2.2+2.3+2.4)	**74**
2.1. Para Exercício de Mandato Eletivo	-
2.2. Para Estudo ou Missão no Exterior	-
2.3. Para Serviço em Organismo Internacional	-
2.4. Para Participação em Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* no País	74
3. Removidos (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5)	**-**
3.1. De oficio, no interesse da Administração	-
3.2. A pedido, a critério da Administração	-
3.3. A pedido, independentemente do interesse da Administração para acompanhar cônjuge/companheiro	-
3.4. A pedido, independentemente do interesse da Administração por Motivo de saúde	-
3.5. A pedido, independentemente do interesse da Administração por Processo seletivo	-
4. Licença remunerada (4.1+4.2)	**1**
4.1. Doença em pessoa da família	1
4.2. Capacitação	-
5. Licença não remunerada (5.1+5.2+5.3+5.4+5.5)	**6**
5.1. Afastamento do cônjuge ou companheiro	4
5.2. Serviço militar	-
5.3. Atividade política	-
5.4. Interesses particulares	2
5.5. Mandato classista	-
6. Outras situações - Licença Prêmio	**5**
7. Total de servidores afastados em 31 de dezembro (1+2+3+4+5+6)	**86**

Fonte: DW Siapenet - Quadro A.5.2 da Portaria - TCU 123/2011.

5.1.3. Quantificação dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas da UJ

O Quadro XXX apresenta a estrutura destes cargos e funções, por tipologia de cargo.

Quadro XXX – Detalhamento estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UJ (Situação em 31 de dezembro)

Tipologias dos cargos em comissão e das funções gratificadas	Lotação		Ingressos no exercício	Egressos no exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em comissão	**49**	**46**	**17**	**11**
1.1. Cargos Natureza Especial	-	-	-	
1.2. Grupo Direção e Assessoramento superior	-	-	-	
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	49	45	17	11
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	-	1	-	-
1.2.3. Servidores de outros órgãos e esferas	-	-	-	-
1.2.4. Sem vínculo	-	-	-	-
1.2.5. Aposentados	-	-	-	-
2. Funções gratificadas	**208**	**157**	**79**	**80**
2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	208	157	79	80
2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	-	-	-	-
2.3. Servidores de outros órgãos e esferas	-	-	-	-
3. Total de servidores em cargo e em função (1+2)	**257**	**203**	**96**	**91**

Fonte: DW Siapenet - Quadro A.5.3 da Portaria - TCU 123/2011.

5.1.4. Qualificação do Quadro de Pessoal Segundo a Idade

O Quadro XXXI demonstra o número de servidores, por tipo de cargo, divididos em seis faixas etárias diferentes.

Quadro XXXI – Quantidade de servidores da UJ por faixa etária - Situação apurada em 31/12

Tipologias do Cargo	Quantidade de Servidores por Faixa Etária				
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
1. Provimento de cargo efetivo	**170**	**483**	**446**	**409**	**99**
1.1. Membros de poder e agentes políticos	-	-	-	-	-
1.2. Servidores de Carreira	125	454	438	407	96
1.3. Servidores com Contratos Temporários	45	29	8	2	3
2. Provimento de cargo em comissão	**9**	**40**	**82**	**65**	**7**
2.1. Cargos de Natureza Especial	-	-	-	-	-
2.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	1	8	16	18	3
2.3. Funções gratificadas	8	32	66	47	4
3. Totais (1+2)	**179**	**523**	**528**	**474**	**106**

Fonte: DW Siapenet - Quadro A.5.4 da Portaria - TCU 123/2011.

5.1.5. Qualificação do Quadro de Pessoal Segundo a Escolaridade

O Quadro XXXII demonstra o número de servidores, por tipo de cargo, divididos em dez níveis de escolaridade diferentes.

Quadro XXXII – Quantidade de servidores da UJ por nível de escolaridade - Situação apurada em 31/12

Tipologias do Cargo	Quantidade de pessoas por nível de escolaridade								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Provimento de cargo efetivo	**-**	**3**	**45**	**60**	**324**	**240**	**274**	**298**	**363**
1.1. Membros de poder e agentes políticos	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2. Servidores de Carreira	-	3	45	60	324	153	274	298	363
1.3. Servidores com Contratos Temporários	-	-	-	-	-	87	-	-	-
2. Provimento de cargo em comissão	**-**	**-**	**-**	**4**	**35**	**30**	**41**	**25**	**68**
2.1. Cargos de Natureza Especial	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	-	-	-	-	1	7	9	9	20
2.3. Funções gratificadas	-	-	-	4	34	23	32	16	48
3. Totais (1+2)	**-**	**3**	**45**	**64**	**359**	**270**	**315**	**323**	**431**

LEGENDA

Nível de Escolaridade

1 - Analfabeto; 2 - Alfabetizado sem cursos regulares; 3 - Primeiro grau incompleto; 4 - Primeiro grau; 5 - Segundo grau ou técnico; 6 - Superior; 7 - Aperfeiçoamento / Especialização / Pós-Graduação; 8 – Mestrado; 9 – Doutorado/Pós Doutorado/PhD/Livre Docência; 10 - Não Classificada.

Fonte: DW Siapenet – Quadro A.5.5 da Portaria – TCU 123/2011.

5.2. Composição do Quadro de Servidores Inativos e Pensionistas

5.2.1. Classificação do Quadro de Servidores Inativos da UJ Segundo o Regime de Proventos e de Aposentadoria

O Quadro XXXIII apresenta o quantitativo de servidores inativos por regime de proventos e de aposentadoria.

Quadro XXXIII - Composição do Quadro de Servidores Inativos - Situação apurada em 31 de dezembro

Regime de proventos / Regime de aposentadoria	Quantidade	
	De Servidores Aposentados até 31/12	De Aposentadorias iniciadas no exercício de referência
1. Integral	**509**	**38**
1.1 Voluntária	468	37
1.2 Compulsória	-	-
1.3 Invalidez Permanente	41	1
1.4 Outras	-	-
2. Proporcional	**234**	**4**
2.1 Voluntária	170	1
2.2 Compulsória	5	-
2.3 Invalidez Permanente	6	3
2.4 Outras	53	-
3. Totais (1+2)	**743**	**42**

Fonte: DW Siapenet - Quadro A.5.6 da Portaria - TCU 123/2011.

5.2.2. Demonstração das Origens das Pensões Pagas

O Quadro XXXIV demonstra o quantitativo de beneficiários de pensão por regime de proventos do servidor instituidor.

Quadro XXXIV - Composição do Quadro de Instituidores de Pensão - Situação apurada em 31/12

Regime de proventos do servidor instituidor	Quantidade de Beneficiários de Pensão	
	Acumulada até 31/12	Iniciada no exercício de referência
1. Aposentado	**97**	**5**
1.1. Integral	68	4
1.2. Proporcional	29	1
2. Em Atividade	**53**	**6**
3. Total (1+2)	**150**	**11**

Fonte: DW Siapenet - Quadro A.5.7 da Portaria - TCU 123/2011.

5.3. Composição do Quadro de Estagiários

O Quadro XXXV demonstra o número de estágios vigentes por trimestre, nível de escolaridade exigido e alocação na estrutura da UJ (área meio ou área fim). O número total de estagiários apresenta pouca variação ao longo dos quatro trimestres do ano, destacando-se o fato de que todos são de nível superior e estão alocados em área fim da instituição.

Quadro XXXV - Composição do Quadro de Estagiários

Nível de escolaridade	Quantitativo de contratos de estágio vigentes				Despesa no exercício
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	
1. Nível superior	173	178	176	176	1.262.272,38
1.1 Área Fim	173	178	176	176	1.262.272,38
1.2 Área Meio					
2. Nível Médio	-	-	-	-	-
2.1 Área Fim					
2.2 Área Meio					
3. Total (1+2)	173	178	176	176	1.262.272,38

Fonte: Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas - PROGEP - Quadro A.5.8 da Portaria-TCU nº 123/2011.

5.4. Demonstração dos Custos de Pessoal

O Quadro XXXVI apresenta as naturezas das despesas de pessoal por tipologia de servidores e cargos relativos aos exercício de referência e os dois exercícios imediatamente anteriores. O Quadro XXXVI encontra-se na Parte 3 – Anexos, Anexo 2, deste relatório.

5.5. Terceirização de Mão de Obra

5.5.1. Informações sobre a Contratação de Serviços de Limpeza, Higiene e Vigilância Ostensiva

O Quadro XXXVII demonstra os contratos que estiveram vigentes ou foram celebrados no ano de 2011.

Quadro XXXVII - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva

Unidade Contratante													
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG													
UG/Gestão: 154042/15259				**CNPJ:** 94.877.586/0001-10									
Informações sobre os contratos													
Ano do contrato	**Área**	**Natureza**	**Identificação do Contrato**	**CNPJ da Empresa Contratada**	**Período contratual de execução das atividades contratadas**		**Nível de Escolaridade exigido dos trabalhadores contratados**						**Sit.**
							F		**M**		**S**		
					Início	**Fim**	**P**	**C**	**P**	**C**	**P**	**C**	
2007	V	O	87/2007	89.108.054/0001-89	04/01/2008	03/01/2013							P
2011	V	O	72/2011	42.814.020/0001-62	01/12/2011	30/08/2012							A
2006	L	O	14/2006	89.870.581/0001-07	06/07/2006	29/02/2012							E
2012	L	E	04/2012	36.440.090/0001-23	01/03/2012	31/08/2012							A
2011	V	E	38/2011	10.314.494/0001-32	20/06/2011	19/12/2011							E
Observações:													
LEGENDA													
Área: (L) Limpeza e Higiene; (V) Vigilância Ostensiva.													
Natureza: (O) Ordinária; (E) Emergencial.													
Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.													
Situação do Contrato: (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.													

Fonte: DAM - Quadro A.5.12 da Portaria - TCU 123/2011.

5.5.2. Informações sobre Locação de Mão de Obra para Atividades Não Abrangidas pelos Cargos da Universidade e do HU

O Quadro XXXVIII demonstra os contratos que estiveram vigentes ou foram celebrados no ano de 2011, com locação de mão de obra, excluídos os constantes no item 6.5.2 deste relatório.

Quadro XXXVIII - Contratos de prestação de serviços com locação de mão de obra

Unidade Contratante													
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG													
UG/Gestão: 15259				**CNPJ:** 94.877.586/0001-10									
Informações sobre os contratos													
Ano do contrato	**Área**	**Natureza**	**Identificação do Contrato**	**CNPJ da Empresa Contratada**	**Período contratual de execução das atividades contratadas**		**Nível de Escolaridade exigido dos trabalhadores contratados**						**Sit.**
							F		**M**		**S**		
					Início	**Fim**	**P**	**C**	**P**	**C**	**P**	**C**	
2006	14	O	14/2006	89.870.851/0001-07	16/06/2006	30/09/2011							E
2007	14	O	05/2007	89.870851/0001-07	03/05/2007	02/05/2012							P
2007	1	O	45/2007	89.870.851/0001-07	03/10/2007	02/10/2011							E
2007	1	O	54/2007	89.870.851/0001-07	02/03/2008	02/10/2011							E
2010	7	O	41/2010	92.794.200/0001-23	01/07/2010	30/10/2011							E
2010	6	O	62/2010	92.794.200/0001-23	01/12/2010	30/11/2011							E
2010	7	O	01/2010	06.888.220/0001-80	16/01/2010	15/01/2013							P
2011	14	O	37/2011	06.888.220/0001-80	13/06/2011	12/06/2012							A
2011	4	O	08/2011	06.888.220/0001-80	01/03/2011	31/10/2012							A
2011	14	O	26/2011	12.034.528/0001-60	07/06/2011	06/06/2012							A
2009	9	O	10/2009	00.482.840/0001-38	03/02/2009	02/02/2011							E
2011	9	O	07/2011	00.482.840/0001-38	036/02/2011	02/02/2013							P
2011	14	O	28/2011	07.781.620/0001-54	23/05/2011	22/05/2012							A
2011	14	O	62/2011	07.781.620/0001-54	03/10/20111	02/10/2012							A
2010	5	O	22/2010	04.238.582/0001-08	03/05/2010	02/05/2012							P
2010	14	O	07/2010	30.206.312/0001-17	01/03/2010	28/02/2013							P
2010	14	O	37/2010	30.206.312/0001-17	01/07/2010	28/08/2012							P
2009	14	O	36/2009	02.095.393/0001-90	14/08/2009	13/08/2012							P
2009	14	O	65/2009	10.333.399/0001-86	01/12/2009	30/11/2012							P
2011	1	O	55/2011	36.440.090/0001-23	01/09/2011	30/04/2012							A
Observações:													

LEGENDA

Área:
1. Conservação e Limpeza;
2. Segurança;
3. Vigilância;
4. Transportes;
5. Informática;
6. Copeiragem;
7. Recepção;
8. Reprografia;
9. Telecomunicações;
10. Manutenção de bens móvies
11. Manutenção de bens imóveis
12. Brigadistas
13. Apoio Administrativo – Menores Aprendizes
14. Outras

Natureza: (O) Ordinária; (E) Emergencial.

Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.

Situação do Contrato: (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.

Quantidade de trabalhadores: (P) Prevista no contrato; (C) Efetivamente contratada.

Fonte: DAM - Quadro A.5.13 da Portaria - TCU 123/2011.

6. Instrumentos de Transferência Vigentes no Exercício

6.1. Relação dos Instrumentos de Transferência Vigentes no Exercício de 2011

Os Quadros XXXIX, XL e XLI (Parte 3 – Anexos, Anexos 3, 4 e 5 do Relatório de Gestão 2011), apresentam os instrumentos de transferência vigentes em 2011, os respectivos valores pactuados e repassados e a situação do instrumento, por contratante, pela FURG e pelo HU.

6.2. Quantidade de Instrumentos de Transferência Celebrados e Valores Repassados nos Três Últimos Exercícios

Os Quadros XLII, XLIII e XLIV demonstram o número de instrumentos celebrados e seu valor total nos exercícios de 2011, 2010 e 2009, por Modalidade, pela FURG e pelo HU.

Quadro XLII – Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios – FURG x FAURG

Unidade Concedente						
Nome:	Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ:	94.877.586/0001-10					
UG/GESTÃO:	154042/15259					
Modalidade	**Quantidade de instrumentos celebrados em cada exercício**			**Montantes repassados em cada exercício, independentemente do ano de celebração do instrumento (em R$ 1,00)**		
	2011	**2010**	**2009**	**2011**	**2010**	**2009**
Convênio	33	24	32	10.691.635,65	3.395.072,08	6.637.987,61
Contrato de Repasse						
Termo de Cooperação						
Termo de Compromisso						
Totais	33	24	32	10.691.635,65	3.395.072,08	6.637.987,61

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.6.2 da Portaria - TCU 123/2011.

Quadro XLIII – Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios - FURG

Unidade Contratante						
Nome:	Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ:	94.877.586/0001-10					
UG/GESTÃO:	154042/15259					
Modalidade	**Quantidade de instrumentos celebrados em cada exercício**			**Montantes repassados em cada exercício, independentemente do ano de celebração do instrumento (em R$ 1,00)**		
	2011	**2010**	**2009**	**2011**	**2010**	**2009**
Convênio	9	9	7	272.107,56	1.243.413,64	143.421,05
Contrato de Repasse						
Termo de Cooperação	38	52	69	16.730.620,28	20.980.029,03	25.829.171,92
Termo de Compromisso						
Totais	47	61	76	17.002.727,84	22.223.442,67	25.972.592,97

Fonte: DAFC - Quadro A.6.2 da Portaria - TCU 123/2011.

Quadro XLIV – Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios - HU

Unidade Contratante						
Nome:	Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ:	94.877.586/0003-82					
UG/GESTÃO:	150218/15259					
Modalidade	**Quantidade de instrumentos celebrados em cada exercício**			**Montantes repassados em cada exercício, independentemente do ano de celebração do instrumento (em R$ 1,00)**		
	2011	**2010**	**2009**	**2011**	**2010**	**2009**
Convênio						
Contrato de Repasse						
Termo de Cooperação	13	7	8	40.090.461,69	16.618.552,27	15.302.402,40
Termo de Compromisso						
Totais	13	0	0	40.090.461,69	16.618.552,27	15.302.402,40

Fonte: DAFC - Quadro A.6.2 da Portaria - TCU 123/2011.

6.3. Informações sobre o Conjunto de Transferências que Vigerão no Exercício de 2012

Os Quadros XLV, XLVI e XLVII apresentam o número de instrumentos por modalidade de transferência e os valores repassados e por transferir, relativos aos instrumentos que permanecerão vigentes em 2012 e anos seguintes.

Quadro XLV – Resumo dos instrumentos de transferência que vigerão em 2011 e exercícios seguintes – FURG x FAURG

Unidade Concedente					
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ: 94.877.586/0001-10				**UG/GESTÃO:** 154042/15259	
Modalidade	**Qtd. de instrumentos com vigência em 2012 e seguintes**	**Valores** (R$ 1,00)			**% do Valor global repassado até o final do exercício de 2011**
		Contratados	**Repassados até 2011**	**Previstos para 2012**	
Convênio	20	9.711.297,15	9.711.297,15	-	100%
Contrato de Repasse					
Termo de Cooperação					
Termo de Compromisso					
Totais	20	9711297,15	9711297,15	0	100%

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.6.3 da Portaria - TCU 123/2011.

Quadro XLVI – Resumo dos instrumentos de transferência que vigerão em 2011 e exercícios seguintes - FURG

Unidade Contratante					
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ: 94.877.586/0001-10				**UG/GESTÃO:** 154042/15259	
Modalidade	**Qtd. de instrumentos com vigência em 2012 e seguintes**	**Valores** (R$ 1,00)			**% do Valor global repassado até o final do exercício de 2011**
		Contratados	**Repassados até 2011**	**Previstos para 2012**	
Convênio	4	524.126,30	524.126,30	-	100%
Contrato de Repasse					
Termo de Cooperação	9	4.026.414,07	4.026.414,07	-	100%
Termo de Compromisso					
Totais	13	4.550.540,37	4.550.540,37	0,00	100%

Fonte: DAFC- Quadro A.6.3 da Portaria - TCU 123/2011.

Quadro XLVII – Resumo dos instrumentos de transferência que vigerão em 2011 e exercícios seguintes - HU

Unidade Contratante					
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ: 94.877.586/0003-82				**UG/GESTÃO:** 150218/15259	
Modalidade	**Qtd. de instrumentos com vigência em 2012 e seguintes**	**Valores** (R$ 1,00)			**% do Valor global repassado até o final do exercício de 2011**
		Contratados	**Repassados até 2011**	**Previstos para 2012**	
Convênio				-	
Contrato de Repasse					
Termo de Cooperação	1	931.842,16	931.842,16	-	100%
Termo de Compromisso					
Totais	1	931842,16	931842,16	0	100%

Fonte: DAFC - Quadro A.6.3 da Portaria - TCU 123/2011.

6.4. Informações sobre a Prestação de Contas Relativas aos Convênios, Termos de Cooperação e Contratos de Repasse

Os Quadros XLVIII, XLIX e L visam evidenciar o perfil da prestação de contas dos instrumentos de repasse em suas diferentes modalidade. Para tal, são apresentados o quantitativo de instrumentos, separados por ano de prestação de contas e o montante repassado em cada um deles.

Quadro XLVIII – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse. – FURG x FAURG

Unidade Concedente					
Nome: Universidade Federal do Rio Grande					
CNPJ: 94.877.586/0001-10			**UG/GESTÃO:** 154042/15259		
Exercício da prestação das contas	**Quantitativos e montante repassados**		**Instrumentos** (Quantidade e Montante Repassado)		
			Convênios	**Termo de Cooperação**	**Contratos de Repasse**
2011	**Contas prestadas**	**Quantidade**	14	-	-
		Montante Repassado	-	-	-
	Contas NÃO prestadas	**Quantidade**	18	-	-
		Montante Repassado	10.691.635,65	-	-
2010	**Contas prestadas**	**Quantidade**	18	-	-
		Montante Repassado	-	-	-
	Contas NÃO prestadas	**Quantidade**	6	-	-
		Montante Repassado	3.395.072,08	-	-
2009	**Contas prestadas**	**Quantidade**	17	-	-
		Montante Repassado	-	-	-
	Contas NÃO prestadas	**Quantidade**	15	-	-
		Montante Repassado	6.637.987,61	-	-
Anteriores a 2009	**Contas NÃO prestadas**	**Quantidade**	-	-	-
		Montante Repassado	-	-	-

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.6.4 da Portaria - TCU 123/2011

Quadro XLIX – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse - FURG

Unidade Contratante					
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ: 94.877.586/0001-10		**UG/GESTÃO:** 154042/15259			
Exercício da prestação das contas	**Quantitativos e montante repassados**		**Instrumentos** (Quantidade e Montante Repassado)		
			Convênios	**Termo de Cooperação**	**Contratos de Repasse**
2011	**Contas prestadas**	**Quantidade**	9	32	-
		Montante Repassado	272.107,56	12.312.550,46	-
	Contas NÃO prestadas	**Quantidade**	-	6	-
		Montante Repassado	-	4.418069,82	-
2010	**Contas prestadas**	**Quantidade**	9	49	-
		Montante Repassado	1.243.413,64	19.324.378,69	-
	Contas NÃO prestadas	**Quantidade**	-	3	-
		Montante Repassado	-	1.655.650,34	-
2009	**Contas prestadas**	**Quantidade**	7	67	-
		Montante Repassado	143.421,05	22.006.907,92	-
	Contas NÃO prestadas	**Quantidade**	-	2	-
		Montante Repassado	-	3.822.264,00	-
Anteriores a 2009	**Contas NÃO prestadas**	**Quantidade**	-	-	-
		Montante Repassado	-	-	-

Fonte: DAFC - Quadro A.6.4 da Portaria - TCU 123/2011.

Quadro L – Resumo da prestação de contas sobre transferências concedidas pela UJ na modalidade de convênio, termo de cooperação e de contratos de repasse. - HU

Unidade Contratante					
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ: 94.877.586/0003-82		**UG/GESTÃO:** 150218/15259			
Exercício da prestação das contas	**Quantitativos e montante repassados**		**Instrumentos** (Quantidade e Montante Repassado)		
			Convênios	**Termo de Cooperação**	**Contratos de Repasse**
2011	**Contas prestadas**	**Quantidade**	-	10	-
		Montante Repassado	-	15.905.621,31	-
	Contas NÃO prestadas	**Quantidade**	-	-	-
		Montante Repassado	-	-	-
2010	**Contas prestadas**	**Quantidade**	-	7	-
		Montante Repassado	-	16.618.552,27	-
	Contas NÃO prestadas	**Quantidade**	-	-	-
		Montante Repassado	-	-	-
2009	**Contas prestadas**	**Quantidade**	-	8	-
		Montante Repassado	-	15.302.403,40	-
	Contas NÃO prestadas	**Quantidade**	-	-	-
		Montante Repassado	-	-	-
Anteriores a 2009	**Contas NÃO prestadas**	**Quantidade**	-	-	-
		Montante Repassado	-	-	-

Fonte: DAFC - Quadro A.6.4 da Portaria - TCU 123/2011

6.4.1. Informações sobre a Análise das Prestações de Contas de Convênios e Contratos de Repasse

Os Quadros LI, LII e LIII demonstram as informações sobre a análise das prestações de contas dos convênios e contratos de repasse.

Quadro LI - Visão Geral da análise das prestações de contas de Convênios e Contratos de Repasse – FURG x FAURG

Unidade Concedente					
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ: 94.877.586/0001-10			**UG/GESTÃO:** 154042/15259		
Transferência	**Número Original**			**Banco**	
				Convênios	**Contratos de Repasse**
2011	Quantidade de contas prestadas			14	-
	Com prazo de análise ainda **não vencido**	Quantidade	Contas analisadas	-	-
			Contas Não analisadas	18	-
		Montante repassado (R$)		10.691.635,65	-
	Com prazo de análise **vencido**	Contas analisadas	Quantidade Aprovada	-	-
			Quantidade Reprovada	-	-
			Quantidade de TCE	-	-
		Contas NÃO analisadas	Quantidade	-	-
			Montante repassado (R$)	-	-
2010	Quantidade de contas prestadas			18	-
	Contas analisadas	Quantidade Aprovada		-	-
		Quantidade Reprovada		-	-
		Quantidade de TCE		-	-
	Contas NÃO analisadas	Quantidade		6	-
		Montante repassado (R$)		3.395.072,08	-
2009	Quantidade de contas prestadas			17	-
	Contas analisadas	Quantidade Aprovada		-	-
		Quantidade Reprovada		-	-
		Quantidade de TCE		-	-
	Contas NÃO analisadas	Quantidade		15	-
		Montante repassado		6.637.987,61	-
Exercícios anteriores a 2009	Contas NÃO analisadas	Quantidade		-	-
		Montante repassado		-	-

Fonte: DIPLAN - Quadro A.6.5 da Portaria - TCU 123/2011.

Quadro LII - Visão Geral da análise das prestações de contas de Convênios e Contratos de Repasse - FURG

Unidade Contratante					
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG					
CNPJ: 94.877.586/0001-10			**UG/GESTÃO:** 154042/15259		
Transferência	**Número Original**			**Banco**	
				Convênios	**Contratos de Repasse**
2011	Quantidade de contas prestadas			9	-
	Com prazo de análise ainda **não vencido**	Quantidade	Contas analisadas	9	-
			Contas Não analisadas	-	-
		Montante repassado (R$)		272.107,56	-
	Com prazo de análise **vencido**	Contas analisadas	Quantidade Aprovada	-	-
			Quantidade Reprovada	-	-
			Quantidade de TCE	-	-
		Contas NÃO analisadas	Quantidade	-	-
			Montante repassado (R$)	-	-
2010	Quantidade de contas prestadas			9	-
	Contas analisadas	Quantidade Aprovada		9	-
		Quantidade Reprovada		-	-
		Quantidade de TCE		-	-
	Contas NÃO analisadas	Quantidade		-	-
		Montante repassado (R$)		-	-
2009	Quantidade de contas prestadas			7	-
	Contas analisadas	Quantidade Aprovada		7	-
		Quantidade Reprovada		-	-
		Quantidade de TCE		-	-
	Contas NÃO analisadas	Quantidade		-	-
		Montante repassado		-	-
Exercícios anteriores a 2009	Contas NÃO analisadas	Quantidade		-	-
		Montante repassado		-	-

Fonte: DIPLAN - Quadro A.6.5 da Portaria - TCU 123/2011.

Quadro LIII - Visão Geral da análise das prestações de contas de Convênios e Contratos de Repasse - HU

Unidade Contratante					
Nome: Universidade Federal do Rio Grande – FURG					
CNPJ: 94.877.586/0003-82			**UG/GESTÃO:** 150218/15259		
Transferência	**Número Original**			**Banco**	
				Convênios	**Contratos de Repasse**
2011	Quantidade de contas prestadas			Não Houve	-
	Com prazo de análise ainda **não vencido**	Quantidade	Contas analisadas	Não Houve	-
			Contas Não analisadas	Não Houve	-
		Montante repassado (R$)		Não Houve	-
	Com prazo de análise **vencido**	Contas analisadas	Quantidade Aprovada	-	-
			Quantidade Reprovada	-	-
			Quantidade de TCE	-	-
		Contas NÃO analisadas	Quantidade	-	-
			Montante repassado (R$)	-	-
2010	Quantidade de contas prestadas			Não Houve	-
	Contas analisadas	Quantidade Aprovada		Não Houve	-
		Quantidade Reprovada		Não Houve	-
		Quantidade de TCE		Não Houve	-
	Contas NÃO analisadas	Quantidade		Não Houve	-
		Montante repassado (R$)		Não Houve	-
2009	Quantidade de contas prestadas			Não Houve	-
	Contas analisadas	Quantidade Aprovada		Não Houve	-
		Quantidade Reprovada		Não Houve	-
		Quantidade de TCE		Não Houve	-
	Contas NÃO analisadas	Quantidade		Não Houve	-
		Montante repassado		Não Houve	-
Exercícios anteriores a 2009	Contas NÃO analisadas	Quantidade		-	-
		Montante repassado		-	-

Fonte: DIPLAN - Quadro A.6.5 da Portaria - TCU 123/2011.

7. Declaração de Inserção e Atualização de Dados no SIASG e SICONV

A Declaração relativa a disponibilidade e atualização das informações sobre convênios e outros instrumentos de repasse está na Parte 3 – Anexos, Anexo 6, deste Relatório de Gestão.

8. Obrigações Relacionadas a entrega e ao Tratamento das Declarações de Bens e Renda

O Quadro LIV apresenta as informações relativas a entrega das declarações de bens e renda de autoridades, cargos eletivos e funções comissionadas. Na Parte 3 – Anexos, Anexo 7, deste relatório, encontra-se a declaração da PROGEP atestando que os servidores tratados neste item encontram-se em dia com as suas declarações de bens e renda. No quadro abaixo, a informação apresentada na coluna "Final do Exercício Financeiro" contempla todos os servidores que possuem Cargo de Direção – CD ou Função Gratificada – FG.

Quadro LIV – Demonstrativo do Cumprimento, por autoridade e servidores da UJ, da obrigação de entregar a DBR

Detentores de Cargos e Funções obrigados a entregar a DBR	Situação em relação às exigências da Lei nº 8.730/93	Momento da Ocorrência da Obrigação de Entregar a DBR		
		Posse ou Início do exercício de Função ou Cargo	Final do exercício da Função ou Cargo	Final do exercício financeiro
Autoridades (Incisos I a VI do art. 1º da Lei nº 8.730/93)	Obrigados a entregar a DBR	0	0	**0**
	Entregaram a DBR	0	0	**0**
	Não cumpriram a obrigação	0	0	**0**
Cargos Eletivos	Obrigados a entregar a DBR	0	0	**0**
	Entregaram a DBR	0	0	**0**
	Não cumpriram a obrigação	0	0	**0**
Funções Comissionadas (Cargo, Emprego, Função de Confiança ou em comissão)	Obrigados a entregar a DBR	96	91	203
	Entregaram a DBR	96	91	203
	Não cumpriram a obrigação	0	0	0

Fonte: DW Siapenet / PROGEP - Quadro A.8.1 da Portaria - TCU 123/2011.

9. Estrutura de Controles Internos

As informações relativas a estrutura dos controles internos da FURG estão demonstradas no Quadro LV – Estrutura dos Controles Internos da UJ, na Parte 3 – Anexos, Anexo 8 deste Relatório de Gestão.

10. Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis

As informações relativas a gestão ambiental e licitações da FURG estão demonstradas no Quadro LVI –Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis, na Parte 3 – Anexos, Anexo 9 deste Relatório de Gestão.

11. Gestão do Patrimônio Imobiliário

O Quadro LVII demonstra o número de imóveis da União sob a responsabilidade desta UJ e a localização geográfica destes. Por sua vez, o Quadro LVIII permite verificar o número de imóveis locados de terceiros pela UJ. Já o Quadro LIX (que encontra-se na Parte 3 – Anexos, Anexo 10, deste relatório) apresenta os imóveis de forma a contemplar seus atributos e características.

Quadro LVII – Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		QUANTIDADE DE IMÓVEIS DE PROPRIEDADE DA UNIÃO DE RESPONSABILIDADE DA UJ	
		EXERCÍCIO 2011	EXERCÍCIO 2010
BRASIL	**Rio Grande do Sul - RS**	**9**	**9**
	Rio Grande	8	8
	Arroio Grande	1	1
Subtotal Brasil		**9**	**9**
EXTERIOR	Não se Aplica	-	-
Subtotal Exterior		**-**	**-**
Total (Brasil + Exterior)		**9**	**9**

Fonte: Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União – SPIUnet/PROINFRA – Quadro A.11.1 da Portaria - TCU 123/2011.

Observações:
a) Imóveis em Rio Grande: Estação Marinha de Aquacultura (EMA), Campus Carreiros, Unidade Cidade (02 lançamentos), Luiz Lorea nº 261, Unidade da Saúde, Ilha da Pólvora e Complexo de Museus.
b) 04 imóveis estavam em processo de regularização em 31/12/2011: Campus Santo Antônio da Patrulha, Campus Santa Vitória do Palmar, Terreno do Oceanário Brasil e Centro de Convívio dos Meninos do Mar.

Quadro LVIII – Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		QUANTIDADE DE IMÓVEIS LOCADOS DE TERCEIROS PELA UJ	
		EXERCÍCIO 2011	EXERCÍCIO 2010
BRASIL	**Rio Grande do Sul - RS**	**8**	**8**
	Rio Grande (Locados)	4	4
	Rio Grande (Cedidos)	2	2
	São Lourenço do Sul (Cedido)	1	1
	Santo Antônio da Patrulha (Cedido)	1	1
Subtotal Brasil		**8**	**8**
EXTERIOR	Não se Aplica	-	-
Subtotal Exterior		**-**	**-**
Total (Brasil + Exterior)		**8**	**8**

Fonte: Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União – SPIUnet/PROINFRA – Quadro A.11.2 da Portaria - TCU 123/2011.

Observações:
a) Imóveis Locados em Rio Grande: 02 Casas do Estudante na Rua Padre Nilo Gollo, 01 Casa do Estudante no Bolaxa e 01 Casa do Estudante no Cassino – EMA.
b) Imóveis Cedidos em Rio Grande: Saco do Justino (Convênio FEPAGRO) e Terreno do Oceanário Brasil (Convênio com o Governo do Estado do Rio Grande do Sul).
c) Imóvel Cedido em São Lourenço do Sul: Campus Universitário (Convênio Prefeitura).
d) Imóvel Cedido em Santo Antônio da Patrulha: Campus Universitário (Convênio Prefeitura).

12. Gestão de Tecnologia da Informação

As informações sobre Gestão de TI, contemplando planejamento da área, perfil dos recursos humanos envolvidos, segurança da informação, desenvolvimento e produção de sistemas e contratação e gestão de bens e serviços de TI são apresentadas no Quadro LX, a seguir.

Quadro LX – Gestão de TI da UJ

Quesitos a serem avaliados	Avaliação				
	1	2	3	4	5
Planejamento					
1. Há planejamento institucional em vigor ou existe área que faz o planejamento da UJ como um todo.				x	
2. Há Planejamento Estratégico para a área de TI em vigor.				x	
3. Há comitê que decida sobre a priorização das ações e investimentos de TI para a UJ.					x
Recursos Humanos de TI					
4. Quantitativo de servidores e de terceirizados atuando na área de TI.(manutenção)	4				
5. Há carreiras específicas para a área de TI no plano de cargos do Órgão/Entidade.			x		
Segurança da Informação					
6. Existe uma área específica, com responsabilidades definidas, para lidar estrategicamente com segurança da informação.			x		
7. Existe Política de Segurança da Informação (PSI) em vigor que tenha sido instituída mediante documento específico.	x				
Desenvolvimento e Produção de Sistemas					
8. É efetuada avaliação para verificar se os recursos de TI são compatíveis com as necessidades da UJ.					x
9. O desenvolvimento de sistemas quando feito na UJ segue metodologia definida.				x	
10. É efetuada a gestão de acordos de níveis de serviço das soluções de TI do Órgão/Entidade oferecidas aos seus clientes.			x		
11. Nos contratos celebrados pela UJ é exigido acordo de nível de serviço.			x		
Contratação e Gestão de Bens e Serviços de TI					
12. Nível de participação de terceirização de bens e serviços de TI em relação ao desenvolvimento interno da própria UJ.	0%				
12. Na elaboração do projeto básico das contratações de TI são explicitados os benefícios da contratação em termos de resultado para UJ e não somente em termos de TI.				x	
13. O Órgão/Entidade adota processo de trabalho formalizado ou possui área específica de gestão de contratos de bens e serviços de TI.			x		
14. Há transferência de conhecimento para servidores do Órgão/Entidade referente a produtos e serviços de TI terceirizados?			x		
Considerações Gerais: O desenvolvimento de sistemas é realizado pelo pessoal do quadro, com isto conseguimos implantar sistemas totalmente integrados e com controle total sobre suas funcionalidades. A cada ano conseguimos desenvolver novos sistemas cada vez mais integrando as várias Unidades da Universidade, com isto temos uma maior interação entre estas Unidades. O uso de uma plataforma única dos sistemas facilita a atividades na Universidade, pois todas as funcionalidades estão em um único sistema.					
LEGENDA **Níveis de avaliação:** **(1) Totalmente inválida:** Significa que a afirmativa é integralmente NÃO aplicada ao contexto da UJ. **(2) Parcialmente inválida:** Significa que a afirmativa é parcialmente aplicada ao contexto da UJ, porém, em sua minoria. **(3) Neutra:** Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ. **(4) Parcialmente válida:** Significa que a afirmativa é parcialmente aplicada ao contexto da UJ, porém, em sua maioria. **(5) Totalmente válida:** Significa que a afirmativa é integralmente aplicada ao contexto da UJ.					

Fonte: NTI – Quadro A.12.1 da Portaria - TCU 123/2011.

13. Despesas com Cartão de Crédito Corporativo

13.1. Relação dos Portadores de Cartão de Crédito Corporativo e Utilização no Exercício

O Quadro LXI apresenta as despesas realizadas com o cartão de crédito corporativo, por portador, no exercício de 2011.

Quadro LXI - Despesa Com Cartão de Crédito Corporativo por UG e por Portador

Código da UG 1: 154042		**Limite de Utilização da UG:**			
Portador	**CPF**	**Valor do Limite Individual**	**Valor**		**Total**
			Saque	**Fatura**	
ANAJARA ARVELOS MARTINS	941.913.010-04	*	-	1.027,82	1.027,82
BLADMIR DE LIMA LOPES	361.179.860-68	*	1.622,07	4.617,82	6.239,89
CARLOS ALBERTO C. FIGUEIREDO	504.342.410-91	*	380,00	5.715,34	6.095,34
DOLBERI SAUL CUBASKI FRANCO	146.548.570-87	*	272,58	6.535,51	6.808,09
JACY FRANCISCO M. HORNES	343.304.020-68	*	-	482,92	482,92
JOSIANE NUNES DOS SANTOS	826.421.500-97	*	879,57	12.738,61	13.618,18
MARCELO GONÇALVES MONTES DOCA	587.347.590-34	*	146,00	80,00	226,00
MAURO ROBERTO REY BARROCO	290.705.620-49	*	1.671,94	20.819,58	22.491,52
PAULO ROBERTO VOTTO	092.418.410-87	*	-	5.983,75	5.983,75
SÉRGIO SIMÕES DE FREITAS	442.734.950-15	*	2.636,00	11.711,45	14.347,45
Total utilizado pela UG			**7.608,16**	**69.712,80**	**77.320,96**
Código da UG 2: 150218		**Limite de Utilização da UG:**			
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-
Total utilizado pela UG			-	-	-
Total utilizado pela UJ			**7.608,16**	**69.712,80**	**77.320,96**

Fonte: DAFC – Quadro A.13.1 da Portaria – TCU 123/2011.

*valores individuais, variáveis, sendo o maior suprimento de R$ 500,00 e o maior de R$ 4.000,00.

13.2. Utilização do Cartão de Crédito Corporativo

O Quadro LXII apresenta as despesas com o cartão de crédito corporativo nos últimos três exercícios.

Quadro LXII – Despesa Com Cartão de Crédito Corporativo

Exercícios	**Saque**		**Fatura**		**Total (R$)**
	Quantidade	**(a) Valor**	**Quantidade**	**(b) Valor**	**(a+b)**
2011	****	7.608,16	****	69.712,80	77.320,96
2010	***	10.577,60	***	56.639,20	67.216,80
2009	**	10.759,38	**	49.026,84	59.786,22

Fonte: DAFC – Quadro A.13.2 da Portaria – TCU 123/2011. Obs.: ** 34 suprimentos concedidos (saques inclusos) - *** 35 suprimentos concedidos (saques inclusos) - **** 46 suprimentos concedidos (saques inclusos)

14. Informações sobre Renúncia Tributária

Conforme explanado no texto de introdução deste documento, o item 14 do Anexo II da Decisão Normativa – TCU nº 108/2010 não se aplica a natureza jurídica desta Instituição.

15. Informações sobre as Providências Adotadas para Atender as Deliberações do TCU

15.1. Deliberações do TCU Atendidas no Exercício

Quadro LXIII – Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 995/2011

Unidade Jurisdicionada – Quadro 1 - Acórdão 995/2011.					
Denominação Completa:					**Código SIORG**
Ministério da Educação					244
Deliberação do TCU					
Deliberações Expedidas pelo TCU					
Ordem	**Processo**	**Acórdão**	**Item**	**Tipo**	**Comunicação Expedida**
1	022.560/2010-6	995/2011			Ofício 202//2011-TCU/SECEX RS
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação					**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande – FURG					476
Descrição da Deliberação					
1.5. Determinações/Recomendações/Orientações: 1.5.1. Recomendar à FURG que envide esforços no sentido de evitar a reincidência das seguintes impropriedades constatadas no Relatório de Gestão: 1.5.1.1. ausência de informações acerca de projetos com fundações de apoio, tais como: números dos contratos/convênios, recursos materiais e humanos, bem como a vigência; 1.5.1.2. apresentação de dados relativos aos restos a pagar processados com os seguintes problemas: foi informado como valor inscrito em Restos a Pagar Processados de 2009 o valor de R$ 1.404.228,66 e no SIAFI o valor constante é R$ 2.566.934,10, e nos Restos a Pagar não processados foi informado como valor pago R$ 11.378.175,15 e no SIAFI constava R$ 11.358.514,96; 1.5.1.3. ausência de informação relacionada aos passivos por insuficiência de créditos ou recursos - item 4, parte A, do Anexo II da DN 100/2009; 1.5.1.4. ausência dos quadros sobre a composição dos recursos humanos - item 3, parte A, Anexo II, da DN 100/09. 1.5.2. Recomendar, igualmente à FURG que atente para o disposto no item 1.5.1.6 do Acórdão 1.408/2009-Plenário, retificado pelo Acórdão n.º 1.829/2009 - Plenário, abstendo-se de celebrar convênio com suas fundações de apoio cujo objeto seja única e exclusivamente aquisição de equipamentos; 1.5.3. Determinar à Secex/RS que comunique à Sefip que, no presente processo, a CGU manifestou-se expressamente sobre o não cumprimento do Acórdão n.º 90/2009 - 2ª Câmara, por estar a FURG aguardando resposta aos Ofícios n.º 017/2009- Gabinete e n.º 64/2009 - Gabinete, encaminhados em janeiro e março de 2009, respectivamente, ao TCU.					
Providências Adotadas					
Setor Responsável pela Implementação					**Código SIORG**
Reitoria					16699
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento:					
Através do Memorando 86/2011, em resposta a solicitação de Auditoria 011/2011, foi tomada as seguintes providências: Item 1.5.1.1 - Foram incluídas as informações no Relatório de Gestão 2010. Item 1.5.1.2 – As informações foram incluídas de forma correta no Relatório de Gestão 2010. Item 1.5.1.3 - As informações foram incluídas de forma correta no Relatório de Gestão 2010. Item 1.5.1.4 - As informações foram incluídas de forma correta no Relatório de Gestão 2010. Item 1.5.2 – Os convênios firmados com a FAURG em 2010 que envolveram valores para compra de equipamentos, obedeceram aos trâmites necessários envolvendo Parecer da Procuradoria Federal, que manteve a mesma linha apontada no Parecer PGF-4/PF/FURG 184/2010.					
Síntese dos resultados obtidos					
Foram realizadas as devidas justificativas e tomadas as providências de correção.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram / prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
A legislação para confecção da Prestação de Contas emitidas com pouca antecedência e de alta complexidade. Como fator positivo, podemos citar os treinamentos que estão ocorrendo de forma antecipada por parte da Controladoria Geral da União (CGU).					

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.1 da Portaria – TCU 123/2011.

O Quadro LXIV – Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 826/2011 encontra-se na Parte 3 – Anexos, Anexo 11, deste relatório.

Quadro LXV - Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 2120/2011.

Unidade Jurisdicionada - Quadro 3 – Acórdão 2120/2011					
Denominação Completa:					**Código SIORG**
Ministério da Educação					244
Deliberação do TCU					
Deliberações Expedidas pelo TCU					
Ordem	**Processo**	**Acórdão**	**Item**	**Tipo**	**Comunicação Expedida**
3	012.271/2007-3	2120/2011			Diário Oficial da União – Secção 1 – Fl. 163, de 24/08/11
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação					**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande - FURG					476
Descrição da Deliberação					
URP/89					
Providências Adotadas					
Setor Responsável pela Implementação					**Código SIORG**
Reitoria					16699
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento:					
Através do Ofício 483/2011/GAB – FURG e do Parecer PGF/PRF-4/PF/FURG 481/2011, a FURG aguarda a decisão dos embargos de declaração.					
Síntese dos resultados obtidos					
Aguarda decisão dos embargos de declaração.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram / prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Dificuldades e falta de esclarecimentos da forma correta de realizar as contas determinadas.					

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.1 da Portaria – TCU 123/2011.

O Quadro LXVI – Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 3913/2011 encontra-se na Parte 3 – Anexos, Anexo 12, deste relatório.

15.2. Deliberações do TCU Pendentes de Atendimento no Final do Exercício

Quadro LXVII – Situação das Deliberações do TCU que Permanecem Pendentes de Atendimento no Exercício – Acórdão 367/2010.

Unidade Jurisdicionada - Quadro 1 – Acórdão 367/2010					
Denominação Completa:					**Código SIORG**
Ministério da Educação					244
Deliberação do TCU					
Deliberações Expedidas pelo TCU					
Ordem	**Processo**	**Acórdão**	**Item**	**Tipo**	**Comunicação Expedida**
2	020.374/2007-5	367/2010			Ofício 356/2010-TCU/SECEX-RS
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação					**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande – FURG					476
Descrição da Deliberação					
• Apure a responsabilidade pelo desaparecimento de bens patrimoniais relacionados no item 3.1.1.1 do Relatório de Auditoria da Controladoria-Geral da União;					
Providências Adotadas					
Setor Responsável pela Implementação					**Código SIORG**
Reitoria					16699
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento:					
No ano de 2010, foi nomeada Comissão de Levantamento de Bens Móveis através da Portaria 415/2010, de 05/03/2010, com prazo de execução de 06/09/2010. O novo Pró-Reitor de Infraestrutura, através da Portaria 1.708/2010 de 06/09/2010 alterou a composição da comissão, fixando o prazo de conclusão dos trabalhos para 31/12/2010. Foram emitidas as Portarias 2443/2010, 236/2011, 922/2011, prorrogando os prazos de entrega do Relatório Final da Comissão, sendo o prazo final prorrogado por 30 dias, a contar de 01/05/2011. A Comissão entregou seu relatório em 18/05/2011, Após foram realizados os devidos ajustes sendo que em 30/08/2011, conforme despacho do Pró-Reitor de Planejamento e Administração, foram solicitadas as seguintes providências: “Dar ciência a comissão responsável pelo levantamento Patrimonial; - promover a busca dos bens não localizados”. Fatos estes que foram devidamente confirmados pelos despachos do Presidente da Comissão e do Pró-Reitor de Infraestrutura, que se manifestou informando, que já está providenciando a nomeação da Comissão de Levantamento de Bens 2011, promovendo a busca dos bens não localizados. A Auditoria Interna emitiu o Parecer 90/2011, considerando como adequadas as correções efetuadas nos respectivos registros constantes nos processos. Em 2011, foi nomeada a Comissão de Bens Móveis de 2011 através da Portaria 1178/2011, com prazo para conclusão dos trabalhos até 31 de dezembro de 2011, sendo este prazo prorrogado até 31/01/2012 através da Portaria 2337/2012 e novamente prorrogado o prazo até 30/03/2012 através da Portaria 06/2012,em virtude de solicitação de algumas Unidades que demandam um período maior para finalização do respectivo lançamento, conforme processo nº 23116.001794/2012-79. No entanto este processo não foi apresentado para análise da Auditoria Interna, razão pela qual não foi emitido o respectivo parecer de auditoria.					
Síntese dos resultados obtidos					
Os resultados estão sendo gradativamente alcançados.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram / prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Em razão de que os pontos apresentados são abrangentes e envolvem questões complexas os resultados poderão ocorrer somente a médio e em longo prazo. No entanto, foram tomadas as devidas providências para sua regularização.					

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.2 da Portaria – TCU 123/2011.

Quadro LXVIII – Situação das Deliberações do TCU que Permanecem Pendentes de Atendimento no Exercício – Acórdão 480/2010.

Unidade Jurisdicionada – Quadro 2 – Acórdão 480/2010					
Denominação Completa:					**Código SIORG**
Ministério da Educação					244
Deliberação do TCU					
Deliberações Expedidas pelo TCU					
Ordem	**Processo**	**Acórdão**	**Item**	**Tipo**	**Comunicação Expedida**
3	022.556/2008-5	480/2010			Ofício 116/2010 AECI/GM/MEC
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação					**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande – FURG					476
Descrição da Deliberação					
Definam e implementem, sob pena de aplicação de multa por descumprimento de deliberação do TCU - se ainda estiver vigente a relação entre FURG, FAHERG e a empresa CND – Centro de Nefrologia e Diálise Ltda.					
Providências Adotadas					
Setor Responsável pela Implementação					**Código SIORG**
REITORIA					16699
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento:					
Através do Oficio 881/2010 a Ifes; informa que foi firmado Termo de Rescisão do Contrato 01/2010 entre o Centro de Nefrologia e Diálise Ltda. – CND e a Fundação de Apoio ao Hospital de Ensino do Rio Grande – FAHERG e a elaboração do Pregão Eletrônico 63, que teve resultado deserto. "Foi elaborado novo pregão eletrônico 102/2010, tendo como vencedora a empresa: CLÍNICA DE DOENÇAS RENAIS DE ALVORADA LTDA." Foi Assinado um **Termo de Compromisso** (inquérito Civil nº1.29.006.000054/2004-83) firmado perante o Ministério Público Federal, a Universidade Federal do Rio Grande, a Fundação de Apoio ao Hospital de Ensino do Rio Grande – FAHERG, o Centro de Nefrologia e Diálise Ltda. – CND e a Clínica de Doenças Renais Alvorada Ltda.(Vencedora do Processo Licitatório – Pregão 102/2010).					
Síntese dos resultados obtidos					
O início das atividades da empresa Clínica de Doenças Renais Alvorada Ltda.- Vencedora do Pregão Eletrônico 102/2010 se dará em ato contínuo a desocupação das dependências do Hospital Universitário pela Empresa Centro de Nefrologia e Diálise Ltda. – CND, de modo a não interromper os serviços nefrológicos.					
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram / prejudicaram a adoção de providências pelo gestor					
Dificuldades do mercado local, bem como a legislação vigente.					

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.2 da Portaria – TCU 123/2011.

15.3. Recomendações do OCI Atendidas no Exercício

Os Quadros LXIX e LXXII, encontram-se na Parte 3 – Anexos, Anexos 13 e 14, deste relatório.

Quadro LXX – Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada – Quadro2 - RECOMENDAÇÕES DO OCI			
Denominação Completa:			**Código SIORG**
Ministério da Educação			244
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	**Identificação do Relatório de Auditoria**	**Item do RA**	**Comunicação Expedida**
2	Nota de Auditoria nº 201103030/01	Constatação 001 e 002.	Of.17650/2011/GAB/CGU-Regional/RS/CGU/PR
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação			**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande - FURG			476
Descrição da Recomendação:			
- Imediata regularização da situação do Hospital Universitário da FURG perante a legislação sanitária, providenciando a obtenção do alvará de licença sanitária atualizado; e - Que o Hospital Universitário da FURG providencie a obtenção do Alvará referente à legislação de prevenção e proteção contra incêndio.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			**Código SIORG**
Reitoria			16699
Síntese da providência adotada:			
- Com relação ao Alvará Sanitário, foi informado pelo Memorando nº 20/2011 – HU a emissão destes, cujas cópias foram encaminhadas posteriormente a AUDIN. - No entanto, com relação a Inexistência de Alvará de Prevenção e Proteção contra incêndio, foi informado por meio do Ofício 529-2011/GAB – FURG que das dez (10) ações indicadas pelo Corpo de Bombeiros necessárias para a obtenção do Alvará, seis (06) foram concluídas e as outras quatro (04) estão em aberto, na fase de desenvolvimento para serem implantadas.Está em fase de conclusão estudos das ações em aberto, possibilitando a definição do cronograma de execução das obras dele decorrentes.			
Síntese dos resultados obtidos			
Regularização da situação relativa a legislação sanitária e desenvolvimento de ações para implantação integral das ações estabelecidas pelo Corpo de bombeiros para obtenção do Alvará de Prevenção contra Incêndio.			
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram / prejudicaram a adoção de providências pelo gestor			
Dúvidas na legislação e dificuldades de adaptação as exigências, por ser um prédio público e antigo.			

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.3 da Portaria – TCU 123/2011.

Quadro LXXI – Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada – Quadro 3 - RECOMENDAÇÕES DO OCI			
Denominação Completa:			**Código SIORG**
Ministério da Educação			244
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	**Identificação do Relatório de Auditoria**	**Item do RA**	**Comunicação Expedida**
3	Informativo de Fiscalização nº 201001322	Constatação 001, 002, 003 e 004.	Of.17647/2011/GAB/CGU-Regional/RS/CGU/PR
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação			**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande – FURG			476
Descrição da Recomendação:			
- 2.1.1.1 – CONSTAÇÃO 001 Utilização de Recursos em finalidade diversa do previsto no plano de convênio. - 2.1.1.2 – CONSTAÇÃO 002 –Aquisição de equipamento de ultrasonografia no valor tatal de R$105.000,00, em março de 2009, sem a realização de procedimento licitatório e a partir de documentação que autorizava o conserto de equipamento de ultrassonografia. - 2.1.1.3 – CONSTAÇÃO 003 – Descontrole patrimonial com relação aos equipamentos de ultrassonografia da unidade. - 2.1.1.4 – CONSTATAÇÃO 004 – Participação de servidores Públicos da FURG, na gerência ou administração de sociedade privada.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			**Código SIORG**
REITORIA			16699
Síntese da providência adotada:			
A Ifes., através dos Ofícios 399 e 420/2011/Gab – FURG, encaminhou informações: - Item 2.1.1.1 Constatação 01 – Foi reiterado que, à época, a Instituição e a Fundação de Apoio não possuíam recursos para aquisição de equipamentos, não restando alternativa que não fosse a atualização tecnológica do equipamento, indispensável para atendimento da demanda do município e região, a qual não poderia ficar comprometida sob pena de trazer prejuízos irreparáveis à população. - Item 2.1.1.2 – Constatação 02 - Conforme relatado na Constatação 01, a Instituição entende que se trata de um conserto e atualização tecnológica, não cabendo licitação por tratar-se de uma exclusividade, conforme documentação encaminhada. - Item 2.1.1.3 – Constatação 03 - Com referência aos itens: a) Conforme informado na constatação 01, o referido equipamento já foi incorporado ao patrimônio do HU. b) Conforme manifestado anteriormente, o mesmo não foi incorporado ao patrimônio, não cabendo fazê-lo nesse momento, tendo em vista que foi substituído pelo equipamento constante do item anterior. c) O referido equipamento apesar do estado avançado de depreciação, ainda se mantém em funcionamento e é compatível com diagnósticos menos complexos. Com referência à Constatação 01, justificamos que em função da complexidade que envolve os assuntos referentes à saúde pública, o Gestor foi forçado a tomar decisões imediatas no sentido de equacionar problemas que se não enfrentados significaria negar direito ao acesso à saúde pela população, que é a finalidade básica do HU. Item 2.1.1.4 – Constatação 004 - Foi encaminhando memorando 075/2011 – Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas – PROGEP.			
Síntese dos resultados obtidos			
Foram prestadas todas as informações necessárias para realização do informativo.			
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram / prejudicaram a adoção de providências pelo gestor			
Dificuldades de falta de tempo para realização dos procedimentos tendo em vista principalmente o envolvimento da FURG, HU e Fundação de Apoio.			

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.3 da Portaria – TCU 123/2011.

16. Informações sobre o Tratamento das Recomendações Realizadas pela Unidade de Controle Interno

16.1. Recomendações da Auditoria Interna Atendidas no Exercício

Quadro LXXIII – Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício

Caracterização da Recomendação expedida pela Unidade de Controle Interno ou Auditoria Interna – Quadro 1	
Identificação do Relatório de Auditoria	001/2011
Data do Relatório de Auditoria	16/11/2011
Item do Relatório de Auditoria	1
Comunicação Expedida/Data	Notificação de Auditoria
Nome da unidade interna da UJ destinatária da recomendação	Pró-Reitoria de Infraestrutura
Descrição da Recomendação	Cumprimento do Acórdão 826/2011-TCU Plenário, relativa ao item 15.3 que determina: Que aperfeiçoamento dos normativos internos, de modo a incluir, na IN 2/2009, dispositivo que defina com que periodicidade o responsável pelo tombamento dos bens adquiridos pela FAHERG deverá se deslocar ao Hospital Universitário para realizar o respectivo emplacamento; e na IN 3/2009, dispositivo que defina o prazo no qual a Divisão de Patrimônio deverá efetuar o tombamento dos bens que não puderem ser entregues no almoxarifado;
Providências adotadas pela unidade interna responsável	
Nome da unidade interna da UJ responsável pelo atendimento da recomendação	
Pró-Reitoria de Infraestrutura	
Síntese das providências adotadas	
Emissão de Instrução Normativa	
Síntese dos resultados obtidos	
Regulamentação de procedimentos.	
Análise crítica dos fatores positivos e negativos que facilitaram ou prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	
Reconhecimento da necessidade de atender ao determinado, mas também como forma de melhoria no serviço e controle apesar, da falta de pessoal.	

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.16.1 da Portaria – TCU 123/2011.

Quadro LXXIV – Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício

Caracterização da Recomendação expedida pela Unidade de Controle Interno ou Auditoria Interna – Quadro 2	
Identificação do Relatório de Auditoria	Diversas Recomendações de regularizações
Data do Relatório de Auditoria	Exercício de 2011
Item do Relatório de Auditoria	Diversos de acordo com a Prestação de Contas
Comunicação Expedida/Data	Parecer de Auditoria
Nome da unidade interna da UJ destinatária da recomendação	Pró-Reitoria de Planejamento e Administração
Descrição da Recomendação	Falhas e inconsistências verificadas nos processos de Prestações de Contas
Providências adotadas pela unidade interna responsável	
Nome da unidade interna da UJ responsável pelo atendimento da recomendação	
Pró-Reitoria de Planejamento e Administração	
Síntese das providências adotadas	
Emissão de despachos as Fundações de Apoio para regularização das inconsistências apontadas;	
Síntese dos resultados obtidos	
As recomendações são devidamente atendidas pelos responsáveis	
Análise crítica dos fatores positivos e negativos que facilitaram ou prejudicaram a adoção de providências pelo gestor	
Existência de dificuldades na realização de procedimentos que envolvem a coordenação do projeto, existindo ainda um pouco de demora nas respostas, mas é definido um prazo que é respeitado e caso exista alguma necessidade este prazo poderá mediante solicitação ser atendido. Como fator positivo, destacamos que recomendações é alvo de solicitação de regularização por parte da Pró-Reitoria de Administração e Planejamento, com vistas a sua regularização ou respectivas justificativas, tornando desta forma o processo transparente. Em todos os processos analisados é emitido um Parecer de Auditoria. Os processos de Prestações de Contas constam em quadro na Gestão de Suprimento de Bens/Serviços.	

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.16.1 da Portaria – TCU 123/2011.

Quadro LXXV – Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício

Caracterização da Recomendação expedida pela Unidade de Controle Interno ou Auditoria Interna – Quadro 3	
Identificação do Relatório de Auditoria	001/2011
Item do Relatório de Auditoria	1
Comunicação Expedida	Relatório de Auditoria
Nome da unidade interna da UJ destinatária da recomendação	Direção do HU/Coordenação de Infraestrutura/Almoxarifado
Descrição da Recomendação	Recomendações relativas ao Espaço Físico no Almoxarifado
Justificativas da unidade interna responsável	
Nome da unidade interna da UJ responsável pelo atendimento da recomendação	
Direção do HU	
Justificativas para o não atendimento	
Mudança para o novo prédio do almoxarifado.	

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.16.1 da Portaria – TCU 123/2011.

Quadro LXXVI – Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício

Caracterização da Recomendação expedida pela Unidade de Controle Interno ou Auditoria Interna – Quadro 4	
Identificação do Relatório de Auditoria	001/2011
Item do Relatório de Auditoria	2
Comunicação Expedida	Relatório de Auditoria
Nome da unidade interna da UJ destinatária da recomendação	Direção do HU/Coordenação de Infraestrutura/Almoxarifado
Descrição da Recomendação	Problemas relacionados ao Sistema SIGH
Justificativas da unidade interna responsável	
Nome da unidade interna da UJ responsável pelo atendimento da recomendação	
Direção do HU.	
Justificativas para o não atendimento	
Custo de Implantação de um novo sistema.	

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.16.1 da Portaria – TCU 123/2011.

Quadro LXXVII – Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício

Caracterização da Recomendação expedida pela Unidade de Controle Interno ou Auditoria Interna – Quadro 5	
Identificação do Relatório de Auditoria	001/2011
Item do Relatório de Auditoria	3
Comunicação Expedida	Relatório de Auditoria
Nome da unidade interna da UJ destinatária da recomendação	Direção do HU/Coordenação de Infraestrutura/Almoxarifado
Descrição da Recomendação	Recomendações relativas ao Problema das Subdivisões no Almoxarifado
Justificativas da unidade interna responsável	
Nome da unidade interna da UJ responsável pelo atendimento da recomendação	
Direção do HU.	
Justificativas para o não atendimento	
Dificuldades de espaço físico no Hospital Universitário	

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.16.1 da Portaria – TCU 123/2011.

Quadro LXXVIII – Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício

Caracterização da Recomendação expedida pela Unidade de Controle Interno ou Auditoria Interna – Quadro 6	
Identificação do Relatório de Auditoria	002/2011
Item do Relatório de Auditoria	1
Comunicação Expedida	Relatório de Auditoria
Nome da unidade interna da UJ destinatária da recomendação	Pró-Reitoria de Infraestrutura e Diretorias de Obras
Descrição da Recomendação	Termo definitivo de Recebimento de Obra, Diário de Obras, Planilhas de Medição e Cronograma Físico-Financeiro
Justificativas da unidade interna responsável	
Nome da unidade interna da UJ responsável pelo atendimento da recomendação	
Pró-Reitoria de Infraestrutura e Diretorias de Obras	
Justificativas para o não atendimento	
Na exposição do Relatório à Diretoria de Obras foram apresentados argumentos em relação a algumas recomendações, que explanaram sobre suas dificuldades, tendo em vista, principalmente, a peculiaridade de suas atividades.	

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.16.1 da Portaria – TCU 123/2011.

Quadro LXXIX – Informações sobre Recomendação da Unidade de Controle Interno ou de Auditoria Interna Atendida no Exercício

Caracterização da Recomendação expedida pela Unidade de Controle Interno ou Auditoria Interna – Quadro 8	
Identificação do Relatório de Auditoria	002/2011
Item do Relatório de Auditoria	3
Comunicação Expedida	Relatório de Auditoria
Nome da unidade interna da UJ destinatária da recomendação	Pró-Reitoria de Infraestrutura e Diretorias de Obras
Descrição da Recomendação	Elaboração do Diário de Obras pelo representante legal da administração, planilhas de medição assinadas e que correspondam a registros próprios do representante da Administração e apresentação de Cronograma Físico-Financeiro seja apresentado no projeto básico e no contrato, como forma de disciplinar a programação dos desembolsos previstos ao longo da execução do projeto.
Justificativas da unidade interna responsável	
Nome da unidade interna da UJ responsável pelo atendimento da recomendação	
Pró-Reitoria de Infraestrutura e Diretorias de Obras	
Justificativas para o não atendimento	
Na exposição do Relatório à Diretoria de Obras foram apresentados argumentos em relação a algumas recomendações, que explanaram sobre suas dificuldades, tendo em vista, principalmente, a peculiaridade de suas atividades.	

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.16.1 da Portaria – TCU 123/2011.

Áreas Auditadas

Foram efetuados trabalhos de Auditoria nas seguintes áreas:

- Gestão Financeira
- Gestão Patrimonial
- Gestão Orçamentária
- Gestão de Suprimentos de Bens e Serviços
- Gestão de Recursos Humanos
- Controle de Gestão e Gestão Operacional

Gestão Financeira

Analisamos durante o ano de 2011, a situação financeira dos aluguéis das permissionárias, a fim de verificar o atendimento aos prazos e valores estipulados em contrato.

Acompanhamos o pagamento e o cancelamento dos valores inscritos em Restos a pagar em 2009, 2010 e 2011, O valor de Restos a Pagar é de R$140.157.970,21 na Unidade Gestora 154042/FURG e de R$20.858.7278,28 na Unidade Gestora 150218/HU, totalizando R$161.016.697,49, conforme demonstrativo abaixo:

Restos a Pagar			
EXERCÍCIOS	**UG 154042/FURG**	**UG 150218/HU**	**UG FURG/HU**
2009	18.388.244,10	-	18.388.244,10
2010	37.142.560,78	-	37.142.560,78
2011	84.627.165,33	20.858.727,28	105.485.892,61
TOTAIS	**140.157.970,21**	**20.858.727,28**	**161.016.697,49**

A execução de Restos a Pagar, está de acordo com o que preceitua o Decreto 7.654, de 23/12/2011, estando, portanto de acordo com a legislação vigente.

Efetuamos uma análise na conta de 112290500 responsáveis por perdas ou danos, sendo que o saldo é de R$65.070,94, estando o valor inscrito em divida ativa, conforme Mem. PF/FURG 69/2009 da Procuradoria Geral Federal.

Foi analisado também o processo 23116.007172/2011-73 da Comissão de Tesouraria para levantamento dos saldos e valores em seu poder. Houve regularidade dos saldos e valores com os registros contábeis, mencionados verificados pela comissão, conforme Parecer de Auditoria 003/2012.

Também foram examinados os Balanços Orçamentário, Financeiro, Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais para fins de análise financeira, por serem estas quatro peças representativas dos resultados dos atos e fatos praticados pela instituição – FURG - conforme a seguir:

ANÁLISE FINANCEIRA

Indicadores Orçamentários	2011
a) Quociente da Execução da Receita	144,62[1]
b) Quociente do Equilíbrio Orçamentário	145,87[2]
c) Quociente de Execução da Despesa	1,29
d) Quociente do Resultado Orçamentário	1,00

O Quociente de execução orçamentária da receita demonstra que para cada R$1,00 de Receita Orçamentária prevista houve R$144,62 de Receita realizada. Este resultado demonstra que os recursos recebidos foram superiores àqueles previstos no orçamento.

O Quociente de equilíbrio orçamentário maior que 1, indica que para cada R$1,00 de Receita orçamentária prevista foram utilizados R$145,87 de Despesa orçamentária fixada. A comparação entre a previsão da receita (R$2.981.335,00) e a fixação de despesa (R$335.331.319,00) demonstra o quantitativo de créditos adicionais abertos.

A interpretação do Quociente de execução da despesa demonstra que houve R$1,29 de Despesa orçamentária executada para cada R$1,00 de Despesa orçamentária fixada. Foi constatado que as dotações consignadas na Lei do Orçamento, acrescidas pelas autorizadas por meio de créditos adicionais, que totalizam R$434.880.128,05 e a Despesa executa de R$431.163.544,80, resultam em um valor de R$3.716.583,25, correspondente a despesa não executada no orçamento.

O Quociente do resultado orçamentário demonstra que para cada R$1,00 de Receita executada houve R$1,00 de Despesa Executada no exercício, demonstrando um equilíbrio de execução. Foi verificado que a receita orçamentária arrecadada em 2011 totalizou R$431.163.544,80, enquanto que a despesa executada foi R$431.163.544,80.

Indicadores Patrimoniais e Financeiros	2011	2010
e) Quociente da Situação Financeira	1,00	1,00
f) Quociente do Resultado Patrimonial	23,46	18,49

O Quociente da Situação financeira indica a existência ou não de superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial, atendendo à determinação legal, inserida no § 2º, do art.43, da Lei nº 4.320/64, pois, se o resultado for maior que 1, haverá excesso de recursos financeiros. Desta forma, o índice de 1,00, em 2011, representa um equilíbrio financeiro, já que existem recursos suficientes no ativo financeiro para cobrir as obrigações relativas ao passivo financeiro. A análise dos quantitativos relativos ao ano de 2010 demonstra que a situação era idêntica, ou seja, também apresentou um equilíbrio financeiro.

O Quociente do resultado patrimonial é bastante favorável, indicando que a soma dos bens, créditos e valores realizáveis é superior à soma dos compromissos exigíveis, ou seja, há um superávit patrimonial.

[1] O índice elevado no quociente de Execução da Receita deve-se ao fato de que o Balanço Orçamentário de 2011 não apresenta o valor referente à "Movimentação Financeira Repasse do Tesouro".

[2] O índice elevado no quociente de Execução da Receita deve-se ao fato de que o Balanço Orçamentário de 2011 não apresenta o valor referente à "Movimentação Financeira Repasse do Tesouro". Assim, as Receitas registradas no Balanço Orçamentário correspondem apenas aos Recursos Próprios.

Indicadores da Variação Patrimonial	2011	2010
g) Quociente do Resultado das Mutações Patrimoniais	1636,55	1025,65
h) Quociente do Resultado das Variações Patrimoniais Independente da Execução Orçamentária	1,04	1,00
i) Quociente do Resultado das Variações Patrimoniais	1,05	1,03

O Quociente do Resultado das Mutações Patrimoniais igual a 1636,55, indica que a mutação patrimonial ativa é maior que a passiva, ou seja, que o aumento de bens, créditos e valores e redução de dívidas supera as baixas de bens e o quantitativo de dívidas contraídas no exercício.

As mutações patrimoniais ativas são decorrentes da troca de bens, permutados entre os elementos do ativo (dinheiro/caixa), por bens e valores de caráter permanente. Já as mutações patrimoniais passivas são decorrentes da troca de bens de bens e direitos do ativo permanente, por meio de alienação, cobrança da dívida ativa, ou constituição de dívidas passivas, por numerário, originando-se sempre da execução orçamentária.

O Quociente do resultado das variações patrimoniais independente da execução orçamentária igual a 1,04 indica que as Variações Patrimoniais Independentes do Orçamento Ativas são superiores as Passivas, no ano de 2011. Esta situação é mais favorável do que a situação apresentada no ano de 2010, que demonstrava a existência de um equilíbrio, ou seja, um índice de 1,00.

As variações patrimoniais independentes do orçamento não se originam da execução orçamentária, são representadas pelas superveniências ativas (inscrição de dívida ativa, inscrição de outros créditos, incorporação de bens por doação, etc) e insubsistências passivas (cancelamento de dívidas passivas, diminuição de dívida por baixa da taxa cambial).

O Quociente do resultado das variações patrimoniais corresponde aos totais da execução orçamentária e extra-orçamentária. No ano de 2011 seu valor é 1,05, indicando que o total da variação ativa é maior do que a passiva e representa, portanto, um superávit. Em relação ao exercício de 2010, verifica-se uma sensível melhora no resultado das variações patrimoniais em 2011, já que o indicador passou de 1,03, em 2010, para 1,05, em 2011.

Com o objetivo de realizar uma análise geral dos quocientes apresentados no exercício de 2011, verificamos que no quociente da execução da receita (81,55), os recursos recebidos foram superiores àqueles previstos. Também foi analisado que tanto a situação orçamentária como a situação financeira mantém-se em equilíbrio (Quociente do Resultado Orçamentário e Quociente da Situação Financeira são iguais a 1,00).

Em relação às variações patrimoniais analisadas, percebem-se, pelo alto índice do Quociente do Resultado das Mutações Patrimoniais (1636,55), significativos investimentos em bens permanentes, que se refletem no Quociente do resultado das variações patrimoniais (1,05), relativo ao total da execução orçamentária e extra-orçamentária.

Gestão Patrimonial

Foi analisado, conforme processo 23116.007163/2011-82, da Comissão de levantamento de Bens existentes no almoxarifado do Hospital Universitário HU relativo ao exercício de 2011. A Auditoria Interna após análise do processo constatou como adequados os registros e saldos constante no processo, ressalvando, entretanto a necessidade de troca do sistema operacional, conforme Parecer 14/2012.

Foi analisado, conforme processo 23116007170/2011-84, da Comissão levantamento de Bens existentes no almoxarifado da FURG – Campus Carreiros relativo ao exercício de 2011. A Auditoria Interna considerou como adequados os registros e saldo, constantes no processo, conforme Parecer 13/2012.

No ano de 2011 foram analisados os processos 231116.100019/2010-33(2010) e 23116.101704/2008-62(2008), das respectivas Comissões de levantamento de Bens Móveis, onde constou a correção da diferença contábil existente em 31/12/2008 e as correções do relatório da comissão de bens móveis de 2010. A Auditoria Interna, no que lhe compete, considerou como adequadas as correções efetuadas, conforme Parecer de Auditoria 090/2011, sob o qual salientou-se o despacho da Pró-Reitoria de Infraestrutura que informa a nomeação da Comissão de Levantamento de bens 2011, promovendo a busca dos bens não-localizados.

Em 2011, foi nomeada a Comissão de Bens Móveis de 2011 através da Portaria 1718/2011, com prazo para conclusão dos trabalhos até 31 de dezembro de 2011, sendo este prorrogado até 31/01/2012, através da Portaria 2337/2011, e novamente prorrogado até 30/03/2012 pela Portaria 06/2012, em virtude de algumas Unidades que demandam um período maior para a finalização do respectivo levantamento, conforme processo nº 23116.001794/2012-79. No entanto este processo não foi apresentado para análise da Auditoria Interna, razão pela qual não foi emitido o respectivo parecer de auditoria.

Em 2011, foi nomeada a Comissão com a finalidade de proceder ao Levantamento e Atualização dos Registros Patrimoniais dos Bens Imóveis da FURG, através da Portaria 1665/2011. Com prazo para conclusão dos trabalhos para o dia 29/12/2011. No entanto este processo não foi apresentado para análise da Auditoria Interna, razão pela qual não foi emitido o respectivo parecer de auditoria.

Gestão Orçamentária

Efetuamos análise da execução das despesas correntes da unidade no tocante às dívidas.

Férias e Participação no FONAI

As férias ocorreram de forma normal dentro dos prazos previstos. Foi efetivada participação no FONAI/MEC no período de 22/11 a 25/11/2011 (Teresina/PIAUÍ), onde foram tratados diversos assuntos inerentes á área de auditoria, com participação inclusive de membros da CGU e TCU.

Gestão de Suprimento de Bens/Serviços

Em 2011 foram analisados 08 processos de licitações, referentes a: Dispensa de licitação, Convite, Tomada de Preços, Concorrência, Pregão Eletrônico, Cotação Eletrônica, conforme discriminação abaixo:

N° Ano	Tipo de Processo	Número do Processo	Valor
906/2011	Dispensa de Licitação	23116.006123	R$ 3.000,00
01/2011	Concorrência Pública	23116.002133	R$ 852.409,00
06/2011	Convite	23116.003449	R$ 59.000,00
08/2011	Tomada de Preços	23116.003621	R$ 138.363,95
69/2011	Pregão Eletrônico	23116.004177	R$ 11.500,00
697/2011	SSPE	23116.005195	R$ 3.360,00
788/2011	Compra Direta	23116.005677	R$ 5.400,00
795/2011	Cotação Eletrônica	23116.005695	R$ 239,47

Executamos análise em prestações de contas de convênios e/ou contratos das Fundações de Apoio, solicitadas Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (Proplad).

O Quadro a seguir relaciona os processos de prestação de contas relativos à FAHERG.

Programa 1220- Assistência Ambulatorial e Hospitalar Especializada Ação: 8585 – Atenção a Saúde da População para Procedimentos em Média e Alta Complexidade						
Parecer	**Descrição**					
	Convênio/ Contrato	**Nome**	**Período Analisado**	**Unidade**	**Valor**	**Processo**
Parecer 002/2011	Convênio 010/2010	FNS	1º trimestre de 2010	FAHERG	2.441.950,48.	23116.000825/2011-93
Parecer 003/2011	Convênio 010/2010	FNS	1º trimestre de 2010	FAHERG	1.733.132,59	23116.006265/2010-08
Parecer 010/2011	Convênio 010/2010	FNS	3º trimestre de 2010	FAHERG	2.441.950,48	23116.000825/2011-93
Parecer 011/2011	Convênio 010/2010	FNS	4º trimestre de 2010	FAHERG	2.546.983,71	23116.001337/2011-01
Parecer 012/2011	Convênio 010/2010	FNS	01/01/2011 a 20/01/2011	FAHERG	394.514,00	23116.001426/2011-40
Parecer 013/2011	Convênio 010/2010	FNS	3º trimestre de 2010	FAHERG	2.441.950,48	23116.000825/2011-93
Parecer 014/2011	Convênio 010/2010	FNS	4º trimestre de 2010	FAHERG	2.546.983,71	23116.001337/2011-01
Parecer 017/2011	Convênio 010/2010	FNS	4º trimestre de 2010	FAHERG	394.514,00	23116.001426/2011-40
Parecer 024/2011	Convênio 010/2010	FNS	01/07/2010 a 30/09/2010	FAHERG	2.441.950,48	23116.000825/2011-93
Parecer 025/2011	Convênio 010/2010	FNS	01/10/2010 a 30/12/2010	FAHERG	2.546.983,71	23116.001337/2011-01
Parecer 026/2011	Convênio 010/2010	FNS	01/01/2011 a 20/01/2011	FAHERG	394.514,00	23116.001426/2011-40
Parecer 044/2011	Convênio 010/2010	FNS	01/01/2011 a 20/01/2011	FAHERG	394.514,00	23116.001426/2011-40
Parecer 056/2011	Convênio 010/2010	FNS	21/01/2011 a 31/03/2011	FAHERG	2.158.903,82	23116.003006/2011-06
Parecer 060/2011	Convênio 010/2010	FNS	21/01/2011 a 31/03/2011	FAHERG	2.158.903,82	23116.003006/2011-06
Parecer 069/2011	-	Processo de Levantamento de bens existente no almoxarifado do Hospital Universitário – HU	01/01/2010 a 21/12/2010	HU	-	23116.007399/2010-38
Parecer 089/2011	Convênio 010/2010	FNS	01/04/2011 a 30/06/2011	FAHERG	3.355.135,79	23116.005051/2011-97
Parecer 097/2011	Convênio 010/2010	FNS	01/04/2011 a 30/06/2011	FAHERG	3.355.135,79	23116.005051/2011-97
Parecer 106/2011	Convênio 010/2011	FNS	01/07/2011 a 30/09/2011	FAHERG	3.996.553,58	23116.006095/2011-34
Parecer 109/2011	Convênio 010/2010	FNS	01/07/2011 a 30/09/2011	FAHERG	3.996.553,58	23116.006095/2011-34

O Quadro a seguir relaciona os processos de prestação de contas relativos à FAURG.

Programa 1375 - Desenvolvimento do Ensino da Pós Graduação e da Pesquisa Científica Ação: 4006 – Funcionamento dos Cursos de Pós Graduação						
Parecer	**Descrição**					
	Convênio/ Contrato	**Nome**	**Período Analisado**	**Local**	**Valor**	**Processo**
Parecer 001/2011	Convênio 019/2010	Projeto 517-PNO-10, SERVIÇO DE BATIMETRIA E SONAR	26/08/2010 a 30/10/2010	FAURG	24.738,48	23116.007238/2010-44
Parecer 004/2011	Convênio 011/2007	Projeto 362-PU-07, FONTES DE ENERGIA DE ILHA	06/12/2007 a 05/12/2010	FAURG	32.298,72	23116.0987/2011-21
Parecer 006/2011	Convênio 001/2010	Projeto 496 PNO-09 FURG TV E FM ESPORTES	01/07/2010 a 31/08/2010	FAURG	1.894,89	23116.007190/2010-74
Parecer 007/2011	Convênio 001/2010	Projeto 496 PNO-09 FURG TV E FM ESPORTES	01/09/2010 a 31/10/2010	FAURG	655,70	23116.007178/2010-60
Parecer 009/2011	Convênio 019/2010	Projeto 517 PNO-10 SERVIÇOS DE BATIMETRIA E SONAR	27/10/2010 a 26/12/2010	FAURG	14.456,61	23116.001387/2011-81
Parecer 015/2011	Convênio 011/2006	Projeto 278 ANP	01/10/2010 a 31/12/2010	FAURG	5.746,67	23116.001169/2011-46
Parecer 032/2011	Convênio 001/2010	Projeto 496-PNO-09, FURG TV & FM - ESPORTE	01/11/2010 a 31/12/2010	FAURG	1.582,23	23116.002122/2011-08
Parecer 034/2011	Contrato de prestação de serviços 019/2010	Projeto 517 PNO-10 SERVIÇOS DE BATIMETRIA E SONAR	01/01/2011 a 28/02/2011	FAURG	0,68	23116.001387/2011-81
Parecer 036/2011	Convênio 001/2010	Projeto 496-PNO-09, FURG TV & FM - ESPORTE	01/01/2011 a 28/02/2011	FAURG	376,24	23116.002279/2011-25
Parecer 042/2011	Contrato de prestação de serviços 019/2010	PROJETO 517 PNO-10 SERVIÇOS DE BATIMETRIA E SONAR	01/01/2011 a 28/02/2011	FAURG	R$0,68	23116.002235/2011-03
Parecer 043/2011	Convênio 001/2010	Projeto 496-PNO-09, FURG TV & FM - ESPORTE	01/11/2010 a 31/12/2010	FAURG	1.672,23	23116.002122/2011-08
Parecer 061/2011	Convênio 019/2010	Projeto 517-PNO-10, SERVIÇO DE BATIMETRIA E SONAR	01/03/2011 a 30/04/2011	FAURG	19.577,99	23116.003427/2011-29
Parecer 063/2011	Convênio 011/2006	Projeto 278-PU-06 – PRH-ANP/MCT 27-E - CONVÊNIO 011/2006	01/01/2011 a 31/03/2011	FAURG	22.394,27	23116.003481/2011-74
Parecer 066/2011	Convênio 003/2009	Projeto 442-PO-09 – CARNICICULTURA E PISCICULTURA MARINHA NO EXTREMO SUL DO BRASIL	08/04/2009 a 30/04/2011	FAURG	247.720,15	23116.003563/2011-19
Parecer 067/2011	Convênio 01/2010	Projeto 496-PNO-09, FURG TV & FM ESPORTE - CONVÊNIO 01/2010	01/03/2011 a 30/04/2011	FAURG	472,10	23116.003615/2011-57

Programa 1375 - Desenvolvimento do Ensino da Pós Graduação e da Pesquisa Científica Ação: 4006 – Funcionamento dos Cursos de Pós Graduação						
Parecer	**Descrição**					
	Convênio/ Contrato	**Nome**	**Período Analisado**	**Local**	**Valor**	**Processo**
Parecer 068/2011	Contrato sem número	Projeto 540-PNO-11 – TERMINAL DE GÁS NATURAL LIQUEFEITO – PORTO ORGANIZADO	12/02/2011 a 04/03/2011	FAURG	199.572,53	23116.003713/2011-94
Parecer 072/2011	Convênio 01/2010	Projeto 496-PNO-09, FURG TV & FM ESPORTE	01/03/2011 a 30/04/2011	FAURG	472,10	23116.003615/2011-57
Parecer 074/2011	Convênio 003/2009	Projeto 442-PO-09-Carcinocultura e Piscicultura Marinha I	08/04/2009 a 30/04/2011	FAURG	247.720,15	23116.003563/2011-19
Parecer 075/2011	Convênio 016/2006	Projeto 440-PO-09 – PRÓ-MAR DE DENTRO	27/06/2006 a 26/05/2011	FAURG	99.424,83	23116.004000/2011-48
Parecer 077/2011	Convênio 001/2008	Projeto 391-PU-08 – FROTA ESANTAR	01/11/2010 a 30/04/2011	FAURG	23.690,01	23116.003985/2011-94
Parecer 078/2011	Convênio 003/2009	Projeto 442-PO-09, CARCINOCULTURA E PISCICULTURA MARINHA I	08/04/2009 a 30/04/2011	FAURG	247.720,15	23116.003563/2011-19
Parecer 079/2011	Contrato nº 86120091118	Projeto 512-PNO-10, Construindo uma Rede de Pesquisa Internacional para Gerenciamento Costeiro Cooperativo Compartilhando as Experiências do Brasil e do Canadá	01/05/2010 a 28/02/2011	FAURG	56.735,42	23116.004324/2011-86
Parecer 080/2011	Convênio 001/2010	Projeto 496-PNO-09, FURG TV & FM - ESPORTE	01/05/2011 a 30/06/2011	FAURG	1.313,15	23116.004349/2011-80
Parecer 082/2011	Convênio 002/2010	Projeto 497-PNO-09 – FURG TV E FM apoiando a Música	01/04/2011 a 30/06/2011	FAURG	137,00	23116.004346/2011-46
Parecer 083/2011	Convênio 019/2010	Projeto 517-PNO-10-Serviços de Batimetria e Sonar de Varredura Lateral	01/05/2011 a 30/06/2011	FAURG	38.325,65	23116.004339/2011-44
Parecer 084/2011	Convênio 001/2008	PROJETO 391-PU 08 – FROTA ESANTAR	01/11/2010 a 30/04/2011	FAURG	23.690,01	23116.003985/2011-94
Parecer 087/2011	Convênio 019/2010	Projeto 517-PON-10, SERVIÇO DE BATIMETRIA E SONAR	01/05/2011 a 30/06/2011	FAURG	38.325,65	23116.004339/2011-44
Parecer 092/2011	Contrato nº 86120091118	Projeto 512-PNO-10, GERENCIAMENTO COSTEIRO COOPERATIVO SSHRC 86120091118	01/05/2010 a 28/02/2011	FAURG	56.735,42	23116.004324/2011-86
Parecer 093/2011	Convênio 11/2006	Projeto 278-PU-06, GERENCIAMENTO DE TAXA DE BANCADA E BOLSAS	01/04/2011 a 30/06/2011	FAURG	70.494,61	23116.004935/2011-24

Programa 1375 - Desenvolvimento do Ensino da Pós Graduação e da Pesquisa Científica Ação: 4006 – Funcionamento dos Cursos de Pós Graduação						
	Descrição					
Parecer	Convênio/ Contrato	Nome	Período Analisado	Local	Valor	Processo
Parecer 094/2011	Convênio 016/2006	Projeto 440-PO-09 – PRÓ-MAR DE DENTRO	27/06/2006 a 26/05/2011	FAURG	99.424,83	23116.004000/2011-48
Parecer 095/2011	Contrato sem número	Projeto 540-PNO-11 – TERMINAL DE GÁS NATURAL LIQUEFEITO – PORTO ORGANIZADO	12/02/2011 a 04/03/2011	FAURG	199.572,53	23116.003713/2011-94
Parecer 098/2011	Convênio 019/2010	Projeto 517-PON-10, SERVIÇO DE BATIMETRIA E SONAR	26/08/2010 a 31/08/2011	FAURG	124.303,95	23116.5366/2011-34
Parecer 099/2011	Convênio 019/2010	Projeto 517-PON-10, SERVIÇO DE BATIMETRIA E SONAR	01/07/2011 a 31/08/2011	FAURG	27.237,97	23116.5365/2011-90
Parecer 100/2011	Convênio 001/2010	Projeto 496-PNO-09, FURG TV & FM ESPORTE	01/07/2011 a 31/08/2011	FAURG	3.005,38	23116.5533/2011-47
Parecer 101/2011	Convênio 002/2010	Projeto 497-PNO-09, FURG TV & FM MÚSICA	01/07/2011 a 31/08/2011	FAURG	700,60	23116.5593/2011-60
Parecer 102/2011	Convênio 016/2006	Projeto 440 PO-06, Pró-Mar de Dentro	27/06/2006 a 26/05/2011	FAURG	53.881,03	23116.004000/2011-48

Gestão de Recursos Humanos

Nessa área foram analisados processos de diárias, admissões e demissões (registro no SISAC), autorizações de acesso a Declarações do Imposto de Renda.

Diárias e Passagens:

Foram analisados processos de diárias, cuja recomendação deste órgão de Auditoria Interna refere-se necessidade de implantação do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP, na Gestão de Recursos Humanos. Este é um sistema informatizado, acessado via Internet, que integra as atividades de concessão, registro, acompanhamento, gestão e controle das diárias e passagens, decorrentes de viagens realizadas no interesse da administração, em território nacional ou estrangeiro. O sistema promoverá a tramitação eletrônica dos documentos, exigindo para aprovação das viagens, a utilização de certificado digital, sob a infraestrutura de chaves públicas - ICP - Brasil. O SCDP está vinculado à observância da legislação correspondente e utiliza os padrões de interoperabilidade do Governo Federal e-Ping, para a integração com os sistemas estruturadores do Governo Federal. O SCDP tem como gestor central a Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Do SCDP são extraídos os dados sobre diárias para o Portal da Transparência, conforme previsto no art. 15 da Portaria Interministerial nº. 140, de 20 de março de 2006, do Ministro de Estado do Controle e da Transparência – Interino e do Ministro de Estado do Planejamento, Orçamento.

Admissões e Demissões (SISAC)

Esta análise teve como finalidade verificar se todos os atos de admissão e demissão estão sendo registrados no SISAC – Sistema de Apreciação de Atos de Admissão e Demissão e Concessões do TCU.

Autorizações de Acesso a Declarações de IR:

Foram analisados 100% das autorizações de acesso as Declarações de IR.

Controles de Gestão e Gestão Operacional

Consideramos nessa área o tempo gasto com elaboração do relatório da Auditoria Interna e, respectivo parecer e como operacional o tempo despedido na análise e relatório sobre a gestão. Além do atendimento a auditoria realizada pela CGU-RS, o acompanhamento ao plano de Providências, bem como e orientação sobre ressalvas levantadas pelo TCU, CGU-RS e Auditoria Interna e demandas do.

Ocorreu em 2011, auditoria da CGU/PR-RS, referente ao Relatório de Demandas Especiais – RDE sob nº 00190.014778/2009/52, com a finalidade de apurar denuncias de supostas irregularidades relacionadas à compra de equipamento de ultrassonografia pelo Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr.

Justificativas das atividades programadas e não realizadas

- Todas as atividades programas no PAINT 2011 foram realizadas.

Atividades desenvolvidas e não planejadas

- Análise das Prestações de Contas dos Contratos e Convênios com Fundações de Apoio, por solicitação da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração.
- Realizamos inspeção física no Almoxarifado do Hospital Universitário (HU), motivado pelo relatório da Comissão de Levantamento dos Bens do Almoxarifado HU(2010), constantes no processo 23116.007399/2010-38, sendo emitido o Relatório de Auditoria 001/2011.

17. Outras Informações sobre a Gestão

Outras informações relativas a gestão da Instituição encontram-se na Parte 2, deste relatório.

18. Declaração Plena do Contador

A declaração do contador responsável atestando que os demonstrativos refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial se encontra na Parte 3 – Anexos, Anexo 15, deste relatório.

19. Indicadores de Desempenho nos Termos da Decisão TCU nº 408/2002

Os Quadros LXXX e LXXXI apresentam os resultados dos indicadores primários da Decisão TCU nº 408/2002 e os resultados dos indicadores desta decisão.

Quadro LXXX – Resultados dos Indicadores Primários – Decisão TCU n.º 408/2002

INDICADORES PRIMÁRIOS	EXERCÍCIOS				
	2011	2010	2009	2008	2007
Custo Corrente com HU (Hospitais Universitários)	202.797.831,62	167.766.212,02	199.047.233,44	123.424.496,82	115.955.125,84
Custo corrente sem HU (Hospitais Universitários)	174.362.260,29	148.608.537,87	183,558484,17	119.419.672,31	111.135.203,60
Número de professores equivalentes	666,50	688,50	634,50	582,00	574,50
Número de funcionários equivalentes com HU (Hospitais Universitários)	1.346,05	1.303,50	1.145,30	1.147,05	1.175,25
Número de funcionários equivalentes sem HU (Hospitais Universitários)	889,15	862,75	713,50	713,30	697,25
Total de alunos regularmente matriculados na graduação (AG)	8.806,00	8.002,50	7.118,00	6.458,00	6.317,00
Total de alunos na pós-graduação *stricto sensu*, incluindo-se alunos de mestrado e de doutorado (APG)	1.336,00	908,00	747,00	667,00	487,00
Alunos de residência médica (AR)	42,00	45,00	43,00	61,00	38,00
Número de alunos da graduação em tempo Integral (AGTI)	6.315,51	5.989,15	5.625,03	5.725,16	5.386,92
Número de alunos equivalentes da graduação (AGE)	10.551,99	10.194,57	9.510,37	9.385,22	8.884,80
Número de alunos da pós-graduação em tempo integral (APGTI)	2.672,00	1.816,00	1.494,00	1.334,00	974,00
Número de alunos tempo integral de residência médica (ARTI)	84,00	90,00	86,00	122,00	76,00

Fonte: Indicadores do TCU 2011, 2010, 2009, 2008 e 2007 – Quadro C.7.1 da Portaria – TCU 123/2011

Quadro LXXXI – Resultados dos Indicadores da Decisão TCU n.º 408/2002

Indicadores Decisão TCU 408/2002 - P	EXERCÍCIOS				
	2011	2010	2009	2008	2007
Custo Corrente com HU / Aluno Equivalente	15.238,80	13.864,33	17.947,75	11.384,74	11.671,61
Custo corrente sem HU / Aluno Equivalente	13.102,07	12.281,12	16.551,16	11.015,33	11.186,45
Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	13,61	11,47	11,36	12,34	11,20
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente com HU	6,74	6,06	6,29	6,26	5,48
Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente sem HU	10,20	9,15	10,10	10,07	9,23
Funcionário Equivalente com HU / Professor Equivalente	2,02	1,89	1,81	1,97	2,05
Funcionário Equivalente sem HU / Professor Equivalente	1,33	1,25	1,13	1,23	1,21
Grau de Participação Estudantil (GPE)	0,72	0,75	0,79	0,89	0,85
Grau de Envolvimento Discente com Pós-Graduação (GEPG)	0,13	0,10	0,01	0,09	0,07
Conceito CAPES/MEC para a Pós-Graduação	3,74	3,82	3,60	3,60	3,57
Índice de Qualificação do Corpo Docente (IQCD)	4,05	3,97	3,70	3,62	3,57
Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)	50,24	54,74	57,60	61,60	58,10

Fonte: Indicadores do TCU 2011, 2010, 2009, 2008 e 2007 – Quadro C.7.1 da Portaria – TCU 123/2011.

O número total de alunos matriculados na graduação (AG) foi informado erroneamente no Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC. O número informado foi de 7.400 alunos, quando o correto é 8.806. Tal alteração refletiu no Grau de Participação Estudantil (GPE), que passou de 0,85 para 0,72, e no Grau de Envolvimento Discente com a Pós-Graduação (GEPG) que passou de 0,15 para 0,13. Nos quadros LXXX e LXXXI, as informações já apresentam as referidas correções.

Parte 2

20. Ensino de Graduação

Ações mais relevantes implementadas ou em andamento no exercício

- **FURG aprova adesão ao Sistema de Seleção Unificada – SiSU para ingresso em 2011**

O Conselho Universitário (CONSUN), da Universidade Federal do Rio Grande, definiu que, para o ingresso nos cursos de graduação de 2011 todas as vagas seriam preenchidas pelo Sistema de Seleção Unificada – SiSU, o qual utiliza 100% da nota obtida no Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM.

Para o Processo Seletivo 2011, foram disponibilizadas 2.439 vagas, distribuídas entre os 53 cursos de graduação.

No curso de Direito houve um acréscimo de 07 vagas, totalizando 108 vagas igualmente divididas nos turnos matutino e noturno.

Processo Seletivo 2011 (específicos)

- **O Processo Seletivo Específico para Ingresso de Estudantes Indígenas**

A Universidade Federal do Rio Grande – FURG divulgou no mês de dezembro de 2010 o edital para realização de Processo Seletivo 2011 Específico para Ingresso de Estudantes Indígenas. Este processo objetivou disponibilizar 05 vagas, além das oferecidas no Processo Seletivo, distribuídas em cinco cursos de graduação diferentes, considerando o interesse da comunidade indígena, sendo escolhidos os seguintes cursos: Medicina, Enfermagem, Direito, Ciências Biológicas e Letras – Português.

- **Processo Seletivo 2011 para Candidatos de Nacionalidade Uruguaia ao curso de Turismo Binacional**

No Mês de Dezembro de 2010 a Universidade Federal do Rio Grande tornou público o Edital do Processo Seletivo 2011 Específico para Ingresso de Estudantes de Nacionalidade Uruguaia ao Curso de Turismo Binacional a ser ministrado no Campus da FURG na cidade Santa Vitória do Palmar/RS, foram oferecidas 05 vagas.

- **Realização da 15ª Semana Aberta**

A Universidade Federal do Rio Grande, através da Pró-Reitoria de Graduação e da Comissão Permanente do Processo Seletivo, juntamente com a Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis, promoveu a 15ª Semana Aberta da FURG, com o objetivo de estreitar os laços entre a Universidade e as Escolas de Ensino Médio de nossa região.

- **Criação do Curso de Letras EAD**

O Instituto de Letras e Artes apresentou a PROGRAD a proposta do Projeto Político Pedagógico do Curso de Licenciatura em Letras - Espanhol a Distância com o oferecimento de 50 vagas em cada um dos 5 pólos, totalizando 250 vagas. Os pólos atendidos serão: Santa Vitória do Palmar, São José do Norte, Hulha Negra, São Lourenço do Sul e Santo Antônio da Patrulha. O curso esta sendo analisado pela CAPES para ser oferecido pela Universidade Aberta do Brasil – UAB no segundo semestre de 2012.

- **Plano Nacional de Formação de Professores DA EDUCAÇÃO BÁSICA**

Através do PARFOR a FURG conta, desde 2010, com o curso de Pedagogia - 1ª licenciatura, que em 2011 possui 26 professores/alunos matriculados, funciona no Centro de Formação Pedagógica – CFOP, no Campus Carreiros da Universidade, e recebe apoio financeiro da CAPES através de Termo de Cooperação. Os professores que ministram aulas também recebem bolsas administradas pela CAPES.

No âmbito do PARFOR, além do curso de Pedagogia - 1ª licenciatura, que é um curso presencial, a Universidade também oferece o Curso de Pedagogia UAB que teve início em agosto 2011 e hoje conta com 128 alunos matriculados nos polos de São José do Norte (23 alunos), São Lourenço do Sul (27 alunos), Santo Antônio da Patrulha (37 alunos) e Santa Vitória do Palmar (41 alunos).

- **Programas e Projetos**

- **Programa de Educação Tutorial – PET**

A Instituição conta hoje com 11 grupos com 121 alunos bolsistas PET de diferentes cursos de graduação.

Neste ano os grupos PET da FURG receberam apoio da PROGRAD para participar do XVI ENAPET (Encontro Nacional dos Grupos de Educação Tutorial), ocorrido na cidade de Goiânia/GO.

- **Programa de Ação Inclusiva – PROAI**

O Conselho Universitário – CONSUN, da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, decidiu permanecer com a experiência iniciada no processo seletivo anterior de utilizar o Programa de Ação Inclusiva - PROAI, como forma de ampliar, através do Sistema de Bônus, o acesso à Universidade de candidatos autodeclarados negros ou pardos, oriundos de escola pública, pessoas portadoras de deficiência e estudantes indígenas.

- **Laboratório de Ensino e Prática Docente – LEPD**

O LEPD disponibilizou em 2011 material de divulgação externa com a criação do site www.lepd.furg.br.

Modernizou suas instalações com a aquisição de novos equipamentos tecnológicos;

Disponibilizou espaço físico para realização de oficinas pedagógicas e realização de aulas com utilização e acesso as novas tecnologias da informação e comunicação para diversos cursos de graduação da FURG.

Oportunizou aos estudantes dos cursos de licenciatura orientação pedagógica e materiais didáticos para a realização de atividades práticas e de estágio curricular, garantindo uma melhor qualidade nas ações de formação dos acadêmicos.

O LEPD funciona também como espaço de “referencia” as atividades do PRODOCÊNCIA-Capes na FURG.

Em 2011, o LEPD teve cerca de 5000 utilizações por acadêmicos dos diferentes cursos de graduação e foram ministradas cerca de 30 aulas por professores da FURG dos mais diversos cursos de graduação.

- **PRODOCÊNCIA- Capes - Escola e Universidade em Rodas de Formação**

O projeto propicia ações extracurriculares vinculadas à formação de professores oferecendo aos estudantes dos cursos de Licenciatura da FURG um contato diferenciado com o cotidiano escolar das instituições de ensino, articulando formação inicial e continuada e fomentando novas formas de organização curricular.

Foram desenvolvidas, durante o ano letivo de 2011, as seguintes atividades do projeto "Escola e Universidade em Rodas de Formação":

a) Realização de oficinas pedagógicas oferecidas as professoras acadêmicas do curso de Pedagogia PARFOR-FURG com a participação de pós-graduandos e professores do curso de .Educação em Ciências.
b) Ações de apoio realização dos estágios supervisionados do curso de Pedagogia –UAB-FURG.
c) Apresentação de trabalhos na Mostra de Produção Universitária;
d)Participação no Projeto de Formação Continuada para Educadores da Educação Infantil da rede pública estadual de Rio Grande em parceria com curso de Pedagogia e 18ªCRE
e)Participação nas oficinas realizadas no IX Educação infantil em debate: Currículo, Linguagens e infâncias
f)Participação I Seminário Nacional do Programa de Consolidação das Licenciaturas – Prodocência na CAPES em Brasilia.

- **PIBID - Iniciação à Docência na Universidade Federal do Rio Grande - FURG**

O presente Programa tem como objetivo incentivar e propor ações para enfrentar as dificuldades apontadas pelos de cursos de Licenciatura da FURG na formação dos acadêmicos, como o engessamento dos modelos tradicionais de formação, a necessidade de capacitação de professores, a inércia para a mudança, a escassez de profissionais e a evasão escolar e desinteresse dos estudantes.

Através do Projeto "Ampliando Práticas Educativas na Educação Básica: Diálogos em roda na formação permanente de professores na FURG", o PIBID 2011 conta com 07 licenciaturas (Biologia, Educação Física, Física, Letras Port./Francês, Geografia, Matemática e Química). Além dos cursos, contam com os seguintes dados:
Número total de bolsistas: 116 alunos
Número total de supervisores: 22 professores
Número total de Escolas envolvidas: 22 escolas

- **Cursos de Graduação Avaliados no Exame Nacional de Desempenho de Estudante (ENADE)**

Curso	Enade					
	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Administração	-	5	-	-	05	-
Arquivologia	-	-	-	-	s/c	-
Biblioteconomia	-	4	-	-	03	-
Ciências Contábeis	-	4	-	-	05	-
Ciências Biológicas	4	-	-	4	-	-
Ciências Econômicas	-	3	-	-	03	-
Direito	-	4	-	-	04	-
Educação Física	-	-	s/c	-	-	-
Enfermagem	-	-	4	-	-	4
Engenharia de Alimentos	3	-	-	2	-	-
Engenharia Civil	3	-	-	4	-	-
Engenharia de Computação	4	-	-	3	-	-
Engenharia Mecânica	3	-	-	3	-	-
Engenharia Química	4	-	-	3	-	-
Física	3	-	-	2	-	-
Geografia – Licenciatura e Bach.	4	-	-	4	-	-
História – Licenciatura e Bach.	5	-	-	5	-	-
Letras – Português	4	-	-	3	-	-
Letras – Português / Espanhol	4	-	-	3	-	-
Letras – Português / Francês	4	-	-	3	-	-
Letras – Português / Inglês	4	-	-	3	-	-
Matemática	SC	-	-	2	-	-
Medicina	-	-	4	-	-	4
Pedagogia	4	-	-	4	-	-
Psicologia	-	-	-	-	s/c	-
Química – Licenciatura	3	-	-	2	-	-
Tecnologia em Gestão Ambiental	-	-	-	-	-	s/c

- **Programa de Formação Continuada na Área Pedagógica - PROFOCAP**

Atividades promovidas pela PROGRAD:

- Março/Abril/2011 – Encontro com docentes das Unidades Acadêmicas para apresentação do PROFOCAP e levantamento de demandas e temáticas a serem discutidas;
- 13/10/2011 – Oficina Gestão da sala de aula, ministrada pelos docentes Prof. Dr. João Alberto da Silva - Instituto de Educação e Profª. Drª. Gionara Tauchen - Instituto de Educação
- 26/10/2011 – II Colóquio de Práticas Pedagógicas da FURG, ministrado pelos docentes Profª Drª Adriana Senna – ICHI, Prof. Dr. Luiz Fernando Mackedanz – IMEF, Profª MSc. Simone Grohs Freire – FADIR e Profª Drª Gionara Tauchen (articuladora) – IE.
- 04/11/2011 – Palestra "Os Desafios da EAD no Brasil", ministrada pela palestrante Profª Ymiracy Nascimento de Souza Polak.
- 22/11/2011 – Palestra "Educação em Engenharia: processos de ensino e aprendizagem" ministrada pela Profa. Dra. Liane Ludwig Loder – UFRGS.

No ano de 2011 foi desenvolvido o site do PROFOCAP (www.profocap.furg.br) com o objetivo de divulgar, organizar e concentrar as atividades de formação docente realizadas na Instituição.

- **Edital Conjunto Nº 04/PDE/Monitoria**

Neste ano a PROGRAD/PRAE divulgou o EDITAL CONJUNTO Nº 04/PDE/MONITORIA, com o objetivo principal de contribuir para o desenvolvimento do processo de ensino e de aprendizagem, com vistas à melhor qualificação técnico-científica do discente, em conformidade com o respectivo Projeto Político Pedagógico do Curso. Cada orientador poderia ser contemplado com até duas bolsas de monitoria, com remuneração de R$ 300,00 cada.

Foram encaminhadas pelas Unidades Acadêmicas, à PROGRAD, 164 propostas, sendo 163 homologadas. Destas, 136 foram aprovadas. A PROGRAD/PRAE designou um Comitê Assessor constituído por representantes de todas as Unidades Acadêmicas, o qual promoveu a análise das propostas e a prévia da distribuição das bolsas para cada proposta. Foram solicitadas 234 bolsas e 152 foram concedidas.

- **Edital Conjunto 05/2011 PROGRAD/PRAE – Projetos de Ensino**

De acordo com a Deliberação no 157/2010 do COEPEA, foi instituído o Programa Institucional de Desenvolvimento do Estudante - PDE, que visa promover ações para o desenvolvimento pleno do universitário regularmente matriculado na FURG. O PDE e formado por três subprogramas: Subprograma de Apoio Pedagógico, Subprograma de Formação Ampliada e Subprograma de Assistência Básica.

Os Projetos de Ensino integram o Subprograma de Apoio Pedagógico, o qual visa promover a melhoria do desempenho acadêmico do estudante por meio de ações especificas para qualificar o processo educativo no âmbito das ações do Programa de Práticas Alternativas de Ensino – PPAE.

Aos projetos selecionados foram concedidas:

- Até 3 (três) bolsas por projeto, no valor de R$ 300,00 cada, para estudantes da graduação.
- Verba de custeio no valor de R$ 500,00 para material de consumo.

- **VI Seminário de Ensino – 10ª Mostra da Produção Universitária**

O VI Seminário de Ensino, evento coordenado e organizado pela Pró-Reitoria de Graduação, integrou no ano de 2011 a X Mostra da Produção Universitária, evento que visa a interligação e a integração das atividades de pesquisa, ensino e extensão, a divulgação da produção acadêmica, científica, tecnológica e cultural. Em sua amplitude, o evento visa a possibilitar a troca de experiências entre a coletividade universitária e a sociedade. Também compõem a Mostra o XX Congresso de Iniciação Científica, o XIV Seminário de Extensão, o XIII Encontro de Pós-Graduação e VII Feira de Inovação Científico-Tecnológica.

DADOS DO VI SEMINÁRIO DE ENSINO

Trabalhos inscritos: 199
Trabalhos apresentados: 186
Bancas: 28
Destaques: 31

- **Automatização do Processo de Emissão de Diplomas**

No final de 2011 foi elaborado um sistema de formatura, pelo qual são expedidos os diplomas e termos de conclusão.

O sistema de formatura, em sua configuração final, deverá contemplar todos os atos que levam a Coordenadoria de Registro Acadêmico a dizer que o aluno concluiu o seu respectivo curso e está apto a colar grau.

- **Medidas implementadas no exercício em decorrência dos resultados das avaliações realizadas pelo MEC nos cursos de graduação.**

Considerando as avaliações realizadas nos cursos de graduação, tanto no que se refere àquelas realizadas pelo MEC quanto à avaliação institucional realizada na Universidade Federal do Rio Grande - FURG, a PROGRAD, em conjunto com a PROPLAD, tem realizado melhorias no acervo de livros para atender as demandas dos cursos; nos laboratórios de ensino, visando qualificar o desenvolvimento das atividades; na infraestrutura das salas de aula, com a compra de novas cadeiras, iluminação adequada e colocação de multimídias. Além disso, promoveu a formação continuada dos professores e acompanhou a revisão e as alterações curriculares nos projetos políticos pedagógicos dos curso.

Dificuldades encontradas no desenvolvimento das atividades e cumprimento da missão da Pró-Reitoria

- **Criação da Diretoria Pedagógica**

Com a Chegada de duas servidoras técnicas administrativas em educação pedagogas criou-se o setor pedagógico para atender questões como: realização de ações referentes a formação e qualificação pedagógica do corpo docente, orientação aos coordenadores de curso, supervisão de projetos institucionais que visem a melhoria do ensino da graduação, gerenciamento do cadastro dos programas e projetos de ensino, discussão de ações que reduzam o índice de evasão, entre outros. Porém, conforme já está previsto no novo Regimento Interno da Reitoria a PROGRAD necessita de uma diretoria específica para essas demandas considerando o grande número de ações a serem desenvolvidas.

- **Centralização do Arquivo Permanente da CRA**

O material do arquivo permanente da CRA, hoje localizado no arquivo geral (campus cidade), aguarda o término da obra do novo prédio destinado às Pró-Reitorias (PROGRAD, PRAE, PROPESP E PROEXC), para ser remanejado para junto da Coordenação, facilitando a consulta e arquivamento dos documentos.

- **Alocação das salas**

Com a conclusão no novo prédio de salas de aulas, prédio 3, o qual oferece 16 salas, a alocação do espaço físico para a realização das atividades da graduação e da pós-gradação teve uma grande melhora, sanando as dificuldades temporariamente. Porém, com a franca expansão da Universidade deve ser feita a previsão de construção de novos prédios .

- **Convênios**

- **Mobilidade Estudantil**

▪ **Programa de Mobilidade Estudantil - ANDIFES**

Este Programa integra o convênio firmado entre Instituições Federais de Ensino Superior – IFES, com o objetivo de regular a relação de reciprocidade entre as instituições no que se refere à mobilidade de alunos de graduação.

▪ **Programa de Bolsas Luso-Brasileiras Santander Universidades**

Este programa teve por objetivo possibilitar a mobilidade de estudantes universitários de Portugal e do Brasil, potencializando as relações acadêmicas entre os dois países para a criação de um espaço ibero-americano de educação superior, com o apoio financeiro do Banco Santander, através de bolsas aos estudantes no valor total de € 3.300 (três mil e trezentos Euros).
A edição 2011 teve sua seleção realizada em agosto e os acadêmicos selecionados iniciarão seus estudos nas Universidades portuguesas no 1º semestre de 2012.

Alunos da FURG selecionados em 2011 para participar do Programa de Bolsas Luso-Brasileiras Santander Universidades.

▪ **Convênio PEC-G**

Este programa constitui um instrumento de cooperação educacional que o Governo Brasileiro oferece para países em desenvolvimento, especialmente da África e da América Latina. Atualmente, a FURG acolhe 18 estudantes, provenientes de diferentes países e matriculados em cursos variados, conforme tabela a seguir:

▪ **PROMISAES**

O Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior- PROMISAES tem por objetivo fomentar a cooperação técnico-científica e cultural entre os países com os quais o Brasil mantém acordos – em especial os africanos - nas áreas de educação e cultura, consolidando uma política de intercâmbio que promova maior integração entre o Brasil e os países em desenvolvimento.

O Projeto oferece apoio financeiro no valor de um salário-mínimo mensal para alunos estrangeiros participantes do Programa Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G, regularmente matriculados em cursos de graduação em Instituições Federais de Ensino Superior - IFES. O auxílio visa cooperar para a manutenção dos estudantes durante o curso.

▪ **Programa Licenciaturas Internacionais CAPES/Universidade de Coimbra**

Em continuidade as atividades do Projeto Institucional "Coimbra e Rio Grande: novos itinerários e culturas em fronteira na formação de professores", no âmbito do Programa Licenciaturas Internacionais CAPES/UC, a PROGRAD empenhou-se no sentido de apoiar os estudantes participantes do Programa que estão em Portugal realizando estudos na Universidade de Coimbra com as seguintes ações:
- Realização da 2ª missão de trabalho, em fevereiro de 2011, com a ida da prof.ª Cleuza Maria Sobral Dias a Coimbra.
- Realização da 3ª missão de trabalho, em setembro de 2011, com a ida das professoras Sônia Marisa Hefler e Raquel Silveira a Coimbra.

O referido programa constitui-se em uma iniciativa da CAPES e da Universidade de Coimbra, com apoio do Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB), visando à elevação da qualidade da graduação, tendo como prioridade a melhoria do ensino dos cursos de licenciatura e a formação de professores através do estímulo ao intercâmbio de estudantes de graduação em licenciaturas, em nível de graduação sanduíche.

Intercambio de estudantes Brasil-México (BRAMEX)

Em 2011 a FURG assinou, como membro do Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB), um Acordo de Cooperação Acadêmica e Cultural promovido entre as instituições membros da Associação Nacional de Universidades e Instituições de Educação Superior da República Mexicana (ANUIES) e o Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB).

No âmbito deste convênio, a FURG participa do Programa de Intercâmbio de Estudantes Brasil-México (BRAMEX) que objetiva promover o intercâmbio de estudantes de nível superior, a fim de propiciar aos alunos de graduação a oportunidade de vivenciarem uma nova experiência comunicativa, cultural e acadêmica, aprimorando o seu currículo e estreitando laços institucionais.

O BRAMEX possibilita aos alunos participantes cursar um semestre de estudos em uma das Instituições de Ensino Superior (IES) conveniadas.

21. Ensino de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação Tecnológica

Ações Mais Relevantes Implantadas ou em Andamento

- **X Mostra da Produção Universitária – MPU (24 a 28/10/2011)**

A décima edição da MPU teve a apresentação de 806 trabalhos de iniciação científica, 263 trabalhos de extensão, 200 trabalhos de pós-graduação, 200 trabalhos de ensino, 9 trabalhos na Feira de Inovação Tecnológica e 27 trabalhos de iniciação científica do ensino médio, representando incrementos de, respectivamente, 17%, 65%, 0%, 0% e 8,7% em relação ao ano de 2010, conforme mostrado na Figura 1 e representando um crescimento de 17% em relação a 2010. Além disso, 2764 estudantes se inscreveram na MPU, apresentando ou não trabalhos, representando 49% de aumento em relação a 2010. Em 2011 pela primeira vez a MPU contou com o Congresso de Iniciação Científica do Ensino Médio com excelentes resultados. No entanto, mais importante que o crescimento absoluto e relativo de estudantes inscritos e trabalhos apresentados, foram as melhorias implantadas no planejamento e execução da X MPU, que se desenvolveu e foi concluída sem qualquer problema digno de menção. Uma nova sistemática de inscrição e avaliação de trabalhos foi desenvolvida pelo NTI em conjunto com a Comissão Organizadora da MPU e foi muito exitosa, tanto do ponto de vista da praticidade para apresentadores e avaliadores como da qualidade do banco de dados gerados para a organização. Com isso foi possível obter com bastante antecedência os trabalhos aprovados e assim organizá-los de maneira lógica e por grau de afinidade para as apresentações, permitindo que as sessões congregassem interessados não só na grande área, mas também na subárea dos trabalhos. As apresentações orais dos trabalhos ocorreram nas salas do pavilhão 4 e a Comissão Organizadora preparou uma intensa programação de oficinas, palestras e espetáculos artísticos que ocorreram no CIDEC-SUL. A premiação seguiu a mesma lógica de 2010, ou seja, foi dada por sala de apresentação e os prêmios foram entregues minutos após a conclusão das apresentações, o que corroborou para o aumento do público presente durante as apresentações. Além da comunidade universitária, participaram as escolas das redes municipal, estadual e privada dos ensinos fundamental e médio. A visitação nos estandes foi intensa por parte da comunidade, principalmente das escolas públicas da cidade.

- **Núcleo de Inovação Tecnologica (NIT)**

Foi criado em 2008, através da Portaria 821/2008 da reitoria, o Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT). O Núcleo está atualmente formado por Coordenador, um assistente em administração e um conselho composto por mais 5 servidores. Em 2012 será estruturado o Comitê de Inovação Tecnológica, órgão assessor da Diretoria de Inovação Tecnológica da PROPESP e que estará responsável pela revisão e encaminhamento das políticas de inovação tecnológica, propriedade intelectual e transferência de tecnologia. Foram encaminhado 3 pedidos de patente durante 2011, sendo 2 da EQA.

- **Implantação do OCEANTEC – Parque Científico e Tecnológico para o Mar**

Em 2010 foi criado, com a ativa participação da PROPESP, o OCEANTEC – Parque Científico e Tecnológico do Mar. A criação do OCEANTEC foi aprovada no Conselho Universitário (Resolução 020/2010), inclusive com a dotação de uma área de 5 hectares junto ao Campus Carreiros da FURG, mas não foi possível captar recursos para a construção da sede no ano de 2010. No entanto, no fim de 2011 o Comitê Gestor do OCEANTEC conseguiu a aprovação do projeto junto à Secretaria de Ciência, Inovação e Desenvolvimento Tecnológico para implantar a infraestrutura inicial do Parque, conforme projeto demonstrado na Figura 2.

- **Aprovações de projetos institucionais**

Durante o ano de 2010 foi implantada uma nova sistemática para a elaboração do projeto institucional da FURG ao edital FINEP/CT-Infra/Proinfra. A partir do parecer pouco favorável da FINEP ao projeto submetido no ano de 2009/2010, que aprovou apenas 15% dos recursos solicitados, a PROPESP montou uma nova estrutura para a proposta que deixou de ser apresentada em um único subprojeto e passou a ser composta de 4 subprojetos, agrupando áreas congêneres e alinhando-os aos desafios apresentados à Universidade em função do desenvolvimento da metade sul do RS, liderado pela indústria naval e offshore. A proposta da PROPESP foi referendada e ajustada pelos Comitês Científico e de Pós-Graduação e foram montados 4 grupos de trabalho que, sob supervisão da PROPESP, elaboraram os subprojetos em cerca de 6 meses de trabalho. A PROPESP foi responsável pela amarração dos 4 subprojetos em uma proposta institucional, alinhada com o PDI e pela submissão da proposta. O método mostrou-se muito eficaz e três dos quatro subprojetos foram aprovados com recomendação de mais de 70% dos itens e somente o subprojeto que agrupava saúde e educação não teve mérito reconhecido. Com isso a aprovação total do projeto ficou acima de 56% e com parecer amplamente favorável. No total foram aprovados cerca de 4 milhões de reais, o maior valor desde o início das chamadas em 2001 e na história recente da FURG (Figura 3), que devem ser repassados à Universidade no início de 2012. Durante 2011, a mesma lógica de montagem da proposta foi aplicada, mas dividida em 5 subprojetos que já foram submetidos à FINEP e aguardam julgamento.

Além do CT-Infra, a PROPESP coordenou mais dois grandes projetos institucionais submetidos à CAPES e com sucesso bastante significativo. No edital Pró-equipamentos, que normalmente a FURG já aprovava cerca de 90% das solicitações, em 2011 teve aprovação integral e também com um parecer bastante favorável da proposta. Forma aprovados mais de 750 mil reais, atendendo aos PPGs em Ciências Fisiológicas - Fisiologia Animal Comparada, Ciências Da Saúde, Quimica Tecnologica e Ambiental, Engenharia e Ciência de Alimentos, Física, Oceanografia Física, Química e Geológica, Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais, Letras e Educação Ambiental. Da mesma forma a FURG aprovou 18 das 22 bolsas de pós-doutorado solicitadas à CAPES no edital PNPD Institucional. Novamente a proposta teve um parecer amplamente favorável e as 4 bolsas não aprovadas não tiveram mérito reconhecido no julgamento da CAPES.

- **Implantação do Programa de Desenvolvimento do Estudante**

A PROPESP participou ativamente da criação do Programa de Desenvolvimento do Estudante (PDE-FURG) no ano de 2010. Em 2011 o desafio foi implementar cerca de 150 bolsas destinadas à pesquisa e o procedimento adotado envolveu duas chamadas, sendo a primeira direcionada a orientadores que não possuíam nenhuma cota de bolsa de iniciação científica, e a segunda chamada aberta a todos os pesquisadores da FURG. O impacto deste programa alterou profundamente o perfil de distribuição das bolsas de IC na FURG, tendo o desejado efeito de trazer para um programa de IC formal quase uma centena de pesquisadores antes excluídos do sistema. Com isso, unidades que tinham baixa capacidade de captação de bolsas de IC melhoraram seu desempenho, como será detalhado mais adiante.

- **Programa Institucional de Bolsas Reuni de Assistência ao Ensino**

Com a aprovação do PDE-FURG, as bolsas de mestrado e doutorado do Programa REUNI também passaram, em 2010 e 2011, a ter um foco mais específico na melhoria da graduação e no atendimento às disciplinas básicas e/ou com maiores índices de retenção. Foram distribuídas, em 2011, 73 bolsas de mestrado, 40 de doutorado e 12 de pós-doutorado com esta finalidade, ressaltando que, na ausência de projetos com mérito para atender o quantitativo total de bolsas de

cada modalidade, as cotas de doutorado podem reverter-se em mestrado na proporção de 2 para 3. Para 2012 a previsão é implantar 100 bolsas de mestrado, 48 de doutorado e 20 de pós-doutorado.

- **Criação de Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu***

A FURG aprovou este ano dois novos cursos de Doutorado (Química e História da Literatura), um mestrado acadêmico (Engenharia da Computação) e um mestrado profissional (História). A proposta de mestrado acadêmico em Engenharia Mecânica recebeu a determinação de uma diligência presencial, ou seja, dois consultores da CAPES estiveram na FURG para sanar dúvidas e manifestar um parecer, em conversa informal, foi favorável. Portanto, a tendência é contar com pelo menos mais um mestrado acadêmico e, além disso, a proposta de mestrado em Linguagem, Cultura e Educação teve parecer amplamente favorável e foi negada por apenas um parâmetro. A comissão de preparação da proposta preparou um recurso que se encontra em julgamento. Somente foram negadas as propostas elaboradas pela Administração e pelo Direito, sendo que a primeira terá que sofrer alterações mais profundas e a segunda foi amplamente elogiada, sendo negada por apenas dois parâmetros que serão trabalhados para uma nova apresentação em 2012.

- **Reestruturação da Página WEB da PROPESP**

É um trabalho que o bolsista da PROPESP esta realizando continuamente. Atualizando informações e colocando diversos tipos de recursos e procurando a melhor estrutura para acesso do público das informações. Durante este ano foram atualizadas todas as informações disponíveis sobre as atividades sob a responsabilidade da PROPESP.

- **Implementação do Repositório da Produção Intelectual da FURG**

No ano de 2009 foi submetido e aprovado pelo IBICT-MCT o projeto da FURG de criação do repositório institucional. Para a implementação e gestão do sistema foi aprovada a Resolução 005/2010 que dispõe sobre a Política Institucional de Informação da FURG e o Comitê Gestor do Repositório Institucional foi nomeado pela portaria do reitor 2202/2010. O repositório está atualmente em franca expansão graças ao excelente trabalho desempenhado pela Prof. Angélica Miranda do ICHI e a sua equipe de bolsistas PDE. Atualmente o Repositório conta já com mais de 1600 produções bibliográficas disponibilizadas entre artigos, livros e capítulos de livros de 11 Unidades Acadêmicas, exceto FADIR e FAMED, cujos dados começarão a ser lançados em 2012.

- **Ações de Internacionalização da Pesquisa e da Pós-Graduação**

O ano de 2011 foi marcado por importantes iniciativas de internacionalização das universidades brasileiras e a FURG vem acompanhando este processo tanto na Pesquisa, como na Pós-Graduação. Na Pós-Graduação destaca-se a criação do Programa de Doutorado Sanduiche no Exterior (PDSE) que promove duas cotas de bolsas por ano apara realização de estágio no exterior para cada curso de Doutorado com avaliação 4 da CAPES. Com isso a FURG teve 05 bolsistas aprovados em 2011 para estágio sanduiche no exterior. Também na Pós-Graduação a FURG participa do convênio firmado entre a OEA e o grupo Coimbra e receberemos dois estudantes da América Latina, sendo um do Peru, que fará o mestrado no PPG de Aquicultura e outra de Honduras, que fará o mestrado em Engenharia e Ciência de Alimentos. Além disso, a PROPESP está bastante envolvida nos editais do programa Ciências sem Fronteiras, tendo aprovado o envio de 5 estudantes em 2011 pra estudos nos Estados Unidos e Inglaterra.

Dificuldades Encontradas no Desenvolvimento

- **Déficit de Recursos Humanos**

A principal dificuldade encontrada neste ano continuou sendo o baixo número de pessoas trabalhando na equipe da PROPESP. Em 2011 a PROPESP contou na maior parte do ano com um total de 10 servidores (1 Pró-Reitor, 2 diretores, 2 secretárias, 1 chefe de divisão, 3 assistentes administrativos, 1 auxiliar de administração e 3 bolsistas (sendo 1 do CEPAS). Este número está muito abaixo do mínimo necessário para um perfeito funcionamento de todas as atividades da PROPESP, conforme planejamento realizado para a implementação das três Diretorias, previstas no Regimento da Reitoria (Figura 4). Esta situação levou a uma sobrecarga de toda a equipe e, consequentemente, prejuízos nas realizações das ações de 2011. Destaca-se que um dos assistentes administrativos está em afastamento total para a realização do curso de mestrado na UFPel, deixando o NIT em funcionamento extremamente precário sendo o principal gargalo de funcionamento hoje da PROPESP.

- **Implantação de um Banco de Dados**

A falta de um sistema eletrônico integrado que agregue todas as informações acadêmicas, incluindo as disciplinas de pós-graduação, projetos de pesquisa e produção científica, impossibilita o planejamento e acompanhamento adequado das atividades de pesquisa e pós-graduação. Ressalta-se que as tratativas com o NTI neste sentido já se encontram bastante adiantadas e a previsão é que em meados de 2012 este sistema já esteja implantado.

Ações de Valorização do Servidor

A valorização ocorreu através da facilitação para que os servidores da PROPESP pudessem participar de cursos de capacitação. Nesse sentido, em 2011, o servidor José Ronaldo dos Santos concluiu o curso de informática. A sobrecarga de trabalho gerada pela falta de pessoal influenciou para que os servidores da PROPESP tivessem baixa adesão aos cursos oferecidos pela PROGEP

Comentários sobre a Avaliação da CAPES sobre os Programas de Pós-Graduação da FURG.

No ano de 2010 foi realizada a avaliação trienal dos cursos de pós-graduação pela CAPES. O resultado foi altamente positivo do ponto de vista institucional, uma vez que três cursos da FURG atingiram o conceito 5 (Oceanografia Biológica, Oceanografia Física, Química e Geológica e Engenharia e Ciência de Alimentos), três cursos aumentaram o conceito de 3 para 4 (Ciências da Saúde, Enfermagem e Química Tecnológica e Ambiental), enquanto cinco cursos mantiveram seus conceitos no nível 4 (Letras: História da Literatura, Educação Ambiental, Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde, Ciências Fisiológicas: Fisiologia Animal Comparada e Aquicultura) e outros três cursos mantiveram seus conceitos no nível 3 (Modelagem Computacional, Engenharia Oceânica e Geografia). O único curso a reduzir o conceito de 4 para 3 foi o mestrado em Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais, enquanto os cursos novos de mestrado em Física e Gerenciamento Costeiro não foram avaliados, mantendo o conceito inicial de 3. Com este resultado, a FURG passou de zero para três cursos com conceito 5, manteve oito cursos com conceito 4 e caiu de oito para seis cursos com conceito 3, melhorando o conceito médio da instituição de 3,5 para 3,8. Durante 2011 a PROPESP acompanhou o preenchimento do formulário Datacapes pelos PPGs e 2012 será o último ano da próxima avaliação trienal que se dará em 2013, quando os conceitos de todos os PPGs serão reavaliados.

Avaliação da Gestão 2011

A avaliação da gestão 2011 é bastante positiva. Tivemos aprovação recorde no edital FINEP/CT-INFRA/PROINFRA, a MPU transcorreu em condição muito próxima da ideal, as aprovações e os pareceres das propostas submetidas aos editais do CT-Infra, Pro-equipamentos e PNPD institucional foram muito positivas e a PROPESP avançou nas ações de internacionalização da pesquisa e pós-graduação. Também o planejamento e a implantação do OCEANTEC, maior e mais significativa iniciativa em transferência de tecnologia da FURG, avançaram, embora a carência de recursos humanos para a estruturação da DIT e do próprio OCEANTEC tem sido fatores muito limitantes para o sucesso do Parque e das ações ligadas à Inovação Tecnológica da FURG. Destaca-se a profunda integração com a PROGRAD, PROEXC, PRAE e PROPLAD, na implantação do PDE-FURG, que resultou em melhorias importantes na concepção da Iniciação Científica e das bolsas REUNI de assistência ao ensino.

Indicadores de Pesquisa.

- **Iniciação Científica e Tecnológica**

Para as atividades de iniciação científica e tecnológica, em 2011 a FURG disponibilizou um total de 392 bolsas de iniciação científica e 54 bolsas de iniciação tecnológica (104% e 38% de aumento em relação a 2010, respectivamente), por meio dos seguintes Programas:

- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica da FAPERGS (PROBIC/FAPERGS), com 70 bolsas utilizadas;
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Tecnológica da FAPERGS (PROBIC/FAPERGS), com 13 bolsas utilizadas;
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do CNPq (PIBIC/CNPq), com 130 bolsas utilizadas;
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação do CNPq (PIBITI/CNPq), com 37 bolsas utilizadas;
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica no Ensino Médio do CNPq (PIBIC-EM/CNPq), com 32 bolsas utilizadas;
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica para estudantes selecionados pormeio de ações afirmativas do CNPq (PIBIC-AF/CNPq), com 2 bolsas utilizadas
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PROBIC/FURG), com uma cota de 22 bolsas;
- Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Tecnológica (PROBIT/FURG), com uma conta de 4 bolsas.
- Programa de Desenvolvimento do Estudante (PDE-IC), com uma cota de 136 bolsas.

As **Erro! Fonte de referência não encontrada.** e 2 apresentam a distribuição das cotas de bolsas dos programas por área de conhecimento e o detalhamento dos números de projetos submetidos aos processos de seleção. Nestas tabelas é apenas considerada a disponibilização das cotas, sendo que as efetivamente utilizadas aparecem a partir da Tabela 3 que apresenta a distribuição de bolsas por cursos de graduação da FURG. É importante registrar que as bolsas de iniciação científica e tecnológica recebidas pelos estudantes de graduação da FURG não foram somente as dos Programas Institucionais. Vários docentes também receberam cotas individuais para bolsa de iniciação científica diretamente da FAPERGS, CNPq, Petrobrás e etc.

Distribuição das cotas dos Programas Institucionais de Iniciação Científica CNPq, PIBIC-CNPq, PIBITI-CNPq, PIBIC-AF PROBIC-FURG, PROBIT-FURG, PROBIC-FAPERGS, PIBIC-EM CNPq por área de conhecimento.

Área	PIBIC CNPq	PIBIC-AF/CNPq	PIBITI CNPq	PROBIC FURG	PROBITI FURG	PROBIC FAPERGS	PROBITI FAPERGS	PDE-BIC	PIBIC-EM/CNPq
Exatas e da Terra	35	1	13	9	1	13	7	29	21
Ciências Biológicas	18	0	5	1	0	11	2	12	17
Engenharia	10	0	7	3	1	11	2	26	11
Ciências da Saúde	16	0	3	1	0	14	1	18	13
Ciências Agrárias	6	0	5	1	1	4	1	4	2
Ciências Sociais e Aplicadas	10	0	0	1	1	2	0	18	6
Ciências Humanas	17	0	3	3	0	11	0	29	7
Linguística, Letras e Artes	18	1	1	3	0	4	0	6	5
TOTAL	130	2	37	22	4	70	13	142	82

Número de projetos inscritos (PI), projetos aprovados (PA), doutores solicitantes (D), mestres solicitantes (M) nos Programas Institucionais de Iniciação Científica CNPq, PIBIC-CNPq, PIBITI-CNPq, PROBIC- FURG, PROBIT-FURG, PROBIC-FAPERGS, PIBIC-EM CNPq por área de conhecimento.

Área	PIBIC-CNPq				PIBITI-CNPq				PIBIC-EM				PROBIC-FURG				PROBITI-FURG				PROBIC-FAPERGS			
	PI	**PA**	**D**	**M/E**	**PI**	**PA**	**D**	**M/E**	**PI**	**PA**	**D**	**M/E**	**PI**	**PA**	**D**	**M/E**	**PI**	**PA**	**D**	**M/E**	**PI**	**PA**	**D**	**M/E**
Exatas e da Terra	43	35	40	3	34	13	28	6	11	8	11	0	19	9	16	3	9	1	7	2	25	13	24	1
Ciências Biológicas	19	18	19	0	9	5	9	0	8	6	8	0	2	1	2	0	2	0	2	0	13	11	13	0
Engenharias	11	10	11	0	16	7	13	1	5	5	5	0	4	4	2	2	2	1	1	1	15	11	15	0
Ciências da Saúde	17	16	15	2	6	3	5	1	7	7	7	0	4	1	2	2	11	0	11	0	16	14	15	1
Ciências Agrárias	6	6	6	0	8	5	8	0	2	2	2	0	3	1	3	0	3	1	3	0	5	4	5	0
Ciências Sociais Aplicadas	10	10	9	1	2	0	2	0	2	2	2	0	3	1	2	1	2	1	1	1	2	2	2	0
Ciências Humanas	17	17	17	0	8	3	8	0	6	4	6	0	7	3	6	1	1	0	1	0	15	11	15	0
Linguística, Letras e Artes	18	18	18	0	1	1	1	0	3	1	3	0	3	2	3	0	0	0	0	0	5	4	5	0
TOTAL	141	130	135	5	84	37	74	8	44	39	44	0	44	22	35	9	30	4	27	4	96	70	93	2

Número de bolsas de iniciação científica dos Programas Institucionais CNPq (PIBIC, PIBIC-AF e PIBITI), FURG (PROBIC e PROBITI-FURG) e FAPERGS (PROBIC e PROBITI-FAPERGS) por cursos de graduação da FURG.

CURSO	ALUNOS	PIBIC CNPq	PIBIC-AF/CNPq	PIBITI CNPq	PROBIC FURG	PROBITI FURG	PROBIC Fapergs	PROBITI Fapergs	PDE BIC	TOTAL	%
Administração	387	7	0	0	0	0	0	0	2	9	2,3
Arqueologia	118	3	0	0	0	0	0	0	6	9	7,6
Arquivologia	145	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0,7
Artes Visuais	178	4	0	1	1	0	0	0	2	8	4,5
Biblioteconomia	157	1	0	0	1	0	1	0	2	5	3,2
Ciências Biológicas Lic. e Bacharelado	258	17	0	2	1	0	11	1	12	44	17
Ciências Contábeis Diurno e Noturno	429	0	0	0	0	0	0	0	3	3	0,7
Ciências Econômicas	345	1	0	0	0	0	0	0	8	9	2,6
Direito – Diurno	219	3	0	0	0	1	1	0	4	9	4,1
Direito - Noturno	375	1	0	0	0	0	0	0	2	3	0,8
Educação Física	133	1	0	0	0	0	2	0	5	8	6
Enfermagem	231	12	0	0	0	0	7	2	10	31	13
Eng. Agroindustrial Agroquímica	75	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1,3
Eng. Agroindustrial Indústrias Alimentícias	74	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1,4
Eng. Bioquimica	88	2	0	1	1	1	2	1	1	9	10
Eng. Civil	345	3	0	1	0	0	2	0	8	14	4,1
Eng. Civil Costeira e Portuária	48	0	0	0	0	0	2	0	2	4	8,3
Eng. Civil Empresarial	231	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0,4
Eng. de Alimentos	228	3	0	4	0	0	4	0	4	14	6,1
Eng. de Automação	108	4	0	0	0	1	1	1	6	13	12
Eng. de Computação	197	5	0	6	1	0	6	1	5	23	12
Eng. Mecânica	328	1	0	2	1	0	2	0	6	12	3,7
Eng. Mecânica Empresarial	236	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Eng. Mecânica Naval	52	0	0	0	0	0	1	0	2	3	5,8
Eng. Química	269	4	0	3	1	0	2	1	2	11	4,1
Física	183	0	0	0	1	0	0	0	3	4	2,2
Geografia - Bach.	120	3	0	1	0	0	3	0	0	7	5,8
Geografia – Lic.	137	3	0	0	0	0	1	0	0	4	2,9
História – Bach.	115	3	0	0	0	0	1	0	2	6	5,2
História – Lic.	104	0	0	0	1	0	1	0	2	4	3,8
Letras – Português	219	1	1	0	0	0	0	0	0	2	0,9
Letras – Português / Espanhol D	112	1	0	0	1	0	1	0	1	4	3,6
Letras – Português / Espanhol N	122	2	0	0	0	0	1	0	1	4	3,3
Letras – Português / Francês	105	3	0	0	1	0	0	0	2	6	5,7
Letras – Português/Inglês	97	4	0	0	0	0	3	0	1	8	8,2
Matemática	165	0	0	1	1	0	1	0	3	6	3,6
Matemática Aplicada	76	0	0	0	2	0	0	0	0	2	2,6
Medicina	409	3	0	1	1	0	4	0	3	12	2,9
Oceanologia	205	17	0	5	3	1	3	0	6	36	18
Pedagogia – Lic. D	173	0	0	0	0	0	1	0	2	3	1,7
Pedagogia – Lic. N	183	3	0	1	0	0	0	0	1	5	2,7
Pedagogia – PARFOR	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Psicologia	178	3	0	1	1	0	1	1	6	13	7,3
Química Bacharelado e Licenciatura	161	4	0	2	1	0	3	3	3	15	9,3
Sistemas de Informação	90	1	0	0	1	0	0	0	1	3	3,3

CURSO	ALUNOS	PIBIC CNPq	PIBIC-AF/CNPq	PIBITI CNPq	PROBIC FURG	PROBITI FURG	PROBIC Fapergs	PROBITI Fapergs	PDE BIC	TOTAL	%
Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	135	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tecnologia em Construção de Edificios	113	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tecnologia em Gestao Ambiental (RG)	58	3	1	0	0	0	0	0	1	5	8,6
Tecnologia em Gestao Ambiental (SLS)	46	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2,2
Tecnologia em Refrigeração e Climatização	78	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tecnologia em Toxicologia	56	3	0	4	1	0	1	1	4	11	20
Turismo Binacional	67	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1,5
TOTAL	8787	130	2	37	22	4	70	13	136	407	4,6

Na Tabela 4 apresenta-se a distribuição das bolsas de iniciação científica e tecnológica entre as unidades acadêmicas da FURG, de acordo com a lotação do professor orientador. A Figura 5 mostra a distribuição das bolsas dos programas de Iniciação Científica e Tecnológica gerenciados pela PROPESP entre as Unidades Acadêmicas, entre os anos de 2009 e 2011.

Número de bolsas de iniciação científica dos Programas Institucionais CNPq (PIBIC, PIBIC-AF, PIBIC-EM e PIBITI), FURG (PROBIC e PROBITI-FURG) e FAPERGS (PROBIC e PROBITI-FAPERGS) por Unidade Acadêmica dos orientadores.

	PIBIC/CNPq	PIBIC-AF/CNPq	PIBITI/CNPq	PIBIC-EM/CNPq	PROBIC	PROBITI	PROBIC FAPERGS	PROBITI FAPERGS	PDE-BIC	T
IMEF	4	0	3	1	6	0	2	1	11	28
IO	24	1	6	5	3	1	4	1	5	50
EE	4	0	3	1	0	0	5	0	18	31
C3	8	0	4	5	3	1	7	2	11	41
EENF	11	0	0	4	0	0	6	0	8	29
ICB	16	0	7	6	1	0	10	3	16	59
ICHI	14	0	1	2	4	0	7	0	19	47
FADIR	3	0	0	0	0	1	1	0	5	10
FAMED	5	0	1	2	1	0	8	0	5	22
EQA	11	0	10	3	1	1	11	6	10	53
ILA	18	1	1	1	3	0	4	0	6	34
IE	5	0	1	0	0	0	5	0	10	21
ICEAC	6	0	0	2	0	0	0	0	12	20
PROINFRA	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL	130	2	37	32	22	4	70	13	136	446

- **Atividades de Pesquisa**

A Tabela 5 apresenta o total de projetos cadastrados e em andamento por unidade acadêmica da FURG (considerando os novos projetos e os que iniciaram em anos anteriores), bem como a relação entre o total de projetos e o total de docentes de cada unidade. O número de projetos de pesquisa em andamento na Universidade passou de 358 em 2007 para 538 em 2008, 516 em 2009 e 750 em 2010. Em 2011 este número passou para 870 (crescimento de 16%), sendo 382 novos projetos cadastrados durante o ano (Tabela 5). A Tabela 6 mostra o número de projetos cadastrados na PROPESP ao longo dos últimos 5 anos.

Projetos de Pesquisa em andamento em 2011 cadastrados na PROPESP por Unidade Acadêmica da FURG.

Unidade Acadêmica	Docentes	Projetos Cadastrados 2011	Projetos Cadastrados / Docente	Projetos Andamento 2011	Projetos Andamento / Docente
C3	38	20	0,53	50	1,31
EE	65	28	0,43	47	0,72
EENF	30	47	1,57	64	2,13
EQA	59	28	0,47	81	1,37
FADIR	37	12	0,32	26	0,7
FAMED	88	18	0,2	36	0,4
ICB	55	71	1,29	150	2,73
ICEAC	50	12	0,24	26	0,52
ICHI	77	33	0,43	97	1,26
IE	61	15	0,24	49	0,8
ILA	65	17	0,26	54	0,83
IMEF	68	29	0,43	66	0,97
IO	63	50	0,79	120	1,90
PROEXC	-	1	-	2	-
PROPESP	-	-	-	1	-
PROINFRA	-	1	-	1	-
TOTAL	756	382	-	870	-

Cadastro de novos Projetos de Pesquisa na PROPESP desde 2007.

	2007	2008	2009	2010	2011
Projetos	362	295	271	418	382

Os resultados das pesquisas, especificamente no que se refere às publicações, foram analisados neste ano com base na nova ferramenta disponível na Plataforma Carlos Chagas do CNPq para os gestores institucionais e que permite a extração de toda a produção científica dos servidores da FURG a partir dos currículos cadastrados na Plataforma Lattes. Os dados brutos foram trabalhados pela equipe da PROPESP e do Repositório Institucional, associando publicações e docentes de cada Unidade Acadêmica da FURG, eliminando as duplicações por co-autoria dentro da mesma unidade e as mantendo em unidades diferentes, uma vez que um artigo publicado por servidores de uma mesma Unidade Acadêmica não pode ser contado duplamente, mas entre docentes de Unidades diferentes é importante que a publicação seja valorizada nas Unidades envolvidas. Assim, os dados mostrados na Tabela 7 ainda apresentam um problema de sobre-estimação entre Unidades Acadêmicas, mas já foi bastante diminuído em relação a 2010. A Tabela 8 mostra a produção científica total (incluindo artigos aceitos) e a produção científica real por docente de cada unidade acadêmica da FURG. Os trabalhos aceitos para publicação também têm alto grau de sobre-estimação, pois muitos docentes não eliminam a menção "trabalho aceito" de seu currículo Lattes, mesmo quando o trabalho já foi publicado, fazendo com que a produção seja contada duas vezes. Em 2005, com uma análise semelhante, porém sem distinção entre unidades, a FURG teve uma produção de 387 publicações, o que reflete uma produção naquele ano de 0,82 publicações por docente. Em 2008 esta produção passou para um total de 648 publicações representando 1,23 publicações por docente, representando um crescimento de 50% em relação a 2005. Em 2009 a produção total foi de 831 publicações para 544 docentes efetivos, com uma relação de 1,53 publicações por docente, portanto um aumento de 24% em relação a 2008. Já em 2010, a produção total foi de 1037, para um total de 723 docentes efetivos, resultando em um índice de 1,43 publicações por docente. Embora a produção total de 2010 tenha sido maior que 2009, o índice de publicações por docente foi menor, devido à entrada de vários docentes no quadro de servidores da Universidade. A análise da produção científica da FURG em 2011 mostra um crescimento de 30% em relação a 2010, totalizando 1346 produções bibliográficas, acompanhado de um também maior índice de publicações por docente (1,78). As Figuras 6 e 7 demonstram a evolução da produção intelectual das Unidades Acadêmicas entre 2009 e 2011.

Produção científica por Unidade Acadêmica da FURG em 2011 cadastrada na Plataforma Lattes do CNPq.

Unidade	Docentes	Artigo	Artigo Aceito para Publicação	Trabalho congresso completo	Capítulo de livro	Livro
IMEF	68	30	04	13	0	02
IO	63	86	48	04	18	03
EE	65	26	05	49	01	01
C3	38	15	04	36	17	01
EENF	30	42	16	08	06	0
ICB	55	68	19	03	04	01
ICHI	77	19	09	60	23	08
FADIR	37	17	01	10	13	0
FAMED	88	45	15	0	01	0
EQA	59	120	24	109	10	01
ILA	65	12	05	16	12	02
IE	61	28	12	147	27	0
ICEAC	50	10	04	47	06	01
TOTAL	756	518	166	502	138	20

Produção científica efetiva e total (incluindo trabalhos aceitos para publicação) por Unidade Acadêmica da FURG e a relação de publicação por docente em 2011.

Unidade	Docentes	Produção Científica Efetiva	Produção Científica por Docente	Produção Científica TOTAL	Produção Científica TOTAL por docente
IMEF	68	45	0,66	49	0,72
IO	63	111	1,76	159	2,52
EE	65	77	1,18	82	1,26
C3	38	69	1,82	73	1,92
EENF	30	56	1,87	72	2,40
ICB	55	76	1,38	95	1,73
ICHI	77	110	1,43	119	1,55
FADIR	37	40	1,08	41	1,11
FAMED	88	46	0,52	61	0,69
EQA	59	240	4,07	266	4,51
ILA	65	42	0,65	47	0,72
IE	61	202	3,31	214	3,51
ICEAC	50	64	1,28	68	1,36
TOTAL	756	1178	1,56	1346	1,78

A relação entre os diferentes tipos de produção científica demonstra que a maior produção se dá em termos de artigos publicados em periódicos científicos, com 44%, seguido de trabalhos completos em congressos (42,6%), capítulos de livros (11,7%) e livros (1,7%). Entretanto, esta relação muda para algumas unidades, pois a importância de trabalhos em congressos, capítulos de livros e livros aumenta muito para certas áreas do conhecimento como por exemplo nas Engenharias, Ciências Humanas e Letras, Linguística e Artes.

Indicadores de Pós-graduação

- **Cursos de Especialização**

A Tabela 9 mostra os indicadores dos cursos de especialização da FURG para o ano de 2011. Destaca-se os cursos de Engenharia Naval, Engenharia de Campo: Construção e Montagem e Engenharia de Planejamento que foram aprovados no âmbito do PROMINP e colocam a FURG no mais alto patamar de Instituições de formação de pessoas na área de petróleo e gás.

Indicadores dos cursos de Especialização da FURG em 2011. Numero de vagas oferecidas, alunos inscritos para a seleção, alunos ingressantes, matriculados, desligamentos e titulados para cada curso da FURG.

	Vagas	Inscr	Ingressantes			Titulados			Matriculados		Desligados	
Curso	**2011**	**2011**	**2011**	**2011/1**	**2011/2**	**2011**	**2011/1**	**2011/2**	**2011/1**	**2011/2**	**2011/1**	**2011/2**
Especialização	**148**	**281**	**133**	**96**	**37**	**185**	**80**	**105**	**1297**	**1022**	**0**	**157**
Abordagem Multidisciplinar em dependência química	20	25	20	20	0	0	0	0	44	40	0	0
Agentes Infecto-Parasitários de Interesse Humano	10	10	9	8	1	6	1	5	22	17	0	3
Aplicações para Web - modo a distância	0	0	0	0	0	0	0	0	54	30	0	2
Artes Visuais	0	0	0	0	0	0	0	0	9	9	0	0
Ciência da Informação: Ênfase em Organização e Tratamento da Informação – modo a distância	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ciências Contabeis	0	0	0	0	0	4	2	2	24	18	0	6
Diversidade Vegetal	15	20	14	14	0	0	0	0	16	16	0	6
Ecologia Aquática Costeira	12	21	6	6	0	5	3	2	17	3	0	7
Educação Ambiental – a distância	0	0	0	0	0	0	0	0	74	65	0	6
Educação de Jovens e Adultos na Diversidade – modo a distância	0	0	0	0	0	0	0	0	112	83	0	6
Educação em Direitos Humanos – modo a distãncia	0	0	0	0	0	0	0	0	108	91	0	6
Educação Física Escolar	25	29	18	18	0	12	4	8	33	19	0	6
Engenharia de Planejamento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Engenharia Naval	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Engenheiro de Campo – Construção e Montagem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ensino de Sociologia no Ensino Médio – modo a distância	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Especialização para Professores de Matemática – modo a distância	0	0	**0**	**0**	**0**	29	29	0	30	0	0	1
Formação de Prof. na Narrativa da Docência	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gestão Amb. em Municípios	36	142	38	2	36	29	29	0	65	36	0	37
História do Rio Grande do Sul	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Linguagem, Cultura e Educação: uma interface teórico-prática na escola	0	0	0	0	0	5	5	0	20	0	0	13
Linguística e Ensino da Língua Portuguesa	20	24	18	18	0	17	4	13	57	34	0	14
Mídias na Educação - modo a distância	10	10	10	10	0	75	3	72	510	470	0	44
Rio Grande do Sul: Sociedade, Política e Cultura – modo a distância	0	0	0	0	0	3	0	3	1	0	0	0
Tecnologias da Informação e Comunicação na Educação - modo a distância	0	0	0	0	0	0	0	0	101	91	0	0

- **Residências Médicas e Multiprofissionais**

A Tabela 10 mostra os indicadores dos Programas de Residência Médica e Multiprofissional da FURG para o ano de 2010. Todos os 11 Programas de Residência Médica da FURG ofertaram vagas em 2011, totalizando 29 vagas, porém somente 20 médicos ingressaram em 7 Programas, resultando em 43 médicos residentes atuando no Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr. O curso de Clínica Médica foi o que ofertou o maior número de vagas e teve o maior número de inscritos, bem como o maior número de médicos residentes matriculados. Além disso, os dois Programas de Residência Multiprofissional da FURG ofertaram vagas e esta modalidade conta hoje com 20 profissionais matriculados entre enfermeiros, psicólogos e educadores físicos.

Indicadores dos Programas de Residência Médica e Multiprofissional da FURG em 2011. N.º vagas oferecidas, n.º alunos inscritos para a seleção, n.º alunos ingressantes, n.º alunos matriculados, n.º titulados por sexo em cada programa de pós-graduação da FURG.

Programas de Pós-Graduação em Residência Médica e Multiprofissional		Vagas	Inscritos	Ingressantes		Total Matriculados		Titulados	
				M	F	M	F	M	F
1.	Anestesiologia	02	31	01	01	03	03	0	0
2.	Cirurgia do Aparelho Digestivo	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Cirurgia Geral	03	49	02	01	04	03	01	02
4.	Clínica Médica	09	73	05	05	09	09	07	02
5.	Clínica Médica – R3 Opcional	02	0	0	0	0	0	0	0
6.	Infectologia	01	04	0	01	0	01	0	0
7.	Medicina de Família e Comunidade	02	04	0	0	0	0	02	0
8.	Neonatologia	01	01	0	01	0	01	0	0
9.	Obstetrícia e Ginecologia	02	11	0	0	0	02	0	02
10.	Ortopedia e Traumatologia	02	33	02	0	06	0	01	01
11.	Pediatria	05	12	0	01	0	02	0	0
	Subtotal	29	218	10	10	22	21	11	07
1	Residência Multiprofissional em Saúde da Família	4	28	0	4	0	4	0	0
2	Residência Integrada Multiprofissional Hospitalar com Ênfase na atenção à Saúde Cárdio-Metabólica do Adulto	6	51	0	6	0	6	0	0
	Subtotal	10	79	0	10	0	10	0	0
	TOTAL GERAL	**39**	**297**	**10**	**20**	**22**	**31**	**11**	**07**

- **Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu***

Em 2011 tiveram início os cursos de mestrado acadêmico em Educação, doutorado em Ciências da Saúde e Mestrado profissional em Ensino de Matemática, inaugurando os mestradios profissionais na FURG e levando a FURG a oferecer, em 2011, 19 cursos de mestrado e 9 de doutorado. Estes 28 cursos ofertaram 524 vagas (389 de mestrado e 135 de doutorado), passando a contar com 958 estudantes, sendo 632 de mestrado (Tabela 11) e 326 de doutorado (Tabela 12). Estes indicadores apontam claramente para o aumento significativo da capacidade da FURG em contribuir nos próximos anos com a formação de recursos humanos com a mais alta qualificação (mestres e doutores) para a sociedade. Como pode ser verificado na tabela 13, 549 dos 958 estudantes (57%) tiveram algum tipo de bolsa de estudo, sendo que cerca de 70% delas foram disponibilizadas pelo Programa Demanda Social da CAPES

Indicadores dos cursos de Mestrado da FURG em 2010. N^0 vagas oferecidas, nº alunos inscritos para a seleção, n^0 alunos ingressantes, n^0 matriculados, n^0 trancamentos, n^0 desligamentos e n^0 titulados por sexo em cada curso da FURG.

Curso -Conceito CAPES	Vagas	Inscr	Ingressantes			Diplomados			Matriculados		Desligados	
Curso	2011	2011	2011	2011/1	2011/2	2011	2011/1	2011/2	2011/1	2011/2	2011/1	2011/2
Mestrado	389	931	305	243	63	173	115	58	687	632	2	11
Aquicultura Conceito M 4	26	28	16	12	4	9	8	1	31	28		
Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais Conceito M 3	11	29	11	11	0	10	8	2	32	21	0	1
Ciências da Saúde Conceito M 4	17	32	16	16	0	14	12	2	48	34		
Ciências Fisiológicas: Fisiologia Animal Comparada Conceito M 4	21	39	21	10	11	8	6	2	29	36		
Educação Ambiental Conceito M 4	28	103	30	29	1	15	12	3	66	53		
Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde Conceito CAPES M 4	37	75	22	10	12	8	6	2	36	46		
Enfermagem Conceito CAPES M 4	25	59	20	20	0	14	12	2	43	40		
Engenharia e Ciência de alimentos Conceito CAPES M 5	14	74	15	15	0	12	7	5	46	38	1	
Engenharia Oceânica Conceito CAPES M 3	30	18	15	9	6	8	3	5	36	36	0	5
Física Conceito M 3	4	6	4	4	1	0	0	0	7	7	0	1
Geografia Conceito CAPES M 3	25	45	14	14	0	16	5	11	58	49	0	3
Gerenciamento Costeiro Conceito M 3	13	36	10	7	3	0	0	0	19	22		
História da Literatura – Letras Conceito M 4	15	46	15	15	0	17	13	4	40	33		
Mestrado Profissional em Matemática Conceito M 3	20	197	20	20	0	0	0	0	20	20		
Modelagem Computacional Conceito M 3	30	51	30	15	15	8	5	3	54	63		
Oceanografia Biológica Conceito M 5	20	31	15	10	5	16	11	5	39	35		
Oceanografia Física, Química e Geológica Conceito M 5	30	29	15	15	0	4	2	2	46	35	1	
Química Tecnológica e Ambiental (M) Conceito M 4	23	33	16	11	5	14	5	9	37	36	0	1

Indicadores dos cursos de Doutorado da FURG em 2010. N^0 vagas oferecidas, nº alunos incritos para a seleção, n^0 alunos ingressantes, n^0 matriculados, n^0 trancamentos, n^0 desligamentos e n^0 titulados por sexo.

Curso -Conceito CAPES	Vagas	Inscr	Ingressantes			Diplomados			Matriculados		Desligados	
	2011	2011	2011	2011/1	2011/2	2011	2011/1	2011/2	2011/1	2011/2	2011/1	2011/2
Doutorado	**135**	**150**	**112**	**89**	**23**	**36**	**16**	**20**	**326**	**0**	**1**	**0**
Aquicultura Conceito D 4	16	15	14	13	1	4	0	4	36			
Ciências da Saúde Conceito D 4	10	13	15	8	7	0	0	0	8			
Ciências Fisiológicas: Fisiologia Animal Comparada Conceito D 4	15	14	15	14	1	2	0	2	41		1	
Educação Ambiental Conceito D 4	16	23	12	11	1	11	7	4	54			
Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde Conceito D 4	18	25	16	10	6	0	0	0	41			
Enfermagem Conceito D 4	16	13	9	9	0	2	0	2	28			
Engenharia e Ciência de alimentos Conceito D 5	12	18	12	12	0	7	3	4	57			
Oceanografia Biológica Conceito D 5	20	15	13	7	6	6	2	4	46			
Oceanografia Física, Química e Geológica Conceito D 5	12	9	6	5	1	4	4	0	23			

Número de bolsas do CNPq, CAPES e de outras agências de fomento ou instituições concedidas e utilizadas pelos alunos em cada Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da FURG em 2011

Cursos *Stricto Sensu*	T	Bolsas CAPES DS		BOLSAS CNPq		Bolsas CAPES REUNI		Outras Bolsas Utilizadas
		Concedidas	Utilizadas	Concedidas	Utilizadas	Concedidas	Utilizadas	
Aquicultura Conceito M 4	19	17	17	2	2	1	0	
Aquicultura Conceito D 4	18	14	14	2	2	3	2	
Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais Conceito M 3	15	14	14	0	0	7	1	
Ciências da Saúde Conceito M 4	17	14	14	0	0	5	3	
Ciências da Saúde Conceito D 4	7	7	7	0	0	5	0	
Ciências Fisiológicas: Fisiologia Animal Comparada Conceito D 4	33	14	14	2	2	11	11	6
Ciências Fisiológicas: Fisiologia Animal Comparada Conceito M 4	23	18	18	1	1	4	4	
Educação Ambiental Conceito M 4	29	20	20	1	1	8	8	
Educação Ambiental Conceito D 4	14	13	13	1	1			
Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde Conceito D 4	13	10	10	0	0	4	0	3
Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde Conceito M 4	23	18	18	0	0	5	3	2
Enfermagem Conceito M 4	21	13	13	1	1	7	7	
Enfermagem Conceito D 4	6	4	4	0	0	3	2	
Engenharia e Ciência de alimentos Conceito D 5	41	19	19	2	2	3	3	17
Engenharia e Ciência de alimentos Conceito M 5	35	27	27	6	6	4	2	
Engenharia Oceânica Conceito M 3	15	15	13	2	2			
Física Conceito M 3	5	3	3	0	0	3	2	
Geografia Conceito M 3	20	16	16	1	1	3	3	
Gerenciamento Costeiro Conceito M 3	15	8	8	1	1	6	6	
História da Literatura – Letras Conceito M 4	21	14	14	1	1	6	6	
Mestrado Profissional em Matemática Conceito M 3	0			0	0			
Modelagem Computacional Conceito M 3	41	18	18			25	23	
Oceanografia Biológica Conceito M 5	21	18	14	7	7			
Oceanografia Biológica Conceito D 5	34	25	20	14	14			
Oceanografia Física, Química e Geológica Conceito M 5	27	20	19			5	0	8
Oceanografia Física, Química e Geológica Conceito D 5	11	10	9					2
Química Tecnológica e Ambiental (M) Conceito M 4	25	22	22	3	3			
TOTAL	**549**	**391**	**378**	**47**	**47**	**118**	**86**	**38**

Número de docentes em 2010 do quadro de ativos da FURG e externos que atuam nos programas de pós-graduação da FURG. Os docentes externos estão separados em relação a diferentes formas vínculo, tais como bolsistas de Programas de Apoio a Projetos Institucionais (PRODOC, PROCAD, casadinho), professores visitantes, professores voluntários, professores do quadro de aposentados da FURG e professores de outras IES.

Cursos *Stricto Sensu*		Professores externos do quadro de ativos da FURG						
	Ativos da FURG	Voluntario	PROCAD	PRODOC	Casadinho	Profº Visitante	Profº de outra IES	Profº Aposent da FURG
Aquicultura	17	-	-	-	-	-	1	-
Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais	15	-	-	1	-	-	1	-
Ciências da Saúde	15			02 PNPD			1	
Ciências Fisiológicas: Fisiologia Animal Comparada	22	1	-	-	-	1	2	-
Educação Ambiental	25	5	0	0	0	1	1	4
Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde	20	1	0	0	0	1	2	0
Enfermagem	16						2	2
Engenharia e Ciência de alimentos	12	1	---	---	---	1	---	1
Engenharia Oceânica	19			1				
Física	14	1				1		
Geografia	13			01 PNPD			6	
Gerenciamento Costeiro	17							
História da Literatura – Letras	12			2		2		2
Mestrado Profissional em Matemática	5							
Modelagem Computacional	26			04 PNPD				
Oceanografia Biológica	20			02 PNPD				1
Oceanografia Física, Química e Geológica	19			PRODOC 1 PNPD 4		1		
Química Tecnológica e Ambiental	17							
T OT A L	**304**	**9**	**0**	**18**	**0**	**8**	**16**	**10**

- **Capacitação dos Servidores**

O padrão de servidores com afastamento vigente em 2011 entre as diferentes Unidades Acadêmicas da FURG. Somente a Escola de Enfermagem e a Escola de Engenharia não contaram com nenhum servidor afastado para capacitação em 2011 e destaca-se o elevado percentual de técnicos não relacionados a Unidades Acadêmicas em afastamento.

Número de servidores (técnicos em educação, docentes do ensino médio e docentes do ensino superior) afastados para capacitação por área de conhecimento. E – especialização, M- mestrado, D- doutorado e P- pós-doutorado.

Área	Téc. em Ed.		Doc. Ens. Médio				Doc. Ens. Sup.			**Subtotal**				
	E	M	D	M	D	P	M	D	P	**E**	**M**	**D**	**P**	**Total**
1- C. Ex. Terra	1	1	1	1	0	0	0	1	0	**1**	**2**	**2**	**0**	**5**
2- C. Biológicas	0	0	0	0	0	0	0	1	0	**0**	**0**	**1**	**0**	**1**
3- Engenharias	0	0	0	0	3	0	1	0	1	**0**	**1**	**3**	**1**	**5**
4- C. Saúde	0	4	2	0	0	0	1	3	1	**0**	**5**	**5**	**1**	**11**
5- C. Agrárias	0	0	0	1	0	0	0	0	0	**0**	**1**	**0**	**0**	**1**
6- C. Soc. Ap.	0	0	1	0	0	0	2	4	1	**0**	**2**	**5**	**1**	**8**
7- C. Humanas	0	2	2	0	3	0	1	8	0	**0**	**3**	**13**	**0**	**16**
8- Let. Ling. Artes	0	0	0	0	0	0	0	2	1	**0**	**0**	**2**	**1**	**3**
9- Multidisciplinar	0	0	0	0	0	0	0	1	0	**0**	**0**	**1**	**0**	**1**
Total	**1**	**7**	**6**	**2**	**6**	**0**	**5**	**20**	**4**	**1**	**14**	**31**	**4**	**51**

22. Extensão

O presente relatório tem por objetivo descrever as atividades realizadas pela PROEXC através de suas unidades. As informações constantes neste documento consideram as prioridades estabelecidas pela PROEXC conforme previsto no Plano de Ação 2009, tendo como prioridade: promover a integração com a sociedade local e regional; estimular o desenvolvimento sustentável a partir do apoio às tecnologias sociais; apoiar as manifestações artístico-culturais; contribuir para o acesso e permanência dos estudantes na Universidade; e, oportunizar a disseminação e democratização do conhecimento produzido na Universidade.

- **Diretoria de Extensão – DIEX**

- **Metas e ações realizadas**

▪ **Programa institucional de apoio, qualificação e fomento à extensão universitária**

- **Elaborar e implantar o Sistema de registro *on-line* e acompanhamento das ações de extensão**

Em 2011 seguimos utilizando e aprimorando os recursos do SIGProj - Sistema de Informação e Gestão de Projetos (SESU/MEC), a fim de atender a demanda de registro, gestão, monitoramento e avaliação on-line de ações de extensão da Universidade. Entretanto, iniciamos, em parceria com o NTI/FURG, o desenvolvimento de uma ferramenta própria de gestão de projetos.

- **Criar serviço de assessoramento aos programas e projetos de extensão**

No final de 2009, foi criado o Serviço de Apoio às Ações de Extensão – SAAE, no âmbito da DIEX. O SAAE tem como principal função assessorar o desenvolvimento das ações de extensão, através do gerenciamento do SIGProj, expedição de certificados, acompanhamento e avaliação das ações de extensão, difusão de informações e fomento à produção extensionista na FURG. Em 2011, reorganizamos o serviço de maneira a atender as demandas de registro, orçamento, execução e acompanhamento das ações de extensão.

Destacamos o assessoramento realizado aos 11 programas e projetos contemplados com o financiamento do PROEXT 2010. Assumimos toda a parte de gerenciamento financeiro, auxiliando os coordenadores na execução dos seus planos de trabalho.

- **Participar de editais externos, públicos e privados, de fomento à extensão**

A FURG obteve uma excelente aprovação de projetos no Edital PROEXT - SESu/MEC/2011. O objetivo geral do PROEXT é apoiar as Instituições Públicas de Ensino Superior no desenvolvimento de programas e/ou projetos de extensão que contribuam para a implementação e para o impacto de políticas, potencializando e ampliando patamares de qualidade das ações propostas, projetando a natureza das mesmas e a missão da universidade pública. Foram aprovadas **14 ações de extensão**, sendo 07 projetos e 07 programas que juntos somam **R$ 1.382.633,41** para serem investidos no ano de 2012. Este valor é **70% maior que no ano anterior**.

Outros editais foram lançados pelo MEC e por outros Ministérios, nos quais a FURG aprovou dois projetos:

- Edital SDH/PR Direitos Humanos - Projeto: **Centro de Referência em Direitos Humanos da Universidade Federal do Rio Grande**. Coordenador: Prof. Sheila Stolz da Silveira (Faculdade de Direito). Financiamento: **R$ 183.316,00**;
- Edital Escola que Protege SECADI/MEC – Projeto: **A escola que se vive e a escola que se sonha: cultivando paz e solidariedade** – Coordenadora: Profª Simone de Biazzi Ávila Batista da Silveira (Faculdade de Direito). Financiamento: **R$ 268.599,99**.

- **Reestruturar o Comitê de Extensão por áreas temáticas**

Em 2011, já com uma nova estrutura, o Comitê de Extensão deu sequência ao seu trabalho. O Comitê atuou, especialmente, no debate e encaminhamento das seguintes atividades:

Edital do Programa de Bolsas de Extensão 2011- PBEXT/PDE: Elaboração do edital, seleção de ações de extensão e distribuição das 131 bolsas.

Seleção de programas e projetos para representar a FURG no edital do PROEXT 2011.

Seleção de trabalhos para representar a FURG no 29º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul - SEURS. Ao todo, foram selecionados 23 trabalhos que contemplaram todas as áreas da extensão.

Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI 2011/2014: Houve uma participação decisiva do Comitê na construção dos objetivos e estratégias para a extensão universitária no PDI. Entre as principais estratégias criadas para o desenvolvimento da extensão, registramos a elaboração do Plano de Extensão da FURG, que será amplamente debatido e construído em 2012.

- **Estimular a elaboração de ações de extensão pelas Unidades da FURG e articular programas e projetos, visando potencializar o fazer extencionista na Universidade**

Ao longo de 2011 a DIEX divulgou editais de fomento à extensão, disponibilizou informações às Unidades Educacionais acerca da extensão universitária, através do sítio eletrônico, dos canais de mídia da FURG e por mala-direta, e prestou assessoria e esclarecimentos no sentido de fomentar a elaboração de propostas de extensão na Universidade.

Os dados das ações de extensão 2011, disponíveis abaixo, são uma síntese dos programas, projetos outras atividades cadastradas no SIGProj, relatórios e sítio da DIEX na internet.

Ações de Extensão registrados na DIEX em 2011

Projetos, Cursos, Eventos e Prestação de Serviço	Programas
356	85

Programas e Projetos de Extensão por Unidade em 2011

Unidade	N.º Projetos/ Programas
Centro de Ciências Computacionais	16
Escola de Enfermagem	35
Escola de Química e Alimentos	11
Escola de Engenharia	21
Faculdade de Direito	20
Faculdade de Medicina	14
Instituto de Ciências Biológicas	27
Instituto de Ciências Econômicas Adm.e Contábeis	8
Instituto de Ciências Humanas e da Informação	84
Instituto de Educação	61
Instituto de Letras e Artes	35
Instituto de Matemática, Estatística e Física	11
Instituto de Oceanografia	20
Hospital Universitário	3
PRAE	2
PROPLAD	5
PROEXC	56
PROGRAD	6
PROINFRA	4
Reitoria	2
Total	**441**

Serviços sociais pela extensão em 2011

Atividade	Quantidade	N° de Pessoas Beneficiadas
Serviço Social pela Extensão: Ações de Extensão	476	299.524
Eventos Externos	16	118.101
Total	**591**	**417.625**

Tipo de atividades executadas pela extensão 2011

Tipo de Atividade	Presencial	Semi Presencial	A distância	Matriculados/ Concluintes	Carga Horária
Iniciação	145	-	-	5.354	7.849
Capacitação/ Qualificação	182	-	-	3.735	9.545
Atualização/ Educ. Continuada	75	-	-	3.680	4.775
Aperfeiçoamento	35	-	05	2.540	9.450
Oficinas/ Mini-Cursos	190	-	-	2.956	2.325
Assessorias	135	-	-	920	7.858
Ciclo de Palestras	200	-	-	3.800	771
Jornadas/ Mesa Redonda/ Comunicação/ Seminário/ Simpósio	198	-	-	12.257	2.564
Outros	27.639	-	-	132.854	53.735
Total	**28.799**	**-**	**05**	**168.096**	**98.872**

Cursos de extensão ministrados em 2011

Número de Cursos				Número de Alunos	
Tipo/nível do curso	**Presencial**	**Semi-Presencial**	**A Distância**	**Matriculados**	**Concluintes**
Iniciação	145	-	-	5.354	5.354
Capacitação/Qualificação	182	-	-	3.735	3.735
Atualização/ Educ. Continuada	75	-	-	3.680	3.680
Aperfeiçoamento	35	-	05	2.540	2.540
Total	**437**	**-**	**05**	**15.309**	**15.309**

Número de pessoas envolvidas na organização de cursos de extensão em 2011

Tipo/Nível do Curso	2011					
	Da própria instituição				Outras IES	Comunidade
	Docentes	Alunos Graduação	Alunos Pós-Graduação	Técnicos Adm Educação		
Iniciação	155	585	50	60	34	85
Capacitação/Qualificação.	115	231	44	51	40	23
Atualização	84	97	44	25	9	50
Aperfeiçoamento	83	71	37	9	0	25
Total	**437**	**984**	**175**	**145**	**83**	**183**

- **Divulgar as ações de extensão na comunidade**

- Participação na 13ª FESTA DO MAR

A FURG participou do evento com um estande, onde foram expostos painéis institucionais divulgando ações da Universidade, como os cursos de Graduação e Pós-Graduação, a Extensão Universitária, a produção tecnológica e cultural, entre outros.

- Participação no 29º SEURS – Seminário de Extensão Universitária da Região Sul

Número de participantes da FURG no evento: 40 pessoas

O evento abordou o tema "Economia ecológica, políticas sociais e integração latino-americana". A FURG participou do 29º SEURS com um estande institucional, no qual foram divulgadas as ações de extensão da Universidade, bem como contou com a participação da Edgraf, CAIC e NUDESE. Ainda, nossa delegação participou com a apresentação de 23 trabalhos acadêmicos.

- Participação no 12º Salão de Extensão da UFRGS

Número de participantes: 10 pessoas

O 12 Salão de Extensão da UFRGS teve como pauta principal a divulgação das ações de extensão desenvolvidas na UFRGS, efetivando momentos de reflexão sobre temas institucionais e conjunturais. Nesse ano, a reflexão foi sobre o tema "Formação, conhecimento, inovação". A FURG participou do evento através da apresentação de 05 trabalhos, na modalidade de Mostra Virtual.

- **Apresentar proposta para participar do programa Conexão de Saberes**

Em 2011, tiveram início as ações dos 3 programas beneficiados com o Edital do PET CONEXÃO DE SABERES. Estão em andamento os programas abaixo relacionados.

Programa	Coordenação
PET Conexões de Saberes Estatísticos	Mauren Porciúncula M. da Silva
PET Conexões de Saberes Populares	Vilmar Alves Pereira
PET Conexões de Saberes SAP – Santo Antônio da Patrulha	Antônio Luis Valente

- **Estimular a participação dos estudantes em projetos de extensão (Projeto Rondon, PAIETS e outros)**

O Projeto Rondon é um projeto de integração social coordenado pelo Ministério da Defesa e conta com a colaboração da Secretaria de Educação Superior do Ministério da Educação – MEC. O Projeto envolve atividades voluntárias de universitários e busca aproximar esses estudantes da realidade do País, além de contribuir, também, para o desenvolvimento de comunidades carentes.

Em 2011 a FURG não participou das operações do projeto, tendo em vista as restrições do edital, especialmente considerando que os pontos de partida foram concentrados nas cidades de São Paulo, Rio de Janeiro e Brasília, o que dificultou nossa participação.

.O Programa de Auxílio ao Ingresso nos Ensinos Técnico e Superior (PAIETS) da FURG se apresenta como proposta de Educação Popular emancipadora de sujeitos que possuem condição social menos favorecida em nossa cidade e São José do Norte. Cumpriu seu papel através de 8 cursos pré-universitários populares e 2 cursos de formação para Ensino Médio e Fundamental nas ilhas Torotama e Marinheiros, e contando com a parceria da FURG, Escolas do município, Proext, Pet Conexões de Saberes. No ano de 2011 foram atendidos com o programa 600 educandos, que através do projeto conseguiram ingresso em Instituições Públicas De Ensino Superior e formação no Ensino Básico. Cumprindo assim o objetivo de aproximar a Universidade com a comunidade através da Educação e responsabilidade social em prol da Inclusão Social e emancipação dos sujeitos.

- **Realização de eventos de extensão – organização e participação**

- **38ª FEIRA DO LIVRO**

Período: de 27 de janeiro a 06 de fevereiro
Local: Praça Dídio Duhá / Cassino - Rio Grande
Número de visitantes: 100.000 pessoas

A 38ª edição da Feira aconteceu de 27 de janeiro a 06 de fevereiro de 2011 e teve como tema "RIO GRANDE EM SUAS ÁGUAS", uma homenagem à cidade do Rio Grande, sua identidade com as águas, população, história, economia e cultura. Rio Grande está localizada na desembocadura do Estuário da Lagoa dos Patos, cercada de águas doces e salgadas.

Neste ano de 2011, a Feira do Livro da FURG teve como Patrono o professor da FURG Marcos Costa Filho. Também foi homenageado o professor Eliézer de Carvalho Rios e o Museu Oceanográfico da FURG.

Durante a 38ª Feira do Livro foram realizadas as seguintes atividades:

- Lançamentos de livros com autógrafos: foram realizadas 60 sessões de autógrafos, com 207 autografantes, que aconteceram diariamente às 21h no setor de autógrafos.
- Espaços de comercialização de livros: foram 42 estandes destinados à comercialização de obras literárias de livrarias, distribuidoras e editoras, que somaram 36. 518 mil títulos vendidos.
- Atividades lúdico-pedagógicas voltadas ao público infanto-juvenil: foram realizadas diariamente uma série de atividades lúdico-pedagógicas e de animação cultural, que visaram o incentivo à leitura, à criatividade e ao interesse científico por meio da Brinquedoteca, do CEAMECIM, do Laboratório de Ensino, da Escolinha de Trânsito, do ônibus da SMEC, teatro e espetáculos. Todas localizadas na Rua dos Saberes, tendo a participação de um público estimado de 25.857 visitantes.
- Oficinas e palestras: aconteceram 08 oficinas relacionadas ao tema do livro e da cultura e 04 palestras/conversas com escritores.
- Sarau poético e concurso literário: foram realizados dois saraus poéticos com o tema da feira e um concurso de poesia com tema livre em duas modalidades, adulto e infanto-juvenil que foi realizado em parceria com a Academia Riograndina de Letras e a Casa do Poeta Brasileiro – Cassino.
- Exposições: maquete do Oceanário; trabalhos científico-tecnológicos interativos relacionados ao ecossistema costeiro e marinho; produção audiovisual relacionada ao tema da Feira; exposições fotográficas.
- Espetáculos: aconteceram diariamente no palco principal e no café cultural, espetáculos de música, dança e teatro.
- Atividade Integrada: Oficina poética para crianças realizada no Ponto de Leitura Machado de Assis e Ponto de Cultura ArtEstação;

- **10ª Mostra da Produção Universitária**

Período: de 24 a 28 de outubro de 2011
Local: CIDEC SUL e Prédio 4 – Campus Carreiros

A MPU reúne em um único evento a produção acadêmica com a interligação e integração das atividades de pesquisa, ensino e extensão. Representa o compromisso da FURG em promover ações integradoras, de caráter interdisciplinar, envolvendo especialistas de diferentes áreas e saberes em um ambiente reflexivo e transformador.

Durante cinco dias, foram realizados o 14º Seminário de Extensão, 20º Congresso de Iniciação Científica, 6 Seminário de Ensino; 13º Encontro de Pós-Graduação, 7ª Feira de Inovação Científico-Tecnológica e Cultural e o 9º Encontro dos Grupos de Pesquisa & Desenvolvimento – RS Zona Sul.

A 10ª MPU teve como tema "Ciência, tecnologia e compromisso social: um desafio para a Universidade".

Destaca-se em 2011 a criação, pelo Núcleo de Tecnologia da Informação, do Sistema de Gestão da MPU. O programa desenvolvido permitiu realizar o gerenciamento de todo o processo de inscrição, geração de boletos, cadastro de avaliadores, composição de bancas e salas de apresentação, bem como a emissão do certificado digital. Neste ano, os estudantes realizaram sua inscrição através da submissão de resumos expandidos de seus trabalhos de ensino, pesquisa ou extensão. Tais resumos foram avaliados por seus respectivos orientadores e por um avaliador (docente ou técnico) da FURG. Todos os trabalhos foram apresentados oralmente, outra novidade da 10ª MPU.

No âmbito do Seminário de Extensão, tivemos três momentos importantes: 1º) A realização do Encontro de Extensionista no dia 28/10, pela manhã. Este encontro reuniu professores, técnicos, estudantes e membros da comunidade externa, que apresentaram seus grupos e compartilharam suas experiências; 2º) A conferência de encerramento da 10ª MPU, com o tema "As políticas públicas para a extensão universitária e assistência estudantil"; 3º) A realização da 1ª Mostra de Trabalhos da Educação Básica, um espaço interativo de compartilhamento de experiências entre os saberes da educação infantil, ensino fundamental, ensino médio, ensino técnico e ensino superior.

A seguir, os principais números da 10ª MPU:

- Congresso de Iniciação Científica: 802 trabalhos - 118 destaques
- Seminário de Extensão: 264 trabalhos - 41 destaques
- Seminário de Ensino: 199 trabalhos - 27 destaques
- Encontro de Pós-Graduação: 197 trabalhos - 32 destaques
- Feira de Inovação Científico-Tecnológica: 12 trabalhos
- Congresso de Iniciação Científica do Ensino Médio: 37 trabalhos
- Mostra de Trabalhos da Educação Básica: 12 escolas de Rio Grande
- Mostra Cultural: 23 oficinas, Fórum dos Grupos Artísticos da FURG, intervalos culturais, apresentações artísticas, mostra de vídeos e três shows noturnos.
- Participantes ouvintes: 1877
- Total de participantes da 10ª MPU: 3.400

- **Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente – CAIC**

A cada ano o CAIC vem constituindo-se como um espaço onde é possível vivenciar a liberdade do pensamento, e esta ação se dá nos múltiplos tempos e espaços para o diálogo, pois, conforme Freire nos ensinou, acreditamos que os processos de ação/reflexão/ação acontecem somente por meio do falar e do ouvir.

- **Projetos de Extensão**

- **Vivências e Práticas no cotidiano da Educação Infantil:** Este projeto promoveu a inserção de 03 acadêmicas do curso de Pedagogia, visando contribuir nas ações desenvolvidas no contexto educativo da educação infantil no CAIC.
- **Tempo para as famílias: resgatando diálogos entre a escola e a comunidade:** Projeto realizado pela equipe de profissionais do CAIC, proporcionando encontros coletivos e individuais com as famílias visando contribuir e orientar nos processos de educação de seus filhos.
- **Laboratório de Geociências:** projeto com o propósito de elaborar aulas práticas que envolvessem as duas áreas, bem como efetuar uma proposta de utilização do laboratório do CAIC, desde sua organização à realização de aulas práticas. O projeto teve como público alvo os estudantes dos anos finais do ensino fundamental.
- **Monitorias na escola de educação básica – práticas educativas nos Anos Finais e na EJA:** o projeto contou com a participação de 06 acadêmicos do curso de Matemática que desenvolveram atividades de monitoria, acompanhando os professores em aula e oferecendo atendimento diferenciado no turno oposto para os estudantes com maior dificuldade de compreensão dos conhecimentos da disciplina.
- **Rodas de Aprendizagem: apoio pedagógico na Associação de Moradores do Bairro Castelo Branco II:** realizado na associação de moradores, tendo como objetivo promover aulas de reforço escolar as crianças e adolescentes moradores do bairro Castelo Branco II.

- **Repensando a Prática Pedagógica**

- "**A Educação Científica: O Ensino de Física a partir do contexto sócio-cultural e das tecnologias digitais**" foi proposto e desenvolvido por docentes do IMEF, mestrandos e doutorandos do Programa de Pós-Graduação em Educação em Ciências da FURG e estudantes do curso de Licenciatura em Física e Matemática. Tal trabalho está vinculado ao Centro de Educação Ambiental, Ciências e Matemática – CEAMECIM. Este projeto foi realizado em parceria com a escola e com a professora da disciplina de Ciências Naturais e Socias articulando os conteúdos escolares com a pesquisa, com o intuito de incentivar nas crianças o prazer pela aprendizagem da Física e oportunizar a construção de conhecimentos de diferentes saberes. Este projeto caracterizou-se como aulas "mão na massa", onde os alunos manipularam, fizeram experiências e exploraram diversos aparatos e diferentes materiais.
- **Projeto "Viva Saúde: Movimento de Promoção da Saúde e Cidadania"**, objetivou aproximar serviços de saúde, assistência social, educação, cultura, lazer e meio ambiente para as comunidades da zona oeste do município do Rio Grande. Público previsto: 678 famílias, 2269 pessoas; Executado: em média 300 famílias, em cada atividade. Considera-se que foram realizadas três ações comunitárias durante o ano de 2011.
- **Projeto "Formação de multiplicadores: uma ação interdisciplinar com foco na saúde do adolescente"** que visou construir um processo de educação em saúde com adolescentes, estudantes do CAIC, visando à prevenção de riscos e agravos à saúde. Público alvo: 11 graduandos dos seguintes cursos: Serviço Social, Enfermagem, Psicologia e Medicina; 6 agentes comunitários de saúde; 2 auxiliares de enfermagem; 1 auxiliar de saúde bucal; 20 adolescentes, que serão multiplicadores da promoção em saúde para adolescentes; 321

adolescentes que serão beneficiados diretamente pelas oficinas, as quais serão desenvolvidas pelos adolescentes/multiplicadores. O projeto ainda está sendo implementado, tendo previsão para a segunda fase, "Formação dos adolescentes multiplicadores", para o início do ano letivo 2012.

- **Projeto Empoderando Mulheres:** este projeto foi aprovado no Proext 2011 e teve como principal objetivo atender as mulheres das comunidades que frequentam o CAIC, realizando atividades de conversas, encaminhamentos e atendimentos dos casos de violência, o projeto oportunizou uma experiência de extensão a 04 acadêmicos do curso de Psicologia e 04 acadêmicos do curso de Direito.
- **Projeto de Olho na Bicharada:** desenvolvido com estudantes dos anos finais o projeto teve por objetivo revelar por meio de fotografias o contexto e as espécies de animais domésticos que ocupam os bairros do entorno do CAIC, visando resgatar valores e proporcionar uma cultura de respeito aos animais. As fotografias tiradas pelos estudantes foram expostas na II Mostra Artística Cultural do CAIC.

- **A Escola**

As práticas e ações aqui registradas apresentam o movimento que a escola busca construir com os estudantes, desde a educação infantil até a EJA.

- **Educação Infantil**

Iniciamos o ano de 2011, com uma turma de maternal II, duas de nível I e três turmas de nível II, atendendo no total 95 crianças e tendo no quadro de professoras oito profissionais com formação para desenvolver o trabalho no grupo da Educação Infantil. Ao longo do ano, algumas crianças foram desistindo por inúmeros motivos fazendo com que finalizássemos nossas atividade com 77 crianças.

O trabalho desenvolvido com as crianças da Educação Infantil foi pautado na Pedagogia de Projetos, onde o foco é identificar quais são os interesses das crianças e ir além do conhecido.

- **Formação Continuada**

Na Educação Infantil, o grupo organizou-se semanalmente para discutir e compartilhar vivências a fim de, no coletivo, pensar e repensar suas ações, havendo assim a socialização de saberes, o exercício do ouvir o outro e refletir sobre o que está em questão. O foco do estudo está em entender as crianças do CAIC enquanto atores sociais, compreendendo assim a infância enquanto categoria social, pois a partir desse entendimento é que possamos perceber quais caminhos percorrer em sala de aula.

A proposta de estudo para o ano de 2011foi pensar, a partir de um documento elaborado para o MEC, sobre as bases para a reflexão sobre as orientações curriculares na Educação Infantil.. A sugestão deste documento foi da Profa. Maria Renata Mota, a fim de consolidar os eixos curriculares da Educação Infantil e ampliarmos a Proposta Curricular da Educação Infantil do CAIC, bem como qualificar a prática das profissionais envolvidas.

Desta forma, ao compreender os contextos de vida das crianças e os modos de como dialogar com todas as linguagens é que consolidaremos com qualidade a Educação Infantil no CAIC, pois sabemos da importância desta etapa na vida das crianças.

- **Anos Iniciais**

O trabalho desenvolvido nos Anos Iniciais tem como proposta desenvolver de forma lúdica, com ênfase nas culturas das infâncias, o acesso a diferentes conhecimentos e aquisição da

leitura e da escrita. Neste sentido, a proposta pedagógica que vem sendo construída nos anos iniciais do CAIC está organizada em dois blocos:

*Bloco da Alfabetização Inicial: abrangendo 1º, 2º e 3º
*Bloco da Alfabetização Continuada: abrangendo 4º e 5º Anos

O trabalho desenvolvido com os estudantes dos Anos Iniciais foi pautado na Pedagogia de Projetos, onde o foco é identificar quais são os interesses dos estudantes e ir além do conhecido ampliando seus saberes, ou partindo de temas geradores que podem ser trabalhados semanalmente ou por períodos maiores, ou ainda por situações de aprendizagem que envolvam diferentes linguagens e conteúdos escolares. Sendo que o grupo de professores e alunos tem autonomia para escolher a forma de trabalho a cada trimestre de acordo com suas especificidades.

Os Anos Iniciais se constituíram de 17 turmas regulares e uma turma de estudos diferenciados. Foram 4 turmas de 1º Anos que atenderam a 56 alunos com a progressão automática para o 2º ano, onde o eixo principal dos trabalhos foi a exploração de diferentes linguagens, oportunizando o desenvolvimento lógico matemático, o conhecimento de ciências naturais e sociais, da língua materna e práticas da função social da leitura e escrita. Os 2º Anos se constituíram de 3 turmas que atenderam a 65 alunos com progressão automática para os 3º Anos, onde o eixo principal dos trabalhos foi a aquisição da leitura e escrita, por meio de práticas da função social da mesma. Os 3º Anos se constituíram de 4 turmas que atenderam a 79 alunos tendo 17 alunos reprovados. O eixo principal dos trabalhos foi a maior sistematização da leitura e escrita, o desenvolvimento lógico matemático e nas ciências sociais e naturais.

Neste ciclo chamado da alfabetização foi realizada a campanha por um livro de Natal, que contou com a doação de recursos financeiros de instituições e de pessoas físicas para que cada criança pudesse adquirir seu livro de literatura infantil, perfazendo um total de 2.285,00. Esta campanha visou o incentivo da leitura e escrita.

Os 4º Anos se constituíram de 3 turmas que atenderam a 71 alunos tendo 5 destes reprovados. Os projetos desenvolvidos neste nível foram a Escola e sua história, a cidade do Rio Grande, Racismo e Preconceito, Astronomia, Releitura dos clássicos infantis. Foram também realizados passeios a Festa do Mar e ao Parque aquático como oportunidade de lazer, socialização e acesso a bens culturais. Os 5º Anos se constituíram de 3 turmas que atenderam a 72 alunos tendo 12 destes reprovados. Os projetos desenvolvidos neste nível foram a Escola como um espaço público, Literatura na Matemática- A família Gorgonzola, Releitura dos clássicos infantis.

A turma de estudos diferenciados se constituí de 9 alunos sendo alguns portadores de necessidades especiais e outros de dificuldades de aprendizagem, ou defasagem na aprendizagem. Na turma são realizadas atividades que envolvam percepção, atenção procurando usar jogos e atividades lúdicas como mobilizadoras para a realização das tarefas propostas. As atividades desenvolvidas contribuem para a alfabetização e letramento, para a percepção da função social da escrita, bem como para o desenvolvimento do raciocínio lógico matemático, entre as múltiplas linguagens. A turma realizou um projeto de Construção de Jornal, fez visitação e pesquisa no jornal da cidade, ampliando assim os saberes e leituras de mundo dos estudantes ali envolvidos.

A Sala de Recursos no ano de 2011 atendeu alunos dos anos iniciais e finais, totalizando 18 atendimentos duas vezes por semana, no turno da manhã e da tarde. Os alunos que foram atendidos apresentaram dificuldade de aprendizagem de escrita e leitura focando alfabetização, Dislexia, Transtorno de Déficit de Atenção, Hiperatividade e Memória, Esquema Corporal, Lateralidade e Pensamento Lógico. Também foram atendidos alunos com dificuldade de fala trabalhando a consciência fonológica. Foram realizadas algumas reuniões pedagógicas e de encaminhamentos. Alguns alunos foram encaminhados e atendidos no Posto de Saúde do CAIC.

O trabalho na Sala de Recursos partiu da avaliação psicopedagógica, onde inicialmente foi realizada entrevistas com os pais dos alunos, posteriormente foram avaliados os alunos utilizando testes de Piaget, Emília Ferreiro e projetivos.

A escola conta com duas turmas no Apoio Pedagógico no turno da manhã. Uma turma que atende alunos do 2º e 3ª Anos com o foco na alfabetização, regida pela professora Lucia Carvalho e outra turma que atende alunos do 4º e 5º Ano com foco na interpretação, na escrita, na matemática. Foram atendidos 19 alunos de 2º Anos, 24 alunos de 3º Anos totalizando assim nessa turma 43 alunos. Na turma subsequente foram atendidas 27 alunos dos 4º Anos e 38 dos 5º Anos totalizando assim 65 alunos.

Ao longo do ano foram realizadas várias conversas/intervenções com os estudantes dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental em função de problemas disciplinares em sala de aula, bem como em função de hiperatividade e falta de atenção nas aulas. Após algumas intervenções foram chamadas as famílias de alguns estudantes, que ficaram registradas no caderno de registros na sala da coordenação.

- **Anos Finais**

Ao longo do ano foram realizadas mais de meia centena de conversas/intervenções com os estudantes dos Anos Finais do Ensino Fundamental em função de problemas disciplinares em sala de aula. Tivemos alguns limites no início do trabalho o que impediu a enumeração exata dos casos que foram encaminhados à Coordenação Pedagógica.

Em função da necessidade de constituir um atendimento mais organizado e sistemático para aqueles estudantes que apresentam maiores dificuldades em sua relação com os colegas, professores e funcionários da escola, organizamos um projeto de atendimento em turno inverso com esses alunos. As atividades foram relacionadas à família, a forma como percebem a escola e esportes. Durante alguns encontros foram realizadas rodas de conversa e música. Foi realizada uma reunião com os responsáveis pelos estudantes no início do projeto, a qual foi convocada por meio de visita às casas, bem como foram organizadas visitas àquelas famílias cujos filhos não estavam participando do projeto.

Os estudantes dos Anos Finais do Ensino Fundamental participaram da 7ª Olimpíada Brasileira de Matemática. A primeira fase da olimpíada foi realizada no dia 17/08/2011 e a correção das grades e divulgação dos resultados aconteceu no final da semana. Para a segunda fase tivemos 22 alunos aprovados.

A partir de uma articulação da direção da escola foi organizado um Curso Preparatório para o IFRS, oferecido para os estudantes do 9° ano do Ensino Fundamental de nossa escola. Os professores foram contratados ou integrantes do quadro da escola e ministraram aulas nas áreas de Língua Portuguesa, Matemática e História. Além das aulas, houve o acompanhamento e contribuição para que os estudantes realizassem sua inscrição nas escolas estaduais que oferecem ensino médio e no processo seletivo do IFRS com pedido de isenção de taxa de inscrição.

- **Educação de Jovens e Adultos**

Os alunos da EJA no decorrer do ano conheceram, discutiram, produziram material sobre o educador Paulo Freire, a fim de se prepararem para participar das principais palestras do evento.

Das principais produções destacamos: criação de painéis sobre as discussões e estudos realizados em aula sobre Paulo Freire; registro de debates em vídeo; organização de seminário sobre Paulo Freire, criação de poesias.

Os palestrantes inspirados pela presença dos mesmos adequaram sua fala de modo a incluí-los no dialogo sobre as práticas pedagógicas e suas relações com o educador Paulo Freire.

A participação dos alunos da EJA na Mostra Artística Cultural se deu através da exposição de painéis sobre Paulo Freire; obras artísticas com diferentes técnicas; exposição de atividades de matemática e ciências desenvolvidas em sala de aula durante o ano; distribuição de poesias aos participantes.

- **Atividades/oportunidades proporcionadas aos discentes:**
  - Curso de auxiliar de pedreiro - NUDESE – 15 participantes
  - Aulas de violão - 5 participantes
  - Curso de informática básica: 10 participantes
  - Encaminhamento para aquisição de documentos:
  - Orientação de saúde: (ação com estagiários)
  - Roda de capoeira
  - Aniversario da Escola
  - Festa junina
  - Dia do Estudante

- **Ações Coletivas**

  - ANIVERSÁRIO DO CAIC
  - FESTA JUNINA
  - 11º SEMINÁRIO REPENSANDO A PRÁTICA PEDAGÓGICA
  - DIA DA CRIANÇA
  - II MOSTRA ARTÍSTICA CULTURAL DO CAIC
  - POR UM LIVRO DE NATAL
  - FORMATURA

- **Índices de Aprovação, Reprovação e Evasão**

O quadro a seguir revela a situação educacional da Escola Cidade do Rio Grande. Para melhor compreensão, esclarecemos que os índices de 100% de aprovação nos dois primeiros níveis de ensino dos anos iniciais, são resultantes da resolução Nº 7/2010, de 14 de dezembro, que estabelece promoção automática dos estudantes, visando ampliar o tempo para aquisição da leitura e da escrita. Este foi o ano de implementação da resolução que traz consigo alguns questionamentos e preocupações, porém nosso objetivo enquanto instituição educativa é proporcionar o conhecimento a todos, organizando diferentes estratégias metodológicas.

Nível de ensino	Estudantes matriculados	Transferidos	Aprovados	Reprovados	Evadidos
Ed. Infantil	95	4	-	-	14,7%
1º ano	62	9	100%	0	0
2º ano	73	2	100%	0	0
3º ano	85	7	70,5%	18,8%	0
4º ano	75	6	86,6%	6,6%	0
5º ano	74	1	77%	19%	1,35%
6º ano	97	4	34,1%	56,7%	0
7º ano	54	5	33,3%	38,8%	0
8º ano	55	-	72,7%	27,3%	0
9º ano	53	5	81,1%	7,5%	1,88%
I Bloco- Anos Iniciais EJA	55	-	40%	23,6%	34,5%
I etapa II Bloco - EJA	61	-	26,22%	39,34%	34,42%
II etapa II Bloco - EJA	54	-	50%	1,85%	48,15%
III etapa II Bloco - EJA	76	-	56,57%	5,26%	38,15%
IV etapa II Bloco - EJA	58	-	77,58%	12,06%	10,34%

O CAIC contou com 1.027 estudantes matriculados em 2011, sendo que 857 ao concluíram o ano letivo. Concluíram o ensino fundamental 88 estudantes, sendo 43 do ensino fundamental regular e 45 da EJA.

- **Dados Relevantes da Área da Saúde do CAIC**

- **Eventos Realizados**
  - Campanhas de vacinação: quatro (4);
  - Ações Comunitárias: três (3);
  - Encontrão "Saúde da Família" da Secretaria Municipal de Saúde-SMS: um (1);
  - Capacitação de profissionais e estudantes de graduação (Projeto Multiplicadores da Saúde do Adolescente): vinte (20) encontros;
  - Encontros com a SMS (Formações): dez (10);
  - Dia D (Recreação para crianças): uma (1);
  - Reunião com a comunidade: uma (1);
  - Reuniões do Conselho Local de Saúde: doze (12);
  - Festa de Natal: uma (1).

- **Consultas**
  - Atendimentos realizados pelos profissionais da SMS/Estratégia de Saúde da Família: 3.968;
  - Atendimentos realizados pelos profissionais da FURG: 550

- **Integração Comunitária**

A área da Integração Comunitária do CAIC, funciona como um espaço dialógico entre Universidade Escola e Comunidade, o qual busca viabilizar ações e intervenções voltadas ao desenvolvimento socioeducacional e cultural de crianças, jovens e adultos das comunidades do entorno do centro.

Estas ações são efetivadas através: do desenvolvimento de práticas pedagógicas, sociais e culturais que buscam direcionar o processo de constituição cidadã dos educandos da educação infantil, ensino fundamental e educação de jovens e adultos; da garantia dos direitos sociais; da inclusão da educação integral (Mais Educação); da promoção da saúde individual e coletiva; da realização de atividades socioculturais; da criação de espaços potencializadores da geração de trabalho e renda e da formação inicial e continuada de todos os agentes sociais envolvidos.

Como público alvo da Área da Integração Comunitária busca-se o atendimento às demandas dos educandos do CAIC/FURG e seus familiares, da comunidade dos bairros vizinhos ao Centro, bem como aos acadêmicos, docentes e técnicos da FURG. Espera-se com estas ações o desenvolvimento social efetivo e o acesso aos direitos a todos os sujeitos que compõe o coletivo do CAIC/FURG. Segue abaixo uma breve descrição das atividades e projetos desenvolvidos durante o ano de 2011:

- Acreditar é investir
- Movimento Hip Hop: manifestações populares no CAIC
- Tócaic! Grupo de Educação Musical do CAIC
- Mídias em Foco
- Grupo de Teatro
- O artesanato como fonte de renda alternativa para jovens e familiares
- Corporiedade e movimento
- Grupo Infantil de Dança de Tradições Gaúchas
- Coral do infantil do CAIC

- O semeador: a horta do CAIC e a Permacultura
- A informática como espaço de profissionalização e de inclusão digital para a comunidade
- Oficina de Desenho
- Programa Mais Educação

Núcleo Artístico Cultural (NAC)

As informações constantes neste relatório têm como referência os resultados alcançados a partir das metas estabelecidas no PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional, nas metas do REUNI-FURG, no plano de ação do presente ano, como também as demandas surgidas no decorrer do ano tanto pela comunidade universitária como pela comunidade externa.

- **Programas/Projetos de Extensão na Área de Arte e Cultura**

- PRÓ-MÚSICA: Programa de Formação, Produção e Difusão de Música na Comunidade

O Programa PRÓ-MÚSICA: Programa de Formação, Produção e Difusão de Música na Comunidade, proposto através do Núcleo Artístico Cultural – NAC da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, articula, junto ao Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade, projetos que visem consolidar permanentemente o desenvolvimento da manifestação musical no âmbito acadêmico e na comunidade local. Segue orientações do Plano Nacional de Extensão – PNE e do Programa Nacional de Fomento e Incentivo à Cultura – Pró-Cultura.

- **Movimento Coral da FURG**

O Projeto Movimento Coral da FURG tem como objetivo popularizar e ampliar a participação da comunidade universitária na atividade de canto coral, seja como participante ativo ou como assistência. Utilizando o canto coral como instrumento, os cantores têm a oportunidade de vivenciar a expressão artístico-musical e participar, de forma democrática, de um processo de construção coletiva. O Movimento Coral compreende atualmente quatro grupos: o Coral Universitário da FURG, o Coral do NUTI/FURG, o Coral Vozes da Francofonia da FURG e a Oficina Vocal ArtEstação/FURG.

- **Coral Universitário da FURG**

O Coral Universitário da FURG completou, em 2011, 32 anos de atividades, sendo o pioneiro do Movimento Coral da FURG. Realizou diversas apresentações em vários setores da FURG e em locais externos também, visitando inclusive outras localidades.

- **Coral Vozes da Francofonia da FURG**

O Coral Vozes da Francofonia iniciou suas atividades em março de 2010, por iniciativa da Prof. Kelley Baptista Duarte, do Instituto de Letras e Artes – ILA da FURG, que propôs ao NAC a formação de um coral dedicado exclusivamente a interpretar músicas em língua francesa de diversos países. O grupo é formado na sua maioria por estudantes do curso de Letras - Francês, tendo também integrantes de outros cursos da FURG.

- **Oficina Vocal ArtEstação / FURG**

A Oficina Vocal ArtEstação / FURG caracteriza-se pela experimentação de linguagens cênicas paralela ao trabalho de construção musical.

- **Coral do NUTI / FURG**

O coral NUTI/FURG, caracterizado como ação de extensão, desenvolve várias atividades culturais envolvendo outros grupos de idosos e também toda a comunidade em suas apresentações,

através da sensibilização pelo canto. O projeto tem por objetivo valorizar o idoso e proporcionar a transmissão das emoções através do canto, resgatando assim sua autoestima.

- **Educação musical e inclusão**

O projeto "Educação musical e inclusão" atendeu jovens de 14 a 17 anos em situação de vulnerabilidade sócio-econômica provenientes de comunidades carentes, oportunizando o acesso a cultura e arte, tendo como foco principal a educação musical. Em parceria com o projeto CCmar, buscamos enfatizar as humanidades, despertando a criatividade e o senso crítico, propiciando os conhecimentos necessários para o desenvolvimento humano e a vida em sociedade.

- **Big Band da FURG**

O Projeto Big Band da FURG objetivou-se a criação de um grupo musical composto por membros da comunidade, alunos, técnicos e professores da Universidade Federal do Rio Grande, com a finalidade de promover e difundir a música instrumental na cidade do Rio Grande, incentivando e oportunizando ações sócio-educativas nas regiões sediadas pela FURG.

- **Projeto Aerófonos da FURG - Ensino e Prática de Instrumentos de Sopro**

O quarteto de metais integrante do Projeto Aerófonos da FURG - Ensino e Prática de Instrumentos de Sopro, busca proporcionar um espaço de aprendizado significativo da música em que a teoria se confunde com a prática, formando assim uma importante ferramenta de formação musical.

- Pró-Cultura: Programa de Formação, Produção e Difusão de Cultura e Arte na Comunidade

O Programa Pró-Cultura: Programa de Formação, Produção e Difusão de Cultura e Arte na Comunidade, articula, junto ao Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade, projetos que visem consolidar permanentemente o desenvolvimento da manifestação musical no âmbito acadêmico e na comunidade local. Segue orientações do Plano Nacional de Extensão – PNE e do Programa Nacional de Fomento e Incentivo à Cultura – Pró-Cultura.

.

- **Grupo de Teatro da FURG**

O Projeto desenvolveu atividades teórico-práticas em Teatro, como técnicas de interpretação, improvisação, preparação do ator, preparação física para ator – corporeidade, gestualidade e fisicidade, organicidade e precisão, ritmo – ação no tempo, construção do personagem.

- **Dança FURG – do Salão às Ruas**

O projeto oferece aulas teóricas e práticas de Dança de Salão e Dança de Rua, objetivando a obtenção de conhecimento e técnica das respectivas modalidades proporcionando assim momentos de aprendizado junto a uma atividade de lazer.

- **Terpsícore – Dança FURG!**

O Terpsícore – Dança FURG! é um projeto de extensão desde 2006. O objetivo é a inicialização de jovens e adultos em dança contemporânea, através de aulas regulares, da montagem de coreografias e espetáculos, além de participações em mostras pelo estado. Tem como público alvo estudantes universitários de graduação e pós (podendo as vagas restantes, se houverem, serem preenchidas pela comunidade em geral), além disso, as apresentações são destinadas ao público em geral.

- **Intervalo cultural**

O Projeto Intervalo Cultural congrega diversas ações no campo da arte articuladas em forma de apresentações nos diversos campi e espaços acadêmicos e administrativos da Universidade. Tem como objetivo adentrar nos diversos espaços proporcionando momentos de reflexão, formação e conscientização do papel da arte e cultura em nossa vida

Divulgação Institucional e Participação em Seminários, Eventos e Feiras

QUADRO COMPARATIVO ANUAL DE PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS		
Ano	2010	2011
Quantidade	9	15

Ações Culturais Propostas/Apoiadas

QUADRO COMPARATIVO ANUAL DE AÇÕES CULTURAIS PROPOSTAS/APOIADAS		
Ano	2010	2011
Quantidade	9	16

Apresentação de Grupos Artísticos da Universidade

QUADRO COMPARATIVO ANUAL DE APRESENTAÇÃO DOS GRUPOS		
Ano	2010	2011
Quantidade	53	84

Produção Cultural de Shows, Exposições, Encontros entre Outras Formas de Performance Artística

QUADRO COMPARATIVO ANUAL DE PRODUÇÃO CULTURAL		
Ano	2010	2011
Quantidade	89	154

Serviços Prestados a Comunidade Através de Serviços Técnicos

QUADRO COMPARATIVO ANUAL DE PRODUÇÃO CULTURAL		
Ano	2010	2011
Quantidade	104	143

Recursos Financeiros para o Desenvolvimento das Atividades Culturais

QUADRO DE UTILIZAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS APROXIMADOS POR FONTE		
FURG PROEXC	R$ 49.500,00	Diárias, passagens, pagamento de cachês, pagamento de oficineiros, compra de material para manutenção dos grupos entre outras despesas.
FURG DIEX	R$ 20.000,00	Pagamento de Show na Feira do Livro 2012
FURG PROPESP	R$ 18.000,00	Pagamento de Shows da MPU
FURG PRAE	R$ 60.000,00	Pagamento de Apresentações culturais, Oficinas de música e material de consumo para projetos direcionados aos estudantes
FAURG FEIRA DO LIVRO	R$ 48.000,00	Pagamentos de Shows da Feira do Livro
FAURG FURG FAZ MAIS MÚSICA	R$ 10.000,00	Diárias, passagens, pagamento de cachês, pagamento de oficineiros, compra de material para manutenção dos grupos entre outras despesas.
TOTAL APROXIMADO	**R$ 205.500,00**	

Participantes em Projetos

QUADRO DEMONSTRATIVO DE PARTICIPANTES EM PROJETOS	
CORAL UNIVERSITÁRIO	40
CORAL DO NUTI	30
CORAL DA FRANCOFONIA	20
OFICINA VOCAL ARTESTAÇÃO	15
BIG BAND	30
GRUPOS DE CÂMARA	25
TERPSÍCORE	20
GRUPO DE TEATRO	25
GRUPO DE DANÇA DE RUA	30
AULAS DE DANÇA DE SALÃO	20
OUTRAS AÇÕES DE MÚSICA	25
AULAS DE MÚSICA	45
EDUCAÇÃO MUSICAL E INCLUSÃO	15
INTERMULTI	10
TOTAL	350 PESSOAS

Público Atingido em Atividades Culturais Direta e Indiretamente

QUADRO DEMONSTRATIVO DE PÚBLICO ATINGIDO EM ATIVIDADES CULTURAIS	
ARTISTAS EM APRESENTAÇÕES	500
PARTICIPANTES DE PROJETOS	350
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	100
PÚBLICO EM APRESENTAÇÕES FEIRA DO LIVRO ACOLHIDA FESTA DO MAR MAIO CULTURAL CURSO DE FÉRIAS EM ARTE E CULTURA ANIVERSÁRIO DA FURG MPU GERIBANDA APRESENTAÇÕES DIVERSAS	30.000,00
TOTAL	30.950,00 PESSOAS

Inserções em Veículos de Comunicação

QUADRO DEMONSTRATIVO DE INSERÇÃO EM MÍDIAS	
SITE DA FURG	78
OUTROS SITES	*
JORNAL AGORA	29
JORNAL DIÁRIO POPULAR	*
OUTROS JORNAIS	*
FURG TV	12
TV CULTURA RS	1
RBS TV	6
ATLANTIDA FM	*
FURG FM	16
OUTRAS RÁDIOS	*
TOTAL	142 INSERÇÕES

* Não foi possível contabilizar.

- **Livraria, Editora e Gráfica da FURG – EDGRAF**

O presente relatório tem por objetivo descrever as atividades realizadas pela Editora, Livraria e Gráfica da FURG no ano de 2011.

Publicações de 2011

Livros	**Nº Exeplares**
Quintas Urbanas: cidades e possibilidades/Cesar Martins	107
Administração de Unidades de Informação /Angélica Miranda	106
Español y Portugués: desenredando las lenguas/(María Josefina Semino/ reimpressão	50
Vozes Negras das Américas: diálogos contemporâneos/Aimée Bolãnos	84
Educar para el bien y la belleza/Pablo René Estévez	85
El cuarteto em Acción: leer, comprender, hablar y escribir em español/María Josefina Semino	150
Quedas em idosos: reflexões a partir de produções científicas da Enfermagem da FURG/reimpressão	202
Coleção EAD – Introdução a Educação a Distância vol.1/SEAD	204
Coleção EAD – A educação no extremo sul do Brasil: contribuições.../SEAD	202
Rearmonização/Luciano Nazário	126
Coleção EAD – Gestão educacional/SEAD	204
Coleção Sul Turimo – vol.1 – Turismo, mídia & história	204
Coleção Sul Turismo – vol.2 - Turismo, fronteira & cultura	203
Coleção Sul Tursimo – vol.3 – Turismo, pesquisa & cultura	202
Crepúsculos & outros poemas/Carlos Baumgarten	202
História da Literatura: itinerários e perspectivas ../Carlos Baumgarten	352
Ecos do Passado/reimpressão	147
Manejo Integrado do Estuário da Lagoa dos Patos – uma experiência de gerenciamento costeiro no Sul do Brasil / Paulo Roberto Tagliani, Milton L. Asmus	205
Afonsinho e a diversidade/Aída Bortheiry	119
Afonsinho e sua amiga Anamari e a Internet/Aída Bortheiry	110
Subtotal: 20	**3264**
PERIÓDICOS	
Cadernos Literários v. 17/2010 - Carlos Baumgarten	102
Cadernos Literários v. 18/2010 - Carlos Baumgarten	102
Sinergia v. 13 (1) (2) – 2009 - Alexandre Quintana	185
Biblos 24 (2) 2010 - Angélica Miranda	222
Cadernau 4 n.1 – 2010/2011- Susana Silva	106
Historiae 1(3) 2010 - Francisco das N. Alves	221
Vittalle 21 (2) 2009 – Adriane de Oliveira	227
Vittalle 22 (1) 2010 – Adriane de Oliveira	217
Momento 19 (2) 2010 – Carmo Thum	202
Ambiente & Educação v.15 (2) 2010 – Ivalina Porto	305
Historiae 2(1) 2011 – Francisco das N. Alves	219
Atlântica v.32 n.2/2010 – Fernando D'Incao	552
Subtotal: 12	**2660**
EDIÇÕES DIVERSAS	
Catálogo Geral	57
Projeto Pedagógico do Programa de Pós-Graduação em Educação Ambiental/Vanessa Caporlingua	100
Regimento Interno da Reitoria e das Unidades Acadêmicas	502
Curso Básico de Informática/C3	72
Boletim Estatístico 2011	107
Pan-American Journal of Aquatic Sciences/Danilo Calliari	302
Orientações sobre dependência química para os trabalhadores da Saúde/Fernando Amarante	500
Subtotal: 7	
Total de exemplares	**1640**

Movimento Livrarias

Centro de Convivência/Luiz Loréa/Livraria Itinerante

MÊS	VENDAS INTERNAS/FURG	VENDAS EXTERNAS/FURG	VENDAS TERCEIROS
JANEIRO	16	zero	151
FEVEREIRO	204	zero	406
MARÇO	53	zero	51
ABRIL	28	50	73
MAIO	69	zero	29
JUNHO	16	zero	103
JULHO	36	zero	31
AGOSTO	272	zero	125
SETEMBRO	84	zero	40
OUTUBRO	80	zero	52
NOVEMBRO	55	zero	72
DEZEMBRO	43	13	25
LIVROS VENDIDOS	**926**	**63**	**1158**
R$	**19.047,00**	**730,00**	**7.499,64**
TOTAL R$	**27.276,64**		

Serviço de Encadernações

MÊS	Espiral	Brochura	Total do Mês
JANEIRO	7	6.103	6.110
FEVEREIRO	30	471	501
MARÇO	-	49	49
ABRIL	3	139	142
MAIO	2	63	65
JUNHO	1	43	44
JULHO	-	20	20
AGOSTO	2	458	460
SETEMBRO	-	283	283
OUTUBRO	5	70	75
NOVEMBRO	2	79	81
DEZEMBRO	10	-	10
TOTAL	**62**	**7.778**	**7.840**

Comparativo das Atividades

	2009	2010	2011
PUBLICAÇÕES EDITADAS	30	39	39
VENDA DE PUBLICAÇÕES PERTENCENTES A TERCEIROS	1371	1182	1158
VENDA INTERNA DE PUBLICAÇÕES DA FURG	607	611	926
VENDA EXTERNA DE PUBLICAÇÕES DA FURG	88	121	63
FATURAMENTO LIVRARIAS*	R$ 23.857,47	R$ 20.277,91	R$ 27.276,64
OUTROS SERVIÇOS GRÁFICOS (IMPRESSOS)	1.532.657	1.531.068	1.493.063
SERVIÇO DE ENCADERNAÇÕES	753	695	7.840
MOVIMENTO GRÁFICA**	R$ 63.162,47	R$ 102.407,38	R$ 136.786,11

*****Destes valores movimentados pelas livrarias, são retirados percentuais utilizados para pagamento das editoras conveniadas pelo PIDL e demais despesas da Editora.

******Valor correspondente aos suprimentos consumidos nos serviços de impressão.

- **Rede de Pontos de Cultura da FURG – Pontão de Cultura Geribanda**

O Programa de implantação de Pontos de Cultura no Sul e Centro Sul do Estado do Rio Grande do Sul - Rede de Pontos de Cultura da FURG está registrado como uma ação de extensão junto à Pró-Reitoria de Extensão e Cultura da FURG e estruturado em metas e ações que prevêem execução articulada com o Ministério da Cultura, em especial com a Regional Sul, com outras redes e Pontões já existentes no RS, região Sul e demais regiões brasileiras, bem como com a representação do RS na Comissão Nacional dos Pontos de Cultura, a Secretaria de Estado da Cultura do RS e as secretarias e conselhos municipais de cultura da área de abrangência da Rede.

A seguir, apresentamos as atividades realizadas no âmbito das ações previstas no Programa:

1. Criação e manutenção de um Pontão de Cultura na FURG: visa a articulação da Rede de Pontos de Cultura da FURG entre si e com os demais interlocutores citados anteriormente. Denomindado Pontão de Cultura Geribanda, tem por finalidade oferecer o suporte técnico, pedagógico, financeiro e de gestão aos Pontos de Cultura selecionados, por meio de processos de formação continuada. O Pontão já realizou as seguintes atividades: elaboração do edital de seleção dos Pontos (prevista como ação 2 do Programa), realização do seminário regional (prevista como ação 3 do Programa) e constituição da Rede (prevista como ação 4 do Programa).

Desde a constituição da Rede, o Geribanda vem elaborando um plano de ação para dois anos, que prevê:

- assessoria aos Pontos, de acordo com a sua identidade cultural e necessidade de formação;
- encontros da Rede entre si e com as demais Redes, Pontos e Pontões do RS, aos moldes das TEINHAS;
- participação na rede nacional e encontros regionais e nacionais de Pontos de Cultura;
- produção audiovisual das ações da Rede;
- produção e fomento de ações de cultura digital;
- divulgação das ações e dos resultados alcançados.

2. Elaboração de edital para selecionar propostas de Pontos de Cultura: O Edital foi disponibilizado no site da FURG, em link específico da Rede de Pontos de Cultura, em blog criado para o Programa/Pontão, bem como teve seu extrato publicado no DOU em 24/06/2010.

A fim de divulgar o Programa, em especial o processo de seleção dos projetos, esclarecendo os itens do Edital e as condições para participação foi realizado um seminário regional e oficinas/encontros em 5 municípios estratégicos (centrais), buscando envolver todos os municípios das regiões de abrangência do Programa (descritos a seguir na ação 3).

Meta 3. Realização de seminário regional de sensibilização sobre os Pontos de Cultura: O seminário aconteceu na FURG e contou com a presença de Rozane Maria Dalssasso, representante do MinC – Regional Sul, do Reitor da Universidade, Prof. Dr. João Carlos Brham Cousin, da Pró-Reitora de Extensão e Cultura, Darlene Pereira, da Diretora de Extensão, Rita Patta Rache, do Coordenador do Pontão de Cultura Geribanda, Miguel Isoldi e demais pessoas da equipe do Programa. Como consequência desta ação, foram realizadas também oficinas/encontros em 5 municípios estratégicos (centrais), buscando envolver todos os municípios das regiões de abrangência do Programa, com a intenção de divulgar, esclarecer questões relacionadas ao Edital e orientar a elaboração de projetos culturais.

Meta 4. Constituição da Rede de Pontos de Cultura da FURG, através da seleção e implantação de 16 projetos de entidades da sociedade: Após o encerramento do período de inscrições, foram selecionados os 16 (dezesseis) projetos que melhor atenderam as condições apresentadas do Edital e as diretrizes do Programa Mais Cultura – Cultura Viva – Pontos de Cultura para a constituição da Rede de Pontos de Cultura da FURG. Antes do conveniamento, a equipe do Pontão realizou uma visita em loco a cada uma das entidades selecionadas para realização de um

diagnóstico das suas condições e capacidade, a fim de traçar um mapa/perfil dos Pontos antes, durante e depois do recebimento dos recursos financeiros. Durante o conveniamento, as entidades realizaram atividades de inauguração dos Pontos, que contou com a participação e apoio do Pontão, uma vez que estas ainda não haviam recebido recursos. Logo após o conveniamento com as entidades selecionadas, realizou-se o repasse da primeira parcela do financiamento. Efetuado o conveniamento e o repasse dos recursos, o Pontão passou a acompanhar as ações dos Pontos, realizando visitas periódicas e mantendo o diálogo via rede.

Destacamos como resultados positivos da constituição da Rede o impacto do recurso aportado para os pequenos municípios (a maioria dos municípios contemplados tem entre 5 e 15 mil habitantes), a visibilidade e valorização que conquistam as comunidades e as organizações da sociedade civil, em sua maioria invisível para sociedade massificada em que vivemos, a inclusão sociocultural e o fortalecimento das identidades culturais locais Estima-se que estão sendo beneficiados diretamente 6 mil pessoas e indiretamente 200 mil.

NÚCLEO DE MEMÓRIA - NUME - 2011

- **Função:** Coordenar, desenvolver e estimular permanentemente atividades com o objetivo principal de resgatar, preservar e divulgar a história da Universidade Federal do Rio Grande, facilitando o acesso à informação, pensando no visitante e no pesquisador, bem como no desenvolvimento de ações educativas com a comunidade, através do acervo documental da instituição.
  Construir uma visão coerente do desenvolvimento da Universidade e promovendo a integração entre servidores ativos e aposentados, acadêmicos e a comunidade em geral.

- **SUBPROGRAMA "RESGATE DA HISTÓRIA DA FURG"**

- ***Resgate da história da FURG através da consolidação do NUME e a pesquisa de documentos e histórias de vida.***

  1. ***Consolidação do NUME como atividade permanente*** Realização de *reuniões* das comissões do NUME.
  2. Reconstrução da história da Universidade através das ideias:
  Realização de *entrevistas* individuais agendadas no NUME, a fim de mobilizar funcionários e professores ativos e aposentados, acadêmicos e a comunidade em geral para captar e recuperar o material que permita documentar a história da FURG.

  3. Documentação da história da Universidade:
  a) Promoção de um processo de definição de mecanismos de preservação e registro do passado para que permaneça como uma referência sobre o cotidiano, consolidando-se uma política de "cuidado" da memória da Universidade em todos os âmbitos da vida universitária.
  Pesquisa e análise da documentação do acervo para atualização permanente da exposição do Museu Histórico do NUME.
  Elaboração de materiais diversos sobre a história da FURG.

- **SUBPROGRAMA "INDEXAÇÃO DE MATERIAL HISTÓRICO"**

Indexação do material histórico do NUME visando dar continuidade a um processo dinâmico, no qual as informações possam ser introduzidas e armazenadas e do qual possam ser posteriormente recuperadas e atualizadas:

- ***Indexação do material acerca da história da Universidade:***

Cadastramento e catalogação de todo o material recebido pelo NUME em doação no ano de 2011 : (25 doações recebidas)
Atualização e reorganização do material histórico do NUME, a fim de implementar o banco de dados eletrônico**.**

- Estão sendo devidamente arquivados:
 * notícias do Jornal Agora referentes à FURG.
 * notícias dos JORNAIS da FURG e FURG em Notícias.
 * relação de documentos e fotos que constam nas Caixas

*Digitalizaçã*o de fotos para criação do acervo virtual.
Atualização do banco de projetos e teses.

- ***Obtenção de recursos para consolidar o NUME:***

Preservação e restauração do material histórico do NUME como documentos fotográficos, móveis, quadros, etc.
Organização do setor a fim de constituir uma unidade administrativa junto a PROEXC.
Integração de atividades junto a profissionais da área de Museologia com a finalidade de elaborar estratégias que possibilitem restaurar e preservar adequadamente o material histórico e implementar as ações do Museu Histórico do NUME junto à comunidade.

- **SUBPROGRAMA "DIVULGAÇÃO DA HISTÓRIA DA FURG"**

- ***Divulgação da história da FURG para a comunidade universitária e extra-universitária.***

1. Integração da comunidade universitária e extra-universitária:
Organização de atividades voltadas à história da Universidade e de eventos como a Semana de Museus e Primavera de Museus*: ações promovidas* junto à comunidade universitária e geral a fim de promover a compreensão das preocupações atuais da Universidade e o papel da FURG no contexto local, regional e nacional.
Participação nas festividades alusivas ao Aniversário da FURG com:
-Exposição Itinerante durante a X Mostra de Produção Universitária.

- ***Atendimento de solicitações da comunidade universitária e extra-universitária:***

Atendimento de consultas agendadas de membros da comunidade universitária e geral ao acervo do NUME e oferecimento de subsídios e cópias de material histórico para a realização de trabalhos de graduação, pós-graduação, artigos e outros.
Nº de pessoas que fizeram pesquisa junto ao NUME: 19 pessoas
Histórico do NUME.
Elaboração de artigos de opinião para jornais, rádio e TV, com participação do presidente em vários programas de rádio e TV locais.

Nº de alunos das escolas: 300 alunos
Nº de pessoas visitantes ao NUME: 500 pessoas

- ***Criação de mecanismos que permitam levar informações relevantes da história da FURG para a comunidade em geral:***

Elaboração de *banners*, *folders*, cartazes e adesivos para divulgação do NUME.
Realização da Semana dos Museus (maio), homenagem ao 52 Anos do Curso de Direito da FURG e Semana do NUME (dezembro).

- ***Realização de eventos no NUME:***

Evento: 9ª Semana Nacional de Museus – **Tema:** "Museus e Memória"
Período: 16 a 20/05/2011
Atividades:
Seminário
Trabalho junto a Escolas: CAIC
Painel com Exposição relacionado ao tema "Museus e Memória"

Evento: 5ª Primavera de Museus – **Tema:** Mulheres, Museus e Memória
Período: 19 a 21/09/2011
Atividades:
2ª Jornada Cultural - Mulheres, Museus e Memória
Ciclo de Palestras
Exposição: "As Pioneiras da FURG: Presença do Gênero Feminino no Ensino Superior da Cidade do Rio Grande"
Sarau Poético

Evento: Exposição Itinerante – **Tema:** "Faculdade de Direito: Alguns Aspectos Históricos"
Período: 11 a 17/08/2011
Atividades:
Exposição Itinerante no Átrio do Foro de Rio Grande

Evento: Exposição Itinerante 10ª MPU – **Tema:** "MPU: Há 10 Anos Integrando Saberes"
Período: 24/10/2011 a 28/10/2011
Atividades:
Exposição Itinerante no Cidec-Sul da FURG durante a 10ª Mostra de Produção Universitária

Evento: Curso Básico de Capacitação em Museologia – **Tema:** Museologia
Período: 05/05/2011 a 27/10/2011
Atividades:
Módulo I: Documentação Museológica e Conservação Preventiva
Módulo II: Expografia
Módulo III: Ação Educativa

- ***Publicações do NUME (em andamento)***

Livro: Começa a ser trabalhado o livro sobre o Doutor Miguel Riet Correa.

- **Necessidades que esperamos sejam atendidas no ano 2012:**

Necessidade de um bolsista da área de informática: para atualização e manutenção da página do NUME e do acervo virtual.
Necessidade de estagiário em museologia

- **Previsão 2011/2012**

a) Intensificar convites às escolas para visitação ao NUME
b) Promover maior integração com a comunidade
c) Desenvolver projetos junto às escolas
d) Ampliar divulgação do NUME

23. Assuntos Estudantis

A criação da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PRAE e a consequente implantação do Programa Institucional de Desenvolvimento do Estudante – PDE/FURG tem como finalidade a efetivação de estratégias que contribuam para o desenvolvimento integral dos acadêmicos e a redução das desigualdades socioeconômicas, com vistas à democratização da Universidade e da própria sociedade. O programa se efetiva, por meio de ações de assistência estudantil, vinculadas as atividades de ensino, pesquisa e extensão. Tais iniciativas são destinadas aos estudantes, em condições de vulnerabilidade socioeconômica, matriculados em cursos de graduação presencial na FURG. O programa visa contribuir para o acesso e permanência desses estudantes tendo em vista a redução de taxas de evasão e retenção; oportunizando, dessa forma, a inclusão social, a geração e apropriação de novos conhecimentos. Na FURG os auxílios são concedidos, após avaliação da situação de vulnerabilidade social e econômica, oferecendo auxílio para moradia, transporte, alimentação, pré-escola e outras necessidades para o custeio das atividades acadêmicas. Neste sentido, a implantação do PDE/FURG, por meio dos subprogramas de assistência básica, apoio pedagógico e formação ampliada possibilitou aos estudantes matriculados o pleno acesso às informações, ao conhecimento, à assistência básica, à saúde e qualidade de vida e ao desenvolvimento de suas potencialidades. A adesão ao REUNI ampliando a oferta de um maior número de vagas e cursos e a adesão em 100% ao SISU trouxe novos desafios, como a necessidade do aporte de recursos e políticas objetivas para garantir a permanência qualificada desses estudantes, uma vez que aumentou significativamente a procura por moradia, bolsas e demais benefícios.

No ano de 2011 alguns avanços foram conquistados. Dentre eles a **implementação do PDE** com a efetivação de suas ações. **Descentralizamos as ações da PRAE**, como atendimento do NAE nos Campi e Casas do Estudante, aproximando a equipe do Campus Saúde e dos campi fora de Rio Grande. As **Formaturas de EAD fora de Rio Grande**, o que oportunizou a valorização dos espaços de educação a distância e ampliou a integração com aquelas comunidades. A **criação do sistema de bolsas (SisBolsas)** e **readequação do sistema de avaliação e acompanhamento dos estudantes (SNAE)** que se candidataram aos editais para participação no subprograma de assistência básica, qualificando o atendimento aos estudantes. Para isso foi fundamental a **parceria com o NTI**.

- **Relação com o Movimento Estudantil**

Outro aspecto a ser destacado foi o espaço aberto com a Pró-Reitoria de **diálogo com o Diretório Central e Estudantes.** O DCE constitui um importante elo de interlocução dos estudantes em geral com a Universidade. São os acadêmicos componentes do DCE os representantes dos estudantes que incentivam o movimento estudantil na FURG. Porém ficamos sempre abertos ao dialogo com os diferentes grupos de estudantes para debater diversas temáticas de interesse da comunidade estudantil e dentro disso inclui-se os grupos PET, o coletivo Camaleão, com apoio ao movimento LGBT, os DAs e CAs. Nesse período constituímos a Comissão de acompanhamento aos RUs e realizamos o Acordo de Cooperação com o DCE, que permitirá a reforma da sede central do DCE.

- **Ações desenvolvidas em 2011 pelas unidades da PRAE**

Os recursos do PNAES e do REUNI para o ano de 2011 foram satisfatórios para as ações que foram realizadas e que serão descritas ao longo deste relatório. A PRAE realizou as ações através da atuação dos prof'issionais lotados na DIDES, DAE, DAATE, NAE e na secretaria, as quais serão descritas a seguir.

- **Secretaria**

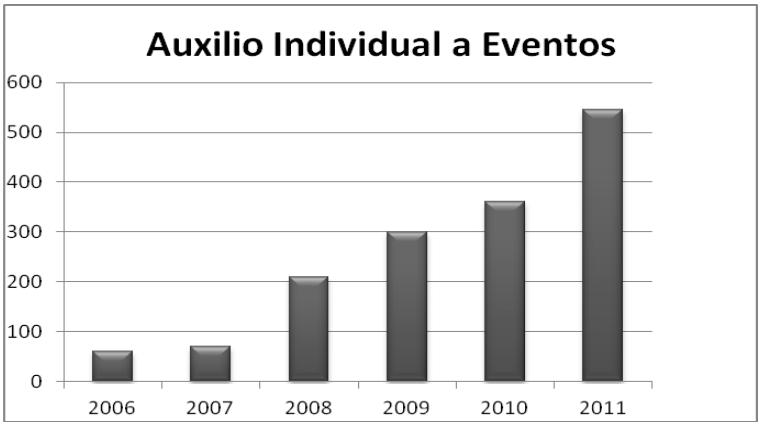
Além dos trabalhos rotineiros de secretaria o setor cuidou da intermediação dos estágios, dos auxílios aos estudantes para participação em eventos, do apoio aos projetos e eventos acadêmicos e da representação estudantil.

- **Intermediação dos estágios curriculares obrigatórios e não obrigatórios**

A intermediação relativa a convênios e estágios foi efetivada, junto às coordenações de cursos, empresas e estudantes. Foi reafirmada a exigência de os estágios estarem vinculados aos projetos político-pedagógicos dos cursos, qualificando dessa forma sua formação profissional.
No período de janeiro a dezembro de 2011 foram emitidos **1211** (hum mil duzentos e onze) **Termos de Compromisso de Estágio**, **35** (trinta e cinco) **Acordos de Cooperação**. Ressalta-se que pela legislação atual não há obrigatoriedade do acordo de cooperação e sim do termo de compromisso.

- **Auxílio individual para participação de eventos**

Em 2011 foram beneficiados **546** estudantes que realizam atividades de ensino, pesquisa, extensão, cultura, artes e políticas estudantis para participar de congressos, feiras, conferências, cursos de extensão, entre outros, que favoreçam não apenas sua formação acadêmica, mas também a participação deste conhecimento junto ao grupo em que atua, sendo **535** em eventos nacionais e **11** internacionais.



- **Apoio às semanas e eventos acadêmicos e projetos de apoio ao ensino**

Para que a PRAE possa apoiar a realização de uma semana acadêmica é solicitado o projeto assinado e aprovado pelo conselho da Unidade Acadêmica e orçamento com discriminação das necessidades para a realização da semana. No ano de 2011 foram apoiados **30** (trinta) eventos acadêmicos, todos organizados por estudantes. Dentre eles **14** Semanas Acadêmicas, sendo **05** delas Semanas Integradas (EE, C3, EQA, Letras e Pedagogias). Isso representou uma inovação na forma de organização, contribuindo para otimização dos recursos e integração dos estudantes.
Além dos eventos a secretaria da PRAE deu suporte administrativo aos 20 projetos de ensino aprovados no edital do PPAE/2011.

- **Representação estudantil e apoio aos DA`s e DCE**

Dentre os serviços prestados pela secretária as entidades estudantis destacamos a organização do cadastro de contatos dos DA`s, CA`s, PET`s e DCE; o apoio logístico de material de experiente, equipamentos, móveis e de infraestrutura; o suporte de bolsistas para as atividade do DCE e apoio

aos processos eleitorais. Além do encaminhamento dos representantes dos estudantes nos Conselhos, órgãos colegiados, câmara e comissões.

- **Divisão de Alimentação, Alojamento e Transporte Estudantil (DAATE)**

A DAATE coordenou os benefícios de moradia, alimentação e transporte.

Moradia Estudantil

CEU/FURG: em 2011 as 200 vagas disponíveis nas duas CEU foram ocupadas quase que na sua totalidade, pelos estudantes com caracterizada vulnerabilidade socioeconômica e que foram regularmente matriculados nos cursos da Universidade.

Auxílio Alimentação

Foram contemplados **4820** estudantes com auxílio alimentação e distribuídos **345558** tickets alimentação

Comparativo: benefícios 2010-2011

Quantitativo/Ano	2010	2011
Casa do Estudante	104	183
Alimentação	3.761	4.820
Tickets alimentação	311.725	345.558
Transporte	1.247	1.550
Vale transporte	298.350	404.751

- **Casa do Estudante Universitário - CEU**

No que se refere à CEU, além da Casa da Nilo Gollo com 100 vagas, foi alugada uma nova Casa do Estudante Universitário no Bolaxa, abrindo 100 novas vagas; foram realizadas reuniões com moradores e diretoria das casas para levantamento de demandas; auxílio na aquisição, junto a DAM (Diretoria de Administração de Material), de mobiliário (geladeiras, fogões, roupeiros e escrivaninhas) para CEU;; aquisição de microcomputadores; auxílio aos encontros de Casas do Estudante e eventos, como ERECE (Encontro Regional de Casas de Estudantes) e ENCE (Encontro Nacional de Casas de Estudantes); fornecimento de gêneros alimentícios básicos para contribuir na alimentação dos moradores da casa nos finais de semana.

- **RU – FURG Restaurante Universitário**

Com relação aos RUs, além das ações realizadas (supervisão, controle e fiscalização de contrato dos restaurantes universitário – Campus Carreiros e CCMar; distribuição e controle de uso de vales-refeição; fiscalização do preparo, qualidade e do atendimento; Pesquisa de Satisfação periódica junto à comunidade acadêmica. É importante salientar o esgotamento do espaço físico do RU do Carreiros e a urgente conclusão do novo restaurante que está em fase de construção.

- **Transporte na Universidade**

Interno
- Manutenção das bicicletas;

- **Divisão de Apoio Estudantil – DAE**

A DAE realiza o registro e acompanhamento de efetividade e pagamento dos estudantes que participam dos programas de bolsas e fornece certidão para fins de comprovação de atividade. A descrição quantitativa das diferentes modalidades de bolsas será abaixo apresentada:

- **Programa de Bolsa Permanência**

O programa que teve início em 2009, com recursos advindos do REUNI/FURG. Foi integrado ao PDE para atender aos estudantes com comprovada vulnerabilidade socioeconômica. A Bolsa Permanência destina-se a estudantes que necessitem de auxílio econômico e com interesse na participação de projeto institucional vinculado ao ensino, à pesquisa, à extensão, às artes e à cultura de forma ampla.

No ano de 2011 foram cadastrados no sistema, com aprovação pelas unidades **494 projetos** para o recebimento de bolsistas. Foram distribuídas, em 2011, **698 bolsas**. Os estudantes contemplados puderam escolher dentre os projetos já cadastrados e aprovados onde iriam atuar, ficando a distribuição das bolsas conforme o quadro a seguir.

- **Programa de Bolsas de Ensino, Pesquisa e Extensão e Monitoria Remunerada - EPEM**

Este é um programa permanente da FURG, integrado ao PDE, com intuito de incentivar a formação qualificada dos acadêmicos na Universidade, substituindo as anteriormente denominadas Bolsas Trabalho. Diversos projetos (ensino, pesquisa e extensão) oriundos de Unidades Acadêmicas e Administrativas, se candidataram aos editais publicados respectivamente pela PRAE em conjunto com a PROPESP, PROEXC e PROGRAD e foram contemplados com bolsistas para o desenvolvimento de seus planos de trabalho. No ano de 2011 foram distribuídas 556 bolsas destinadas para a viabilização das ações de formação ampliada e apoio pedagógico, previstas pelo PDE.

- **Programa de Qualificação Acadêmica (PQA)**

Esse programa tem como objetivo principal atender a demanda de estudantes que almejam desenvolver atividades extracurriculares junto ao curso de graduação, mas que não são contemplados por bolsa remunerada, embora se dediquem na busca do conhecimento e experiência na atuação da qualificação acadêmica e profissional que estão buscando na Universidade. A este interesse e dedicação, o compromisso da PRAE/DAE consiste no registro e emissão de certidão ao estudante, para fins de comprovação de atividade.

No ano de 2011 houve o registro de **814** bolsistas nesta modalidade, acredita-se que o decréscimo em relação a 2010 justifica-se pelo aumento do oferecimeno de bolsas remuneradas através dos programas permanência, EPEM, de extensão, ensino, iniciação cientifica e PETs.

- **Programa de Permanência – Auxílio Pré-Escolar**

No ano de 2011 foram contemplados **84** estudantes com esta modalidade de auxílio. Dentro das propostas do REUNI/FURG, a assistência às mães estudantes gerou uma modalidade de auxílio na forma de Bolsa Permanência – Auxílio Pré-Escolar. Nesta modalidade de bolsa as mães estudantes recebem um auxílio financeiro para que seus filhos de 0 a 5 anos possam frequentar instituição de ensino pré-escolar, em qualquer região da cidade, bastando comprovar a matrícula e frequência de seus filhos.

A partir dos 5 anos, os filhos de acadêmicos já podem frequentar escolas, a exemplo do próprio Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente – CAIC/FURG.

- **Auxílio Moradia, Transporte e Alimentação fora do Campus Rio Grande**

Essa modalidade de benefício é concedida para estudantes matriculados nos Campi de Santo Antônio da Patrulha, Santa Vitória do Palmar e São Lourenço do Sul, nela foram contemplados **32** estudantes com auxílio moradia, **41** com auxílio transporte e **61** com auxílio alimentação no ano de 2011.

- **Programa de Apoio aos Estudantes com Necessidades Especiais – PAENE**

A DAE realizou o registro, acompanhamento, efetividade e pagamento de **10** bolsa de apoio ao PDE vinculada a Assistência Básica para estudantes que participaram do PAENE, fornecendo certidão para fins de comprovação da atividade.

- **Programa de Permanência do Estudante Indígena**

Foram contemplados **5** estudantes, sendo 2 do curso de Medicina, 2 de Enfermagem e 1 do Direito. Essa modalidade é vinculada ao PDE no Subprograma de Assistência Básica.

- **Programas: Línguas Estrangeira, Inclusão Digital e Práticas Alternativas de Ensino - PPAE**

Essas bolsas estão vinculadas a execução dos subprogramas de Apoio Pedagógico e Formação Ampliada. Essas atividades foram realizadas pelo setor pedagógico do NAE, a DAE realizou o registro, acompanhamento, efetividade e pagamento de **38** estudantes.

- **Solenidades de Formatura**

Além de coordenar os programas de bolsas a DAE participa das solenidades de outorga de grau. Durante o ano de 2011 foram realizadas **10** solenidades de Outorga de Grau relativas ao ano letivo de 2010, e **08** relativas ao ano letivo de 2011, num total de **18 solenidades**. Foram realizadas também **13** Outorgas de Grau em Gabinete do Reitor. Destaca-se que no ano de 2011, dentre as solenidades de formatura realizada, **05** delas foram da UAB e ocorreram nos municípios de Santo Antônio da Patrulha, Santa Vitória do Palmar, São José do Norte e Mostardas, nos mesmos moldes das solenidades realizadas no CIDEC-SUL. Somando-se todas as outorgas a FURG teve em 2011 um t**otal de 982 formandos.**

- **Total de Atendimentos da Assistência Básica em 2011**

- **Total de Estudantes atendidos em 2011 no Subprograma de Assistência Básica**: **5.056**
- **Total de subsídios distribuídos dentre os estudantes atendidos em 2011: 7.516**

Tipo de Auxílio	Quantidade
Casa do Estudante em RG	183
Auxílio Alimentação em RG	4.820
Auxílio Transporte em RG	1.550
Bolsas (Permanência – EPEM – PDE)	1.382
Auxílio Individual a Eventos	546
Auxílio Pré-Escola	84
Auxílio Moradia, Alimentação e Transporte fora do Campus RG	134
Total	**8.699**

- **Núcleo de Assistência Estudantil - NAE**

No ano de 2011 a gestão da PRAE teve como uma de suas principais metas intensificar as ações desse núcleo, por entender que essa equipe de profissionais desempenha um papel fundamental na promoção da qualidade de vida e acompanhamento dos estudantes, não apenas dos estudantes vinculados ao subprograma de assistência básica, mas de todos os estudantes de graduação da Universidade.
A seguir será apresentada uma síntese das atividades realizadas pela PRAE na acolhida aos alunos em 2011 e as atividades realizadas pelo setor pedagógico, setor psicológico e setor de serviço social do NAE.

- **Semana de Acolhida, Recepção aos Calouros e Premiação Acolhida Cidadã FURG 2011**

A acolhida ao estudante ingressante é uma importante etapa do processo de integração à vida universitária. Frente às crescentes expressões de violência nos chamados "trotes", a FURG vem buscando elaborar e executar metodologias institucionais de trabalho com foco no combate a ações que não condizem com o ambiente acadêmico.

Desde 2004, a FURG proíbe o chamado "trote", no intuito de desestimular as práticas violentas e abusivas, que tanto envergonham nossa comunidade. Vivemos um tempo que carece profundamente de solidariedade, compreensão e criatividade. Neste cenário, a figura do estudante universitário não pode mais ser identificada em atos imprudentes, e sim na figura de um cidadão, comprometido com a educação e com a vida.

Em dezembro de 2010, a FURG aprovou a Deliberação nº 164/2010 do Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração - COEPEA, a qual institui e orienta a execução do Programa de Acolhida Cidadã/Solidária - PACS.

- **Setor Pedagógico**

Este setor integrante do NAE realizou atividades de acompanhamento, orientação e avaliação pedagógica aos acadêmicos da Universidade, na busca de formar cidadãos de competências globais, mediante a elaboração e execução de projetos de ensino e extensão, bem como projetos de pesquisa a partir dos dados obtidos pelos atendimentos. Estendemos também estas atividades aos Campi de São Lourenço do Sul, Santa Vitória do Palmar e Santo Antônio da Patrulha.

A ação pedagógica fundamenta-se em um processo de interdisciplinaridade que busca articular o saber, vivências e conhecimento desenvolvendo ações participativas de todos os segmentos da Universidade, na intenção desenvolver instrumentos que permitam ao estudante contextualizar e significar seu conhecimento para uma compreensão da realidade com um olhar global valorizando a complexidade e o planejamento integrado preocupando-se também com o meio ambiente.

No início do ano de 2011 foram elaboradas metas e ações para o setor pedagógico, com a finalidade de organizar e desenvolver as atividades. Neste ano, em parceria com o NTI elaborou-se o Sistema NAE- SNAE, o qual proporcionou trabalho integrado do NAE, permitindo que o atendimento pedagógico evoluísse do sistema manual para o online. Logo, participamos da capacitação juntamente com as demais unidades da PRAE (DAE, DAATE, DIDES e NAE) a fim de qualificarmos e sistematizarmos nosso atendimento junto aos estudantes.

- **Acompanhamento pedagógico**

O acompanhamento pedagógico consiste no atendimento individual aos acadêmicos deferidos no Subprograma de Assistência Básica - SAB que possuem dificuldades de rendimento. Para tanto, em datas definidas através de editais, realizamos análise do desempenho do estudante e entrevistas. Nesse acompanhamento orientamos os estudantes a buscarem estratégias a fim de melhor o processo de aprendizagem. Também acontece o acompanhamento de forma espontânea em que o aluno procura o setor com o objetivo de ser auxiliado em suas dificuldades acadêmicas. Este atendimento pode ser único ou sistemático, dependendo de cada caso específico.

Iniciamos o ano analisando **1145** inscrições dos acadêmicos que participaram do edital de Renovação para a permanência dos benefícios de 2010 para 2011.

Na segunda quinzena de março, realizamos cerca de **1430** entrevistas em conjunto com o serviço social atendendo a demanda de acadêmicos inscritos no edital de Inclusão (001/2011) do Subprograma de Assistência Básica 2011.

Em abril, realizamos **334** entrevistas referentes ao edital de Inclusão (007/2011) para acadêmicos calouros (lista de espera) nos chamamentos recentes do SISU e **558** entrevistas e avaliações referentes ao edital Recurso (008/2011) para acadêmicos que gostariam de modificar seus benefícios.

No mês de agosto, realizamos **63** entrevistas referentes ao edital de Inclusão (010/2011) com os estudantes ingressantes no segundo semestre.

No mês de setembro, realizamos entrevistas de **acompanhamento pedagógico** no prédio da COPERSE no total de **423** acadêmicos onde compareceram **263** alunos para justificar sua incompatibilidade com as normativas exigidas para permanência no programa de Assistência Estudantil. Também, o acompanhamento estendeu-se aos acadêmicos indígenas e aos do convênio PEC-G.

Por fim, realizamos o levantamento dos alunos desligados e formados que estavam deferidos com algum benefício no Subprograma de Assistência Básica, o qual foi repassado ao serviço social para desligamento destes no sistema.

- **Apoio pedagógico**

O apoio pedagógico é uma atividade do setor que em virtude das novas demandas da comunidade universitária e das dificuldades e conflitos vivenciados pelos estudantes em sua vida acadêmica desdobrou-se em um trabalho de apoio em conjunto com professores e/ou coordenadores de cursos.

- **Plantão pedagógico**

Este ano, iniciamos plantões de descentralização dos atendimentos do NAE no Campus Saúde, na CEU Bolaxa e na CEU Carreiros, sendo que na CEU-Carreiros, o setor pedagógico juntamente com o serviço social realizou visitas aos apartamentos dos alunos a fim de aplicar um questionário para registrar seus dados

- **Programas**

- **PAENE** – Programa de Apoio aos Estudantes com Necessidades Específicas

O Programa de Apoio aos Estudantes com Necessidades Específicas- PAENE, desde 2009 fez frente às políticas públicas de inclusão social que teve como objetivo geral promover a acessibilidade de alunos com necessidades específicas no ambiente universitário.

O programa apresentou como resultados em 2011, em função da demanda, o atendimento de 8 (oito) alunos com necessidades específicas (três deficientes visuais, sendo um momentâneo, três cadeirantes, um disléxico e um deficiente físico).

Algumas atividades desenvolvidas pelo PAENE:

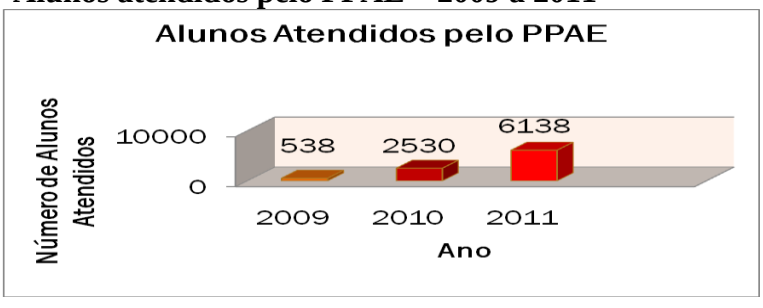
- No caso específico das alunas cegas, as atividades dos bolsistas compreenderam a digitação dos materiais distribuídos pelos docentes, para acessá-los pelo sistema DOSVOX ou impressos em braile; grupo de estudo, para dirimir possíveis dúvidas sugeridas face à deficiência visual; entre outras.

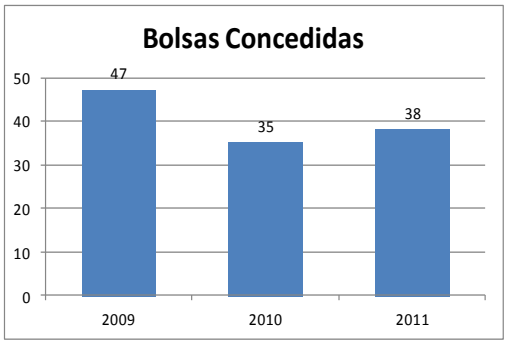
- **PPAE** – Programa de Práticas Alternativas de Ensino

O Programa em parceria com a PROGRAD visou minimizar o impacto das desistências e retenções de alunos dos anos iniciais dos cursos de graduação. O programa beneficiou estudantes de todos os anos letivos, estudantes de anos iniciais e de anos finais.

Dos 27 projetos que concorreram ao PPAE foram selecionados **20** projetos, sendo **38** bolsistas distribuídos para atender os seguintes projetos: 1-Projeto "**Pré-Cálculo**"- 2-Projeto "**Ensino de Ciências em Santo Antônio da Patrulha, RS**" 3- Projeto "**Laboratório de Informática do curso de Turismo Binacional - FURG**"– 4- Projeto "**Acompanhamento e avaliação dos estágios obrigatórios e não obrigatórios em Engenharia Civil da FURG – 2011**"- 5- Projeto "**A criação e a elaboração de materiais didáticos para um ensino de história alternativo: disciplinas de metodologia do ensino de história I e II e estágio supervisionado II". –**6- Projeto "**Investigador em curso: aplicações dos registros de memória** (história oral)**" –** 7- Projeto **"Estatística Fácil: uma proposta alternativa para construção do pensamento estatístico na graduação"** - 8- Projeto **"Oficinas de Ensino: dinamizando a aprendizagem nos Cursos de História, Arquivologia e Biblioteconomia" –** 9- Projeto **"Café com a Matemática: O Livro dos Números"** - 10- Projeto **"Ações para a Viabilização do Conceito de Atividades de Integração Curricular como Componente Didático no C3" -** 11- Projeto **"Estudando Fisiologia Humana e incentivando hábitos saudáveis entre os estudantes universitários" –** 12- Projeto "**Programa para incentivo das atividades acadêmicas dos estudantes ingressantes em engenharia de alimentos e engenharia bioquímica: ano 2**" – 13 - Projeto "**Projeto e Construção de um modelo reduzido para ensaios de percolação e de drenagem para uso educacional utilizando-se de materiais recicláveis**" – 14- Projeto "**Buscando subsídios para a promoção do desenvolvimento acadêmico no que tange as Políticas Públicas da Educação e o funcionamento do sistema educacional brasileiro**" - 15- Projeto "**Inovações na prática docente de espanhol como língua estrangeira (E/LE)**" - 16- Projeto **"Rodas de Estudo: uma proposta tutorial para o acompanhamento na disciplina de Física" -** 17- Projeto "**Construção de Vídeos para Apoio às Aulas de Cálculo**" -18- Projeto "**Arte e Matemática: possibilidades interdisciplinares no ambiente educativo**" - 19- Projeto "**Grupo de Estudos em Expressão Gráfica**" e 20- Projeto "**A criatividade como elemento motivador para a melhoria do desempenho acadêmico de estudantes**"

Alunos atendidos pelo PPAE – 2009 a 2011





- **Programa de Acompanhamento aos Acadêmicos Indígenas - "Ag Juna ke"**

O programa que visa atender a demanda dos acadêmicos indígenas na área social, psicológica e pedagógica na Universidade.

Tem como objetivos proporcionar o apoio e acompanhamento pedagógico, incentivar a permanência na academia, assim como evitar a evasão destes estudantes.

Enquanto que, o atendimento psicossocial é desenvolvido pelos setores social e psicológico que realizam a interlocução das ações necessárias à permanência dos estudantes indígenas na Universidade.

No ano de 2011 o setor pedagógico atendeu 05 (cinco) indígenas: 02 no curso de enfermagem; 01 no curso de direito e 02 no curso de medicina.

O programa também prevê para os estudantes ingressos no ano letivo de 2012 um "Curso de Integração ao Ensino Superior e Revisão de Conteúdos do Ensino Médio", que foi elaborado em parceria com o PAIETS-Indígena no qual o setor pedagógico participa da sua coordenação. Tal programa esta sendo elaborado a partir do mês de dezembro de 2011 até a presente data.

- **Projeto de Pesquisa**

- **Acompanhamento Pedagógico Combatendo a Retenção e a Evasão na Universidade: Uma Ação do Núcleo de Assistência Estudantil da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis**

Esta pesquisa foi elaborada pensando nos acadêmicos que mesmo assistidos no Subprograma de Assistência Básica (SAB) estão evadindo e/ou sendo retidos. Desta forma, o trabalho busca conhecer as causas da evasão e retenção dos acadêmicos, além dos problemas socioeconômicos, através do Acompanhamento Pedagógico.

O acompanhamento pedagógico é uma ação do setor pedagógico que visa identificar os fatores que levam a evasão e a retenção dos acadêmicos beneficiados pelo Subprograma de Assistência Básica (SAB), contribuindo na qualidade do desempenho acadêmico e a formação profissional e cidadã dos estudantes.

Sendo compreendida a retenção de acordo com MEC/FURG (2002. p. 8) "O aluno retido é aquele que permanece no curso após decorrido o prazo mínimo para sua integralização (...)". E a evasão de acordo com Bueno (1993, apud ANDIFES, 1997, p. 19), a evasão é "a postura ativa do aluno que decide desligar-se por sua própria responsabilidade." Tipos de evasão: Evasão de Curso; Evasão da Instituição; Evasão do Sistema.

A finalidade não se restringe apenas identificar as causas dessa problemática, mas refletir sobre possíveis formas de reverter esse panorama tão discutido nas universidades federais. Os resultados foram interpretados, até o presente momento, através de gráficos das perguntas objetivas.

- **Projetos de Ensino**

- **Ação para a melhoria do desempenho acadêmico do estudante**

A Universidade Federal do Rio Grande – FURG tem compelido grandes esforços no sentido de promover o desenvolvimento integral do estudante e sua permanência qualificada na academia, para tanto, tem desenvolvido ações com o objetivo de apoiar os estudantes em suas carências e limites.

Com o propósito de concretizar tais ações, este projeto se ampara no PDE mais especificamente no eixo do subprograma de Apoio Pedagógico/ Apoio de Projetos Inovadores no Ensino.

O projeto visa potencializar e melhorar o desempenho acadêmico do estudante. Decididamente educação não é algo estático e acabado, mas sim um processo em constante

construção, O público alvo são alunos com dificuldades de aprendizagem do conteúdo programático do curso de graduação.

Como metodologia oferece ao aluno atendimento por meio de monitoria. Esta acontece através de um aluno bolsista selecionado pelo setor pedagógico da PRAE.

A partir do segundo semestre de 2011 o projeto atendeu dois (02) alunos pilotos, sendo um do curso de Enfermagem e outro do curso de Medicina em que tivemos a assistência de 02 (dois) bolsistas monitores aos alunos assistidos.

- **Vivências em educação ambiental: (re) descobrindo caminhos na Universidade**

O Setor Pedagógico em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Educação Ambiental – PPGEA executou oficinas de vivências em Educação Ambiental com o objetivo de transversalizar a categoria meio ambiente e refletir a cerca do pertencimento. O público alvo foram todos os acadêmicos matriculados, independente do ano ou semestre em curso.

1°. Módulo: Apresentação do Programa das Oficinas/ Introdução a Educação Ambiental / Jogos Vivenciais e EA.
2°. Módulo: EA, Ecossistema Costeiro e Materiais Didáticos.
3°. Módulo: Experimentação no/com o meio natural.
4°. Módulo: (Re) descobrindo caminhos na Universidade, trilhas interpretativas e EA.
5°. Módulo: Encontros e Diálogos, Chegar e partir.

- **Oficinas de introdução à língua inglesa aos estudantes da CEU – Carreiros**

No segundo semestre o Setor Pedagógico ofereceu aos acadêmicos moradores da CEU Carreiros, oficinas de introdução a Língua Inglesa com carga horária de 30 horas, onde **35** alunos se inscreveram para participar das oficinas. O objetivo das oficinas foi desenvolver as quatro habilidades essenciais na aquisição de uma segunda língua: escuta, leitura, fala e escrita.

- **Oficinas de produção textual para acadêmicos da CEU – Bolaxa**

No segundo semestre de 2011 foram oferecidas aos estudantes moradores da CEU-Bolaxa Oficinas de Produção Textual no turno da noite, com carga horária de 20 horas, onde tivemos **15** inscritos. O objetivo das oficinas foi desenvolver conteúdos relacionados ao uso da língua portuguesa brasileira para sanar as dificuldades apresentadas por aqueles estudantes, principalmente relacionadas a interpretação e produção textual.

- **Curso de informática básica**

O Setor Pedagógico do NAE/PRAE, em parceria com o Centro de Ciências Computacionais – C3, ofereceu no segundo semestre de 2011 o curso de Informática Básica a todos os acadêmicos matriculados, independente do ano ou semestre em curso.

Foram ofertadas **60** vagas, distribuídas entre os turnos da manhã, tarde e noite. Todas as vagas foram preenchidas por meio de inscrição on-line.

- **Projetos de línguas estrangeiras**

No ano de 2011 os projetos de línguas estrangeiras foram desenvolvidos em parceria com Centro de Ensino de Línguas Estrangeiras – CELE onde foram oferecidas 100 vagas para cada curso, totalizando **300** vagas para os idiomas de espanhol, francês e inglês. As inscrições foram realizadas via on-line por ordem de inscrição em que foram preenchidas todas as vagas disponíveis.

Os objetivos foram de oportunizar o estudo da língua e da cultura estrangeira bem como contribuir para a formação dos alunos de graduação.

- **Curso de introdução à língua e cultura japonesa**

Os objetivos do projeto são desenvolver e ampliar olhares e saberes referentes a língua e cultura (comida, bebida e origami) estrangeira por meio de incentivo a leitura, escrita e domínio de eixos temáticos básicos. Também visa praticar a conversação básica, o estudo introdutório da gramática (gramática de partículas) e a utilização de material livro (MINNANO NIHONGO).

Foram ofertados no primeiro semestre **35** vagas e no segundo **45** no turno da tarde em que as inscrições foram realizadas via on-line pelo sistema da Universidade.

- **Setor de Psicologia Escolar**

Durante o ano de 2011 foram realizadas modificações em determinadas estratégias de atendimento, as quais estão descritas no texto. Inicialmente, são descritas atividades de rotina, tais como modalidades de atendimento e encaminhamento, reuniões, etc., seguidas do relato de ações pontuais e eventos específicos.

- **Acolhimento e Avaliação Psicológica**

O setor realiza rotineiramente **entrevistas de acolhimento** a estudantes que são encaminhados para avaliação ou apoio psicológico por colegas, docentes e/ou coordenadores de curso, ou mesmo por demanda espontânea. Nesta entrevista de acolhimento é identificada a queixa do estudante, e determinada a necessidade de realizar-se avaliação psicológica ou de efetuar-se encaminhamento para algum outro setor do NAE (pedagogia ou serviço social) ou outros encaminhamentos externos ao NAE (contato com docente ou Coordenador do Curso e outros).

A entrevista de acolhimento pode necessitar ser realizada em duas consultas, e após a identificação da queixa é determinado o encaminhamento oportuno. Foram realizadas, neste ano, **481** entrevistas de acolhimento a **252** estudantes da FURG.

A **avaliação psicológica** é um processo diagnóstico utilizado para identificação do grau de sofrimento do indivíduo, bem como instrumento para definição de diagnóstico clínico e elaboração de estratégia terapêutica adequada.

- **Psicoterapia Individual e Casos Clínicos Especiais**

São encaminhados para psicoterapia individual os casos de estudantes que estejam vivenciando sofrimento psíquico intenso, advindo de crise emocional, relacionada ao ciclo evolutivo, à família e transtornos afetivos, que estejam influenciando negativamente a sua vida acadêmica.

Foram, neste ano, realizadas **1.082** consultas de Psicoterapia Individual, atendendo a **366** estudantes da FURG.

Casos clínicos especiais, para estudantes portadores de doença mental crônica e com necessidade de acompanhamento psiquiátrico, são encaminhados a serviços particulares ou à rede municipal de atenção à saúde, de acordo com as condições socioeconômicas do estudante. Casos de doença mental crônica são encaminhados aos Centros de Atenção Psicossocial do Município – CAPS, e casos de dependência química são encaminhados ao CAPSad ou ao Centro Regional de Estudos, Prevenção e Recuperação de Dependentes Químicos – CENPRE.

- **Orientação e Apoio em Processos Educacionais**

Muitos estudantes comparecem às entrevistas de acolhimento e não possuem indicação para Psicoterapia, mas necessitam de apoio específico para lidar satisfatoriamente com algumas demandas escolares específicas relacionadas à vida universitária.

Os casos com queixas relacionadas a processos educacionais, problemas de aprendizagem e adaptação ao contexto da escolaridade universitária são encaminhados para **o setor pedagógico** no próprio NAE, podendo ter indicação também de acompanhamento pedagógico. Em orientação individual, neste ano foram realizadas **209** atendimentos, beneficiando **93** estudantes da FURG.

Um grande número de estudantes buscou o NAE neste ano com queixas relacionadas a seu baixo rendimento acadêmico, que, após avaliação, é identificado como advindo de dificuldades de organização do tempo e método de estudo. Outros estudantes relataram dificuldades em apresentação de trabalhos acadêmicos, seminários e apresentações de trabalhos grupais. Tais situações foram atendidas individualmente durante o primeiro semestre de 2011, e no segundo semestre foram realizadas as **oficinas de Métodos de Estudo e de Apresentação de Trabalhos Acadêmicos**, com um total de **16** participantes.

Um grande número de estudantes que buscam o atendimento psicológico com queixas de sintomas de ansiedade não possuem quadro clínico que justifique psicoterapia individual. Tais casos, no entanto, são orientados em relação ao manejo da ansiedade, e são encaminhados ao **grupo de Meditação e Relaxamento no Ambiente Universitário**. Foram realizadas neste ano **129** encontros, com um total de **558** participantes.

Também recebemos procura de estudantes para apoio em relação à sua decisão sobre a mudança de curso de graduação. Para atender a esta demanda foi elaborado um **grupo de Reorientação Vocacional para Universitários**, com objetivo de auxiliar o estudante a esclarecer suas dúvidas quanto à mudança ou permanência no curso em que está matriculado. Foram realizadas duas edições do grupo, uma no primeiro e outra no segundo semestre de 2011, atendendo a um total de **08** estudantes. Após a segunda edição, ainda foram atendidos individualmente três estudantes que procuraram o setor com dúvidas a respeito da escolha do curso de graduação.

- **Reuniões de Equipe de Psicologia**

São realizadas semanalmente duas reuniões, uma com a equipe de Psicólogos Clínicos e outra com os estagiários do Curso de Psicologia. Nestas reuniões são abordados assuntos referentes às demandas semanais de trabalho, bem como o planejamento de atividades, avaliação do andamento do trabalho, informes diversos e assuntos gerais.

Nas **reuniões semanais com a equipe de Psicólogos Clínicos** são analisadas as disponibilidades de horário para atendimento clínico de novos casos, bem como a supervisão dos casos clínicos, em relação a escolha de estratégia terapêutica e ao andamento e evolução dos casos. Também são informadas desistências, abandonos de psicoterapia, altas e são avaliadas e efetuadas as necessidades encaminhamentos para outros setores e serviços.

Nas **reuniões semanais com a equipe de estagiários do Curso de Psicologia** foram realizadas orientações sobre atividades do setor, supervisão das entrevistas de acolhimento, preparação e avaliação das oficinas de Métodos de Estudo e de Apresentação de Trabalhos Acadêmicos. As estagiárias participaram ainda do Encontro Iberoamenricano de Extensão Universitária em Santa Fé – Argentina, no qual apresentaram o Projeto Intermulti, Coordenado pelos setores NAE e NAC.

- **Comitê Assessor de Planejamento**

No ano de 2011 a Psic. Ana Furlong Antochevis participou, como representante da PRAE, do Comitê Assessor de Planejamento da FURG, ligado à PROPLAD. Este comitê teve a tarefa de compilar e integrar os resultados da Avaliação Institucional da FURG, organizando desta forma os subsídios para a confecção do Plano de Desenvolvimento Institucional da FURG.

- **Atenção às Casas de Estudante Universitário Carreiros e Bolaxa**

O setor participou de encontros, ao longo do ano de 2011, na Casa do Estudante Universitário do Bolaxa, com o objetivo de desenvolver junto aos estudantes residentes no local um Estatuto da CEU, bem como trabalhando sugestões de bom relacionamento e preparando para a adaptação às mudanças após o ingresso na vida universitária.

- **Atenção ao Campus Saúde**

A partir do mês de julho de 2011, foi implantado um sistema de plantão do NAE, principalmente do setor de Psicologia Escolar, na Área Acadêmica do Campus Saúde da FURG. Neste plantão, foram realizados os grupos de Meditação e Relaxamento no ambiente Universitário, através dos quais alguns alunos aproximaram-se do setor, principalmente estudantes do Curso de Enfermagem.

- **Atenção aos Campi fora da sede**

O setor de Psicologia Escolar esteve presente nos três campus da FURG, em Santa Vitória do Palmar, São Lourenço do Sul e Santo Antônio da Patrulha.

No campus de Santa Vitória do Palmar, foram realizadas duas visitas, uma para atendimento de estudantes com queixas de sofrimento psíquico e outra para orientar sobre Subprogramas de Assistência Estudantil.

No campus de São Lourenço do Sul foram realizadas três visitas, duas para atendimento de estudantes com queixas de sofrimento psíquico e outra para orientar sobre a Semana de Acolhida de 2012.

No campus de Santo Antonio da Patrulha foram realizadas quatro visitas, duas para atendimento de estudantes com queixas de sofrimento psíquico, uma para realizar oficinas de apoio ao grupo PET – Conexões de Saberes SAP e outra para orientar sobre a Semana de Acolhida de 2012.

- **Atenção ao estudante-convênio PEC-G**

Foram realizadas visitas às Coordenações de Cursos que possuem estudantes-convênio PEC-G, com o objetivo de avaliar o desempenho acadêmico e sua adaptação ao curso.

- **Atenção aos estudantes indígenas**

Os estudantes indígenas que apresentaram dificuldades acadêmicas e/ou de adaptação ao ambiente universitário foram avaliados e orientados pela equipe de Psicologia do NAE.

O setor também participou de reuniões para acompanhamento da adaptação e do desempenho acadêmico destes estudantes, juntamente com a A.S. Josiara Affonso e Prof. Alfredo Martin.

- **Atenção ao estudante com deficiência**

Os estudantes com deficiência que apresentaram dificuldades acadêmicas e/ou de adaptação ao ambiente universitário foram avaliados e orientados pela equipe de Psicologia do NAE.

- **15ª Semana Aberta da FURG**

O setor participou como palestrante nas visitas a escolas de Ensino Médio, junto à equipe da COPERSE, em 15 escolas do município, como representante da PRAE. O setor foi responsável, juntamente com o setor de Pedagogia, pela confecção do material utilizado pela equipe do NAE para apresentação da PRAE e de suas ações aos estudantes de Ensino Médio.

- **Setor de Serviço Social**

O serviço social integra a equipe do NAE e desenvolveu suas atividades em parceria com psicólogos e pedagogos. A seguir serão descritas as ações realizadas no ano de 2011.

- **Plantão Social**

Foram realizados **1.263** atendimentos de orientações, informações, encaminhamentos aos serviços da Universidade ou da comunidade;

- **Serviço de tradução e interprete de LIBRAS**

O serviço de tradutor/interprete de LIBRAS na FURG é realizado por duas servidoras que atendem a toda a demanda institucional. Nesse ano, em razão da demanda o serviço contou com o apoio uma bolsista da pós-graduação.

- **Programa de lazer, como um espaço para Integração Social dos estudantes da FURG**

A PRAE, nesse ano, ainda desenvolveu ações voltadas ao lazer e a qualidade de vida dos estudantes.

O lazer e convívio podem ser considerados como momentos de descontração, mas também propicia conhecimentos gerais, estimula a crítica e o pensamento lógico quanto as ideias e ações que são tomadas nesse convívio. A proposta se enquadra no ensino quanto à formação cidadã, está direcionada a uma pesquisa no sentido de análise de convivência coletiva e resultados das ações propostas neste convívio e é extensionista pelo seu envolvimento com toda a comunidade no ambiente universitário.

Os objetivos vinculados a este programa são:

- incentivar a leitura para todos estudantes, com literatura para entretenimento e reflexão;

- estimular a crítica e discussões construtivas com base em artigos e notícias por acesso a revistas de conhecimentos gerais;

- incentivar momentos coletivos de lazer, através de jogos de xadrez, damas e jogos de tabuleiros e outros;

- propiciar um ambiente agradável de convívio coletivo entre os estudantes.

- **Assistência à Saúde**

A saúde é essencial para que o estudante possa apresentar um bom desempenho na vida acadêmica, uma vez que perturbações físicas, emocionais e estresse podem comprometer a sua formação. Neste sentido, o PNAES contempla apoio financeiro para auxiliar na resolução de problemas de saúde que possam interferir na formação do estudante universitário.

No ano de 2011 houve várias discussões na PRAE acerca das possibilidades da Universidade atuar na atenção à saúde dos estudantes. Sabemos que a Universidade não consegue assumir para si a resolução dos problemas de saúde eletivos de um contingente de quase dez mil pessoas, no entanto a PRAE entende que devemos atuar com ações de promoção de saúde e qualidade de vida através do instrumento da educação em saúde.

A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis tem o compromisso de atender os casos de urgência e emergência físicas e emocionais, de especialidades de difícil atendimento na rede pública como é o caso da oftalmologia. Para isso mantivemos o convênio com a Unimed ao longo do ano,

Nesse ano iniciamos várias ações de educação em saúde sobre temas de interesse dos estudantes como a **Campanha do Câncer de Pele** realizada em parceria com a FAMED, no mês de novembro e a participação no **Dia de Prevenção da AIDS,** com campanha interna no dia 1 de dezembro

- **Atenção à Saúde**

O atendimento com clínico geral, incluindo recursos para procedimentos associados, foi feito nas dependências da UNIMED, conforme convênio previamente firmado, os encaminhamentos são feitos DIDES. Dentre esses procedimentos foram realizados atendimentos de urgência ou exames específicos, previamente autorizados. Foram disponibilizadas **2500 consultas médicas e 2.224 procedimentos.**

- **Atendimento odontológico**

Os atendimentos em 2011 foram realizados pela dentista da PRAE no consultório dentário do Centro de Atenção Integral à Criança e ao Adolescente – CAIC. A marcação de consultas é feita semanalmente no setor de agendamento do CAIC às sextas-feiras. Em 2011 foram realizadas **611 consultas 993 procedimentos odontológicos**.

- **Apoio ao Esporte**

A PRAE atuou incentivando a realização de atividades esportivas através do apoio financeiro à associação atlética da Medicina e ajudou na criação da atlética da Engenharia Química, não somente visando à promoção da saúde física através do exercício de atividades físicas, mas também de promoção de saúde mental pela integração entre acadêmicos do curso e intercursos.

A PRAE deu apoio à equipe de rugby. O Programa de Rugby FURG foi criado com base em demanda já existente, apresentada por estudantes universitários. Esse programa de Extensão, coordenado pelo setor pedagógico da PRAE em parceria com a PROEXC, fundamenta-se na Lei de Incentivo ao Esporte e visa a atender a toda a comunidade. Essa modalidade de programa caracterizado como práticas corporais e atividades físicas em caráter de extensão universitária no âmbito da FURG é uma forma de ampliar a oferta, de modo que tanto a comunidade acadêmica quanto a cidade como um todo sejam envolvidas em prática gratuita de um esporte específico, o rugby. O programa parte da prática extensionista já existente de um grupo de estudantes de diversos cursos de graduação e pós-graduação da FURG e da comunidade, que originaram o Corsários Rugby (equipe masculina) e o Atlântico Sul Rugby (equipe feminina), os quais há quatro anos se mantêm de tal forma estruturados e detêm títulos no Campeonato Gaúcho de Rugby, sendo alguns de seus jogadores selecionados para o Campeonato Brasileiro de Rugby.

- **Mobilidade Internacional**

A PRAE, em parceria com a PROGRAD, recebe alunos de intercâmbio internacional vinculados ao programa PEC-G. O NAE tem um papel importantíssimo em relação à assistência psicológica, pedagógica e social destes estudantes, buscando a equidade social de todos os estudantes da Universidade, a fim de evitar discriminação e constrangimento seja pelas relações com professores, servidores ou com demais colegas de sala de aula. A DAATE tem como objetivo, a busca no atendimento aos quesitos de alimentação, transporte e moradia destes estudantes. A PRAE está diretamente envolvida com estes estudantes, acolhendo-os com respeito e buscando suprir necessidades básicas para que eles possam realizar seus cursos dentro do tempo de integralização e com obediência as normas que regem o programa.

- **Programa Pró-Cultura**

Este programa foi criado em 2009 em uma ação conjunta da PRAE e da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura – PROEXC e é um programa que beneficia estudantes de toda a Universidade que tenham interesse na promoção da cultura junto a Universidade. Em 2011 o programa focou o apoio as ações propostas pelo Núcleo Artístico Cultural – NAC, com atividades de coral, dança, teatro e música, com destaque para o Geribanda, a Feira do Livro e o Intervalo Cultural. O apoio foi realizado na forma de bolsas para estudantes, a apoio para compra de materiais e alimentação e pagamento de instrutores e oficineiros.

- **Ações de valorização do servidor**

Os servidores foram incentivados a participar de ações de capacitação propostas pela PROGEP. Da mesma forma, com o objetivo de participar das discussões das políticas estudantis em pauta no país, a gestão da PRAE e um grupo de servidores participou do FONAPRACE em Porto Alegre, Santana do Livramento e Florianópolis.

24. Gestão de Pessoas

Avaliação das Ações Mais Relevantes Realizadas em 2011

- **Saúde e Segurança no Trabalho**

- Renovação do Plano de Saúde em maio de 2011, com negociação que resultou na desvinculação do custo relativo ao exame médico periódico da assistência à saúde, possibilitando um menor reajuste na mensalidade paga pelos servidores.
- Continuação do Projeto Avaliação, Prevenção e Diagnóstico de Câncer Bucal. (terças e sextas-feiras – manhã), totalizando 214 avaliações em 2011.
- Vistorias Técnicas dos profissionais ligados à saúde e segurança nos ambientes físicos de trabalho do Campus Cidade e Campus Carreiros, no objetivo de identificar necessidades a serem atendidas.
- Aquisição de EPIs e EPCs, através do Programa de Saúde e Segurança no Trabalho, proporcionando maior segurança e satisfação nos ambientes de trabalho da FURG .
- Aquisição de aparelhos para atender as atividades da PROGEP/Saúde e Segurança do Trabalho, como aparelhos de medição que servirão para análises mais precisas nos ambientes de trabalho, além de um correto embasamento técnico para realização dos laudos e pareceres emitidos pelo setor.
- Projeto de inclusão mensal no RH – Informativo de tópicos abrangendo o tema Saúde e Segurança no Trabalho.
- Continuidade do projeto de Ginástica Laboral no Campus Carreiros.
- Implementação do ressarcimento indenizatório de planos de saúde aqueles servidores que não aderiram ao Plano de Saúde contratado pela FURG.
- Na Unidade de Assistência ao Servidor foram prestados os serviços descritos a seguir:

Nº DE ATENDIMENTOS	2011
ODONTOLÓGICOS	1449
MÉDICOS	2821
ENFERMAGEM	3255
PERÍCIA MÉDICA	1212
PSICOLOGIA	761

- **Gestão de Pessoas**

- A FURG protagonizou em abril de 2011, encontro de equipes de RH das Instituições Federais de Ensino Superior do Rio Grande do Sul.
- Implementação, em atendimento à Orientação Normativa nº 4, de 8 de abril de 2011, expedida pela Secretaria de Recursos Humanos do Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão - MPOG, de procedimentos para pagamento de auxílio-transporte nos deslocamentos intermunicipais, com apresentação de comprovação de utilização pelos servidores.
- Implementação do projeto de divulgação mensal à Comunidade Universitária no RH Informativo da PROGEP da foto dos novos servidores, registrando o momento de assinatura do termo de posse.
- Implementação da IN 02-2011, visando a regulamentar internamente a concessão de estágio não-obrigatório aos estudantes desta IFES.
- Homenagem prestada em 2011 a 14 (quatorze) servidores que completaram 35 anos de efetivo exercício na FURG e 307 servidores que possuem mais de 30 anos de efetivo exercício na FURG.

- Distinção de Mérito Universitário ao Prof. Oswaldo José de Paula Barbosa e a Assistente em Administração Zalir Rodrigues Pinto.

- Elaboração e realização da Programação em Comemoração ao Dia do Servidor Público que teve início com a criação do sítio eletrônico www.diadoservidor.furg.br, espaço destinado ao registro das atividades desenvolvidas e a participação dos servidores ativos e aposentados nos projetos propostos conforme a seguir:

  ESTOU BEM NA FOTO, EU ESTOU NA FURG – Neste projeto os servidores encaminharam à PROGEP fotos representativas de momentos felizes ou importantes vividos por ele aqui na FURG ao longo de sua trajetória, no ambiente de trabalho, num evento, num momento de confraternização, lazer etc. Foram recebidas mais de 180 fotos.
  EU SOU DA FURG COM MUITO ORGULHO - Neste projeto os servidores foram convidados a encaminhar à PROGEP texto expressando o seu orgulho em haver trabalhado ou trabalhar na FURG. Foi selecionado um texto para confecção de marcadores de página e utilização como mensagem oficial da FURG em comemoração ao dia do Servidor Público Federal. Foram recebidas 15 contribuições.
  MINHA VISÃO DA FURG - Neste projeto os servidores foram convidados a encaminhar à PROGEP fotografias dos ambientes da FURG, ou seja, as imagens que melhor representaram sua visão da FURG hoje. Foram recebidas 27 contribuições.

- A programação das festividades de comemoração do dia do servidor em 2012 está descritas a seguir:
  - 05/10/2011 - palestra “Assédio Moral nas Instituições de Ensino”, com José Roberto Montes Heloani
  - 11/10/2011 - oficina de fotografia
  - 14/10/2011 - revendo a FURG – destinada aos aposentados pensionistas da FURG
  - 18/10/2011 - oficina vocal
  - 19/10/2011 - oficina de yoga
  - 24/10/2011 - palestra “A Arte do Conviver e do Aprender”, com Eduardo Shinyashiki
  - 24 a 28/10/2011 - circuito cultural no Campus Carreiros
  - 25/10/2011 - oficina de expressão corporal
  - 27/10/2011 - oficina de dança

- Capacitação de Servidores - 2011

- Cursos Oferecidos

- **Atualização em Informática - Turma 3A - Manhã**
  O curso foi ministrado em 7 módulos para 20 alunos, tendo início em 2010.
  TURMA A - terças-feiras e quintas-feiras - 8h às 12h
  Períodos:
  Módulo 6 - 01/03/11 a 17/03/11 - 20 horas – Photoshop
  Módulo 7 - 22/03/11 a 14/04/11 - 30 horas - Corel Draw – Básico

- **Atualização em Informática - Turma 3B - Tarde**
  O curso foi ministrado em 7 módulos para 20 alunos, tendo início em 2010.
  TURMA B - segundas-feiras e quartas-feiras - 13h30min às 17h30min
  Períodos:
  Módulo 6 -09/03/11 a 23/03/11 - 20 horas - Photoshop
  Módulo 7 - 28/03/11a 20/04/11 - 30 horas - Corel Draw - Básico
- **Atualização em Informática - Turma 2C - Noite**

O curso foi ministrado em 7 módulos para 20 alunos, tendo início em 2010.
TURMA C - segundas-feiras e quartas-feiras - 19h às 22h
Períodos:
Módulo 5 - 09/03/11 a 30/03/11- 20 horas - Produção de Apresentação - Power Point / Publisher
Módulo 6 - 04/04/11 a 25/04/11 - 20 horas - Photoshop
Módulo 7 - 27/04/11a 30/05/11 - 30 horas - Corel Draw – Básico

- **Curos Básico I de Espanhol para Funcionários da FURG – Turma 5**
  Início do curso: 23/03/2011 - Fim do curso: 02/07/2011
  Carga horária: 60 horas
  Vagas: 25

- **Capacitação da Liderança Visando ao Desenvolvimento Organizacional**
  Início do curso: 04/04/2011 - Fim do curso: 27/06/2011
  Carga horária: 60 horas
  Vagas: 30

- **Atualização em Informática - Turma 4A - Manhã**
  O curso foi ministrado em 6 módulos para 20 alunos.
  TURMA A - segundas-feiras e quartas-feiras - 8h às 12h
  Períodos:
  Módulo 1 - 11/04/11 a 04/05/11 - 30 horas - Sistemas Operacionais - Linux e Windows
  Módulo 2 - 09/05/11 a 23/05/11 - 20 horas - Internet - Correio Eletrônico
  Módulo 3 - 25/05/11 a 27/06/11 - 40 horas - Editor de texto - Word / Open Office
  Módulo 4 - 04/07/11 a 03/08/11 - 40 horas - Planilha Eletrônica - Excel / Open Office
  Módulo 5 - 08/08/11 a 22/08/11- 20 horas - Produção de Apresentação - Power Point / Publisher
  Módulo 6 - 24/08/11 a 21/09/11 - 30 horas - Corel Draw – Básico

- **Atualização em Informática - Turma 4B - Tarde**
  O curso foi ministrado em 6 módulos para 20 alunos.
  TURMA B - terças-feiras e quintas-feiras - 13h30min às 17h30min
  Períodos:
  Módulo 1 - 12/04/11 a 10/05/11 - 30 horas - Sistemas Operacionais - Linux e Windows
  Módulo 2 - 12/05/11 a 26/05/11 - 20 horas - Internet - Correio Eletrônico
  Módulo 3 - 31/05/11 a 05/07/11 - 40 horas - Editor de texto - Word / Open Office
  Módulo 4 - 07/07/11 a 09/08/11 - 40 horas - Planilha Eletrônica - Excel / Open Office
  Módulo 5 - 11/08/11 a 25/08/11- 20 horas - Produção de Apresentação - Power Point / Publisher
  Módulo 6 - 30/08/11 a 27/09/11- 30 horas - Corel Draw – Básico

- **Atualização em Informática - Turma 3C - Noite**
  O curso foi ministrado em 6 módulos para 20 alunos.
  TURMA C - terças-feiras e quintas-feiras - 19h às 22h
  Períodos:
  Módulo 1 - 12/04/11 a 17/05/11 - 30 horas - Sistemas Operacionais - Linux e Windows
  Módulo 2 - 19/05/11 a 09/06/11 - 20 horas - Internet - Correio Eletrônico
  Módulo 3 - 14/06/11 a 02/08/11 - 40 horas - Editor de texto - Word / Open Office
  Módulo 4 - 04/08/11 a 22/09/11 - 40 horas - Planilha Eletrônica - Excel / Open Office
  Módulo 5 - 27/09/11 a 18/10/11- 20 horas - Produção de Apresentação - Power Point / Publisher

Módulo 6 - 20/10/11 a 24/11/11- 30 horas - Corel Draw – Básico

- **Anteprojeto, Projeto Básico, Projeto Executivo e Orçamento para Licitação e Controle de Obras de Engenharia**

  Início do curso: 18/04/2011 - Fim do curso: 19/04/2011
  Carga horária: 16 horas
  Vagas: 16 - Concluintes: 16

- **Gestão Pública**
  Módulo I - Direito Administrativo - Prof. Rafael Fonseca Ferreira (FADIR)
  Carga horária - 32h
  Período - 11/05 a 03/06/11, às quartas e sextas-feiras
  Módulo II - Gestão de Pessoas - Oficina Gente e Servidores da Universidade
  Carga horária - 44 horas
  Período - 08/06 a 15/07/11, às quartas e sextas-feiras
  Módulo III - Fundamentos em Gestão Pública - 4h - Prof. José Wanderlei Silva Borba (ICEAC)
  Planejamento Estratégico - 4h - Prof. Humberto Camargo Picolli (EE/Secretaria Institucional)
  Avaliação Institucional - 4h - Prof. José Wanderlei Silva Borba (ICEAC)
  Carga horária - 12h
  Período - 03/08 a 10/08/11, às quartas e sextas-feiras
  Módulo IV - Gestão de Projetos - Prof. José Wanderlei Silva Borba (ICEAC)
  Carga horária – 32 horas
  Período - 12/08 a 09/09/11, às quartas e sextas-feiras

- **Curso de Capacitação e Gestão de Qualidade em Laboratórios - Turma 3**
  O curso visou suprir a necessidade de atendimento institucional de capacitação de servidores que desenvolvem atividades em laboratórios da FURG, melhorando a qualidade do trabalho, a integração e o conhecimento da legislação.
  O curso foi desenvolvido em 6 módulos:
  Módulo I - Sistema de Gestão para Laboratórios de Ensaios e de Calibração NBR ISO/IEC 17025-2005 - 20h (dias 08, 09 e 10/08/2011)
  Módulo II - Gerenciamento de Resíduos Químicos e Biológicos de Laboratórios - 16h (dias 20 e 21/10/2011)
  Módulo III - Segurança em Laboratórios - 16h (dias 05 e 06/12/2011)
  Módulo IV - Ética - 16h (dias 03 e 04/11/2011)
  Módulo V - Relações Humanas - 16h (dias 08 e 09/12/2011)
  Módulo VI - RJU - 8h (dia 25/11/11)

- **Curso de Atualização para Bibliotecários da FURG**
  Iniciou no dia 21/11/2011 curso de atualização para Bibliotecários da FURG, que será ministrado em 9 módulos, com carga horária de 150h, com fim previsto para 13/04/2012.
  Módulo I – Normalização de Trabalhos Acadêmicos segundo ABNT e Vancouver
  Módulo II – Pesquisa em bases de dados na área médica
  Módulo III – Atualização na CDU
  Módulo IV – Desenvolvimento de projetos e ações culturais em bibliotecas
  Módulo V – Atendimento ao cliente em unidades de informação
  Módulo VI – Documentação jurídica II: pesquisa e fontes de informações
  Módulo VII – Redes e Sistemas de Informação I
  Módulo VIII – Redes e Sistemas de Informação II

Módulo IX - Atualização em catalogação de acordo com a última revisão do AACR2

- **Curos Básico II de Espanhol para Funcionários da FURG – Turma 6**
  Início do curso: 16/08/2011 - Fim do curso: 01/12/2011
  Carga horária: 60 horas
  Vagas: 22

- **Curso de Gestão Orçamentária**
  O curso abordou os seguintes tópicos:
  - Visão geral do processo orçamentário;
  - Lei de Responsabilidade Fiscal;
  - Lei de Diretrizes Orçamentárias;
  - Aspectos fiscais na gestão do orçamento;
  - Classificações orçamentárias;
  - Receita orçamentária;
  - Elaboração da proposta orçamentária;
  - Alterações orçamentárias;
  - Programação orçamentária.

  O curso foi ministrado por docentes da ENAP - Escola Nacional de Administração Pública, nos turnos manhã e tarde.
  Período do curso: de 12/09/2011 a 16/09/2011
  Manhã: das 8h às 12h
  Tarde: das 13h30min às 17h30min
  Carga horária: 40 horas

- **Semana do Secretariado da FURG**
  Considerando a comemoração do Dia da Secretária, a PROGEP promoveu de 26 a 30 de setembro, uma semana de encontros para discutir o papel, as atribuições e as competências da equipe de secretariado da Universidade. Os objetivos do curso foram:
  - Promover a aquisição de competências;
  - Estimular a reflexão sobre a profissão de secretariado;
  - Aprimorar a base comportamental nos relacionamentos;
  - Preparar para a gestão de conflitos;
  - Desenvolver a competência comunicacional e o equilíbrio emocional, a fim de tornar-se um mediador/a e um/a assessor/a mais eficaz.

- **Urgência e Emergência**
  A Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas em parceria com a Escola de Enfermagem, o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do RS - Campus Rio Grande e com o Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr. visando proporcionar a atualização e compartilhamento de experiências dos trabalhadores da área da saúde em urgência e emergência ofereceu este curso.
  Período do curso: 17/10/2011 a 09/12/2011
  Carga horária: 150h

- **Gestão de Projetos (PMI) V4**
  Este curso visou capacitar os servidores no entendimento das disciplinas básicas de Gestão de Projetos provendo conhecimentos sobre Gestão de Projetos, PMI, certificações e o PMBOK versão 4, além de mostrar um panorama atual da importância da Gestão de Projetos no mundo, através do conhecimento e aprendizagem das práticas de gerenciamento de projetos e gerenciamento por projetos, a fim de manter um sistema de apoio e suporte aos coordenadores de projetos, através da criação de um escritório de projetos na Unidade.

Período do curso: 28/11/2011 a 02/12/2012
Carga horária: 40 horas

- **Curso de Atualização de Condutores de Transporte Coletivo e Transporte de Cargas Perigosas**
  O Curso de Atualização de Condutores de Veículo de Transporte Coletivo é destinado aos motoristas que transportam passageiros, seja no âmbito rodoviário ou turístico. O objetivo do curso é proporcionar condições para que o condutor conduza o veículo com segurança e responsabilidade.
  O Curso de Atualização de Condutores de Transporte de Produtos Perigosos é destinado aos motoristas responsáveis pelo transporte de produtos perigosos. O objetivo do curso é proporcionar condições para que o condutor conduza o veículo com segurança, preservando a sua integridade física e a integridade da carga, do veículo e do meio ambiente.
  Os cursos são requisitos obrigatórios para o desenvolvimento da profissão, conforme Resolução 168/2004, com as alterações introduzidas pela Resolução 285/2008 do CONTRAN.
  Período do curso: 28/11/2011 a 01/12/2011
  Carga horária: 32h

- **Relações Humanas no Trabalho**
  Este curso tem por objetivo abordar as relações humanas e verificar as relações interpessoais na Universidade.
  Período do curso: 19/12/2011
  Carga horária: 8h

- **PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DOS TAE**

- Em 2011, 17 servidores adquiriram o título de mestre e 1 o título de doutor.

- **CONTRATAÇÕES E APOSENTADORIAS DE SERVIDORES**

Mobilidade de Docente em 2011

LOTAÇÃO	INGRESSOS	DESLIGAMENTOS
C3	1	
EE	6	2
EENF	3	1
EQA	2	
EQA/SAP	2	
FADIR	2	1
FAMED	4	
ICB	5	1
ICHI	3	
IE	3	
ILA	1	
IMEF	4	2
IMEF/SAP	1	
IO	1	
TOTAL	**38**	**7**

Mobilidade de Técnico-Administrativos em Educação em 2011

LOTAÇÃO	INGRESSOS		CLASSE C	DESLIGAMENTOS
	CLASSE D	CLASSE E		
ICB	1			
EE	2			1 (D)
EQA/SAP	1			
IMEF	1			
REITORIA	2			
SEAD	1			
HU		16		2 (E) + 1 (D)
EENF		1		2 (E)
ICHI		1		
CAIC		1		1 (E)
SIB		1		1 ©
EQA		1		
NTI		1		
PROEXC		1		
PROGEP	1	2		
PROINFRA	1	1		1 (D) + 2 (E)
PROPLAD		2		
ESANTAR			1	
TOTAL	**10**	**28**	**1**	**11**

- **Melhoria da Infraestrutura**

- Inicio das obras de construção do prédio exclusivo para instalação da PROGEP no Campus Carreiros, com dependências administrativas, sala de capacitação, laboratório de informática e espaços destinados à saúde e segurança dos trabalhadores, como atendimento médico, psiquiátrico, psicológico, odontológico e de enfermagem.

- Continuidade do processo de modernização da infraestrutura de informática.

- **Dificuldades no desenvolvimento das atividades e no cumprimento da missão da Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas**

As dificuldades enfrentadas pela PROGEP em 2011 continuam relacionadas ao quantitativo de servidores insuficiente para atendimento às demandas existentes.

O quantitativo insuficiente de servidores lotados na PROGEP resulta numa sobrecarga de trabalho, provocando desgaste físico, mental e das relações interpessoais.

Para fazer frente minimamente às demandas existentes e ainda buscar a realização de novos projetos, há constantemente a necessidade de execução de horas extras acima do permitido para pagamento.

Considerando que as demandas são de caráter permanente, a impossibilidade de compensação dessas horas extras não pagas no mês seguinte ao da realização determina a formação de um banco de horas cada vez maior.

As chefias, por impedimento legal, não podem receber valores a título de horas extras, mesmo que sejam os servidores que mais necessitem realizar trabalhos extraordinários.

Cabe aqui destacar o valor absolutamente insatisfatório pago para o exercício de FGs, visando a "recompensar" a responsabilidade pelo desempenho da função. O valor pago de R$ 218,15 às chefias de Divisões, só para efeito de exemplificação, é destinado aos responsáveis pela execução da folha de pagamento da FURG ou pela realização de concursos e seleções, capacitação de servidores ou ainda pelas licenças, férias, aposentadorias, pensões e gerenciamento do Plano de Saúde.

25. Infraestrutura

A Pró-Reitoria de Infraestrutura – PROINFRA é o órgão que coordena as ações relativas à implantação, manutenção e ampliação da infraestrutura necessária ao desenvolvimento das atividades de ensino, de pesquisa, de extensão e de administração, conservando e construindo seu patrimônio, em consonância com o disposto no Estatuto e no Regimento Geral da Universidade.

Fazem parte da PROINFRA, a Diretoria de Obras (DOB), a Prefeitura Universitária (PU), o Núcleo de Gestão Patrimonial (NGP), a Secretaria Geral e o Biotério Central. Algumas Comissões ou Comitês Permanentes e Temporárias, como a Comissão de Levantamento de Bens Móveis, a Comissão de Bens Imóveis, a Comissão de Reavaliação e Redução a Valor Recuperável dos Bens Patrimoniais da FURG e a Comissão de Recebimento Definitivo de Obras, todas nomeadas em 2011, também dizem respeito à PROINFRA.

No ano de 2011, uma série de ações foi iniciada e/ou implementada pela Pró-Reitoria de Infraestrutura, destacando-se: a elaboração do Planejamento Estratégico da unidade (juntamente com a definição de missão, visão e valores), a implantação da sua Secretaria Geral, a realização de algumas iniciativas relacionadas à Gestão Ambiental da Universidade, a elaboração de quase 200 projetos básicos (sendo 35 referentes a 40 projetos de obras e reformas, licitadas ainda em 2011), a conclusão de várias obras civis nos diferentes campi da Universidade, a melhoria no processo de fiscalização das obras civis em andamento, a elaboração de novos contratos de terceirização (de modo a adequar os serviços de manutenção da Universidade à sua rápida expansão), a execução de diferentes projetos de paisagismo, o atendimento de várias determinações feitas pelos órgãos de controle e os bons resultados obtidos a partir das comissões nomeadas pela Pró-Reitoria.

O ano de 2011, assim como o de 2010, foi marcado por um grande número de investimentos realizados na infraestrutura física da Universidade, através da contratação de novas obras, ampliações e reformas de prédios existentes, além da contratação e execução de diversos outros serviços. Muitas dessas obras ainda referem-se aos recursos obtidos no programa REUNI, somados a novos investimentos financiados pelo programa REHUF (referentes às obras no Hospital Universitário), por projetos financiados por diferentes órgãos de fomento (como FINEP, Ministério da Pesca, Ministério da Ciência e Tecnologia, bem como Ministério da Educação) e por recursos de custeio e capital da própria Universidade.

Cabe destacar que a PROINFRA existe há apenas três anos e ainda passa por um processo de reestruturação das suas unidades. Em abril de 2011, a Pró-Reitoria de Infraestrutura teve empossados como novo Pró-reitor o professor Guilherme Lerch Lunardi, como nova Diretora de Obras a arquiteta Rita de Cássia Gnutzmann Veiga e como nova Prefeita do Campus a assistente em administração Elenise Ribes Rickes, tendo como principal compromisso garantir uma maior sinergia entre as diferentes unidades que compõem a Pró-Reitoria. Atualmente, com a mudança da Secretaria Geral, da Diretoria de Obras e da Prefeitura Universitária para o novo prédio da PROINFRA, ocorrida no final de 2011, já se percebe uma maior aproximação e integração entre as pessoas, o que tem proporcionado um melhor ambiente de trabalho, uma maior agilidade nas respostas a demandas das diferentes unidades educacionais e administrativas da Universidade, bem como a proposição de soluções e encaminhamentos às situações vivenciadas no dia a dia da Pró-reitoria que antes eram dificultadas pela distância ou falta de contato entre os servidores das diferentes unidades da PROINFRA.

Já o número de servidores, funcionários terceirizados e estagiários lotados na PROINFRA em 31/12/2011 é apresentado na Tabela 1. Quanto ao total de servidores, deve-se destacar que três (03) se aposentaram, dois (02) faleceram e um (01) servidor trocou de lotação no ano de 2011. A reposição desses servidores não ocorreu no ano passado, mas as seis (06) vagas estão asseguradas e deverão ser preenchidas após a realização de Concurso Público, cujo edital já está aberto. Da mesma forma, serão contratados ainda outros seis (06) técnicos em educação, sendo dois (02) decorrentes do REUNI e os demais referentes a aposentadorias que não haviam sido repostas pelo MEC.

Unidade	Servidores	Terceirizados	Estagiários	Total
1. Prefeitura Universitária	124	306	5	**435**
2. Diretoria de Obras	10	-	2	**12**
3. Núcleo de Gestão Patrimonial	3	4	2	**9**
4. Biotério Central	6	-	-	**6**
5. Secretaria Geral	2	-	-	**2**
Total	**145**	**310**	**9**	**464**

Quanto ao número de funcionários terceirizados, este aumentou em relação ao ano passado, sendo incorporados quatro (04) auxiliares de patrimônio ao Núcleo de Gestão Patrimonial e dezesseis (16) funcionários à Prefeitura Universitária, para atuarem no serviço de jardinagem, limpeza e portaria. Este número deve aumentar ainda mais em 2012, especialmente, porque estão previstas a aposentadoria de servidores cujos cargos estão extintos por lei e, portanto, não podem ser repostos através de concurso público (como é o caso dos cargos de porteiro, jardineiro, eletricista, carpinteiro, marceneiro, motorista, pedreiro, vidraceiro, telefonista, servente de obras, dentre outros).

Como principais atividades coordenadas pela Pró-Reitoria de Infraestrutura, destaca-se a elaboração do Planejamento Estratégico da PROINFRA (Anexo 1). Elaborado em maio de 2011, o referido documento teve por base a revisão do PDI 2007/2010 FURG (além dos relatórios dos grupos do Seminário da Reitoria para elaboração do PDI 2011/2014), somado ao levantamento de demandas realizadas pelas unidades da Pró-Reitoria, a carta de intenções elaborada pelo novo Pró-Reitor apresentada ao reitor e os encontros realizados entre os chefes de unidade e o Pró-Reitor. A partir do breve diagnóstico levantado por cada chefia, propôs-se a elaboração do Planejamento Estratégico da PROINFRA, desenvolvendo-se, ainda, um Plano direcionado para cada uma das quatro unidades subordinadas. Definiu-se que cada unidade deveria definir, a partir do regimento da Universidade e discussões internas, a sua Missão, a sua Visão, os seus Valores (ou Princípios) e a sua Análise de Ambiente, propondo, ainda, Objetivos a serem atingidos em 2011-2012 e algumas ações direcionadas aos problemas mais graves da unidade. Das 21 ações propostas, sete (07) foram integralmente realizadas, oito (08) foram parcialmente implementadas e seis (06) deverão ser executadas em 2012.

Além do Planejamento Estratégico, foram realizadas algumas iniciativas relacionadas às questões ambientais da Universidade, destacando-se: a contratação de empresa para coletar, transportar e descontaminar 10 mil lâmpadas fluorescentes queimadas que estavam acondicionadas na Universidade (zerando o seu estoque depositado); aproximação da Pró-Reitoria com o curso de Tecnólogo em Gestão Ambiental da FURG, que oportunizará a realização de estágio curricular aos alunos formandos, nos espaços físicos da Universidade; além de participar de uma reunião sobre Gestão Ambiental em Universidades Brasileiras, realizada no 5º Congresso Brasileiro de Extensão Universitária – CBEU, em Porto Alegre/RS, onde foram discutidos temas como a presença de Sistemas de Gestão Ambiental nas universidades, o tratamento de resíduos sólidos e líquidos, o uso de indicadores de desempenho e análise de risco/impacto ambiental, a coleta seletiva e a educação ambiental – o que oportunizará a elaboração de um Sistema de Gestão Ambiental específico para a Universidade.

A seguir são apresentadas as principais atividades desenvolvidas pelas demais unidades que compõem a PROINFRA.

- **Diretoria de Obras – DOB**

A Diretoria de Obras é responsável pelo desenvolvimento de projetos de arquitetura e engenharia da Universidade, bem como pela elaboração de documentação técnica, apoio aos processos licitatórios referentes às obras e serviços de engenharia e fiscalização das obras em andamento. Assim como em 2010, a Diretoria de Obras tem trabalhado arduamente para atender as demandas crescentes da instituição, em termos de elaboração de projetos e orçamentos, fiscalização de reformas e obras, medição e liberação de notas referentes às etapas executadas e encaminhamento de notificações e advertências às empreiteiras que não vêm desempenhando bem suas tarefas.

O momento econômico em que vive o Brasil e, em especial, Rio Grande tem impactado diretamente nos resultados da Diretoria de Obras. Em virtude da expansão da construção civil na região, muitas empreiteiras têm tido problemas quanto à manutenção de mão-de-obra qualificada, o que prejudicou o desempenho de algumas obras, cujo cronograma de entrega estava previsto para o ano de 2011. Ainda assim, das 42 obras em andamento, 25 foram entregues até dezembro de 2011. Em contrapartida, 25 novas obras foram licitadas e contratadas entre novembro e dezembro, o que exigirá um árduo trabalho da fiscalização. A seguir são apresentadas as obras concluídas em 2011, as obras com previsão de conclusão para 2012 e as obras que se iniciarão em 2012 (licitadas no final de 2011).

- **Obras contratadas em anos anteriores que foram concluídas em 2011 (total de 25):**

- Reforma do Instituto de Matemática, Estatística e Física (IMEF)
- Instalação da Subestação 19
- Ampliação e Reforma da UTI Pediátrica
- Reforma das instalações da Subestação 19
- Reforma dos Prédios A e B do curso de Turismo Bi-nacional
- Diversas obras no Campus Saúde
- Reforma do Centro Obstétrico do Hospital Universitário
- Reformas em unidades internas do Hospital Universitário
- Execução do SPDA do Hospital Universitário
- Instalação da Subestação 22
- Reforma e readequação na infraestrutura viária
- Instalações elétricas da Estação Marinha de Aquacultura
- Execução de coberturas de policarbonato do Campus Carreiros
- Reforma da tela de fechamento – Santa Vitória do Palmar
- Reforma do Prédio da Marcenaria
- Reforma do Prédio do CEAMECIM
- Ampliação da Biblioteca
- Prédio do Instituto de Ciências Biológicas (ICB)
- Pavilhão 10 – salas de aula
- Projeto de segurança patrimonial no Campus Carreiros da FURG
- Reforma do Anfiteatro – CTI
- 2ª Etapa do Ginásio de Esportes – CTI
- Escola de Engenharia
- Prédio da PROINFRA
- Ampliação da Estação Marinha de Aquacultura

- **Obras contratadas que deverão ser concluídas em 2012 (total de 22)**

- Restaurante Universitário e Espaço de convívio
- Casa da Universidade
- Planta Piloto de Pescados
- Ampliações na Infraestrutura viária do Campus Carreiros
- Prédio da Edigraf
- Centro Tecnológico – Santo Antônio da Patrulha
- Ampliação do Instituto de Matemática, Estatística e Física (IMEF)
- Prédio da PROGEP-UAS
- Prédio da Expressão Gráfica
- Prédio do Centeco
- Prédio do Depósito de Materiais Inflamáveis
- Núcleo de Vídeoconferência
- Sistema de Armazenagem no prédio do Almoxarifado
- Manutenção e Ampliação Predial – Santo Antônio da Patrulha
- Construção da Secretaria da SEAD
- Execução da Obra do Prédio do Latur
- Ginásio Poliesportivo
- Prédio da Escola de Química e Alimentos (EQA)
- Prédio do Instituto de Ciências Humanas e da Informação (ICHI)
- Prédio da Educação Física – 2ª etapa
- Prédio das Pró-Reitorias
- Prédio do Centro de Ciências da Computação – 1ª etapa

- **Obras contratadas entre novembro e dezembro de 2011 (total de 25), com previsão de término para o final de 2012:**

- Ampliação do C3
- Ampliação do ICHI
- Salas de Aula do Prédio da Psicologia
- Ampliação do Prédio das Artes
- Central Analítica
- Sala de Aula do Campus de Santa Vitória do Palmar
- Reforma do ILA
- Revitalização do CAIC
- Observatório do IMEF
- Reforma do SAJ e da Livraria
- Reforma do DCE
- Construção do CBD junto à Estação Marinha de Aquacultura
- Reforma da Secretaria da Escola de Engenharia
- Rede elétrica dos novos prédios da Escola de Engenharia
- Novo Prédio do NTI
- Prédio do Arquivo Geral
- Ampliação das garagens da Prefeitura Universitária
- Reforma do Auditório da PROPLAD
- Lavanderia do HU
- Centro de Imagens do HU
- Laboratório de Análises Clínicas e pequenas reformas HU
- Prédio Administrativo do HU
- Reforma do CME-HU
- Obras de pavimentação no Campus Carreiros

- Construção do Prédio da Área Acadêmica da Saúde

- **Prefeitura Universitária – PU**

A Prefeitura Universitária é responsável por toda a infraestrutura referente aos serviços de limpeza e conservação interna e externa dos prédios, serviços gerais, de vigilância, portaria, jardinagem, protocolo, manutenção predial e de equipamentos, assim como, o controle e manutenção dos veículos da frota da Instituição; tanto para o Campus Carreiros e unidades isoladas localizadas no município do Rio Grande, como, para os Campi de Santa Vitória do Palmar, São Lourenço do Sul e Santo Antônio da Patrulha.

Durante o ano de 2011, houve a preocupação na elaboração de dois novos projetos básicos para contratação: o projeto da adequação dos serviços de limpeza e da conservação predial, buscando atender à nova realidade vivenciada pela Universidade com a sua rápida expansão. O projeto de adequação dos serviços de limpeza contou com a colaboração dos alunos do PET – Engenharia Civil, onde foi feita a coleta de informações sobre diferentes características dos prédios da FURG, tais como: área, tipo de piso, quantidade de vidros e divisórias, área de circulação, etc – inclusive dos prédios ainda em construção. Essas informações foram importantes para o dimensionamento e a elaboração do termo de referência para a licitação de contratação dos referidos serviços, previstos para o início de 2012. Ressalta-se, ainda, que este levantamento forneceu dados que auxiliarão, inclusive, a elaboração de outros contratos futuros, como o quantitativo de porteiros necessários para atuarem na Universidade, bem como a lista de materiais e quantitativo de pessoal necessário para realizarem a manutenção da atual e futura estrutura dos campi.

Outro projeto licitado foi o de serviço de jardinagem, já adequado às novas necessidades da Instituição. A empresa responsável por tais serviços foi contratada em meados do segundo semestre de 2011 e tem desempenhado serviços como corte de grama, poda de árvores e plantas, limpeza de bosques e valas de drenagem espalhadas pelos diferentes Campi da FURG.

Com a presença de um Eng. Agrônomo na Universidade – primeiramente, o eng. Paulo Celso e depois a eng. Angélica Rodo, o Horto passou a desenvolver projetos de embelezamento e melhoria dos locais verdes da Universidade. Através da elaboração de projetos de paisagismo (em especial no Prédio da Psicologia e no Campus de Santa Vitória do Palmar), aquisição e plantio de mudas no entorno dos prédios, corte e poda de árvores, aos poucos, vem ocorrendo uma humanização dos ambientes verdes da Universidade. Espera-se desenvolver, no ano de 2012, projeto de paisagismo no Prédio das Artes, no entorno da Biblioteca Central e Restaurante Universitário, além da limpeza das valas de drenagem do Campus Carreiros.

Devido à redução do número de servidores que atuam na área de manutenção dos prédios da Universidade, especialmente por processos de aposentadorias e cargos extintos sem reposição, foi elaborado um projeto para contratação de empresa para fornecimento de mão-de-obra na prestação de serviços de pedreiro, servente de pedreiro, carpinteiro, vidraceiro, eletricista, pintor e bombeiro hidráulico, atendendo dessa forma a quantidade de solicitações desta natureza feitas pelas unidades educacionais e administrativas da Universidade. A previsão de contratação dessa empresa é para o 1º trimestre de 2012.

Para o ano de 2012, estão sendo revistos os contratos de manutenção de veículos, motoristas, portarias e carregadores, além da conclusão da elaboração de projeto básico para contratação de empresa para o fornecimento de mão-de-obra para o controle da sala de monitoramento da vigilância eletrônica.

- **Dados sobre os serviços prestados – 2011**

- Serviços Terceirizados:

Tipo de serviço prestado	Número de trabalhadores
Serviços de limpeza	104
Serviços gerais	11
Serviços de jardinagem	10
Serviços de portaria	88
Serviços de vigilância	65
Serviços de motorista	19
Serviços de contínuo	08
Serviço de lavagem de viatura	01
TOTAL	306

- Serviços Internos :

Ano	Laudos Baixa	Proc. Autuado	Sedex	Corresp Registrada	Prod. Marcena	Km Rodados	Ped Retroproj	Ped Multimidia
2011	867	7173	2875	4350	204	1.521.695	292	908

- **Núcleo de Gestão Patrimonial – NGP**

O Núcleo de Gestão Patrimonial é o órgão responsável pelo gerenciamento de todos os bens patrimoniais da Universidade. Cabe a esse núcleo receber, incorporar e controlar os bens da FURG, além de coordenar o inventário físico dos mesmos e manter atualizadas as informações dos bens imóveis junto ao Sistema do Patrimônio da União – SPIU.

No ano de 2011, o NGP foi responsável pela elaboração de 1.892 termos de responsabilidade, referentes a 8.560 bens. O Núcleo elaborou 25 termos de baixa, referentes a 2.779 bens móveis. Ainda referente ao patrimônio da Universidade, no ano de 2011, a FURG recebeu, em forma de doação, um terreno com área de 6 ha, no município de Santa Vitória do Palmar/RS com quatro edificações que somadas constituem área construída de 710,26m2 – o a escritura do terreno já está no nome da FURG.

Já na cidade de Santo Antônio da patrulha, a Universidade Federal do Rio Grande recebeu, na forma de doação, um terreno sem benfeitorias com 312.414,97m2, onde está sendo construído o Centro Tecnológico – FURG/SAP.

Uma das principais dificuldades apontadas pelo Núcleo de Gestão Patrimonial em 2010 foi a falta de pessoal para atender as demandas crescentes da FURG. Nesse sentido, somaram-se ao três servidores que atuam nesta unidade, quatro (04) funcionários terceirizados e dois (02) estagiários que gerenciam quase 80 mil bens móveis. Ao passo que a cada ano uma grande quantidade de bens é incorporada à Universidade, um grande número de solicitações de baixa de bens antigos ou a serem colocados à disposição pelas unidades é encaminhada ao NGP, o que se torna um problema por causa do aumento de serviço e do espaço necessário para armazenar bens novos e velhos que não é suficiente.

O ano de 2011 para o NGP foi marcado por constantes solicitações de auditoria e determinações aplicadas pelos órgãos internos e externos de controle quanto à forma de gestão patrimonial da Universidade – especialmente quanto àqueles bens doados pelas fundações de apoio (FAURG e FAHERG) e que não foram plaquetados à época. Essa situação fez com que o NGP montasse uma força-tarefa para eliminar as pendências antigas e manter os termos de doação atualizados e incorporados assim que adquiridos pelas fundações.

A força-tarefa fez o levantamento de todos os bens adquiridos pela FAURG e pela FAHERG, anteriores às instruções normativas nº 2/2009 e 3/2009 (anos de 2006/2007/2008/2009),

e que ainda não haviam sido tombados, além de identificar os bens permanentes e aqueles que não poderiam ser plaquetados. Em seguida, foram emitidos memorandos para todos os coordenadores de projetos, cujos bens adquiridos foram doados pela fundação de apoio, solicitando a localização e regularização dos bens adquiridos sob sua responsabilidade, de modo que os mesmos fossem tombados. Cerca de 700 bens já haviam sido tombados até o final de 2011; o processo ainda está em curso, sendo feitos agendamentos junto ao NGP para efetuar o tombamento dos bens ainda não plaquetados.

Outro trabalho desenvolvido pela PROINFRA, coordenado pelo NGP, foi a avaliação e mensuração dos ativos e passivos integrantes do patrimônio do setor público, mais especificamente, das embarcações, equipamentos de processamento de dados e veículos de tração mecânica pertencentes à Universidade.

- **Biotério Central – PROINFRA**

Em 2011, o Biotério Central atendeu às demandas do ICB, FAMED e IO, fornecendo animais, tecidos biológicos e insumos de manutenção para fins didáticos e científicos nas unidades acadêmicas atendidas. Além disso, monitorou e buscou diminuir a incidência de cães soltos no Campus Carreiros – seja através de esterilizações, doações e até mesmo abrigo aos animais recolhidos.

Deve-se destacar o programa de extensão universitária “Bicharada da FURG”, que vem contribuindo para diminuir os problemas associados ao excesso de animais domésticos existentes no município. A partir da reforma e adaptação da sala de cirurgia do Biotério, finalizada em 2010, foi possível ampliar e melhorar o atendimento à comunidade universitária e do entorno da FURG, através da prática regular da esterilização de caninos e felinos e da orientação em saúde humana e animal. O Biotério Central também colaborou com o espaço e a equipe para a realização das cirurgias de esterilização previstas em um convênio firmado entre FURG, Prefeitura Municipal e AMVERG (Associação dos Médicos Veterinários do Rio Grande).

Destaca-se que o projeto de modernização dos Biotérios da FURG está em fase de conclusão, devendo ser licitado e sua obra iniciada ainda em 2012. Neste sentido, pretende-se adequar o Biotério Central da FURG às exigências da legislação vigente, além de garantir um ambiente propício à pesquisa, à produção e à conservação dos animais ali presentes.

Por fim, devem ser apresentados alguns resultados numéricos do Biotério Central em 2011. Ao todo, foram produzidos 2.724 roedores e cinco (05) coelhos. Também foram realizadas 172 esterilizações em cães e gatos do Campus Carreiros e das comunidades do entorno. Ainda, 57 cães foram abrigados no canil do Biotério Central em 2011, sendo 37 doados através do projeto “Bicharada da FURG”, após a realização de uma campanha conjunta entre a PRAE e a PROINFRA. Destaca-se, entretanto, que a presença dos cães no Campus Carreiros – especialmente pelo grande número de obras em andamento – é um problema que precisa ser melhor abordado em 2012.

26. Planejamento e Gestão Institucional

- **Ocorrências na Programação**

O crescimento da Universidade nos últimos anos, quer em sua estrutura física, número de projetos, cursos e vagas oferecidas e o consequente aumento no número de alunos matriculados tem sido uma constante. No entanto, a melhoria dos indicadores da Universidade na participação no modelo de distribuição do orçamento das IFES na tem acompanhado esta evolução. O orçamento de custeio no exercício de 2011 teve um pequeno aumento, possibilitando o fechamento das contas fixas. O problema ainda reside na falta de recursos orçamentários que permitam a manutenção dos prédios mais antigos. Com relação aos recursos de capital, há necessidade de incremento como forma de darmos sequência ao processo de modernização dos equipamentos e contratação de obras, em especial aquelas que garantam a infraestrutura nos campi. A ênfase no emprego do Plano de Desenvolvimento Institucional 2011/2014, com os detalhamentos anuais através do Plano de Ação, tem contribuído significativamente para o planejamento institucional, servindo como instrumento a orientar a tomada de decisão no processo de gestão.

- **Ocorrências na Execução**

O ano de 2011 aconteceu um pequeno aumento no orçamento de custeio da Universidade em relação ao do ano anterior, insuficiente para que pudéssemos cumprir com todas as despesas de funcionamento (DECRETO Nº 7.445, DE 01 de março de 2011); manter os estoques de material em condições razoáveis e dar sequência aos Programas de Recuperação de Equipamentos e Recuperação e Ampliação da Área Física, que haviam sido iniciados no ano de 2009.

Esta situação pode ser minimizada com a captação de recursos extra orçamentários, que permitiram que diversas metas do Plano de Ação pudessem ser executadas..

O orçamento total executado em 2011 totaliza R$ 431.163.544,80

Demonstração da Execução da Despesa			
Grupo de Despesa	R$		Total
	FURG	HU	
1	206.584.864,37	42.993.316,60	249.578.180,97
3	51.660.835,64	38.251.172,93	89.912.008,57
4	86.527.176,81	5.146.178,45	91.673.355,26
Total	**344.772.876,82**	**86.390.667,98**	
Total FURG + HU			**431.163.544,80**

- **Gestão dos Estoques**

Os gastos com aquisições, na modalidade Pregão Eletrônico, têm apresentado resultados favoráveis quanto à oferta de produtos com cotações inferiores aos preços de referência; porém é cada vez mais frequente a adjudicação a empresas localizadas em outras regiões do país, o que acarreta um tempo adicional para entrega de bens.

Com os valores investidos, a FURG tem modificado a forma de atendimento às solicitações de bens, por suas Unidades Acadêmicas e Administrativas pois, com períodos definidos para aquisições, tem sido possível gerar estoques dos itens de maior demanda (p.ex.: papéis, materiais de expediente, materiais de manutenção, etc).

A padronização de itens de informática também vem contribuindo para que se evite compras emergenciais e/ou por suprimento de fundos, embora isso ainda aconteça, pois há um significativo conjunto de bens que demanda reposições específicas em pequenas quantidades.

Durante o ano de 2011 foram promovidas diversas melhorias no Almoxarifado, como: aquisição de sistema de estocagem que permitirá uma melhor distribuição no espaço físico que hoje já se apresenta insuficiente; construção de um depósito de infamáveis, resolvendo-se desta forma problemas de segurança apontados pelos órgão de controle interno e externo; fechamento de área que permitirá o estoque de materiais de maior volume e que podem ficar em ambientes abertos.

Relação de Equipamentos Adquiridos em 2011

Nº	Qtidade	Item
1	8	Agitador magnético
2	6	Algema para pulso
3	1	Alimentador automático
4	1	Amplificador 1000W RMS
5	4	Amplificador de fone de ouvido
6	2	Analisador de fugor I
7	1	Analisador de gás
8	1	Anemômetro digital
9	1	Antena parabólica
10	2	Aparelho Blu-ray 3D
11	2	Aparelho de som
12	2	Aparelho de som tipo home theater
13	1	Aparelho detector de radônio
14	2	Aparelho GPS
15	150	Aparelho telefônico com fio
16	12	Aparelho telefônico sem fio
17	1	Aparelho ultra som com jato de bicarbonato
18	4	Apresentador de slides sem fio
19	1	Armário aéreo 3 portas
20	30	Armário de aço
21	10	Armário de herbário
22	125	Armário em MDF, padrão FURG, modelo A-01
23	23	Armário em MDF, padrão FURG, modelo A-02
24	1	Armário vitrine 2 portas
25	5	Arquivo de aço
26	14	Auto/transformador de energia
27	2	Autoclave vertical
28	1	Balança adulta eletrônica antropométrica
29	3	Balança analítica
30	1	Balança eletrônica
31	1	Balcão arquivo com 8 gavetas e 2 portas em MDF
32	10	Balcão com 2 portas em MDF, padrão FURG, modelo B-03
33	11	Balcão com 4 portas e 4 gavetas em MDF, padrão FURG, modelo B-02
34	10	Balcão com 4 portas em MDF, padrão FURG, modelo B-01
35	1	Balcão para atendimento
36	3	Balcão para laboratório em MDF
37	2	Balcão para sala de observação
38	285	Banco de madeira maciça tipo mocho
39	2	Banho timer digital
40	1	Barra de sinalização acústica
41	10	Beliche de madeira
42	1	Binóculos
43	8	Bomba de vácuo e pressão
44	6	Bomba vácuo diafragma
45	1	Botijão criogênico
46	10	Botijão de gás
47	10	Cadeira assento e encosto em espuma injetada
48	1	Cadeira de rodas motorizada
49	570	Cadeira fixa
50	21	Cadeira giratória com braço
51	300	Cadeira giratória sem braço

Nº	Qtidade	Item
52	5	Cafeteira 4 litros
53	1	Caldeirão industrial a gás/vapor
54	1	Calibrador para decibelímetro e dosímetros
55	2	Calorímetro diferencial de varredura
56	1	Câmeras de vídeo
57	1	Caminhão leve
58	2	Capela em fibra de vidro laminada
59	7	Capela para exaustão de gases
60	1	Carro porta detritos em aço inox
61	5	Central telefônica
62	5	Centrífuga
63	20	Colchão de solteiro
64	31	Coletor de lixo tipo container
65	1	Colorímetro
66	1	Compressor de ar
67	1	Compressor para cadeira odontológica
68	1	Computador industrial - PR 2010
69	10	Condicionador de ar, tipo Split de 12.000 BTU´s
70	11	Condicionador de ar, tipo Split de 18.000 BTU´s
71	23	Condicionador de ar, tipo Split de 24.000 BTU´s
72	13	Condicionador de ar, tipo Split de 9.000 BTU´s
73	1	Conjunto de 3 poltronas
74	5	Conjunto de 4 poltronas de alumínio
75	24	Conjunto de 5 caixas acústicas
76	2	Conjunto de cadeiras tipo longarinas
77	1	Conjunto de peneiras para sedimentologia
78	8	Conjunto monitor, teclado e mouse
79	1	Controlador de temperatura para forno
80	1	Cromatógrafo gasoso
81	1	Decibelímetro
82	1	Destilador de água
83	1	Destilador de nitrogênio/proteínas
84	5	Desumidificador de ambiente
85	1	Detector de 4 gases digital
86	1	Dosímetro
87	1	Eletroforese Biodimensional
88	1	Equipamentio ultrapath system
89	1	Equipamento Co2-Pró
90	1	Equipamento Ecofl-SB
91	1	Equipamento Field Logger BD
92	1	Equipamento HydroScat-6P
93	1	Equipamento Idronaut On-Line "Flow Thru " sistema multiparâmetro
94	1	Equipamento Lambda 35 UV
95	1	Equipamento Laser Scan II
96	1	Equipamento Manifold para extração em fase sólida
97	1	Equipamento Mini ADCP Argonaut-XR 750
98	1	Equipamento Multi Sediment Trap
99	1	Equipamento Nano Spray Dryer
100	1	Equipamento PCR
101	1	Equipamento Phyto-C
102	1	Equipamento ROV (Remotely Operated Veihcle)
103	11	Escada de alumínio
104	3	Esfigmomanômetro
105	2	Espectrofotômetro
106	1	Espectrometro
107	3	Esqueletos humanos artificiais articulados
108	10	Estante com prateleiras e 4 portas inferiores em MDF, padrão FURG, modelo E-03
109	140	Estante de aço para livros

Nº	Qtidade	Item
110	12	Estante para livros com prateleiras em MDF, padrão FURG, modelo E-02
111	6	Estante porta pallets
112	3	Estetoscópio
113	24	Estofado tip Puf
114	5	Estufa de secagem e esterilização
115	5	Estufa para papéis em MDF, padrão FURG, modelo E-04
116	20	Extintor de incêndio
117	1	Fasímetro
118	3	Ferro de passar roupa a vapor
119	3	Filmadora digital
120	2	Filmadora profissional
121	1	Fogão industrial a gás
122	17	Fone de ouvido
123	2	Fonte de alimentação
124	3	Forno de micoondas
125	1	Forno Mufla EDG
126	1	Forno/reator industrial
127	4	Fotocopiadora de mesa
128	1	Fragmentadora
129	3	Freezer horizontal
130	2	Frigobar
131	3	Furadeira/parafusadeira portátil
132	220	Gaveteiro em MDF, padrão FURG, modelo G-01
133	1	Gerador arbitrário e de funções
134	1	Grampeador de papel
135	2	Homogenizador
136	1	Ilha de edição Mac 8-Core Decklink Extreme 3D
137	2	Impressora laser colorida
138	4	Impressora laser PB wireless
139	10	Impressora multifuncional
140	1	Incubadora refrigerada
141	1	Inversor de frequência
142	4	iPad 64GB Wi-Fi tela Multi-Touch 9,7
143	1	Kit ar atmosférico
144	2	Kit de edição e produção de imagens
145	1	Kit de emergência (CIPA)
146	1	Kit Farnsworth Munsell
147	1	Kit medidor de vazão
148	1	Kit regulador de gás
149	1	Kit Relay Assembléia
150	1	Kit W entrada de água/bombas S
151	2	Lanterna clínica com luz de LED
152	1	Lavadora de alta pressão
153	2	Lavadoura de louça industrial
154	1	Lavadoura de roupa
155	1	Leitora de Elisa
156	2	Liquidificador
157	60	Lixeira com poste
158	1	Luxímetro digital portátil
159	1	Maca fixa
160	10	Máquina de costura elétrica portátil
161	2	Máquina de forrar botões
162	24	Maquina fotográfica digital
163	1	Medidor de stress térmico
164	2	Mesa auxiliar de ferro
165	2	Mesa com 4 cadeiras infantil (plástico)
166	3	Mesa de aço inoxidável
167	3	Mesa de passar roupa

Nº	Qtidade	Item
168	4	Mesa de som
169	146	Mesa de trabalho de 1,2m em MDF, padrão FURG, modelo M-01
170	37	Mesa de trabalho de 1,5m em MDF, padrão FURG, modelo M-03
171	52	Mesa para 1 microcomputador em MDF, padrão FURG, modelo M-05
172	31	Mesa para impressora em MDF, padrão FURG, modelo M-08
173	12	Mesa para sala de aula em MDF, padrão FURG, modelo M-02
174	20	Mesa redonda em MDF, padrão FURG, modelo M-04
175	25	Mesa retangular de 2,20m em MDF, padrão FURG, modelo M-10
176	25	Mesa retangular de 2m em MDF, padrão FURG, modelo M-09
177	1	Mezanino metálico com acessos móveis
178	1	Micro retifica
179	145	Microcomputador
180	16	Microfone profissional
181	1	Microônibus
182	2	Microscópio biológico binocular
183	6	Microscópio digital
184	1	Microscópio invertido
185	2	Microscópio trinocular
186	12	Mini gravador digital
187	1	Mini-torno profissional MR-301
188	1	Misturador
189	7	Módulo de distribuição aquecido
190	2	Módulo de fluorescência
191	24	Módulo de sistema armazenagem
192	1	Módulo de termogravimetria
193	1	Moinho de solos
194	1	Monitor de LED 23"
195	1	Monitor de radiação ionizante
196	2	Motobomba de 1 CV
197	1	Motor Maxon
198	2	Negatoscópio um corpo em aço esmaltado
199	16	Netbook
200	1	Nobreak 1600 VA
201	1	Nobreak 5 Kva
202	51	Notebook
203	1	Osciloscópio digital
204	2	Otoscópio
205	1	Pastilhador
206	9	Pedestal ASK para microfone
207	2	Perfilador acústico
208	1	Plataforma elevatória vertical
209	30	Poltrona plástica impilhável
210	1	Potenciostato/galvanostato
211	1	Processador automático de tecidos
212	59	Projetor multimídia
213	10	Quadro branco acrílico
214	2	Quadro de exposição de banners
215	5	Quadro mural fechado, padrão FURG, modelo Q-01
216	15	Quadro verde para sala de aula, padrão FURG, modelo Q-02
217	62	Rack para CPU com rodízio em MDF, padrão FURG, modelo R-01
218	3	Rádio VHF base
219	10	Rádio VHF HT portátil
220	3	Rádio VHF móvel
221	1	Radiômetro
222	1	Rastreador de embarcação
223	10	Refrigerador
224	1	Registrador contínuo de plâncton
225	1	Regulador de pressão para fluído hidrogênio

Nº	Qtidade	Item
226	2	Roçadeira UMK435T
227	1	Rota evaporador digital
228	5	Roupeiro de aço com fechadura
229	1	Scanner
230	1	Scanner planetário
231	1	Secador de leito fluidizado
232	1	Serra tico-tico
233	1	Servoacionamento
234	1	Servocontrolador
235	1	Servomotor síncrono
236	1	Sistema Biopac
237	2	Sistema de cromatografia liquida
238	1	Sistema de medição pCO2
239	1	Sistema de purificação de água por osmose
240	1	Sistema pessoal de ultrapurificação de água
241	1	Sistema portátil de aquisição de sinais
242	1	Sofá de 2 lugares
243	1	Sofá de 3 lugares
244	1	Software Gamma Sar
245	1	Software SONARVIZ
246	1	Sonar de varredura
247	2	Sonda de medição de condutividade e temperatura
248	1	Sonda de medição de fluorescência
249	1	Sonda multiparâmetros
250	1	Soprador térmico
251	1	Switch 24 portas gigabit
252	2	Tanque de ondas II
253	1	Tanque de reservatório para água
254	28	Tela de projeção
255	1	Tela de projeção Touch Screen
256	3	Televisor de LCD Full HD 32"
257	1	Televisor de LCD Full HD 54"
258	1	Termo-condutivímetro com sensor de pressão
259	1	Titulador potenciométrico
260	1	Torre de calibração
261	1	Torre de resfriamento de água
262	1	Transmissor de pressão
263	1	Trena digital laser
264	1	Ultra freezer vertical
265	1	Ultrassom KAIXIN
266	1	Unidade de controle dos liberadores acústicos
267	3	Unidade mestra física geral
268	1	Unidade processadora APC12
269	2	Veículo caminhonete tipo Van
270	1	Veículo tipo Pick-Up
271	1	Veículo tipo Pick-Up cabine dupla
272	1	Veículo tipo utilitário
273	2	Vitrine para EPI
274	1	Workstation

Principais Indicadores Institucionais

INDICADORES	2007	2008	2009	2010	2011
Candidatos ao vestibular[1]	10.854	10.648	10.817	10.944	--
Candidatos SISU[1]	--	--	--	--	34.445
Vagas oferecidas no vestibular	1.342	1.356	2056	2361	2439
Candidatos/vaga no vestibular[1]	8,09	8,09	5,26	4,64	--
Candidatos/vaga SISU[1]	--	--	--	--	14,12
Nº de cursos de graduação oferecidos no vestibular	36	40	53	53	53
Alunos matriculados em graduação (1º semestre)	6.647	6.553	7156	8074	8801
Alunos matriculados em graduação EAD	270	179	163	169	211
Alunos diplomados em graduação	892	925	807	774	997
Bolsas de graduação (trabalho e monitoria)[2]	324	314	629	703	--
Bolsas EPEM[2]	--	--	--	--	556
Bolsas de apoio social ao estudante (alimentação)	316	1.282	2686	3761	4820
Bolsas de apoio social ao estudante (transporte)	543	626	833	1247	1550
Bolsas de apoio social ao estudante (moradia)	60	78	96	96	183
Bolsas de iniciação científica	130	141	165	178	392
Número de cursos de especialização	19	17	26	21	25
Alunos matriculados em especialização	560	513	941	1714	2319
Monografias de cursos de especialização	113	100	193	168	185
Número de cursos de mestrado	14	15	15	17	18
Número programas de pós-graduação com conceito Capes ≥ 3	14	15	15	17	18
Alunos matriculados em mestrado	343	485	544	616	687
Dissertações de mestrado	112	142	139	170	173
Número de cursos de doutorado	6	7	8	8	9
Alunos matriculados em doutorado	144	182	203	264	326
Teses de doutorado	5	13	28	27	36
Alunos matriculados na pré-escola e ensino fundamental	830	777	627	579	723
Formados no ensino fundamental	23	41	26	23	43
População de estudantes (total de matriculados)	9.775	9.517	10.685	11.416	13.067
Docentes do ensino superior	476	523	558	676	673
Docentes substitutos do ensino superior	152	131	139	51	40
Docentes visitantes no ensino superior	2	4	9	6	8
Docentes de ensino superior + substitutos + visitantes	630	658	706	733	721
Docentes do ensino superior com doutorado	264	297	329	395	424
Docentes com doutorado /docentes do ensino superior	0,55	0,57	0,59	0,58	0,63
Alunos matriculados graduação / Docentes Ens. Superior	13.96	12,87	12,82	11,94	13,08
Alunos matriculados graduação / Docente Ens. Superior + Substitutos + visitantes	10,55	9,96	10,14	11,02	12,21

INDICADORES	2007	2008	2009	2010	2011
Servidores técnico-administrativos em educação	987	984	993	1044	1049
Servidores técnico-administrativos em educação, com nível superior	393	435	457	532	579
Alunos matriculados na graduação / Servidores técnico-administrativo em educação	6,73	6,66	7,21	7,73	8,39
Títulos de livros	44.869	47.414	49.122	50.313	50.645
Títulos de livros / aluno de graduação	6,75	7,24	6,86	6,23	5,75
Exemplares de livros	100.253	106.556	111.424	120.550	119.082
Exemplares de livros / alunos de graduação	15,08	16,26	15,57	14,93	13,53
Títulos de periódicos e livros editados	38	35	30	39	39
Internações no Hospital Universitário	8.053	9.195	8.238	8.551	7.574
Número de leitos no Hospital Universitário	190	190	190	190	190
Internações / leito no Hospital Universitário	42,38	48,39	43,36	45,01	39,86
Audiências realizadas pela assistência judiciária	180	75	70	71	60
Projetos desenvolvidos na assistência a construção civil	58	80	94	123	133
Área construída acumulada em m^2	97.060,11	101.945,12	105.283,11	108.082,60	121.508,20
Área construída/por aluno de graduação. (m^2/aluno)	14,6	15,14	14,38	13,39	13,80
Número de embarcações da frota oceanográfica	5	5	5	5	7
Combustível consumido pela frota oceanográfica. (litros)[3]	93.567	204.282	211.918	259.927	191.274
Combustível consumido/embarcação (litros/embarcação)	18.713,40	40.856,40	42.383,60	51.985,40	38.254,80
Número de visitantes ao Museu Oceanográfico	35.426	28.049	26.268	44.380	41.082

Fonte: PROPLAD.

*Observação:
[1] A partir de 2011, a Univerisidade utilizou o SISU como modalidade de ingresso para 100% das vagas oferecidas.
[2] No ano de 2011, as bolsas de monitoria e trabalho deram lugar as Bolsas EPEM.
[3] A redução no consumo de combustível se deve ao fato do Navio Oceanográfico passar por uma manutenção durante três meses.

Evolução dos Insumos e seus Custos

INSUMO		2007	2008	2009	2010	2011
Energia elétrica (KW)	Quantidade	3.748.790	4.899.160	5.736.470	6.215.294	6.800.670
	Custo (R$)	1.646.352,41	1.779.575,13	2.083.088,53	2.286.745,60	2.569.319,04
Água (m^3)	Quantidade	97.490	110.626	107.331	104.154	119.506
	Custo (R$)	628.038,61	718.159,28	758.449,74	767.199,98	838.613,73
Telefonia fixa	Custo (R$)	484.788,94	400.313,65	321.170,66	479.726,20	476.151,60
Telefonia móvel	Custo (R$)	26.520,23	75.568,64	46.438,73	78.618,06	79.847,94
Correios e Telégrafos	Custo (R$)	--	123.784,03	159.910,25	169.780,25	162.166,76
Gás hospitalar	Custo (R$)	182.680,56	222.658,63	118.036,25	224847,78	319.234,06
Gás Especiais p/Laboratório	Custo (R$)	--	--	--	--	26.194,69
Gás GLP	Custo (R$)	83.191,10	102.685,09	87.061,56	153.094,19	114.444,08
Combustível (m^3)	Km rodado	628.249	770.491	847.069	1161759	1.521.695
	Quantidade	76.472	139.699	110.102	117567,86	156.457
	Custo (R$)	182.634,44	226.159,48	308.613,23	326.682,27	393.384,23
Gêneros alimentícios	Custo (R$)	3.096,36	11.477,61	51.128,07	49.517,81	47.474,08
Reprografia	Custo (R$)	67.139,20	79.052,96	68.838,08	86.119,70	95.603,62
Circuito de Dados	Custo (R$)	--	89.270,67	121.424,60	122.494,20	122.494,20
Transportes	Locação	321.275,00	330.403,60	369.005,00	615.456,02	685.716,74
	Frete	22.759,23	19.414,87	61.019,59	58.196,17	32.982,74
Hotéis de Rio Grande	Custo (R$)	7.731,55	8.619,16	52.114,70	134.245,50	111.021,80
Rádio Universidade e FURG TV	Custo (R$)	302.000,00	298.000,00	364.717,44	543.249,13	697.884,96
Casa do Estudante	Quantidade	60 pessoas	78 pessoas	96 pessoas	97 pessoas	182 pessoas
	Custo (R$)	39.758,80	64.514,12	81.716,42	169.371,26	301.703,40
Publicações em jornais	Custo (R$)	103.228,00	125.643,22	173.432,45	191.951,14	329.181,58
Publicações imprensa nacional	Custo (R$)	112.902,56	176.731,83	103.622,44	190.480,64	162.752,84
Manutenção de veículos	Custo (R$)	17.761,00	136.564,64	140.532,55	167.763,39	224.930,70
Manutenção telefônica	Custo (R$)	11.619,08	30.849,01	18.486,84	35.730,00	35.807,09
Manutenção de elevadores – HU	Custo (R$)	11.043,08	4.633,07	5.000,04	42.392,58	53.242,29
Manutenção dos Museus	Custo (R$)	--	132.474,83	148.068,44	156.152,08	166.106,39
Alimentação: RU e Lanches	Custo (R$)	138.209,12	161.071,42	485.107,91	928.327,50	1.095.861,02
Lavagem de veículos	Custo (R$)	16.756,93	19.845,64	38.919,40	38.919,60	56.267,84
Anestesia terceirizada - H.U.	Custo (R$)	314.136,68	401.953,02	447.309,12	389.620,43	--
Aferições e Medições - HU	Custo (R$)	--	--	--	--	5.087,50
Associação dos HUs - HU	Custo (R$)	--	--	--	--	3.600,00
Manutenção Tomógrafo - HU	Custo (R$)	--	--	--	--	94.911,20
Serviços Traumatologia - HU	Custo (R$)	--	--	--	--	752.610,03
Serviço Proteção dos Dosímetros - HU	Custo (R$)	--	--	--	--	3.467,49

Fonte: PROPLAD/PROINFRA/HU.

Evolução dos Contratos Terceirizados que envolvem pessoal e seus custos

SERVIÇOS TERCERIZADOS		2007	2008	2009	2010	2011
Vigilância terceirizada	Quantidade	56 pessoas	56 pessoas	60 pessoas	64 pessoas	70 pessoas
	Custo (R$)	946.448,97	1.241.086,92	1.539.837,78	1.650.417,39	2.034.188,88
Portaria terceirizada	Quantidade	40 pessoas	55 pessoas	55 pessoas	79 pessoas	86 pessoas
	Custo (R$)	478.231,87	607.390,02	739.884,82	1.332.748,27	1.832.485,67
Portaria terceirizada – HU	Quantidade	--	--	--	--	06 pessoas
	Custo (R$)	--	--	--	--	127.827,16
Recepcionistas – HU	Quantidade	--	--	--	--	55 pessoas
	Custo (R$)	--	--	--	--	882.651,07
Limpeza terceirizada	Área (m^2)	97.060,11	101.945,12	105.283,11	108.082,60	108.082,60
	Quantidade	91 pessoas	85 pessoas	88 pessoas	104 pessoas	104 pessoas
	Custo (R$)	1.220.916,47	1.353.556,57	1.433.212,85	1.857.591,21	2.226.578,08
Jardinagem terceirizada	Quantidade	--	7 pessoas	7 pessoas	7 pessoa	10 pessoas
	Custo (R$)	--	123.450,51	135.885,57	144.900,25	143.185,40
Cozinha terceirizada (CAIC)	Quantidade	--	2 pessoas	2 pessoas	2 pessoas	2 pessoas
	Custo (R$)	--	26.495,67	28.260,07	35.041,52	37.305,43
Copeiragem terceirizada	Quantidade	--	1 pessoas	1 pessoas	1 pessoa	1 pessoa
	Custo (R$)	--	13.101,04	14.698,26	17.260,00	18.125,00
Carga e Descarga terceirizada (Serviços Gerais)	Quantidade	--	9 pessoas	9 pessoas	10 pessoas	10 pessoas
	Custo (R$)	--	141.032,31	163.827,81	225.259,65	241.353,73
Contínuos terceirizados	Quantidade	--	5 pessoas	7 pessoas	7 pessoas	8 pessoas
	Custo (R$)	--	53.798,58	67.224,57	123.323,74	144.827,32
Motoristas terceirizados	Quantidade	--	6 pessoas	8 pessoas	11 pessoas	19 pessoas
	Custo (R$)	--	84.569,36	163.827,87	437.351,91	870.822,20
Almoxarifado terceirizados	Quantidade	--	--	--	--	6 pessoas
	Custo (R$)	--	--	--	--	57.007,04
Patrimônio terceirizados	Quantidade	--	--	--	--	4 pessoas
	Custo (R$)	--	--	--	--	36.360,00

Fonte: PROPLAD/PROINFRA/HU

- **Gestão Institucional**

O esforço empreendido pela FURG para viabilizar a implantação do projeto **"Oceanário Brasil: um complexo educacional, científico, tecnológico e de desenvolvimento turístico do sul do Brasil"**, cujas bases haviam sido apresentadas no final de 2005, avançou mais uma etapa, todas as questões que envolviam liberações junto aos órgãos de controle ambiental e que inviabilizavam o inicio das obras foram superadas. Todos os projetos necessários ao início das obras já foram concluídos e aprovados. O inicio das obras está previsto para o primeiro semestre de 2012. Somando-se a isso, os recursos orçamentários recebidos no orçamento de 2009, 2010, 2011a garantia do recebimento de recursos orçamentários para o orçamento 2012, garantem a segurança necessária para o bom andamento do contrato, inclusive possibilitando a contratação da segunda etapa do projeto.

Durante o ano de 2011 a PROPLAD e a PROGRAD em conjunto com o Comitê Assessor de Planejamento coordenaram o processo de revisão do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), culminando com a sua aprovação junto ao Conselho Universitário em dezembro de 2011. Sem dúvida, trata-se de um momento histórico na FURG, tendo em vista que passamos a projetar nossa Instituição para uma visão estratégica de 12 anos (2011/2022). Este processo que havia começado no segundo semestre de 2010 envolveu a

comunidade interna e externa, no total foram desenvolvidos dezesseis seminários, onde todos puderam contribuir para o futuro da Instituição.

- Entre as principais atividades desenvolvidas pela Diretoria de Avaliação Institucional - DAI, no ano de 2011, destacam-se, acompanhamento dos processos de Avaliação Externa dos Cursos de Graduação. Acompanhamento dos procedimentos de inserção de dados dos cursos e da instituição no E-MEC. Realização de reuniões com a Comissão Própria de Avaliação – CPA, e renovação parcial da mesma. Realização da avaliação do Docente pelo Discente, atividade que integra o calendário de ações de caráter permanente desenvolvidas pela DAI e as avaliações do Sistema de Bibliotecas – Sib e do Restaurante Universitário – RU.

No ano de 2011 a DAI participou dos trabalhos de elaboração do Projeto Pedagógico Institucional - PPI e do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, documentos que contemplam a missão e os objetivos da Universidade. Ambos aprovados pelo Conselho Universitário, em reunião de 16 de dezembro de 2011, Resolução 016/2011.

A DAI, também participou das reuniões da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração - Proplad, coordenadas pelo Pró-Reitor.

Finalizando, foi iniciada a elaboração do Relatório de Avaliação Institucional – 2011, que será submetido à CPA para posterior registro junto ao E-MEC.

As iniciativas decorrentes da adesão da Universidade ao Programa de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais (REUNI) continuam em pleno andamento. Todos os recursos programados para o exercício de 2011 foram empenhados, tanto em custeio como em pessoal. O "Programa Institucional de Pós-Graduação REUNI de Assistência ao Ensino de Graduação e Educação Básica", com a destinação inicial de 89 bolsas de mestrado e 29 bolsas de doutorado e 18 bolsas de pós-doutorado, foi totalmente implementado conforme previsto.

Em relação aos investimentos pactuados no REUNI, destacam-se os recursos aplicados nas obras de construção do restaurante universitário dentro de um complexo que prevê também um espaço de convívio dos alunos, uma casa de estudante ambos no Campus Carreiros e diversas obras que proporcionarão uma melhora significativa na infraestrutura do Campus da Saúde, todas estas obras estão em pleno desenvolvimento, com previsão de término para o primeiro semestre de 2012.

Os Campi de Santo Antonio de Patrulha, Santa vitória do Palmar e São Lourenço do Sul, receberam investimentos significativos caracterizados por reformas prediais, aquisição de equipamentos e lotação de quadros pessoal necessário, que proporcionarão as condições adequadas aos desafios impostos no momento da criação de cursos de graduação nestes municípios. As obras de construção do novo Campus de Santo Antonio da Patrulha já estão em andamento, proporcionando que nos próximos anos possamos transferir todas as atividades para esse local.

O processo de atualização dos sistemas gerenciais informatizados desenvolvidos sobre plataformas atualizadas teve avanços significativos em 2011, todos os sistemas que haviam sido projetados no ano de 2010, já se encontram em funcionamento, destaque-se o "Sistema Inteligente" que contempla todas as informações gerenciais e estatísticas disponíveis na Instituição e que encontra-se disponível para todos os gestores e comunidade em geral.

Dentro do Programa de Manutenção e Ampliação da Infraestrutura e dando sequência à renovação da frota de veículos da FURG, foram adquiridos mais sete veículos, que permitirão uma melhor capacidade de resposta as demandas institucionais. Dentro deste Programa destaque-se também a docagem do navio oceanográfico Atlântico Sul, que após reformas que foram realizadas do segundo semestre de 2011, encontra-se em perfeitas condições de funcionamento, permitindo o pleno desenvolvimento das atividades voltadas ao ensino e a pesquisa.

Com o processo de transferência de Colégio Técnico Industrial Prof. Mário Alquati para o IFRS, através de ajustes com o MEC foi possível a obtenção de recursos orçamentários em capital (obras), que permitiram que pudéssemos promover um conjunto considerável de contratações de obras no Campus Carreiros, permitindo a transferência de todas as atividades da FURG no Campus Cidade. Todas estas obras foram contratadas no decorrer do ano de 2011 e tem previsão de término até o final de 2012.

Nesse ano, esta instituição pública federal vinculada à Universidade Federal do Rio Grande experimentou um grande avanço no sentido assistencial e consolidou definitivamente o seu perfil de órgão de ensino e pesquisa, pois foi instrumento fundamental de ações dos Ministérios da Saúde e da Educação, em diversos programas e projetos em consonância com a 3º Coordenadoria Regional de Saúde, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Estadual de Saúde e demais ministérios afins.

Na questão de receitas, foram captados recursos via Programa de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais (REHUF-MEC) que permitiram a contratação de empresas para efetuar reformas em vários setores da instituição, destacando principalmente o Bloco Cirúrgico, Laboratório de Análises Clínicas, Centro de Material Esterilizado, Lavanderia, Almoxarifado, Enfermarias nas diversas unidades e Alas Ambulatoriais, que após sua conclusão permitirá à instituição disponibilizar à comunidade micro e macrorregional mais 100 leitos de internação. Também dentro de programa foram disponibilizados recursos financeiros através de um pregão centralizado no MEC, que dotou a instituição de diversos equipamentos, destacando-se aqui a área de imagens, tendo sido recebido um Tomógrafo e um equipamento de Ressonância Magnética ambos de última geração e que são únicos em hospitais públicos de nossa região, bem como Raio X telecomandado, Raios X portáteis, arco cirúrgico. Com o recebimento de recursos oriundos de descentralizações, também foi possível adquirir diversos equipamentos de monitorização, ventilação e outros procedimentos, além de garantir a manutenção de diversos contratos de fornecimento de materiais hospitalares e serviços para o ano de 2012. Com este aporte de equipamentos, várias unidades foram contempladas, tais como, centro cirúrgico, uti geral e neonatal, sala de recuperação, etc.

Ação relevante e contínua desta gestão foi o acompanhamento e participação junto ao MEC nos fóruns dos Hospitais Universitários e o consequente desenlace de criação da Empresa brasileira de serviços hospitalares e desenvolvimento ao Aplicativo de Gestão para Hospitais Universitários do MEC – CGHU.

Participação efetiva desta gestão nas discussões internas junto a PROPLAD e PROINFRA no sentido de discussão e montagem dos projetos de reformas e adequações de obras para o efetivo acréscimo de 100 leitos a serem oferecidos ao SUS.

Esta gestão operacionalizou junto a FAHERG a destinação e efetiva aplicação de recursos próprios da mesma para a conclusão de áreas físicas destinadas à instalação de equipamentos de imagem destinados por pregão centralizado do MEC, tais como Tomografia Computadorizada, Ressonância Magnética, Raio X Telecomandado, etc.

Durante o ano de 2011, inúmeras reuniões foram feitas com a Secretaria Municipal de Saúde, no sentido de continuar e também avançar o grau de inserção do HU nas ações universais de saúde do município junto à comunidade rio-grandina, bem como atenção contínua e apoio às necessidades macrorregionais oriundas da 3º Coordenadoria Regional de Saúde.

Outra ação relevante executada no exercício de 2011 foi a conclusão da obra do ar condicionado da UTI Pediátrica, o que proporcionou a montagem da mesma, no sentido de equipamentos e materiais, estando apenas aguardando a definição quanto à forma de contratação do grupo de pessoal técnico.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE
Pró-Reitoria de Planejamento e Administração
Diretoria de Planejamento

Plano de Ação 2011 – com Resultados

Área I – Ensino de Graduação

Objetivo 1 – Buscar continuamente a excelência nos cursos de graduação

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
1. Elevar a qualidade do processo de ensino e de aprendizagem nos cursos de graduação.	1. Avaliar continuamente o processo educativo, em consonância com os projetos pedagógicos dos cursos.	PROGRAD	Unidades Acadêmicas, Coordenadores dos cursos de graduação	1. Organizar ações de formação junto ao Programa de Formação Continuada na Área Pedagógica para os professores da FURG (PROFOCAP) 2. Fomentar o desenvolvimento de projetos de ensino com novas metodologias	Meta Alcançada. - Foram realizadas ações de formação integradas ao Programa de Formação Continuada na Área Pedagógica – PROFOCAP (vide objetivo 5, Meta 49); - Publicação de edital de fomento a projetos ensino inovadores; - Manutenção do Programa Institucional Brasileiro de Iniciação à Docência – PIBID.
2. Criar metodologia para análise e acompanhamento do desempenho acadêmico dos estudantes.	1. Avaliar continuamente o processo educativo, em consonância com os projetos pedagógicos dos cursos.	PROGRAD PROPLAD	Coordenadores de Curso NTI	1. Realizar pesquisa sobre o desempenho dos estudantes; 2. Promover discussão envolvendo a CPA e a DAÍ.	Meta Parcialmente Alcançada. - Foram feitas discussões e levantamentos acerca do desempenho dos estudantes nas áreas básicas, principalmente nos cursos de engenharia, visando a elaboração de edital de ensino e monitoria para implementação do Plano de Desenvolvimento do Estudante (PDE)
3. Incentivar e apoiar propostas de criação e implementação de novas tecnologias didático-pedagógicas.	4. Implantar novas ferramentas educativas no ensino, principalmente as tecnologias de informação e comunicação (TICs).	PROGRAD PROPESP	PROEXC	1. Oferecer cursos no âmbito do PROFOCAP; 2. Incentivar a divulgação de novas tecnologias didático-pedagógicas; 3. Disponibilizar condições de infraestrutura para a criação e implementação de novas tecnologias didático-pedagógicas; 4. Integrar as ações de EAD no contexto do ensino presencial; 5. Instituir na FURG o Programa Institucional de Pós-Graduação REUNI de Assistência	Meta Parcialmente Alcançada. - Foram elaborados 5 cursos no âmbito do PROFOCAP (vide. Meta 49); - Implementação de **Projetos de Ensino** – integrando o **Subprograma de Apoio Pedagógico** do PDE, com o propósito de promover a melhoria do desempenho acadêmico do estudante por meio de ações especificas para qualificar o processo. Foram aceitos projetos que contemplaram a realização de cursos, oficinas, aulas de apoio, grupos de estudo, atividades de tutoria aos estudantes dos cursos de graduação da FURG, entre outras atividades de ensino que objetivaram e viabilizaram a redução dos índices de retenção e evasão estudantil;

				ao Ensino de Graduação e Educação Básica; 6. Criar um Programa de Fomento a Projetos de Ensino que visem a implementação de novas tecnologias didático-pedagógicas; 7. Conceder bolsas de pós-graduação aos projetos selecionados em edital específico dentro do Programa Institucional de Pós-Graduação REUNI de Assistência ao Ensino de Graduação e Educação Básica.	- Manutenção do LEPD, com a realização de oficinas pedagógicas com utilização de novas Tecnologias da Informação e Comunicação para diversos cursos de graduação da FURG.
4. Promover constantemente atividades relacionadas a mobilidade acadêmica	5. Estimular a mobilidade acadêmica.	PROGRAD	Unidades Acadêmicas	1. Participação em editais de fomento a mobilidade acadêmica	Meta Alcançada. - A PROGRAD participou de diversos programas de fomento à mobilidade: Programa de Mobilidade Acadêmica Santander Universidades de Bolsas Luso-Brasileiras, Mobilidade Andifes, Programa de Intercâmbio de Estudantes Brasil-México (BRAMEX), e Programa de Licenciaturas Internacionais (PLI). Em números: Total de acadêmicos da FURG em mobilidade nacional: 13 Total de acadêmicos da FURG em programas de intercâmbio internacional, em 2011: 14 Acadêmicos recebidos pela FURG, em mobilidade nacional: 1 Acadêmicos oriundos de programa de intercâmbio internacional, matriculados na FURG, em 2011: 18
5. Dar continuidade ao processo de elaboração, reavaliação e implementação do PP dos cursos de Graduação.	6. Estimular o desenvolvimento de currículos interdisciplinares com itinerários formativos flexíveis e alternativos.	PROGRAD	Coordenadores, Docentes, Estudantes	1. Discutir a flexibilização curricular junto ao Comitê de Graduação; 2. Rever o currículo dos cursos de graduação, analisando conteúdos e carga horária de disciplinas obrigatórias e optativas.	Meta Parcialmente Alcançada. - Em 2011, foram realizadosdiversos encontros do Comitê de Graduação - COMGRAD visando discutir temas relevantes para a melhoria do Ensino na graduação, entre eles a flexibilização curricular e o estímulo de currículos interdisciplinares.

6. Apoiar Núcleos/Grupos de Ensino, Pesquisa e Extensão existentes na Instituição e estimular a criação de novos Núcleos.	7. Intensificar ações que visem à integração entre os cursos de graduação e pós-graduação.	PROGRAD PROEXC PROPESP	Coordenadores de Graduação e Pós-Graduação, Unidades Acadêmicas, Docentes.	1. Orientar e apoiar os Núcleos/Grupos na participação de editais específicos; 2. Apoiar o desenvolvimento de projetos de extensão com participação de professores e acadêmicos nos diversos cursos de graduação.	Meta Parcialmente Alcançada. - A realização da X MPU contribuiu para a consolidação da meta. - A participação de bolsistas REUNI, dos cursos de Pós-Graduação, nos cursos de Graduação incentivou a melhoria do Ensino, e contribuiu para a consolidação da Meta.
7. Dar continuidade ao Programa de Ações Inclusivas e Afirmativas na FURG.	9. Incentivar uma formação acadêmica voltada ao exercício da cidadania.	PROGRAD PROEXC	PROPESP Coordenadores de Cursos Unidades Acadêmicas	1. Apoiar as ações do Núcleo de Estudos em Ações Inclusivas (NEAI/DECC/); 2. Participar de novos editais do Programa de Inclusão e Ações Afirmativas na Educação Superior, proposto pela SESu; 3. Oferecer suporte aos projetos de cursos Pré-vestibular, existentes na Universidade; 4. Apoiar a implantação de política para a prevenção ao uso indevido de drogas na Universidade.	Meta Alcançada. O Programa de Apoio aos Estudantes com Necessidade Especiais - PAENE PAENE disponibilizou, em 2011, bolsas a estudantes da graduação para desenvolverem atividades de acompanhamento de estudantes com necessidades especiais. O PAENE oportuniza o acesso aos estudantes com deficiência ou mobilidade reduzida nos mais diversos espaços acadêmicos, bem como sua permanência favorecida por condições psicopedagógicas adequadas.
8. Apoiar as ações e projetos voltados à formação acadêmica dos estudantes.	9. Incentivar uma formação acadêmica voltada ao exercício da cidadania.	PROGRAD	Coordenadores de Curso PROEXC NTI	1. Criar um programa de apoio à formação acadêmica dos estudantes; 2. Organizar grupos para elaboração de projetos visando à participação em editais que permitam expansão de Grupos PET na FURG; 3. Estimular e apoiar a participação dos estudantes em projetos de ensino pesquisa e extensão; 4. Fomentar e apoiar o protagonismo estudantil na realização de projetos; 5. Apoiar a participação dos estudantes em eventos científicos e estudantis;	Meta Parcialmente Alcançada. **1. Programa de Educação Tutorial – PET** Em 2010, a Universidade Federal do Rio Grande - FURG participou do Edital Nº 9/PET 2010/MEC/SESu/SECAD. Foram constituídos mais sete novos Grupos PET: PET - Santa Vitória do Palmar, PET - São Lourenço do Sul, PET - Psicologia, PET - Ciências Computacionais, PET - Conexões de Saberes Estatísticos, PET - Conexões de Saberes Populares e PET - Conexões de Saberes do Campo (Campus Santo Antônio da Patrulha), totalizando 11 grupos na Instituição que contemplam 121 alunos bolsistas PET de diferentes cursos de graduação.

				6. Oferecer duas turmas do curso Inserção Cidadã na Vida Universitária.	
9. Apoiar e dar condições adequadas aos estagiários dos cursos de formação de professores na realização de estágios junto às escolas da comunidade.	10. Aproximar os cursos de licenciatura com as práticas escolares da Educação Básica.	PROGRAD	PROEXC Coordenadores de Cursos Professores Supervisores de Estágio	1. Realizar seminário para discussão dos estágios supervisionados das licenciaturas; 2. Realizar seminário com os professores supervisores de estágio e estudantes em situação de estágio nas licenciaturas, a fim de compilar dados sobre a realidade da atividade de estágio; 3. Criar um comitê de estágios da FURG; 4. Incluir estágios supervisionados em cursos preparatórios para vestibular, promovidos pela extensão; 5. Participar em editais do Programa de Consolidação das Licenciaturas MEC/SESu/DEPEM; 6. Fomentar as ações no âmbito do Projeto Prodocência.	Meta Alcançada. **PIBID - Iniciação à Docência na Universidade Federal do Rio Grande - FURG** Através do Projeto "Ampliando Práticas Educativas na Educação Básica: Diálogos em roda na formação permanente de professores na FURG", o **PIBID 2011** conta com 07 licenciaturas (Biologia, Educação Física, Física, Letras Port./Francês, Geografia, Matemática e Química). Além dos cursos, contam com os seguintes dados: Número total de bolsistas: 116 alunos Número total de supervisores: 22 professores Número total de Escolas: 22 escolas
10. Elevar a qualidade do processo de ensino e de aprendizagem nos cursos de graduação.	16. Consolidar as ações de monitoria.	PROGRAD PRAE	Unidades Acadêmicas, Coordenadores dos cursos de graduação	1. Publicar editais; 2. Selecionar alunos.	Meta alcançada. 1. Publicação do Edital de Monitoria, no âmbito do PDE, através do qual foram concedidas 152 bolsas de monitoria, e 39 de projetos de ensino.
11. Criar banco de dados com informações sobre os egressos da FURG.	18. Promover o acompanhamento permanente dos egressos.	PROGRAD Coordenadores	PROPLAD NTI	1. Levantar informações junto às Comissões de Curso de Graduação/CPA; 2. Criar na página eletrônica da FURG um link para acesso a banco de dados dos egressos.	Meta não alcançada.

Objetivo 2 – Otimizar a ocupação de vagas no cursos de graduação

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
12. Realizar a XV Semana Aberta	1. Promover orientação profissional de estudantes de Ensino Médio.	PROGRAD	PRAE, Unidades Acadêmicas, coordenadores de cursos	1. Organizar as atividades junto aos coordenadores de cursos; 2. Divulgar a programação.	Meta alcançada. A realização da XV Semana Aberta contribuiu para a realização da Meta.
13. Promover a divulgação dos cursos de graduação.	2. Ampliar a divulgação da Universidade e de seus cursos para os estudantes de Ensino Médio.	PROGRAD	PRAE, Unidades Acadêmicas, coordenadores de cursos	1. Organizar as atividades junto aos coordenadores de cursos; 2. Divulgar a programação.	Meta Alcançada. - Realização da XV Semana Aberta, que ocorreu de 25 a 27 de outubro de 2011; - Realização de visitação às escolas de todos os Municípios que possuem Campus presencial da FURG, para divulgação dos cursos e Processo Seletivo 2012 da Universidade, de 14 de junho a 13 de julho de 2011, integrando a XV Semana Aberta
14. Desenvolver iniciativas visando à redução do nível de evasão dos estudantes de graduação.	4. Intensificar ações que visem à redução dos índices de retenção e evasão dos cursos.	PROGRAD PROPLAD	Coordenadores dos Cursos, NTI	1. Dar continuidade ao estudo sobre evasão nos últimos anos; 2. Discutir no Comitê de Graduação as possíveis causas da evasão; 3. Buscar alternativas visando reverter o quadro de evasão constatado nos últimos quatro anos; 4. Ampliar e fomentar o Programa de Tutoria e Apoio Pedagógico em Conhecimentos Básicos; 5. Instituir na FURG o Programa Institucional de Pós-Graduação REUNI de Assistência ao Ensino de Graduação e Educação Básica; 6. Conceder bolsas de pós-graduação aos projetos selecionados em edital específico dentro do Programa Institucional de Pós-Graduação REUNI de Assistência ao Ensino de Graduação e Educação Básica.	Meta Parcialmente Alcançada. As coes 1 e 2 precisam ser melhor discutidas e implementadas.

15. Promover a aproximação da Universidade com a comunidade eterna.	5. Avaliar continuamente critérios para identificação e ocupação de vagas ociosas na Universidade.	PROGRAD	PROPLAD, NTI, Coordenadores de cursos	1. Rediscutir o sistema informatizado existente; 2. Ampliara a discussão com as coordenações de cursos.	Meta Parcialmente Alcançada. - No final de 2011, foi publicado o Edital de Vagas que objetiva preencher, através de ingresso extra Processo Seletivo, vagas ociosas nos cursos de graduação da FURG.
16. Manter iniciativas que visem ações afirmativas.	6. Consolidar ações afirmativas no ingresso e na permanência dos estudantes.	PROGRAD	Unidades Acadêmicas, coordenadores de cursos.	1. Inserir no edital do SiSU as bonificações previstas no PROAI.	Meta alcançada. - A PROGRAD incluiu no Sistema de Selação Unificada – SiSU as ações afirmativas, que consistem na bonificação na nota dos candidatos: egressos de escola pública, autodeclarados negros e/ou pardos, e portadores de necessidades especiais, conforme Res. 087/2009 Pleno COEPEA. - A PROGRAD divulgou, em 2011, edital de processo seletivo específico para candidatos indígenas, oferecendo 5 (cinco) vagas adicionais a estes candidatos.
17. Manter o processo de avaliação dos ingressos	7. Avaliar continuamente os mecanismos de ingresso.	PROGRAD	Coordenadores de cursos, COEPEA, CONSUM	1. Promover avaliação; 2. Gerar relatórios junto ao NTI.	Meta Parcialmente Alcançada. - Apresentação do relatório do Processo Seletivo 2011 aos Conselhos Universitários, com vistas a avaliação do processo.

Objetivo 3 – Expandir vagas na graduação

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
18. Dar continuidade ao processo de ampliação de vagas nos cursos já existentes.	2. Avaliar demandas da população local, regional e nacional para expansão de vagas nos cursos.	PROGRAD Comissão de Implantação do Curso	COEPEA PROPLAD Coordenadores de Cursos	1. Reavaliar o projeto do curso e as condições para ampliação e vagas.	Meta Alcançada. - As demandas foram discutidas e analisadas no Seminário: "Construindo com a Comunidade o Futuro da Universidade Federal do Rio Grande - FURG", realizado no dia 15 de outubro de 2011, contando com a presença de mais de 80 entidades e instituições da cidade.
19. Criar cursos na modalidade EAD.	4. Incentivar a criação de novos cursos a distância.	SEaD	PROGRAD Unidades Acadêmicas Coordenadores de Curso	1. Identificar novos grupos com potencial para criação de cursos de graduação; 2. Apoiar a elaboração de novas propostas de cursos.	Meta alcançada. - Foram criados os cursos: Licenciatura Letras Português Espanhol e Licenciatura em Ciências

Objetivo 4 – Qualificar o estágio curricular

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
20. Criar sistema único de registro e acompanhamento dos estágios profissionalizantes dos estudantes.	2. Criar estrutura de apoio ao estágio curricular.	PROGRAD	Coordenadores de Cursos PROEXC NTI	1. Discutir no Comitê de Graduação e no Comitê Estudantil; 2. Manter atualizado o banco de registro dos estágios externos; 3. Discutir com os professores responsáveis pelos estágios supervisionados; 4. Realizar seminário para discussão dos estágios supervisionados das licenciaturas; 5. Elaborar um documento com orientações e princípios básicos para os estágios profissionalizantes; 6. Discutir no Comitê de Graduação.	Meta Parcialmente Alcançada. - Manutenção do Laboratório de Ensino e Prática Docente – LEPD, através da realização de oficinas pedagógicas com utilização de novas tecnologias da informação e comunicação para diversos cursos de graduação da FURG; da orientação pedagógica aos estudantes dos cursos de licenciatura e empréstimo de materiais didáticos para a realização de atividades práticas e de estágio curricular. .

Objetivo 5 – Avaliar e promover a formação pedagógica continuada dos servidores

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
21. Dar continuidade ao PROFOCAP.	1. Promover continuamente a formação pedagógica dos servidores docentes.	PROGRAD	Unidades Acadêmicas	1. Levantar temas de interesses docentes; 2. Organizar e realizar seminários; 3. Oferecer cursos de formação.	Meta Alcançada. - Programa de Formação Continuada na Área Pedagógica - PROFOCAP: Março/Abril/2011 – Encontro com docentes das Unidades Acadêmicas para apresentação do PROFOCAP e levantamento de demandas e temáticas a serem discutidas; - 13/10/2011 – Oficina Gestão da sala de aula, ministrada pelos docentes Prof. Dr. João Alberto da Silva - Instituto de Educação e Profª. Drª. Gionara Tauchen - Instituto de Educação; - 26/10/2011 – II Colóquio de Práticas Pedagógicas da FURG, ministrado pelos docentes Profª Drª Adriana Senna – ICHI, Prof. Dr. Luiz Fernando Mackedanz – IMEF, Profª MSc. Simone Grohs Freire – FADIR e Profª Drª Gionara Tauchen (articuladora) – IE. - 04/11/2011 – Palestra "Os Desafios da EAD no

					Brasil", ministrada pela palestrante Profª Ymiracy Nascimento de Souza Polak. - 22/11/2011 – Palestra "Educação em Engenharia: processos de ensino e aprendizagem" ministrada pela Profa. Dra. Liane Ludwig Loder – UFRGS. - No ano de 2011 foi desenvolvido o **site do PROFOCAP** (www.profocap.furg.br) com o objetivo de divulgar, organizar e concentrar as atividades de formação docente realizadas na Instituição.

Área II – Ensino de Pós-Graduação

Objetivo 1 – Buscar continuamente a excelência nos cursos de pós-graduação *scricto sensu*

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
22. Manter a permanente qualificação dos cursos de pós-graduação	1. Qualificar continuamente os cursos oferecidos.	PROPESP	Coordenadores de cursos de pós-graduação	1. Realizar diagnósticos e estabelecer metas de produtividade docente e discente; 2. Envolver todos os coordenadores na discussão.	Meta Alcançada. Foram realizados seis diagnósticos.
23. Manter a permanente avaliação dos cursos de pós-graduação	2. Criar processos de avaliação interna adequados aos parâmetros da avaliação externa.	PROPESP	Coordenadores de cursos de pós-graduação	1. Analisar os diagnósticos de cada PPG e propor sistema de avaliação interno; 1. Envolver todos os coordenadores na discussão.	Meta Alcançada. Foram realizados seis diagnósticos.
24. Criar ambientes de pesquisa e PG integradores e multidisciplinares	3. Aproximar os diversos programas de pós-graduação, visando à integração acadêmica e realização de atividades interdisciplinares.	PROPESP	Coordenadores e orientadores de PPGs	1. Elaborar projetos institucionais de infraestrutura de pesquisa multiusuária; 2. Envolver todos os coordenadores na discussão.	Meta Parcialmente Alcançada . Foi possível implantação do Centro de Microscopia Eletrônica da Zona Sul do RS e dar início da construção da Central Analítica
25. Ampliar a produção científica dos PPGs	4. Aumentar a visibilidade científico-acadêmica e a inserção nacional e internacional.	PROPESP	Orientadores de PPGs	1. Incentivar a publicação de artigos em periódicos e congressos qualificados.	Meta Alcançada. Houve um aumento de 30% da produção científica da FURG

26. Dar continuidade aos projetos de integração da pós-graduação com a graduação para a melhoria do ensino de graduação.	5. Intensificar ações que visem à integração entre os cursos de graduação e pós-graduação.	PROPESP PROGRAD	Coordenadores de cursos de graduação e de pós-graduação	1. Manter o Programa Institucional de Pós-Graduação REUNI de Assistência ao Ensino de Graduação; 2. Conceder bolsas de pós-graduação aos projetos selecionados em edital específico dentro do Programa Institucional de Pós-Graduação REUNI de Assistência ao Ensino de Graduação e Educação Básica.	Meta Alcançada. Foram concedidas 29 bolsas de doutorado e 89 de mestrado.
27. Ampliar o número de professores vistantes e bolsistas de pós-doutorado	7. Desenvolver condições favoráveis à participação de professores visitantes e bolsistas de pós-doutorado junto aos programas de pós-graduação.	PROPESP	Coordenadores, orientadores de PPGs e PROGEP	1. Elaborar editais de professor visitante e pós-doutorado	Meta Alcançada. Foram contratados 12 bolsistas de pós-doutorado selecionados pelo Programa Institucional de Pós-Graduação REUNI de Assistência ao Ensino de Graduação e 16 aprovados no programa PNPG da CAPES; 6 professores visitantes atuando pelo programa REUNI.
28. Qualificar o desempenho dos estudantes de pós-graduação.	8. Ampliar a oferta de bolsas aos estudantes.	PROPESP	PROPESP	1. Incentivar a obtenção de bolsas em editais específicos	Meta Alcançada. Houve um crescimento de 17% no numero de bolsas.

Objetivo 2 – Ampliar a oferta de cursos de pós-graduação *scricto sensu*

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
29. Criar três novos cursos de pós-graduação *scricto sensu*.	1. Criar condições favoráveis à oferta de cursos de pós-graduação *stricto sensu* em áreas ainda não atendidas.	PROPESP	Coordenadores de Pós-Graduação Unidades Acadêmicas	1. Consolidar propostas a serem submetidas à CAPES; 2. Aprovar as propostas no comitê de Pós-Graduação; 3. Submeter à avaliação da CAPES; 4. Aprovar a criação dos cursos no COEPEA.	Meta Alcançada. Foram criados o mestrado profissional em matemática, o mestrado em Educação e o doutorado em Ciências da Saúde.
30. Elaborar propostas de oito) novos cursos de pós-graduação *scricto sensu*.	1. Criar condições favoráveis à oferta de cursos de pós-graduação *stricto sensu* em áreas ainda não atendidas.	PROPESP	Unidades Acadêmicas	1. Articular grupos de docentes com potencial para a criação dos cursos de pós-graduação; 2. Apoiar a elaboração de propostas.	Meta Alcançada. Foram elaboradas as propostas de mestrado em Engenharia de Computação, Engenharia Mecânica, Direito, Administração, Linguagem Cultura e Educação, Mestrado Profissional em História, Doutorado em Letras e Química

Objetivo 3 – Buscar continuamente a excelência nos cursos de pós-graduação *lato sensu*

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
31. Elaborar normas para o sistema de avaliação dos cursos de pós-graduação *lato sensu*.	1. Criar processos de avaliação contínua, aprimorando instrumentos e indicadores de análise da qualidade e demanda.	PROPESP	COLASE Coordenadores de Pós-Graduação	1. Criar comissão para elaborar normas para o sistema de avaliação; 2. Elaborar normas; 3. Aprovar as normas no COLASE.	Meta não Alcançada. Não foram alcançados os resultados, meta em revisão
32. Elaborar propostas de novos cursos de pós-graduação *lato sensu* a distância.	2. Incentivar a criação de novos cursos a distância.	SEaD	PROPESP Unidades Acadêmicas Coordenadores de Curso	1. Identificar novos grupos com potencial para a criação de cursos de pós-graduação; 2. Apoiar a elaboração das propostas dos cursos: Ensino de Sociologia no Ensino Médio – modo a distância e Formação de Prof. na Narrativa da Docência	Meta Alcançada. Os dois cursos foram criados.

Objetivo 4 – Ampliar a oferta de cursos de pós-graduação *lato sensu*

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
33. Criar três novos cursos de pós-graduação *lato sensu*.	1. Criar condições favoráveis à oferta de cursos *lato sensu* em áreas ainda não atendidas.	PROPESP	Unidades Acadêmicas	1. Aprovar nos colegiados das Unidades Acadêmicas envolvidas; 2. Aprovar as propostas no Comitê de Pós-Graduação; 3. Aprovar a criação dos cursos no COEPEA.	Meta Alcançada. Foram criados os cursos de Engenharia Naval, Engenharia de Campo: Construção e Montagem, Engenharia de Planejamento

Área III – Pesquisa e Inovação Tecnológica

Objetivo 1 – Consolidar a pesquisa em todas as áreas do conhecimento

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
34. Promover o desenvolvimento do Estudante	4. Ampliar o programa institucional de bolsas de iniciação científica.	PROPESP	PROGRAD/PROEXC/PRAE	1. Elaborar editais institucionais de IC	Meta Alcançada. Foram concedidas 170 bolsas de Iniciação Científica vinculadas ao PDE e ao PROBIC.

35. Ampliar o número de equipamentos no Programa de Compartilhamento de Equipamentos Multiusuários.	8. Incentivar o uso compartilhado de estruturas e equipamentos.	PROPESP	PROPLAD Unidades Acadêmicas	1. Ajustar o sistema informatizado de divulgação do ProCEM na PROPESP; 2. Solicitar aos diferentes órgãos de fomento recursos financeiros para aquisição e manutenção de mais equipamentos; 3. Ampliar o Comitê Gestor do ProCEM.	Meta Alcançada. Foram incluídos 47 itens no ProCEM.

Objetivo 2 – Promover a divulgação da ciência

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
36. Ampliar a plataforma de revistas eletrônicas da FURG e o repositório da Produção Intelectual da FURG	1. Qualificar a publicação de periódicos impressos e eletrônicos.	PROPESP	PROPESP/NTI	1. Qualificar a plataforma de Revistas eletrônicas; 2. Consolidar o repositório Institucional da Produção Intelectual.	Meta Alcançada. Tivemos mais de 1600 produções bibliográficas cadastradas nos repositório institucional.
37. Aperfeiçoar o sistema informatizado de cadastro dos projetos de pesquisa e da produção científica da Universidade.	2. Consolidar o repositório de produção científica.	PROPESP	NTI	1. Melhorar o programa computacional para cadastro de projetos de pesquisa; 2. Inserir na planilha eletrônica espaço específico para apresentação do relatório conclusivo das pesquisas.	Meta não alcançada.

Objetivo 3 – Desenvolver a inovação tecnológica

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
38. Dar condições para a gestão da propriedade intelectual e de transferência de Tecnologia	1. Consolidar o Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT).	PROPESP	PROPESP	1. Capacitar servidores 2. Promover o registro de patentes 3. Buscar recursos para implementação de projetos de transferência de tecnologia	Meta Parcialmente Alcançada. Foram requeridas três patentes e captados R$ 950.000,00 para estruturação do Parque Tecnológico. Outros recursos para o Parque devem ser recebidos em 2012.

39. Criar uma incubadora de base tecnológica.	2. Criar incubadoras tecnológicas.	PROPESP PROEXC	PROPLAD Unidades Acadêmicas	1. Atualizar a proposta de criação da incubadora de base tecnológica; 2. Enviar a proposta do OCEANTEC para a Secretaria de Ciência e Tecnologia RS; 3. Buscar recursos financeiros para criação da proposta; 4. Selecionar empresas candidatas a ingressar na incubadora.	Meta Parcialmente Alcançada. Projeto do Parque tecnológico OCEANTEC aprovado e aguardando liberação dos recursos, no qual se prevê uma incubadora de empresas.
40. Promover o Desenvolvimento do Estudante	4. Ampliar o programa institucional de bolsas de iniciação tecnológica.	PROPESP	PROPESP	1. Elaborar edital institucional de IT.	Meta Alcançada. Foram concedidas 4 bolsas para o PIBIT.

Área IV – Extensão

Objetivo 1 – Consolidar, expandir e qualificar as ações de extensão

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
41. Consolidar as atividades de extensão	1. Elaborar o Plano de Extensão Universitária.	PROEXC	DIEX, Comitê de Extensão, Unidades Educacionais, Unidades Administrativas	1. Reunir Comitê de Extensão; 2. Criar Comissão; 3. Realizar Encontro de Extensionistas.	Meta Parcialmente Alcançada. Em 2011, demos um importante passo na construção do Plano de Extensão da FURG. Realizamos importantes discussões junto ao Comitê de Extensão. Criamos a comissão que está elaborando a proposta. Em outubro, junto à 10ª MPU, realizamos o Encontro de Extensionistas, que colaborou sobremaneira no encaminhamento do Plano. Como resultado desta ação, foi incluído no PPI/PDI 2011-2014 a elaboração do Plano. A previsão de conclusão desta meta está prevista para 2012.
42. Ampliar constantemente a participação da comunidade em atividades de extensão	2. Incentivar a participação da comunidade universitária em ações de extensão.	PROEXC	DIEX, Comitê de Extensão, Unidades Educacionais, Unidades Administrativas	1. Lançar editais internos para seleção de projetos e programas; 2. Inscrever propostas nos editais; 3. Realizar execução financeira dos projetos e programas; 4. Realizar acompanhamento sistemático das ações.	Meta Alcançada. Em 2011, a FURG executou 14 programas e projetos aprovados no edital do PROEXT 2009 e 11 propostas aprovadas no edital de 2010. Também conseguimos aprovar 14 propostas junto ao edital do PROEXT 2012 que será executada no próximo ano. Todos os projetos e programas do PROEXT foram acompanhados pela DIEX, especialmente na sua execução financeira, o que garantiu a execução de 100% do orçamento recebido. Também lançamos o edital de fomento a extensão

					através da concessão de bolsas – PDE/PBEXT. Foram distribuídas 131 bolsas. O apoio e incentivo ao cadastro das ações, através do Sigproj, possibilitou um acréscimo de mais de 150% de programas cadastrados.
43. Proporcionar a comunidade a participação em atividades de estensão	3. Ampliar a oferta de bolsas de extensão.	PROEXC	DIEX, Comitê de Extensão	1. Lançar edital interno de bolsas de extensão; 2. Realizar seleção dos projetos; 3. Realizar acompanhamento.	Meta Alcançada. Em 2011 lançamos o primeiro edital interno de bolsas de extensão, com a distribuição de 131 bolsas. Ainda, somando os demais projetos financiados e as bolsas permanência com foco na extensão, chegamos a mais de 500 bolsas distribuídas.
44. Realizar a 10ª MPU.	5. Promover ações para o atendimento da Política Nacional de Extensão.	PROPESP PROEXC PROGRAD	PROPLAD, Unidades Acadêmicas, Coordenadores de cursos	1. Estruturar a comissão organizadora; 2. Elaborar a programação; 3. Buscar recursos financeiros; 4. Divulgar o evento; 5. Realizar o evento; 6. Elaborar o relatório do evento.	Meta Alcançada. A seguir, os principais números da 10ª MPU: - Congresso de Iniciação Científica: 802 trabalhos - 118 destaques - Seminário de Extensão: 264 trabalhos - 41 destaques - Seminário de Ensino: 199 trabalhos - 27 destaques - Encontro de Pós-Graduação: 197 trabalhos - 32 destaques - Feira de Inovação Científico-Tecnológica: 12 trabalhos - Congresso de Iniciação Científica do Ensino Médio: 37 trabalhos - Mostra de Trabalhos da Educação Básica: 12 escolas de Rio Grande - Mostra Cultural: 23 oficinas, Fórum dos Grupos Artísticos da FURG, intervalos culturais, apresentações artísticas, mostra de vídeos e três shows noturnos. - Participantes ouvintes: 1877 - Total de participantes da 10ª MPU: 3.400

Objetivo 2 – Ampliar a integração entre a Universidade e a sociedade

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
45. Consolidar as atividades desenvolvidas no Complexo de Museus	1. Desenvolver ações sistemáticas e contínuas de diálogo com a sociedade.	PROEXC	Complexo de Museus	1. Incentivar as atividades em torno dos museus da FURG; 2. Incentivar a visitação da comunidade universitária e comunidade externa.	Meta Alcançada. Em 2011 os museus da FURG receberam 41.582 visitantes; 50 estudantes universitários realizaram seus estágios ou participaram de projetos nos diversos museus. Foram ainda realizados cursos, palestras e eventos científico-acadêmicos.

46. Realizar a 38º Feira do Livro.	4. Realizar eventos fora do espaço físico da Universidade.	PROEXC DIEX NAC	DIEX, NAC, EDGRAF, FURG TV, Rádio Universidade, PU, ACS, NUME, CAIC.	1. Estruturar a comissão organizadora; 2. Elaborar o projeto; 3. Captar os recursos necessários; 4. Divulgar a 39ª Feira do Livro para a comunidade em geral; 5. Contratar serviços de apoio.	Meta Alcançada. A 38ª Feira do Livro da FURG – "Rio Grande em suas águas" foi realizada entre os dias 27/01 e 06/02/2011. Teve um público superior a 100 mil pessoas; Realizou 60 sessões de autógrafos; comercializou 36.518 livros; além da realização de diversos shows musicais e artísticos, oficinas e conversas literárias.
47. Participar do 29º Seminário de Extensão Universitária da Região Sul (SEURS).	5. Intensificar as parcerias com organizações públicas e privadas.	PROEXC	Comitê de Extensão	1. Divulgar o 29º SEURS para a comunidade universitária e coordenadores de ações de extensão; 2. Selecionar os trabalhos a serem apresentados; 3. Enviar grupo para apresentação de trabalhos no SEURS.	Meta Alcançada. O 29º SEURS foi realizado em Foz do Iguaçu/PR no período de 22 s 24 de agosto. A FURG esteve representada no evento com a apresentação de 23 trabalhos e 40 participantes.
48. Manter as ações já desenvolvidas pelo CAIC.	7. Ampliar a integração da Universidade com a Educação Básica e com a Educação de Jovens e Adultos.	CAIC	PROEXC, SMEC, PMRG, EEnf.l	1. Desenvolver projetos de ensino, pesquisa e extensão; 2. Viabilizar a realização de estágios acadêmicos; 3. Atender a comunidade do entorno do Campus Carreiros com ações de saúde, educação e integração comunitária.	Meta Alcançada. Em 2011, o CAIC atendeu a 1027 estudantes da educação infantil, ensino fundamental e EJA. Cabe destacar o início das atividades do Maternal, atendendo crianças de 2 e 3 anos. Além disso, foram realizados 15 projetos de ensino, pesquisa e extensão. Foram atendidos 251 estudantes universitários através de estágios e outras atividades. A Unidade de Saúde do CAIC realizou 4.518 atendimentos.
49. Desenvolver o Programa de Formação Continuada de Professores da Educação Básica	7. Ampliar a integração da Universidade com a Educação Básica e com a Educação de Jovens e Adultos.	PROEXC	Unidades Educacionais	1. Realizar diagnóstico para levantamento de demandas; 2. Apresentar a proposta para as secretarias municipais e estadual de educação; 3. Realizar os cursos.	Meta Alcançada: Em 2011, foram realizados 5 cursos de formação continuada para professores, com recursos captados junto ao MEC. Foram capacitados 815 professores de escolas das cidades do cordão litorâneo do RS, onde a FURG possui Campi ou Pólos da UAB.

Objetivo 3 – Criar política institucional de incentivo à cultura e ao esporte

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
50. Desenvolver ações culturais por meio da música.	1. Promover manifestações culturais e esportivas 2. Ampliar as ações de intervenção e integração com a comunidade, por meio da	PROEXC	DIEX, NAC	1. Apoiar o Movimento Coral; 2. Apoiar os grupos musicais.	Meta Alcançada. Em 2011, foram apoiados os seguintes corais: Coral Universitário, Coral Vozes da Francofonia, Oficina Vocal, Coral do NUTI. Na área da música foram mantidos e apoiados os

	cultura e do esporte.				projetos de educação musical e inclusão, a Big Band da FURG, o projeto Aerófonos e o TóCAIC. Ao todo, foram atendidos cerca de 200 pessoas entre estudantes universitários, do CAIC e da Comunidade. Os grupos receberam formação, figurinos, equipamentos, e cenários para seus espetáculos.
51. Desenvolver ações culturais por meio do teatro e dança.	1. Promover manifestações culturais e esportivas. 2. Ampliar as ações de intervenção e integração com a comunidade, por meio da cultura e do esporte..	PROEXC	DIEX, NAC	1. Apoiar os grupos teatrais e de dança.	Meta Alcançada. Em 2011, foram apoiadas as seguintes ações: Grupo de Teatro da FURG, Dança FURG – do salão às ruas, Terpsícore Dança FURG e Invernada Artística do CTG Farroupilha. Ao todo, foram atendidos cerca de 200 pessoas entre estudantes universitários, do CAIC e da Comunidade. Os grupos receberam formação, figurinos, equipamentos, e cenários para seus espetáculos.
52. Desenvolver a Rede de Pontos de Cultura.	2. Ampliar as ações de intervenção e integração com a comunidade, por meio da cultura e do esporte.	PROEXC	Ministério da Cultura, Pontão de Cultura, Geribada	1. Fortalecer as ações do Pontão de Cultura da FURG; 2. Realizar repasse dos recursos para as 16 instituições selecionadas; 3. Realizar acompanhamento das atividades; 4. Realizar acompanhamento das prestações de contas; 5. Realizar o 4º Geribanda - Movimento de Arte Cultura na FURG.	Meta Alcançada. Em 2011, através do Pontão de Cultura, foram instalados os 16 pontos de cultura em 13 cidades das regiões sul e centro-sul do RS, constituindo, assim, a Rede de Pontos de Cultura da FURG. Ao todo, esta ação está beneficiando diretamente 6 mil pessoas. Também foi realizado o Geribanda no mês de novembro, envolvendo toda a rede e a comunidade universitária.

Área V – Assuntos Estudantis

Objetivo 1 – Promover a equidade de condições básicas aos estudantes

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
53. Disponibilizar uma nova Casa do Estudante Universitário (CEU).	1. Ampliar as ações de assistência básica (transporte, moradia e alimentação) aos estudantes nos *campi*.	PRAE	PROPLAD PROINFRA	1. Locar um novo imóvel para servir de moradia estudantil; 2. Dar início a construção de uma nova Casa do Estudante no Campus Carreiros; 3. Adquirir mobiliário; 4. Promover reuniões mensais com a diretoria da CEU;	Meta Alcançada. A FURG dobrou o número de estudantes atendidos com moradia estudantil.

				5. Ampliar o número de microcomputadores disponíveis; 6. Ampliar o acesso à Internet; 7. Realizar oficinas mensais de integração; 8. Efetuar o acompanhamento aos estudantes pela equipe do NAE; 9. Disponibilizar rancho mensal para os moradores.	
54. Promover melhorias no serviço de transporte no Campus.	3. Gestionar junto aos órgãos reguladores e empresas a melhoria da oferta do serviço de transporte municipal e intermunicipal.	PRAE	DAATE DCE	1. Realizar reuniões com a Secretaria dos Transportes; 2. Realizar reuniões com DCE para acompanhamento dos serviços de transporte; 3. Gestionar junto a empresa Noiva do Mar um a implantação de um Terminal de Recarga dos cartões de Transporte.	Meta Alcançada. O terminal será instalado no C.C em 2012.
55. Implantar sistema informatizado de registro e controle das Bolsas Permanência.	4. Qualificar as modalidades de bolsas permanência.	PRAE	DAE NTI Unidades Acadêmicas	1. Reunir com o NTI para montagem dos sistemas; 2. Organizar as demandas; 3. Cadastrar os estudantes nos projetos; 4. Emitir contratos, efetividade e recibos de pagamento; 5. Emitir certificado eletrônico.	Meta Alcançada. Sistema implantado e em funcionamento.
56. Criar GT para acompanhamento do PROAI.	5. Qualificar o atendimento das demandas específicas de estudantes ingressantes pelo programa de ações afirmativas.	PRAE	NAE NEAI COMUF	1. Discussão com os coordenadores de curso para acompanhamento dos Estudantes indígenas; 2. Redefinição da equipe do NAE para acompanhar os estudantes do PROAI; 3. Realizar o seminário sobre diversidade; 4. Reunião com lideranças indígenas; 5. Acompanhamento pedagógico aos estudantes indígenas. 6. Indicação dos nome para	Meta Alcançada.

				compor o GT de acompanhamento do PROAI; 7. Constituição de GT para consolidar programa da Diversidade.	
57. Consolidar o programa PAENE	6. Intensificar as ações institucionais para o atendimento aos estudantes com deficiência.	PRAE	NAE NEAI	1 Redefinir a equipe do NAE para acompanhamento dos estudantes com deficiência; 2. Realizar diagnóstico das demandas dos estudantes com deficiência; 3. Reestruturação e ampliação do programa PAENE	Meta Alcançada.
58. Dar continuidade ao programa de atendimento à saúde física e mental dos acadêmicos.	7. Intensificar ações preventivas e/ou terapêuticas relacionadas à saúde e qualidade de vida.	PRAE	NAE	1. Contratar profissionais; 2. Realizar plantões de serviço social, da psicologia e serviço de apoio pedagógico; 3. Promover visitas domiciliares e entrevistas de acompanhamento; 4. Fazer o acompanhamento sistemático a estudantes necessitados; 5. Manter plantão noturno para atendimentos aos estudantes na Secretaria da PRAE; 6. Implantar o Programa Prevencionista e de Tratamento sobre Drogas para o Estudante da FURG; 7. Ampliar o serviço de atendimento psicológico para os estudantes nos campi. 8. Continuar a oferecer atendimento de urgência em saúde física; 9. Continuar a oferecer o serviço de assistência odontológica para os estudantes; 10. Continuar a oferecer atendimento psicológico em	Meta Alcançada.

				psicoterapia breve;	
59. Ampliar o subprograma Assistência Básica.	8. Melhorar as condições de permanência qualificada dos estudantes na Universidade.	PRAE	NAE DAAE DAE PU	1. Ampliar os projetos de apoio pedagógico nas áreas básicas em que os estudantes apresentem necessidades; 2. Oferecer cursos básicos de línguas estrangeiras e inclusão digital; 3. Fazer acompanhamento do desempenho acadêmico dos estudantes ligados ao subprograma de Assistência Básica.	Meta Alcançada.
60. Promover melhorias no serviço prestado pelo Restaurante Universitário.	8. Melhorar as condições de permanência qualificada dos estudantes na Universidade.	PRAE	DAAE PU PROPLAD PROINFRA	1. Realizar pesquisa de satisfação; 2. Promover reunião mensal com o arrendatário do RU; 3. Fiscalizar a qualidade e atendimento; 4. Criar GT para acompanhar os serviços dos RU; 5. Compra de equipamentos e mobiliário para equipar melhor os RU; 6. Troca dos copos descartáveis por copos reaproveitáveis; 7. Construção de um novo RU no Campus Carreiros.	Meta Parcialmente Alcançada. O novo restaurante está e fase de conclusão e será entregue em abril de 2012.
61. Qualificar o atendimento fora da sede.	9. Padronizar ações de assistência estudantil em todos os *campi*.			1. Implantar rotina de atendimento mensal nos Campi fora de Rio Grande; 2. Realizar plantão semanal no Campus Saúde; 3. Manter os auxílios fora da sede.	Meta Alcançada.

Objetivo 2 – Promover a melhoria do desempenho acadêmico do estudante

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
62. Contribuir na formação acadêmica ampla.	1. Intensificar a participação dos estudantes em atividades integradas de ensino, pesquisa e extensão.	PRAE	PROGRAD PROEXC PROPESP	1. Implementação das bolsas de Ensino, Pesquisa, Extensão e Monitoria. 2. Ampliar o programa de apoio individual a participação em eventos e de representação estudantil; 3. Criação de editais específicos;	Meta Alcançada.
63. Diminuir o índice da reprovação.	2. Ampliar projetos de apoio ao ensino, articulados às coordenações de cursos.	PRAE	PROGRAD Unidades Acadêmicas	1. Criação do edital de Práticas Alternativas de Ensino – PPAE; 2. Apoio a projetos de apoio ao ensinos; 3. Intensificar o acompanhamento pedagógico; 4. Realizar pesquisa sobre as causas das reprovações entre os estudantes da Assistência Básica.	Mete Parcialmente Alcançada.
64. Fortalecer a organização e o protagonismo estudantil.	3. Valorizar ações acadêmicas propostas pelas instâncias de representação estudantil.	PRAE	DCE	1. Normatizar o apoio a eventos acadêmicos, promovidos por estudantes; 2. Apoio de infraestrutura ao DCE, DAs e CAs, visando ampliar a participação estudantil.; 3. Apoio a participação em eventos do movimento estudantil.	Meta Alcançada.

Objetivo 3 – Promover a inserção cidadã do estudante na vida universitária e na sociedade

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
65. Ampliar o Programa de Acolhida e Recepção aos Novos Estudantes dos cursos de graduação da FURG.	2. Promover ações de integração, humanização, lazer, cultura e esporte.	PRAE PROEXC PROGRAD	Coordenadores Unidades Acadêmicas Diretórios Acadêmicos DCE Casa do Estudante	1. Promover reunião com todas as Coordenadores, CAs, DCE e DAs; 2. Confeccionar a agenda acadêmica; 3. Elaborar proposta de recepção aos estudantes; 4. Recepcionar os calouros na	Meta Alcançada.

			Grupos PET	semana de matrículas; 5. Apresentar a programação da semana de acolhida às Coordenadores, DCE e DAs; 6. Avaliar o processo e iniciar a elaboração do projeto de acolhida 2012.	
66. Ampliar o programa de integração universitária e formação para a cidadania por meio do acesso a cultura, esporte, lazer e projetos sociais.	2. Promover ações de integração, humanização, lazer, cultura e esporte.	PRAE PROEXC DIPEST	NAE DCE Diretórios Acadêmicos Coordenadores	1. Oferecer oficinas de dança, teatro e música; 2. Apoiar os grupos artísticos, protagonizados por estudantes, já existentes e fomentar a criação de novos; 3. Apoiar as iniciativas esportivas dos estudantes; 4. Criar programa de apoio à organização de semanas acadêmicas e outros eventos estudantis; 5. Apoiar os projetos de pré-vestibular gratuitos.	Meta Alcançada.
67. Criar ambientes de convivência no Campus Carreiros.	2. Promover ações de integração, humanização, lazer, cultura e esporte.	PRAE	PROPLAD PU	1. Criar espaços para a colocação de bancos e mesas; 2. Colocar TV a cabo no Centro de Convivência; 3. Concluir as obras de espaço de convívio dos alunos e um novo RU.	Meta Parcialmente Alcançada.. Os prédios e espaços estão em fase de conclusão com previsão de entrega para abril de 2012.
68. Fortalecer a organização do Movimento Estudantil.	5. Proporcionar infraestrutura adequada às representações estudantis.	PRAE	PROINFRA PU	1. Construção de um prédio no Campus Carreiros para o movimento estudantil; 2. Apoio na reforma do prédio do DCE no Centro.	Meta Parcialmente Alcançada. Ambos os prédios estão em fase de conclusão, no Campus Carreiros com previsão para abril de 2012 e no DCE para junho de 2012.

Área VI – Gestão de Pessoas

Objetivo 1 – Desenvolver iniciativas nas áreas comportamental e motivacional

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
69. Promover homenagem aos servidores.	1. Promover ações para maior identificação e orgulho dos servidores com a Universidade.	PROGEP	PROGEP-REITORIA	1. Identificação dos servidores pela data de ingresso. 2. Aquisição de canudos, medalhas e pin. 3. Confecção de certificados.	Meta Alcançada. Foram homenageados em 19 de agosto de 2011, em assembleia universitária, 22 (vinte e dois) servidores que completaram 35 anos de efetivo exercício na FURG, 17 (dezessete) servidores que completaram 30 anos e 272 (duzentos e setenta e dois) 25 anos de efetivo exercício.
70. Promover entrega do Mérito Universitário	1. Promover ações para maior identificação e orgulho dos servidores com a Universidade.	PROGEP	PROGEP-REITORIA	1. Indicação e aprovação junto ao COEPEA dos servidores a serem homenageados. 2. Aquisição de canudos medalhas e pins. 3. Confecção de certificados	Meta Alcançada. Foram homenageados em 19 de agosto de 2011, em assembleia universitária, o Prof. Oswaldo José de Paula Barbosa e a Assistente em Administração Zalir Rodrigues Pinto.
71. Promover projetos que na Comemoração do dia do servidor público possam ser apresentados a comunidade Universitária.	1. Promover ações para maior identificação e orgulho dos servidores com a Universidade.	PROGEP	PROGEP-COMUNICAÇÃO SOCIAL	4. Desenvolver sítio eletrônico para participação dos servidores nos projetos: a) Eu sou da FURG com muito orgulho. b) Minha visão da FURG c) Eu estou bem na foto, eu estou na FURG. 5. Elaborar vídeo com as contribuições recebidas.	Meta Alcançada. Recebido 180 fotos de servidores, registrando momentos felizes vividos por eles na FURG, como contribuições do item “a”; 15 textos de servidores manifestando seu orgulho de haver trabalhado ou trabalhar na FURG, como contribuição do item “b” e 27 fotos de paisagens da FURG como contribuição do item “c”. Confeccionado vídeo em homenagem à participação dos servidores na construção e consolidação da FURG, fazendo uso das contribuições recebidas nos três projetos.

Objetivo 4 – Consolidar a política de atenção integral a saúde da comunidade universitária

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
72. Elaborar e desenvolver projetos de prevenção à saúde dos servidores	1. Intensificar iniciativas voltadas à promoção e vigilância da saúde.	PROGEP	PROGEP-UAS	1. Desenvolver iniciativas na área de odontologia com avaliações de câncer bucal. 2. Continuidade do projeto de ginástica laboral.	Meta Alcançada. - Foram efetivadas avaliações e diagnósticos em 214 servidores da Universidade, através de visitas aos ambientes de trabalho dos servidores. - Desenvolvidas no Campus Carreiros atividades de ginástica laboral nos ambientes de trabalho dos

					servidores. - Disponibilizar o atendimento médico no turno da noite no Campus Carreiros através da lotação de médico na UAS-Carreiros.
73. Estruturar o setor de segurança no trabalho e promover visitas técnicas nos ambientes físicos da Universidade.	3. Intensificar iniciativas voltadas à segurança no trabalho.	PROGEP	PROPLAD-SEGURANÇA DO TRABALHO.	1. Dimensionar os equipamentos para uso do grupo de segurança no trabalho. 2. Elaborar cronograma de visitas técnicas no Campus Carreiros e Campus Cidade e conclusão das visitas no HU . 3. Identificar os EPIs e EPCs necessários a partir das visitas técnicas.	Meta Alcançada. - Foram adquiridos equipamentos de medição para análise precisas dos riscos nos ambientes de trabalho. - Foram realizadas visitas técnicas nos ambientes físicos da Universidade. - Foram adquiridos EPCs e EPIs para uso especialmente no HU.

Objetivo 5 – Consolidar a política de educação continuada dos servidores

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
74. Dar continuidade ao Plano de Desenvolvimento dos Integrantes da Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação.	3. Ampliar a qualificação dos servidores em programas de pós-graduação *stricto sensu* e em estágio pós-doutoral.	PROGEP	PROGEP-PROPESP	1. Promover a liberação parcial ou total de servidores visando possibilitar a participação nos programas de pós-graduação strito senso.	Meta Alcançada. 17 técnico-administrativos em Educação adquiriram o título de mestre e 1 adquiriu o título de doutor. 5 docentes adquiriram o título de mestre e 31 adquiriram o título de doutor.
75. Dar continuidade ao Programa de Educação Continuada dos Servidores	4. Estimular a permanente atualização profissional dos servidores.	PROGEP	Reitoria PROPESP PROEXC PROPLAD PROGRAD	1. Oferecer cursos presenciais e/ou a distância, seminários, simpósios, jornadas, congressos, palestras, oficinas, encontros e outras atividades afins, em atendimentos às demandas das Unidades administrativas e acadêmicas; 2. Facilitar e viabilizar ações que visem à educação formal.	Meta Alcançada. Foram realizados diversos cursos que resultaram na capacitação de 847 servidores, nas áreas de informática, obras e engenharia, biblioteconomia, gestão pública, gestão orçamentária, gestão de projetos, gestão administrativas, qualidade em laboratórios, idiomas, urgência e emergência no atendimento a saúde, relações humanas no trabalho, transporte coletivo e de cargas perigosas.

Área VII – Gestão Institucional

Objetivo 1 – Qualificar as relações com a comunidade interna e externa

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
76. Fortalecer a política de comunicação social na Instituição.	1. Difundir o papel social e as ações da Universidade.	Reitoria SECOM	Pró-Reitorias Órgãos Vinculados Coordenadores Unidades Acadêmicas FURG FM FURG TV	1. Manter atualizada o site da FURG; 2. Participar de feiras e eventos externos fazendo a divulgação institucional; 3. Enviar material de divulgação para a imprensa; 4. Divulgar as ações e projetos da Universidade através da FURG TV, Rádio Universidade, Jornal da FURG e Revista; 5. Elaborar folder Institucional; 6. Incentivar e apoiar as ações desenvolvidas pelo NUME; 7. Divulgar editais que envolvam as atividades de extensão.	Meta Parcialmente Alcançada. Com a implantação da Secretaria de Comunicação Sócia diversas iniciativas propostas foram executadas.l
77. Elaborar um programa de marketing.	2. Fortalecer continuamente a imagem institucional.	Reitoria	Pró-Reitorias	1. Desenvolver um projeto de marketing da Instituição; 2. Adequar espaço físico junto à Reitoria; 3. Definir estratégias de produtos e serviços; 4. Registrar a marca (símbolo e sigla) da Universidade.	Meta não alcançada
78. Modernizar a estrutura de funcionamento dos órgão de comunicação.	4. Consolidar a Secretaria de Comunicação Social.	PROEXC	FURG TV FURG FM PROPLAD Reitoria	1. Dar continuidade ao processo de recuperação do sistema de transmissão da FURG FM; 2. Modernizar os equipamentos de informática da TV e Rádio; 3. Propiciar infraestrutura adequada ao bom funcionamento da FURG FM e FURG TV. 4. Implantar a Secretaria de Comunicação Social	Meta Alcançada. Foram adquiridos novos equipamentos, promovidas as reformas necessárias nos espaços físicos e dimensionado o quantitativo de pessoal necessário.

Objetivo 4 – Buscar maior eficiência econômica e financeira

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
79. Ampliar a captação de recursos extraorçamentários	1. Fomentar a captação de recursos extraorçamentários.	Reitoria Pró-Reitoria HU	Pró-Reitoria HU Unidades Acadêmicas	1. Desenvolver projetos; 2. Submeter os projetos aos órgãos de fomento	Meta Alcançada Foram captados R$ 56.821.081,97 em recursos extra orçamentários.
80. Promover a melhoria dos indicadores de desempenho Institucional	2. Melhorar os indicadores da matriz orçamentária.	Reitoria	Pró-Reitoria HU Unidades Acadêmicas	1. Incentivar a permanência dos alunos; 2. Ampliar o número de vagas; 3. Ampliar o número de alunos diplomados	Meta alcançada O orçamento do tesouro teve um aumento de 12,79% em custeio.
81. Maximizar a utilização dos recursos orçamentários	3. Otimizar a utilização dos recursos financeiros disponíveis.	Reitoria	Pró-Reitoria HU Unidades Acadêmicas	1. Promover o constante acompanhamento da evolução das despesas; 2. Desenvolver iniciativas que contribuam para a redução de gastos	Meta Alcançada.

Objetivo 5 – Aprimorar as práticas de gestão voltadas ao planejamento e desenvolvimento institucional

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
82. Dar continuidade à aplicação do Programa de Avaliação Institucional.	3. Qualificar o processo de Avaliação Institucional.	CPA PROPLAD DAI	-Pró-Reitorias -Unidades Acadêmicas -Unidades Administrativas	1. Elaboração e Publicação do Relatório de Autoavaliação Institucional – 2010, na página do E-MEC. 2. Realização da Avaliação Docente pelo Discente 2011. 3. Realização de eleição para renovação parcial dos membros da CPA – biênio 2012 – 2013. 4. Participação nas reuniões do Comitê de Planejamento, visando a construção do PPI e do PDI. 5. Início da elaboração do Relatório de Autoavaliação 2011. 6. Realização de Pesquisa de Satisfação do Restaurante Universitário – RU. 7. Realização de Pesquisa de	Meta Parcialmente Alcançada Somente a ação 5 não foi concluída.

				Satisfação do Sistema Integrado de Bibliotecas – SiB. 8. Participação nas avaliações externas para reconhecimento dos cursos de Pedagogia, Educação Física, Psicologia e Sistemas de Informação.	
83. Desenvolver uma nova rotina de procedimentos administrativos e acadêmicos.	5. Aprimorar os procedimentos de gestão acadêmicos e administrativos.	Reitoria	Pró-Reitorias NTI	1. Nomear um grupo de trabalho; 2. Promover estudo das melhorias necessárias nas rotinas administrativas e acadêmicas.	Meta não Alcançada
84. Consolidar o Arquivo Geral	6. Qualificar os processos de geração, circulação e gestão de documentos.	PROPLAD	NTI Arquivo Geral	1. Implantar o SEDOC em todas as Unidades; 2. Licitar o prédio da Arquivo Geral; 3. Aprovar as atividades do Arquivo Geral no COEPEA; 4. Criar a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos.	Meta Parcialmente Alcançada O SEDOC não foi implantado em todas as Unidades e as atividades do Arquivo Geral estão em fase de discussão e ainda não foram aprovadas no COEPEA, as demais ações forama concluídas.
85. Manter a elaboração de avenças com as Fundações de Apoio	7. Admitir o uso das Fundações de Apoio em atividades voltadas ao desenvolvimento institucional.	Reitoria	P. Federal Pró-Reitoria	1. Firmar avenças com as fundações de apoio em situações que a IFES não possa executar os recursos recebidos; 2. Criar norma interna que regulamente estas relações.	Meta Alcançada. Foram repassados recursos para as Fundações em situações específicas. Foi criada a IN conjunta nº 04, que regulamenta as atividades vinculadas a convênios, contratos e instrumentos congêneres.
86. Dar continuidade ao processo de desenvolvimento de sistemas informatizados	10. Desenvolver sistemas integrados de informações acadêmicas e administrativas.	Reitoria	NTI Pró-Reitoria	1. Discutir as demandas; 2. Desenvolver os sistemas; 3. Capacitar os servidores.	Meta Parcialmente Alcançada.

Objetivo 6 – Consolidar o planejamento institucional

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
87. Concluir o trabalho de elaboração do PPI e do PDI conjuntamente, com visão de médio e longo prazo.	2. Consolidar a articulação entre o PPI e o PDI.	PROPGRAD PROPLAD	Comitê Gestor de Planejamento Comunidade universitária Comunidade externa	1. Ampliar a discussão através de seminários com todos os segmentos da Universidade e da sociedade; 2. Submeter a proposta ao CONSUN.	Meta Alcançada. O CONSUN aprovou o PPI e PDI 2011 - 2022
88. Desenvolver o Planejamento de curto prazo, com a elaboração do Plano de Ação	4. Construir anualmente o plano de ação institucional.	Reitoria	Pró-Reitoria Unidades Acadêmicas Unidades Viculadas	1. Elaborar a pauta mínima de prioridades; 2. Submeter a todas as Unidades; 3. Apresentar a proposta ao COEPEA.	Meta Parcialmente Alcançada. O desenvolvimento pleno desta meta ficou prejudicado tendo em vista que o PDI foi aprovado no final de 2011.
89. Promover de forma permanente a discussão sobre o planejamento institucional	5. Fortalecer a atuação do Comitê Assessor de Planejamento.	PROPLAD	DIPLAN DAI	1. Envolver o Comitê em todas as discussões sobre planejamento Institucional	Meta Alcançada. O Comitê atuou de forma permanente no ano de 2011.
90. Ampliar a participação nos processos de planejamento Institucional.	9. Garantir a participação da comunidade interna e externa no processo de construção do PPI e PDI.	Reitoria	PROGRAD P0ROPLAD Comitê Assessora de Planejamento	1. Democratizar o processo de forma que os membros da comunidade externa e interna participem das discussões.	Meta Alcançada. O processo de construção do PPI e PDI, contou com a participação de membros da comunidade externa e interna por intermédio dos seminários. O Comitê Assessor de Planejamento possui representantes da comunidade interna e externa.
91. Fomentar a utilização dos programas institucionais	10. Consolidar a utilização dos Programas Institucionais como meio para atender objetivos do PDI.	Reitoria	Pró-Reitoria	1. Valorizar os programas institucionais; 2. Disponibilizar recursos orçamentários para a execução do programas institucionais.	Meta Alcançada.

Objetivo 7 – Consolidar o planejamento institucional do Hospital Universitário

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
92. Elaborar o Plano de Desenvolvimento do Hospital Universitário.	1. Construir o Plano de Desenvolvimento do Hospital Universitário.	Direção do HU	PROPLAD Unidades Acadêmicas e Administrativas ligadas ao HU	1. Criar o Comitê de Planejamento; 2. Definir metodologia de trabalho; 3. Elaborar proposta; 4. Submeter o PDHU à aprovação do Conselho Diretor do HU e do Conselho Universitário.	Meta não Alcançada

Objetivo 10 – Desenvolver projetos estratégicos voltados ao desenvolvimento institucional e regional

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
93. Executar o Plano de Expansão da FURG REUNI.	2. Consolidar o Programa de Apoio a Planos de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais – REUNI.	Reitoria	Pró-Reitorias Unidades Acadêmicas Coordenadores	1. Ampliar vagas nos cursos de tecnólogos, graduação e pós-graduação pactuados; 2. Contratar Docentes e Técnico-Administrativos em Educação; 3. Oferecer bolsas aos alunos de pós-graduação e professores visitantes; 4. Consolidar a infraestrutura física, com a execução de obras e aquisição de equipamentos.	Meta Parcialmente Alcançada. Faltam ainda contratar servidores cujas vagas não foram liberadas e concluir algumas obras.
94. Executar o Plano de expansão do HU	3. Implementar o Programa Nacional de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais – REHUF.	Reitoria	HU PROPLAD PROPLAD	1. Executar o orçamento de custeio e capital, com a compra de medicamentos e materiais de consumo hospital e contratação das reformas previstas.	Meta Alcançada. Todo o orçamento disponibilizado foi executado.
95. Construir o Oceanário Brasil.	4. Construir o Oceanário Brasil – Complexo Educacional, Científico, Tecnológico e de Desenvolvimento Turístico do Sul do Brasil.	Reitoria	Pró-Reitorias	1. Implementar parcerias estratégicas com os poderes públicos em nível municipal, estadual e federal; 2. Desenvolver o projeto geral de concepção e construções; 3. Obter os licenciamentos ambientais; 4. Obter financiamento.	Meta Parcialmente Alcançada. Os projetos foram desenvolvidos, os recursos necessários captados e o licenciamento de implantação foi obtido. A obra deve começar no início de 2012
96. Aprovar a implantação do OCEANTEC.	5. Construir o Parque Científico-Tecnológico do Mar (OCEANTEC).	Reitoria	Pró-Reitorias	1. Desenvolver o projeto; Submeter as instâncias necessárias; 2. Captar recursos; 3. Construir o Oceantec.	Meta Parcialmente Alcançada. A licitação para construção do parque está aguardando repasse de recursos orçamentários, já ajustados.

97. Consolidar o Pólo Sul da Amazônia Azul.	8. Consolidar projetos estratégicos nas áreas de educação, saúde, cultura, tecnologia e inovação e meio ambiente.	Reitoria	Pró-Reitorias Unidades Acadêmicas Parceiros Externos	1. Ampliar o leque de parcerias; 2. Estabelecer protocolos de parcerias; 3. Confeccionar série de painéis para exposição nas escolas; 4. Realizar eventos científicos; 5. Preparar projetos para captação de recursos.	Meta Alcançada.

Área VIII – Infraestrutura

Objetivo 2 – Propiciar melhor infraestrutura acadêmica e administrativa

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
98. Dar continuidade e atualizar o Plano de Desenvolvimento Físico da Universidade.	1. Manter atualizado o plano de desenvolvimento físico.	PROINFRA	PROPLAD Comissão nomeada para desenvolver a atividade	1. Elaborar propostas de atualização dos respectivos planos.	Meta Alcançada Parcialmente.
99. Dar sequência ao processo de padronização de equipamentos	4. Buscar a constante padronização na aquisição de bens.	PROPLAD	DIPLAN, NTI, PU e HU	1. Qualificar o sistema de registro de especificações de equipamentos; 2. Promover a constante avaliação do desempenho dos equipamentos adquiridos; 3. Ampliar a discussão sobre o tema.	Meta Parcialmente Alcançada.
100. Promover melhorias na infraestrutura do Campus da Saúde.	5. Melhorar a infraestrutura de laboratórios, salas de aula, salas de permanência, auditórios, bibliotecas e demais espaços administrativos.	PROINFRA	PROPLAD HU Unidades Acadêmicas da Área da Saúde	1. Promover reformas no NTI, Lixeiras e Depósito de Materiais de Limpeza; 2. Concluir o Centro Obstétrico; 3. Promover reforma da Maternidade e Lactário; 4. Construir o novo Almoxarifado; 5. Construir novo prédio da área acadêmica da saúde; (FAMED – EEnf); 6. Reformar a área de Imagenologia;	Meta Parcialmente Alcançada. Algumas reformas somente serão concluídas em 2012.

				7. Reformar o CME; 8. Reformar a Lavanderia; 9. Reformar o Centro Cirúrgico; 10. Reformar a ala de internação e ambulatórios; 11. Reformar o laboratório de análises clínicas; 12. Reformar os consultórios do SPA; 13. Reformar o Morgue.	
101. Promover melhorias nas instalações físicas e funcionais do Campus Santo Antônio da Patrulha.	5. Melhorar a infraestrutura de laboratórios, salas de aula, salas de permanência, auditórios, bibliotecas e demais espaços administrativos.	PROINFRA	PROPLAD	1. Reformar o telhado; 2. Construir um bar 3. Instalar a central telefônica.	Meta Alcançada.
102. Promover melhorias nas instalações físicas e funcionais do Campus Santa Vitória do Palmar.	5. Melhorar a infraestrutura de laboratórios, salas de aula, salas de permanência, auditórios, bibliotecas e demais espaços administrativos.	PROINFRA	PROPLAD	1. Promover obras de fechamento da área do campus; 2. Construir o Pavilhão de sala de aula; 3. Construir o laboratório LATUR. 4. Adquirir veículo tipo VAN.	Meta Parcialmente Alcançada O pavilhão de salas de aula será concluído no primeiro semestre de 2012.
103. Promover melhorias nas instalações físicas e funcionais do Campus São Lourenço do Sul.	5. Melhorar a infraestrutura de laboratórios, salas de aula, salas de permanência, auditórios, bibliotecas e demais espaços administrativos.	PROINFRA	PROPLAD	1. Promover reformas no laboratório; 2. Promove melhorias na rede elétrica; 3. Construir salas de aula.	Meta Parcialmente Alcançada. Reformas com término previsto para o primeiro semestre de 2012.
104. Recuperar, adaptar e ampliar a infraestrutura física do Campus Carreiros.	5. Melhorar a infraestrutura de laboratórios, salas de aula, salas de permanência, auditórios, bibliotecas e demais espaços administrativos.	Reitoria PROINFRA PROPLAD	DIPLAN DOB	1. Desenvolver projeto visando a ampliação e manutenção do prédio da ESANTAR; 2. Concluir a segunda etapa do prédio do Centro de Ciências Computacionais; 3. Concluir a segunda etapa do prédio da Escola de Química e Alimentos; 4. Construir os prédios da Escola de Engenharia, CENTECO e	Meta Parcialmente Alcançada. Todas as obras estão em andamento.

				Expresão Gráfica; 5. Concluir os prédios do Instituto de Ciências Biológicas; 6. Concluir o prédio das Pró-Reitorias (PROGRAD, PRAE e PROEXC); 7. Concluir as obras de infraestrutura viária (acessos, estacionamentos, ampliação e vias); 8. Concluir a terceira etapa do prédio do curso de Educação Física; 9. Concluir o prédio da PROINFRA; 10. Concluir o prédio de salas de aula – Pavilhão 3; 11. Concluir a primeira etapa do prédio do Instituto de Ciências Humanas e da Informação; 12. Concluir o prédio da PROGEP; 13. Concluir o prédio da CEU; 14. Concluir o prédio do Núcleo de Vídeo Conferência – Ead; 15. Concluir o prédio do Laboratório de Processamento da Anchoíta; 16. Concluir o prédio da EDGRAF; 17. Concluir o prédio do RU e Espaço de Convívio da Comunidade Universitária; 18. Concluir dois laboratórios de informática e salas de permanência no IMEF; 19. Concluir o Ginásio Poliesportivo; 20. Concluir a ampliação do prédio da Biblioteca Central; 21. Construir a rede elétrica dos	

				prédios novos da EE; 22. Ampliação e reforma da secretaria da EE; 23. Construir o prédio da segunda etapa do C3; 24. Construir a segunda etapa do o ICHI; 25. Ampliação o prédio da Psicologia (ICHI); 26. Construir o prédio do Arquivo Geral, Protocolo – Correios; 27. Reformar o Auditório (PROPLAD / PROINFRA); 28. Construir o prédio do NTI; 29. Construir o Observatório (IMEF); 30. Ampliar o estacionamento CIDEC; 31. Construir a segunda etapa do prédio do ILA Artes Visuais,); 32 Reformar o CAIC II (ILA); 33. Construir via de acesso pela Roberto Socoowski, duplicação da entrada principal e calçadas e ciclovia junto a Base Oceanográfica; 34. Construir infraestrutura elétrica, iluminação do anel; 35. Construir a Central Analítica - EQA (CTINFRA); 36. Construir projeto de paisagismo e acesso externo – CAIC I (Cerca viva); 37. Reformar o prédio da DCE; 38. reformar o horto florestal. 39. 39. Construir garagem de veículos junto a PU; 40. Reformar os Biotérios;	

105. Recuperar, adaptar e ampliar prédios e instalações em geral.	5. Melhorar a infraestrutura de laboratórios, salas de aula, salas de permanência, auditórios, bibliotecas e demais espaços administrativos.	PROINFRA	PROPLAD	1. Construir CBP – EMA (CTINFRA); 2. Reforma do prédio da Luiz Lorea (FADIR – PROEXC).	Meta Parcialmente Alcançada. As duas obras já estão em andamento.
106. Promover conforto nas salas de aula	6. Melhorar as condições ambientais e ergonômicas das salas de aula.	PROGRAD	PROPLAD	1. Adquirir novas cadeiras escolares.	Meta Alcançada
107. Renovar a frota de veículos da Universidade.	7. Ampliar e manter atualizada a frota de veículos e meios flutuantes.	PROINFRA	PROPLAD PU	1. Adquirir novos veículos.	Meta Alcançada. Foram adquiridos sete veículos, sendo: dois para utilização no HU, um para a Divisão da Frota e quatro para a Prefeitura Universitária. Seis utilitários e um caminhão.
108. Promover a constante manutenção das embarcações	7. Ampliar e manter atualizada a frota de veículos e meios flutuantes.	ESANTAR	PROPLAD	1. Recuperar o navio oceanográfico;	Meta Alcançada. O navio foi totalmente recuperado em 2011.

Objetivo 3 – Potencializar a socialização de informações

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
109. Dar sequência ao desenvolvimento de modelo de dados porárea administrativa, ensino, pesquisa, extensão e hospitalar e desenvolver os novos sistemas.	1. Ampliar as infraestruturas de informação.	NTI	Todas as unidades vinculadas diretamente a Reitoria	1. Continuar a definição de uma proposta de modelo; 2. Promover reuniões com os grupos de servidores envolvidos; 3. Definir o sistema; 4. Projetar o sistema com a definição dos processos e formas de aplicação; 5. Implantar o sistema.	Meta Parcialmente Alcançada.

Objetivo 4 – Qualificar o sistema de vigilância e segurança nos espaços físicos

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
110. Dar sequência ao Programa de Segurança Pessoal e Patrimonial da Instituição.	1. Consolidar a central de monitoramento eletrônico nos *campi*.	PROINFRA	PROPLAD PU	1. Promover a contratação de empresas para monitoramento do sistema; 2. Capacitar os vigilantes.	Meta não Alcançada.

Objetivo 5 – Qualificar o Sistema Integrado de Bibliotecas

META	ESTRATÉGIA	RESPONSÁVEL	ENVOLVIDOS	AÇÕES NECESSÁRIAS	RESULTADOS ALCANÇADOS
111. Executar na íntegra a Ação de Governo "Acervo Bibliográfico Destinado às Instituições de Ensino Superior".	1. Qualificar o acervo.	PROGRAD SIB	PROPLAD NTI	1. Definir títulos e quantidades a serem adquiridos; 2. Promover processos de compra através do sistema de Registro de Preços.	Meta Alcançada. Foram adquiridos 5.588 exemplares.
112. Qualificar e agilizar o serviço de atendimento ao público.	3. Qualificar o sistema de atendimento aos usuários.	PROGRAD SIB	PROPLAD PROINFRA PROPESP	1. Adquirir 15 micomputadores; 2. Adquirir 100 estantes para livros; 3. Adquirir 250 cadeiras fixas;	Meta Alcançada.

QUADRO RESUMO DE METAS	
Metas Alcançadas	72
Metas Parcialmente Alcançadas	33
Metas não Alcançadas	7
Total	**112**

- **Balanço do 7º Ano de Gestão**

O ano de 2011 foi, mais uma vez, coroado por uma série de desafios e conquistas da Universidade, liderada pela Reitoria cujo mandato iniciou-se em 2005 e se estenderá até janeiro de 2013 (2005-2013). Trabalhamos intensamente no processo de consolidação do plano de gestão aprovado, em eleição democrática, pelos três segmentos da comunidade universitária, e referenciado pelos seguintes princípios norteadores: 1) Defesa da universidade pública, gratuita, autônoma, democrática, de qualidade e com responsabilidade social; 2) Valorização e reconhecimento das pessoas como o maior patrimônio da instituição; 3) Gestão democrática, transparente, com descentralização de poder e co-responsabilidade nas ações; 4) Zelo pela produção, qualidade e excelência acadêmica em todas as áreas do conhecimento; e, 5) Relação interinstitucional qualificada e integração mais efetiva com a comunidade. Os momentos anteriores a 2004, de extrema dificuldade, no qual não tínhamos recursos suficientes para atender as demandas mais elementares, como honrar pagamentos de água, energia elétrica e telefonia, foram substituídos pela expansão com qualidade, através da oferta de novos cursos de graduação e de pós-graduação, contratação de novos docentes e técnicos administrativos em educação, e expansão vigorosa da área física. A construção pelo MEC de um novo sistema educacional brasileiro, em todos os seus níveis e modalidades, de forma articulada, é um fato concreto. Após seis anos de trabalho intenso e qualificado, o nosso plano de gestão não só foi cumprido na íntegra, mas o que é mais significativo, com amplo e qualificado debate, apropriado pela comunidade universitária. Conforme decisão do Conselho Universitário (CONSUN), o ingresso nos cursos de graduação, para 2011, também ocorreu através do Sistema de Seleção Unificada – SiSU, o qual utiliza 100% da nota obtida no Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM. Além disso, foram realizados mais dois Processos Seletivos distintos, sendo um específico para ingresso de estudantes indígenas e outro para candidatos de nacionalidade uruguaia ao curso de Turismo Binacional, no campus de Santa Vitória do Palmar – RS. Para Ingresso de Estudantes Indígenas, foram oferecidas cinco vagas, distribuídas em cinco cursos de graduação diferentes, Medicina, Enfermagem, Direito, Ciências Biológicas e Letras – Português, considerando o interesse da comunidade indígena. Houve a continuidade das ações de consolidação dos novos campi nos municípios de Santo Antônio da Patrulha, Santa Vitória do Palmar e São Lourenço do Sul. O CONSUN decidiu permanecer com a experiência iniciada no processo seletivo anterior de utilizar o Programa de Ação Inclusiva - PROAI, como forma de ampliar, através do Sistema de Bônus, o acesso à Universidade de candidatos autodeclarados negros ou pardos, oriundos de escola pública, pessoas portadoras de deficiência e estudantes indígenas.

O PROAI prevê um Sistema de Bônus, o que equivale a um acréscimo percentual no total das quatro provas objetivas do ENEM. Os referidos acréscimos atendem aos seguintes critérios obrigatórios: I - conceder um acréscimo de 4%, no cômputo final das provas objetivas do ENEM, para os estudantes que cursaram todo o Ensino Médio e pelo menos dois anos, consecutivos ou não, do Ensino Fundamental em escola pública, sujeito à comprovação documental; II – conceder um acréscimo de 6%, no cômputo final das provas objetivas do ENEM, para os estudantes autodeclarados negros e pardos que tenham cursado todo o Ensino Médio e pelo menos dois anos, consecutivos ou não, do Ensino Fundamental em escola pública; e, III - conceder um acréscimo de 6%, no cômputo final das provas objetivas do ENEM, para estudantes portadores de deficiência que comprovem tal condição através de laudo médico, no qual conste o código da deficiência nos termos do Código Internacional de Doenças – CID, e a categoria de deficiência classificada segundo o artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298 de 20 de dezembro de 1999, que será submetido à análise de Comissão Especial nomeada pare este fim. No processo seletivo de 2011, em estrito cumprimento ao Programa de Reestruturação das Universidades Federais (REUNI), os 53 cursos de graduação totalizaram 2.449 vagas, correspondendo a um acréscimo de 98,62%, em relação ao processo seletivo de 2005, com 1.233 vagas. A inserção no desenvolvimento regional, frente aos inúmeros desafios que a cidade do Rio Grande e municípios vizinhos estão enfrentando com a vinda de empreendimentos industriais, especialmente no setor do petróleo, gás e energia, é questão de extrema relevância para a FURG. Somente nos cursos de graduação em Engenharia as vagas foram

ampliadas de 290 em 2006, para 680 em 2011, correspondendo a um acréscimo de 134,48% no período, demonstrando o esforço para ampliar as vagas nos cursos de engenharia, questão imprescindível para acompanhar o crescimento econômico do País. A 15ª Semana Aberta da FURG, com o objetivo de estreitar os laços entre a Universidade e as Escolas de Ensino Médio de nossa região, implementou uma nova proposta. A primeira etapa consistiu na realização de visitas às escolas de Ensino Médio dos Municípios de Rio Grande, São José do Norte, São Lourenço do Sul, Santa Vitória do Palmar e Santo Antonio da Patrulha, apresentando a Universidade, seus cursos, projetos e atividades de pesquisa, ensino e extensão, informações sobre o processo seletivo 2012 e os programas de assistência estudantil aos estudantes dos 2º e 3º anos do ensino médio, atendendo a um total de 34 escolas. A segunda etapa do projeto aconteceu concomitante à 10ª Mostra de Produção Universitária – MPU, sendo constituída pelas tradicionais visitas orientadas, momento em que os estudantes do ensino médio têm a oportunidade de conhecer as unidades, os laboratórios, núcleos e espaços da FURG, com o propósito de integração da Universidade com as escolas de ensino médio. Neste ano, foi possível, além das escolas de Rio Grande, foram atendidas alunos das escolas de São José do Norte/Bujuru, São Lourenço do Sul, Santa Vitória do Palmar, Arroio do Padre e Ijuí. No âmbito do PARFOR, além do curso de Pedagogia - 1ª licenciatura, que é um curso presencial, a Universidade também oferece o Curso de Pedagogia UAB que teve início em agosto 2011 e hoje conta com 128 alunos matriculados nos polos de São José do Norte (23 alunos), São Lourenço do Sul (27 alunos), Santo Antônio da Patrulha (37 alunos) e Santa Vitória do Palmar (41 alunos). No âmbito do Edital Nº 9/PET 2010/MEC/SESu/SECAD, foram aprovados pelo MEC sete novos grupos PET, correspondendo ao crescimento de 175%, em relação aos quatro grupos já existentes, conforme a seguir: PET - Santa Vitória do Palmar, PET - São Lourenço do Sul, PET - Psicologia, PET - Ciências Computacionais, PET - Conexões de Saberes Estatísticos, PET - Conexões de Saberes Populares e PET - Conexões de Saberes do Campo (Campus Santo Antônio da Patrulha), totalizando 11 grupos na Instituição que contemplam 121 alunos bolsistas PET de diferentes cursos de graduação. Foram desenvolvidas, durante o ano letivo de 2011, as seguintes atividades do projeto "Escola e Universidade em Rodas de Formação": a) Realização de oficinas pedagógicas oferecidas as professoras acadêmicas do curso de Pedagogia PARFOR-FURG com a participação de pós-graduandos e professores do curso de .Educação em Ciências; b) Ações de apoio realização dos estágios supervisionados do curso de Pedagogia –UAB-FURG; c) Apresentação de trabalhos na Mostra de Produção Universitária; d)Participação no Projeto de Formação Continuada para Educadores da Educação Infantil da rede pública estadual de Rio Grande em parceria com curso de Pedagogia e 18ªCRE; e) Participação nas oficinas realizadas no IX Educação infantil em debate: Currículo, Linguagens e infâncias; e, f) Participação I Seminário Nacional do Programa de Consolidação das Licenciaturas – Prodocência na CAPES em Brasília. Durante o ano de 2011 foram realizadas diversas reuniões com os coordenadores de curso, visando discutir temas relevantes para a melhoria do ensino da graduação, com as seguintes pautas: Apresentação dos novos coordenadores de Curso; Esclarecimentos sobre equívocos na matrícula dos veteranos; Bolsa Monitoria; Núcleo Estruturante; Avaliação de Cursos; Relato dos Seminários dos PPPs das Licenciaturas e programação dos seminários dos bacharelados e tecnólogos; Relato das parcerias firmadas com as Universidades Portuguesas; Relato de reuniões no MEC; Assuntos gerais; Relato das discussões da Comissão de procedimentos de matrícula; Avaliação dos cursos de graduação; Seminário das licenciaturas e dos tecnólogos; orientação a respeito dos alunos irregulares no ENADE; Reunião sobre procedimentos para o ENADE 2011; Relato de experiências de Coordenações de Curso, Programação PROFOCAP; Comitê ad hoc para seleção de resumos para MPU (Seminário de Ensino); Plano de Ensino - Validação; e, Consulta ao catálogo de cursos de Educação Tecnológica. Neste ano de 2011 a PROGRAD deu continuidade aos Seminários de Avaliação das Licenciaturas da FURG, oportunidade em que foi aprovado o novo Núcleo Comum das Licenciaturas. O Seminário contou com a participação de: Diretores do ILA, IMEF, IE e ICHI, coordenadores dos cursos de Licenciatura e Representantes do Núcleo Comum. Foram realizadas as seguintes atividades no âmbito do Programa de Formação Continuada na Área Pedagógica – PROFOCAP: Encontro com docentes das Unidades Acadêmicas para apresentação do PROFOCAP

e levantamento de demandas e temáticas a serem discutidas; Oficina Gestão da sala de aula, ministrada pelos docentes Prof. Dr. João Alberto da Silva - Instituto de Educação e Profª. Drª. Gionara Tauchen - Instituto de Educação; II Colóquio de Práticas Pedagógicas da FURG, ministrado pelos docentes Profª Drª Adriana Senna – ICHI, Prof. Dr. Luiz Fernando Mackedanz – IMEF, Profª MSc. Simone Grohs Freire – FADIR e Profª Drª Gionara Tauchen (articuladora) – IE; Palestra "Os Desafios da EAD no Brasil", ministrada pela Profª Ymiracy Nascimento de Souza Polak; e, Palestra "Educação em Engenharia: processos de ensino e aprendizagem" ministrada pela Profa. Dra. Liane Ludwig Loder – UFRGS. Além disso foi desenvolvido o site do PROFOCAP (www.profocap.furg.br) com o objetivo de divulgar, organizar e concentrar as atividades de formação docente realizadas na Instituição. No ano de 2011 a PROGRAD/PRAE divulgou o EDITAL CONJUNTO Nº 04/PDE/MONITORIA, com o objetivo principal de contribuir para o desenvolvimento do processo de ensino e de aprendizagem, com vistas à melhor qualificação técnico-científica do discente, em conformidade com o respectivo Projeto Político Pedagógico do Curso. De acordo com a Deliberação no 157/2010 do COEPEA, foi instituído o Programa Institucional de Desenvolvimento do Estudante - PDE, que visa promover ações para o desenvolvimento pleno do universitário regularmente matriculado na FURG. O PDE e formado por três subprogramas: Subprograma de Apoio Pedagógico, Subprograma de Formação Ampliada e Subprograma de Assistência Básica. Os Projetos de Ensino integram o Subprograma de Apoio Pedagógico, o qual visa promover a melhoria do desempenho acadêmico do estudante por meio de ações especificas para qualificar o processo educativo no âmbito das ações do Programa de Práticas Alternativas de Ensino – PPAE. O VI Seminário de Ensino, evento coordenado e organizado pela Pró-Reitoria de Graduação, integrou no ano de 2011 a X Mostra da Produção Universitária, evento que visa à interligação e a integração das atividades de pesquisa, ensino e extensão, a divulgação da produção acadêmica, científica, tecnológica e cultural. Foram inscritos 199 trabalhos e apresentados 186. No final de 2011 foi elaborado um sistema de informação para expedição de diplomas e termos de conclusão. O sistema de formatura, em sua configuração final, contemplará todos os atos que levam a Coordenadoria de Registro Acadêmico a definição se aluno concluiu o seu respectivo curso e está apto a colar grau. Em 2011, além da metodologia tradicionalmente utilizada pela Universidade para o Procedimento de Entrada de Processos de Revalidação de Diplomas Obtidos no Exterior, regulamentada por edital anual, a Universidade participou do REVALIDA 2011, uma iniciativa da Secretaria de Gestão do Trabalho e da Educação em Saúde, do Ministério da Saúde, juntamente com a Secretaria de Educação Superior, do Ministério da Educação, visando uniformizar e agilizar o processo de revalidação dos diplomas de Medicina no Brasil. O Programa de Mobilidade Estudantil - ANDIFES envolveu os seguintes cursos da FURG : Direito; Artes Lic. Biologia Lic. Física Lic/Bac Educ. Física Quimica Lic. Letras - Port. Direito Eng. Química Medicina. Já a FURG Alunos recebeu uma estudante do curso de Oceanologia da Universidade Federal de Brasília. O Programa de Bolsas Luso-Brasileiras Santander Universidades selecionou os seguintes cursos e instituições de destino: Enfermagem - Univ. do Minho, Turismo - Univ. de Aveiro, Sist. Informação – ISCTE, Ciências Biológicas - Univ. Trás dos Montes e Alto Douro, Direito - Univ. de Coimbra, Oceano logia - Univ. Nova de Lisboa, Artes Visuais Univ. de Algarve, Artes Visuais - Univ. Técnica de Lisboa. Este programa teve por objetivo possibilitar a mobilidade de estudantes universitários de Portugal e do Brasil, potencializando as relações acadêmicas entre os dois países para a criação de um espaço ibero-americano de educação superior, com o apoio financeiro do Banco Santander, através de bolsas aos estudantes no valor total de € 3.300 (três mil e trezentos euros). O Convênio PEC-G, um instrumento de cooperação educacional que o Governo Brasileiro oferece para outros países em vias de desenvolvimento, especialmente da África e da América Latina acolhe 18 estudantes, provenientes de diferentes países e matriculados em cursos variados. Atualmente a FURG acolhe 18 estudantes, provenientes de diferentes países e matriculados em cursos variados. O Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior- PROMISAES, com o objetivo fomentar a cooperação técnico-científica e cultural entre os países com os quais o Brasil mantém acordos – em especial os africanos - nas áreas de educação e cultura, continua consolidando uma política de intercâmbio que promova maior

integração entre o Brasil e os países em desenvolvimento. O Projeto oferece apoio financeiro no valor de um salário-mínimo mensal para alunos estrangeiros participantes do Programa Estudantes-Convênio de Graduação - PEC-G, regularmente matriculados em cursos de graduação em Instituições Federais de Ensino Superior - IFES. O auxílio visa cooperar para a manutenção dos estudantes durante o curso, uma vez que muitos vêm de países pobres. Participam os seguintes países de origem, cursos e número de alunos: Guiné Bissau - Oceanologia (5); Jamaica - Medicina (2); Ciências Biológicas – Bach. - Guiné Bissau (1); Angola - Engenharia Civil (Seriado) (1); Cabo Verde - Medicina (1); Argentina – Medicina (1); Angola - Engenharia Civil (1); Paraguai – Medicina (2); Guiné Bissau – Biblioteconomia (2); Guiné Bissau - Engenharia de Computação (1); Quênia - Engenharia de Computação (1); Paraguai – Engenharia Mecânica (1). Em continuidade às atividades do Projeto Institucional "Coimbra e Rio Grande: novos itinerários e culturas em fronteira na formação de professores", no âmbito do Programa Licenciaturas Internacionais CAPES/UC, a PROGRAD empenhou-se no sentido de apoiar os estudantes participantes do Programa que estão em Portugal realizando estudos na Universidade de Coimbra com as seguintes ações: realização da 2ª missão de trabalho, em fevereiro de 2011, com a ida da Prof.ª Cleuza Maria Sobral Dias a Coimbra. Realização da 3ª missão de trabalho, em setembro de 2011, com a ida das professoras Sônia Marisa Hefler e Raquel Silveira a Coimbra. Em 2011 a FURG assinou, como membro do Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB), um Acordo de Cooperação Acadêmica e Cultural promovido entre as instituições membros da Associação Nacional de Universidades e Instituições de Educação Superior da República Mexicana (ANUIES) e o Grupo Coimbra de Universidades Brasileiras (GCUB). No âmbito deste convênio, a FURG participa do Programa de Intercâmbio de Estudantes Brasil-México (BRAMEX), que objetiva promover o intercâmbio de estudantes de nível superior, a fim de propiciar aos alunos de graduação a oportunidade de vivenciar uma nova experiência comunicativa, cultural e acadêmica, aprimorando o seu currículo e estreitando laços institucionais. Já no primeiro semestre de 2012 a Universidade receberá um Estudante da Universidad del Caribe e começará a seleção dos estudantes que irão realizar estudos no México.

O ano de 2011 foi de intensas atividades nas Bibliotecas do Sistema, o que pode ser ilustrado com a implantação de campanhas de cunho social e atividades de promoção de cultura e conhecimento. Também se pode perceber uma integração maior destas atividades, tanto entre as Bibliotecas, que trabalharam de forma compartilhada e colaborativa, como a integração do SiB com outros setores da Universidade. Foi um ano igualmente intenso no sentido de planejamento para atividades futuras, sobretudo na Biblioteca Central, cuja equipe se mobilizou para pensar e planejar novos espaços para seus usuários. Os pontos positivos foram: Aumento do número de atividades promovidas pelas Bibliotecas em decorrência do aumento do número de bibliotecários; Finalização, ao final do ano, da obra de ampliação da Biblioteca Central, no Campus Carreiros; Lançamento da homepage do Sistema de Bibliotecas; Criação e manutenção de canais de comunicação com os usuários das Bibliotecas, tais como, Fan Page no Facebook, Twitter, Youtube, entre outros; Melhorias no Sistema de Administração de bibliotecas – Argo, tanto nos módulos utilizados pelo usuário externo quanto os utilizados pelo usuário interno; Contratação de bolsistas permanência através do projeto "Práticas nas Bibliotecas do SiB" junto a PRAE; Projeto Fontes de Informação Digital (FIDs), submetido ao edital PROEXT; Participação dos servidores do SiB nos projetos criados por outras unidades da FURG, como os projetos do Dia do Servidor e Boas Festas; Iniciativa da PROGEP em oferecer palestras e cursos de capacitação que valorizam e motivam o servidor público. A circulação de público, na Biblioteca Central, no Campus Saúde e no Campus Santo Antônio da Patrulha, atingiu a marca de 362.752 pessoas, com 413.912 movimentações do acervo e 41.569 consultas no local, nas bibliotecas do SIB. Além disso, foram aplicados, mais uma vez, R$250.000,00 na ampliação do acervo bibliográfico, sendo adquiridos mais 3.000 exemplares, representando, em relação a 2004, um acréscimo de 250%, quando foram investidos R$100.000,00. A décima edição da MPU teve a apresentação de 806 trabalhos de iniciação científica, 263 trabalhos de extensão, 200 trabalhos de pós-graduação, 200 trabalhos de ensino, 9 trabalhos na Feira de Inovação Tecnológica e 27 trabalhos de iniciação científica do ensino médio, representando

incrementos de, respectivamente, 17%, 65%, 0%, 0% e 8,7% em relação ao ano de 2010. Além disso, 2764 estudantes se inscreveram na MPU, apresentando ou não trabalhos, representando 49% de aumento em relação a 2010. Em 2011 pela primeira vez a MPU contou com o Congresso de Iniciação Científica do Ensino Médio com excelentes resultados. No entanto, mais importante que o crescimento absoluto e relativo de estudantes inscritos e trabalhos apresentados, foram as melhorias implantadas no planejamento e execução da X MPU, que se desenvolveu e foi concluída sem qualquer problema digno de menção. Uma nova sistemática de inscrição e avaliação de trabalhos foi desenvolvida pelo NTI em conjunto com a Comissão Organizadora da MPU e foi muito exitosa, tanto do ponto de vista da praticidade para apresentadores e avaliadores como da qualidade do banco de dados gerados para a organização. Além da comunidade universitária, participaram as escolas das redes municipal, estadual e privada dos ensinos fundamental e médio. A visitação nos estandes foi intensa por parte da comunidade, principalmente das escolas públicas da cidade. Foi criado em 2008, através da Portaria 821/2008 da reitoria, o Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT). O Núcleo está atualmente formado por Coordenador, um assistente em administração e um conselho composto por mais 5 servidores. Em 2012 será estruturado o Comitê de Inovação Tecnológica, órgão assessor da Diretoria de Inovação Tecnológica da PROPESP e que estará responsável pela revisão e encaminhamento das políticas de inovação tecnológica, propriedade intelectual e transferência de tecnologia. Foram encaminhado 3 pedidos de patente durante 2011, sendo 2 da EQA. Numa parceria entre a FURG e a Prefeitura Municipal do Rio Grande, foi elaborada a proposta de Implantação do Parque Científico e Tecnológico Tecnológico do Mar – OCEANTEC na cidade de Rio Grande/RS. Com esta proposta, a FURG credenciou-se, em 2010, no Programa Gaúcho de Parques Científicos e Tecnológicos – PGtec do Estado do Rio Grande do Sul, destinando inclusive uma área inicial própria de 5 ha, no Campus Carreiros, por meio de uma resolução do Conselho Universitário (Resolução CONSUN 020/2010). Tal empreendimento servirá como elo entre os Centros de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (P&D&I) associados à Rede de Inovação para a Competitividade da Indústria Naval e *Offshore* - RICINO e ao Cluster Marítimo Sul, abrangendo a região Sul do Brasil, bem como os países vizinhos do MERCOSUL. Esta iniciativa, já apoiada por 34 empresas, inaugura uma nova possibilidade para a região, articulando efetivamente, em acordo com a natureza conceitual da tríplice hélice, Governos, Universidades e Empresas/ Sociedade como forma de solucionar gargalos tecnológicos e promover o desenvolvimento sócio-econômico, com qualidade ambiental. Em dezembro de 2011 o Comitê Gestor do OCEANTEC conseguiu a aprovação com fomento do projeto junto à Secretaria de Ciência, Inovação e Desenvolvimento Tecnológico para implantar sua infraestrutura inicial.

Durante o ano de 2010 foi implantada uma nova sistemática para a elaboração do projeto institucional da FURG ao edital FINEP/CT-Infra/Proinfra, a qual deixou de ser apresentada em um único subprojeto e passou a ser composta de 4 subprojetos, agrupando áreas congêneres e alinhando-os aos desafios apresentados à Universidade em função do desenvolvimento da metade sul do RS, liderado pela indústria naval e offshore. O método mostrou-se muito eficaz e três dos quatro subprojetos foram aprovados com recomendação de mais de 70% dos itens e somente o subprojeto que agrupava saúde e educação não teve mérito reconhecido. Com isso a aprovação total do projeto ficou acima de 56% e com parecer amplamente favorável. No total foram aprovados cerca de 4 milhões de reais, o maior valor desde o início das chamadas em 2001 e na história recente da FURG, que devem ser repassados à Universidade no início de 2012. Durante 2011, a mesma lógica de montagem da proposta foi aplicada, mas dividida em 5 subprojetos que já foram submetidos à FINEP e aguardam julgamento. No edital Pró-equipamentos, que normalmente a FURG já aprovava cerca de 90% das solicitações, em 2011 teve aprovação integral e também com um parecer bastante favorável da proposta. Forma aprovados mais de 750 mil reais, atendendo aos PPGs em Ciências Fisiológicas - Fisiologia Animal Comparada, Ciências Da Saúde, Quimica Tecnologica e Ambiental, Engenharia e Ciência de Alimentos, Física, Oceanografia Física, Química e Geológica, Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais, Letras e Educação Ambiental. Da mesma forma a FURG aprovou 18 das 22 bolsas de pós-doutorado solicitadas à CAPES no edital PNPD Institucional. Novamente a proposta teve um parecer amplamente favorável e as 4 bolsas não

aprovadas não tiveram mérito reconhecido no julgamento da CAPES. No âmbito do REUNI, foram distribuídas, em 2011, 73 bolsas de mestrado, 40 de doutorado e 12 de pós-doutorado, ressaltando que, na ausência de projetos com mérito para atender o quantitativo total de bolsas de cada modalidade, as cotas de doutorado podem reverter-se em mestrado na proporção de 2 para 3. Para 2012 a previsão é implantar 100 bolsas de mestrado, 48 de doutorado e 20 de pós-doutorado. A FURG aprovou dois novos cursos de Doutorado (Química e História da Literatura), um mestrado acadêmico (Engenharia da Computação) e um mestrado profissional (História). A proposta de mestrado acadêmico em Engenharia Mecânica recebeu a determinação de uma diligência presencial, ou seja, dois consultores da CAPES estiveram na FURG para sanar dúvidas e manifestar um parecer, em conversa informal, foi favorável. Portanto, a tendência é contar com pelo menos mais um mestrado acadêmico e, além disso, a proposta de mestrado em Linguagem, Cultura e Educação teve parecer amplamente favorável e foi negada por apenas um parâmetro. A comissão de preparação da proposta preparou um recurso que se encontra em julgamento. O Repositório da Produção Intelectual da FURG está atualmente em franca expansão graças ao excelente trabalho desempenhado pela Prof. Angélica Miranda do ICHI e a sua equipe de bolsistas PDE. Atualmente o Repositório conta com mais de 1.600 produções bibliográficas disponibilizadas entre artigos, livros e capítulos de livros de 11 Unidades Acadêmicas, exceto FADIR e FAMED, cujos dados começarão a ser lançados em 2012. O ano de 2011 foi marcado por importantes iniciativas de internacionalização das universidades brasileiras e a FURG vem acompanhando este processo tanto na Pesquisa, como na Pós-Graduação. Na Pós-Graduação destaca-se a criação do Programa de Doutorado Sanduiche no Exterior (PDSE) que promove duas cotas de bolsas por ano apara realização de estágio no exterior para cada curso de Doutorado com avaliação 4 da CAPES. Com isso a FURG teve 05 bolsistas aprovados em 2011 para estágio sanduiche no exterior. Também na Pós-Graduação a FURG participa do convênio firmado entre a OEA e o grupo Coimbra e receberemos dois estudantes da América Latina, sendo um do Peru, que fará o mestrado no PPG de Aquicultura e outra de Honduras, que fará o mestrado em Engenharia e Ciência de Alimentos. Além disso, a PROPESP está bastante envolvida nos editais do programa Ciências sem Fronteiras, tendo aprovado o envio de 5 estudantes em 2011 pra estudos nos Estados Unidos e Inglaterra. No ano de 2010 foi realizada a avaliação trienal dos cursos de pós-graduação pela CAPES. O resultado foi altamente positivo do ponto de vista institucional, uma vez que três cursos da FURG atingiram o conceito 5 (Oceanografia Biológica, Oceanografia Física, Química e Geológica e Engenharia e Ciência de Alimentos), três cursos aumentaram o conceito de 3 para 4 (Ciências da Saúde, Enfermagem e Química Tecnológica e Ambiental), enquanto cinco cursos mantiveram seus conceitos no nível 4 (Letras: História da Literatura, Educação Ambiental, Educação em Ciências: Química da Vida e Saúde, Ciências Fisiológicas: Fisiologia Animal Comparada e Aquicultura) e outros três cursos mantiveram seus conceitos no nível 3 (Modelagem Computacional, Engenharia Oceânica e Geografia). O único curso a reduzir o conceito de 4 para 3 foi o mestrado em Biologia de Ambientes Aquáticos Continentais, enquanto os cursos novos de mestrado em Física e Gerenciamento Costeiro não foram avaliados, mantendo o conceito inicial de 3. Com este resultado, a FURG passou de zero para três cursos com conceito 5, manteve oito cursos com conceito 4 e caiu de oito para seis cursos com conceito 3, melhorando o conceito médio da instituição de 3,5 para 3,8. Para as atividades de iniciação científica e tecnológica, foi disponibiliado o total de 392 bolsas de iniciação científica e 54 bolsas de iniciação tecnológica (104% e 38% de aumento em relação a 2010, respectivamente). O número de projetos de pesquisa em andamento na Universidade passou de 358 em 2007 para 538 em 2008, 516 em 2009 e 750 em 2010. Em 2011 este número passou para 870 (crescimento de 16%), sendo 382 novos projetos cadastrados durante o ano. A análise da produção científica em 2011 mostra um crescimento de 30% em relação a 2010, totalizando 1346 produções bibliográficas, acompanhado de um também maior índice de publicações por docente (1,78). A relação entre os diferentes tipos de produção científica demonstra que a maior produção se dá em termos de artigos publicados em periódicos científicos, com 44%, seguido de trabalhos completos em congressos (42,6%), capítulos de livros (11,7%) e livros (1,7%). Destaca-se o início da oferta dos cursos de especialização e Engenharia Naval, Engenharia de Campo: Construção e

Montagem e Engenharia de Planejamento, os quais foram aprovados no âmbito do PROMINP e colocam a FURG no mais alto patamar de Instituições de formação de pessoas na área de petróleo e gás. Em 2011 tiveram início os cursos de mestrado acadêmico em Educação, doutorado em Ciências da Saúde e Mestrado profissional em Ensino de Matemática, inaugurando os mestrados profissionais, alcançando 19 cursos de mestrado e 9 de doutorado. Estes 28 cursos ofertaram 524 vagas (389 de mestrado e 135 de doutorado), passando a contar com 958 estudantes, sendo 632 de mestrado (Tabela 11) e 326 de doutorado. Estes indicadores apontam claramente para o aumento significativo da capacidade da FURG em contribuir nos próximos anos com a formação de recursos humanos com a mais alta qualificação (mestres e doutores) para a sociedade. Destaca-se o fato de que 549 dos 958 estudantes (57%) tiveram algum tipo de bolsa de estudo, sendo que cerca de 70% delas foram disponibilizadas pelo Programa Demanda Social da CAPES. Em 2011 a PROEXC continuou utilizando e aprimorando os recursos do SIGProj - Sistema de Informação e Gestão de Projetos (SESU/MEC), a fim de atender a demanda de registro, gestão, monitoramento e avaliação on-line de ações de extensão da Universidade. Entretanto, iniciamos, em parceria com o NTI/FURG, o desenvolvimento de uma ferramenta própria de gestão de projetos. A FURG obteve uma excelente aprovação de projetos no Edital PROEXT - SESu/MEC/2011. O objetivo geral do PROEXT é apoiar as Instituições Públicas de Ensino Superior no desenvolvimento de programas e/ou projetos de extensão que contribuam para a implementação e para o impacto de políticas, potencializando e ampliando patamares de qualidade das ações propostas, projetando a natureza das mesmas e a missão da universidade pública. Foram aprovadas 14 ações de extensão, sendo 07 projetos e 07 programas que juntos somam R$ 1.382.633,41 para serem investidos no ano de 2012. Este valor é 70% maior que no ano anterior. A seguir, a relação dos aprovados: Popularização da Produção de Spirulina na Agricultura Familiar e no Ensino Médio da Metade Sul do RS; Tecnologias Assistivas: recursos e serviços utilizados para a Inclusão Sócio-Digital de Pessoas com Deficiências; Vivências em Promoção da Saúde na Escola; Memória e Educação: Cultura rural em diálogo Comunidades-FURG (COMUF); CRAF - Centro de Referência em Apoio as Famílias em situação de pobreza; Território de empoderamento: em busca da garantia da saúde e da cidadania para as mulheres; Arte e Matemática: possibilidades interdisciplinares no ambiente educativo; RAIZ DO RISO: clown criando espaços de saúde e suas poções mágicas; Mobilidade Urbana: a Sustentabilidade por meio da Ação Integrada na Produção de Massa Critica; A água do seu poço é ferruginosa? O conhecimento acadêmico a serviço da comunidade; Grupo de Artesãs da Barra - GAB: Construindo espaços para comercialização de produtos da Economia Popular Solidária; Inserção Cidadã: Inclusão Digital e Letramento Estatístico; e, Gênero, diversidade sexual e relações étnico-raciais: dos currículos escolares aos espaços educativos. Outros editais foram lançados pelo MEC e por outros Ministérios, nos quais a FURG aprovou dois projetos: Edital SDH/PR Direitos Humanos - Projeto: Centro de Referência em Direitos Humanos da Universidade Federal do Rio Grande; e, Edital Escola que Protege SECADI/MEC – Projeto: A escola que se vive e a escola que se sonha: cultivando paz e solidariedade. Os dados das ações abaixo são uma síntese dos programas, projetos outras atividades cadastradas, relatórios e sítio da DIEX na internet. Foram registrados 356 Projetos, Cursos, Eventos e Prestação de Serviço, 476 Serviços sociais beneficiando 299.524 pessoas, 27.639 atividades de extensão, com 132.854 concluintes. A FURG participou do evento com um estande na 13ª FESTA DO MAR, onde foram expostos painéis institucionais divulgando ações da Universidade, como os cursos de Graduação e Pós-Graduação, a Extensão Universitária, a produção tecnológica e cultural, entre outros. Nos dias 22, 23 e 24 de agosto de 2011 a FURG participou do 29º SEURS - Seminário de Extensão da Região Sul. O evento foi organizado pela Universidade Estadual do Oeste do Paraná, através da Pró-Reitoria de Extensão, e abordou o tema "Economia ecológica, políticas sociais e integração latino-americana". A FURG participou do 29º SEURS com um estande institucional, no qual foram divulgadas as ações de extensão da Universidade, bem como contou com a participação da Edgraf, CAIC e NUDESE. Ainda, nossa delegação participou com a apresentação de 23 trabalhos acadêmicos. O 12 Salão de Extensão da UFRGS aconteceu de 03 a 07 de outubro e teve como pauta principal a divulgação das ações de extensão desenvolvidas na UFRGS, efetivando momentos de reflexão sobre temas institucionais e

conjunturais. Nesse ano, a reflexão foi especialmente sobre o tema "Formação, conhecimento, inovação", sempre dentro de um ambiente de troca e debate com a comunidade e com participação intensa dos estudantes. A FURG participou do evento através da apresentação de 05 trabalhos. Em 2011, tiveram início as ações dos 3 programas beneficiados com o Edital do PET CONEXÃO DE SABERES, nominados a seguir: PET Conexões de Saberes Estatísticos; PET Conexões de Saberes Populares; e, PET Conexões de Saberes SAP – Santo Antônio da Patrulha. O Programa de Auxílio ao Ingresso nos Ensinos Técnico e Superior (PAIETS) da FURG se apresenta como proposta de Educação Popular emancipadora de sujeitos que possuem condição social menos favorecida em nossa cidade (Rio Grande), e São José do Norte. Cumpriu seu papel através de 8 cursos pré-universitários populares e 2 cursos de formação para Ensino Médio e Fundamental nas ilhas Torotama e Marinheiros, e contando com a parceria da FURG, Escolas do município, Proext, Pet Conexões de Saberes. No ano de 2011 foram atendidos com o programa 600 educandos, que através do projeto conseguiram ingresso em Instituições Públicas De Ensino Superior e formação no Ensino Básico. Cumprindo assim o objetivo de aproximar a Universidade com a comunidade através da Educação e responsabilidade social em prol da Inclusão Social e emancipação dos sujeitos. Com o propósito de fortalecer a produção artístico cultural da Universidade e da região, a FURG estabeleceu parceria com o Ministério da Cultura, no Programa Cultura Viva, para formar uma Rede de Pontos de Cultura, por meio da implantação de um Pontão de Cultura e o lançamento de um edital para implementação e acompanhamento de 16 Pontos de Cultura nas regiões Sul e Centro-Sul do RS. Em 2010, foi realizado um Seminário de Sensibilização sobre os Pontos de Cultura, com o lançamento do Edital de seleção de propostas para compor a Rede de Pontos de Cultura da FURG. Durante o segundo semestre, fez-se a seleção das propostas, tendo sido selecionados 16 projetos culturais de entidades da sociedade civil do municípios de Rio Grande (2), São José do Norte (1), Pelotas (2), Santa Vitória do Palmar (1), Arroio Grande (1), Pinheiro Machado (1), Canguçu (1), São Lourenço do Sul (1), Amaral Ferrador (1), Tapes (1), Mariana Pimentel (1), Dom Feliciano (1), Barra do Ribeiro (1) e Guaíba (1). A 38ª edição da Feira aconteceu de 27 de janeiro a 06 de fevereiro de 2011 e teve como tema "RIO GRANDE EM SUAS ÁGUAS", uma homenagem à cidade do Rio Grande, sua identidade com as águas, população, história, economia e cultura. Rio Grande está localizada na desembocadura do Estuário da Lagoa dos Patos, cercada de águas doces e salgadas. O professor da FURG Marcos Costa Filho foi o Patrono e o professor Eliézer de Carvalho Rios e o Museu Oceanográfico da FURG foram os homenageado. Durante a 38ª Feira do Livro foram realizadas as seguintes atividades: Lançamentos de livros com autógrafos: foram realizadas 60 sessões de autógrafos, com 207 autografantes, Espaços de comercialização de livros: foram 42 estandes destinados à comercialização de obras literárias de livrarias, distribuidoras e editoras, que somaram 36. 518 mil títulos vendidos; Atividades lúdico-pedagógicas voltadas ao público infanto-juvenil: foram realizadas diariamente uma série de atividades lúdico-pedagógicas e de animação cultural, que visaram o incentivo à leitura, à criatividade e ao interesse científico por meio da Brinquedoteca, do CEAMECIM, do Laboratório de Ensino, da Escolinha de Trânsito, do ônibus da SMEC, teatro e espetáculos. Todas localizadas na Rua dos Saberes, tendo a participação de um público estimado de 25.857 visitantes; Oficinas e palestras: aconteceram 08 oficinas relacionadas ao tema do livro e da cultura e 04 palestras/conversas com escritores; Sarau poético e concurso literário: foram realizados dois saraus poéticos com o tema da feira e um concurso de poesia com tema livre em duas modalidades, adulto e infanto-juvenil que foi realizado em parceria com a Academia Riograndina de Letras e a Casa do Poeta Brasileiro – Cassino; Exposições: maquete do Oceanário; trabalhos científico-tecnológicos interativos relacionados ao ecossistema costeiro e marinho; produção audiovisual relacionada ao tema da Feira; exposições fotográficas; Espetáculos: aconteceram diariamente no palco principal e no café cultural, espetáculos de música, dança e teatro; Atividade Integrada: Oficina poética para crianças realizada no Ponto de Leitura Machado de Assis e Ponto de Cultura ArtEstação. A MPU reúne em um único evento a produção acadêmica com a interligação e integração das atividades de pesquisa, ensino e extensão. Em sua amplitude, todos os eventos visam possibilitar a troca de experiências entre a coletividade universitária e a sociedade. Representa o compromisso da FURG

em promover ações integradoras, de caráter interdisciplinar, envolvendo especialistas de diferentes áreas e saberes em um ambiente reflexivo e transformador. Durante cinco dias, de 24 a 28 de outubro, foram realizados o 14º Seminário de Extensão, 20º Congresso de Iniciação Científica, 6 Seminário de Ensino; 13º Encontro de Pós-Graduação, 7ª Feira de Inovação Científico-Tecnológica e Cultural e o 9º Encontro dos Grupos de Pesquisa & Desenvolvimento – RS Zona Sul. A 10ª MPU teve como tema "Ciência, tecnologia e compromisso social: um desafio para a Universidade". Destaca-se em 2011 a criação, pelo Núcleo de Tecnologia da Informação, do Sistema de Gestão da MPU. O programa desenvolvido permitiu realizar o gerenciamento de todo o processo de inscrição, geração de boletos, cadastro de avaliadores, composição de bancas e salas de apresentação, bem como a emissão do certificado digital . Neste ano, os estudantes realizaram sua inscrição através da submissão de resumos expandidos de seus trabalhos de ensino, pesquisa ou extensão. Tais resumos foram avaliados por seus respectivos orientadores e por um avaliador (docente ou técnico) da FURG. Todos os trabalhos foram apresentados oralmente, outra novidade da 10 MPU. No âmbito do Seminário de Extensão, tivemos três momentos importantes: 1º) A realização do Encontro de Extensionista no dia 28/10, pela manhã. Este encontro certamente ficará marcado na história da extensão universitária da FURG, pois reuniu professores, técnicos, estudantes e membros da comunidade externa, que apresentaram seus grupos e compartilharam suas experiências; 2º) A conferência de encerramento da 10ª MPU, com o tema "As políticas públicas para a extensão universitária e assistência estudantil", que reuniu grande público; 3º) A realização da 1ª Mostra de Trabalhos da Educação Básica, um espaço interativo de compartilhamento de experiências entre os saberes da educação infantil, ensino fundamental, ensino médio, ensino técnico e ensino superior. A seguir, os principais números da 10ª MPU: Congresso de Iniciação Científica: 802 trabalhos - 118 destaques; Seminário de Extensão: 264 trabalhos - 41 destaques; Seminário de Ensino: 199 trabalhos - 27 destaques; Encontro de Pós-Graduação: 197 trabalhos - 32 destaques; Feira de Inovação Científico-Tecnológica: 12 trabalhos; Congresso de Iniciação Científica do Ensino Médio: 37 trabalhos; Mostra de Trabalhos da Educação Básica: 12 escolas de Rio Grande; Mostra Cultural: 23 oficinas, Fórum dos Grupos Artísticos da FURG, intervalos culturais, apresentações artísticas, mostra de vídeos e três shows noturnos; Participantes ouvintes: 1877; e, Total de participantes da 10ª MPU: 3.400. O Centro de Atenção Integral à Criança e a Universidade – CAIC/FURG vem por meio de práticas de ensino, pesquisa e extensão reafirmando a importância de sua existência enquanto um espaço socioeducativo que proporciona momentos significativos de convivência, diálogos e reflexões na relação universidade e comunidade. São inúmeras as práticas acadêmicas desenvolvidas no CAIC, desde atividades de estágios curriculares obrigatórios e não obrigatórios, realização de práticas docentes, observações, desenvolvimento de pesquisas de mestrado e doutorado, bem como o desenvolvimento de projetos de formação continuada para professores e programas de incentivo à docência. As práticas e ações aqui registradas apresentam o movimento que a escola busca construir com os estudantes, desde a educação infantil até a EJA. O ano de 2011 foi intenso em suas práticas educativas, vivenciamos momentos significativos e fortes, como o caso da arma de fogo trazida para a escola por um aluno, a ida a Brasília para o recebimento do prêmio do I Concurso de Vídeos promovido pelo SENADI e ampliação do atendimento em Educação Infantil por meio da modalidade creche. Tais momentos nos permitiram conhecer por meio de outros contextos as potencialidades de nossa instituição educativa, respaldada pelas demais ações desenvolvidas no centro. Na experiência de violência, quando o estudante foi questionado se estava sentindo medo, se buscava segurança com a arma de fogo, podendo estar ameaçado, a resposta foi: "Aqui não, aqui no CAIC eu me sinto seguro!" Além disso, ler nos textos expostos nas paredes do CAIC apresentando alguns sonhos de nossos estudantes, desde ir para a universidade, como poder ter um futuro melhor, como da mesma foram apontavam as oportunidades já vivenciadas neste espaço CAIC. Destacamos também a ida a Brasília, período em que aprendemos que nossas práticas educativas devem romper com experiências de discursos e palavras, e sim, garantir a vivência de múltiplas experiências, que coloque esses meninos e meninas, homens e mulheres, numa posição de autores de suas histórias, quando ocupam espaços sociais muitas vezes negados em sua trajetória individual. O Núcleo de Memória "Eng. Francisco Martins Bastos" (NUME) manteve seu objetivo

de trabalhar permanentemente para construir uma visão coerente do desenvolvimento da FURG, estimulando o resgate, preservação e registro do passado. Tendo em vista seu objetivo, o NUME promoveu a integração de servidores ativos e aposentados, acadêmicos e a comunidade em geral e promoveu eventos junto à comunidade local e nacional. A maioria das atividades propostas foram realizadas, destacando-se: Exposição histórica permanente e atualizada do NUME e exposições temáticas temporárias; Realização da Semana dos Museus em maio e Semana Universitária em agosto; A manutenção de subsídios para diversas atividades da comunidade acadêmica e da comunidade; e, Implementação de atividades para elaboração de um acervo virtual em página já existente na Internet. A PRAE procurou, ao longo do ano de 2011, atender as inúmeras demandas estudantis criando condições favoráveis à assistência aos estudantes, incentivando a participação dos mesmos em fóruns científicos e de política estudantis visando a sua formação intelectual e cidadã, tendo conseguido alguns avanços, dentre eles a implementação do PDE com a efetivação de suas ações, a descentralizamos as ações da PRAE, como atendimento do NAE nos Campi e Casas do Estudante, aproximando a equipe do Campus Saúde e dos campi fora de Rio Grande, as Formaturas de EAD fora de Rio Grande, o que oportunizou a valorização dos espaços de educação a distância e ampliou a integração com aquelas comunidades, a criação do sistema de bolsas (SisBolsas) e readequação do sistema de avaliação e acompanhamento dos estudantes (SNAE) que se candidataram aos editais para participação no subprograma de assistência básica, qualificando o atendimento aos estudantes. Outro aspecto a ser destacado foi o espaço aberto com a Pró-Reitoria de diálogo com o Diretório Central e Estudantes. O DCE constitui um importante elo de interlocução dos estudantes em geral com a Universidade. São os acadêmicos componentes do DCE os representantes dos estudantes que incentivam o movimento estudantil na FURG. Porém ficamos sempre abertos ao dialogo com os diferentes grupos de estudantes para debater diversas temáticas de interesse da comunidade estudantil e dentro disso inclui-se os grupos PET, o coletivo Camaleão, com apoio ao movimento LGBT, os DAs e CAs. Nesse período constituímos a Comissão de acompanhamento aos RUs e realizamos o Acordo de Cooperação com o DCE, que permitirá a reforma da sede central do DCE para uso conjunto buscando atender demandas estudantis, locamos dez ônibus em apoio a UNE e ao movimento estudantil nacional para participarem do encontro Latino Americano de estudantes. Além disso, disponibilizando suporte estrutural e incentivo a participação da representação estudantil em nível local, regional e nacional. Em 2011 foram beneficiados 546 estudantes que realizam atividades de ensino, pesquisa, extensão, cultura, artes e políticas estudantis para participar de congressos, feiras, conferências, cursos de extensão entre outros que favoreçam não apenas sua formação acadêmica, mas também a participação deste conhecimento junto ao grupo em que atua, sendo 535 em eventos nacionais e 11 internacionais. No ano de 2011 foram apoiados 30 (trinta) eventos acadêmicos, todos organizados por estudantes. Dentre eles 14 Semanas Acadêmicas, sendo 05 delas Semanas Integradas (EE, C3, EQA, Letras e Pedagogias). Isso representou uma inovação na forma de organização, contribuindo para otimização dos recursos e integração dos estudantes. Dentre os serviços prestados pela secretária as entidades estudantis destacamos a organização do cadastro de contatos dos DAs, CAs, PETs e DCE; o apoio logístico de material de experiente, equipamentos, móveis e de infraestrutura; o suporte de bolsistas para as atividade do DCE e apoio aos processos eleitorais. Além do encaminhamento dos representantes dos estudantes nos Conselhos, órgãos colegiados, câmara e comissões. No âmbito da Moradia Estudantil (CEU/FURG), além da Casa da Nilo Gollo, com 100 vagas, foi alugada uma nova Casa do Estudante Universitário no Bolaxa, abrindo 100 novas vagas. As 200 vagas disponíveis nas duas CEU foram ocupadas quase na totalidade pelos estudantes com caracterizada vulnerabilidade socioeconômica e que estavam regularmente matriculados nos cursos da Universidade. Com Auxílio Alimentação, foram contemplados 4.820 estudantes, e distribuídos 345.558 tickets alimentação. Foram atendidos com transporte estudantil 1.550 alunos e distribuídos 404.751 passes escolares. O transporte interno na Universidade foi ampliado, disponibilizando 05 bicicletas para cada Casa do Estudante Universitário (Carreiros e Bolaxa) e para os Campi de Santo Antônio da Patrulha, São Lourenço e Santa Vitória do Palmar. Foi criado um novo sistema (SisBolsas) para cadastro dos projetos e registro e acompanhamento dos bolsistas, incluindo

certificação eletrônica. Cabe destacar que esse sistema contribuiu de forma significativa para o bom andamento do trabalho da PRAE, além organizar os registros, automatizando os recibos, relatórios e certificados. No ano de 2011 foram cadastrados no sistema, com aprovação pelas unidades 494 projetos para o recebimento de bolsistas, o que demonstrou o interesse das unidades e coordenadores de projetos em receber os estudantes e ampliou as possibilidades de escolha dos projetos por parte dos estudantes. Foram distribuídas, em 2011, 698 bolsas permanência. O Programa de Bolsas de Ensino, Pesquisa e Extensão e Monitoria Remunerada - EPEM, integrado ao PDE, objetiva incentivar a formação qualificada dos acadêmicos na Universidade, substituindo as anteriormente denominadas Bolsas Trabalho. Diversos projetos (ensino, pesquisa e extensão) oriundos de Unidades Acadêmicas e Administrativas, se candidataram aos editais publicados respectivamente pela PRAE em conjunto com a PROPESP, PROEXC e PROGRAD e foram contemplados com bolsistas para o desenvolvimento de seus planos de trabalho. No ano de 2011 foram distribuídas 556 bolsas destinadas para a viabilização das ações de formação ampliada e apoio pedagógico, previstas pelo PDE. O valor da bolsa foi de R$ 300,00 (trezentos reais) por mês para dedicação de 12h semanais com duração de 09 (nove) meses. O Programa de Qualificação Acadêmica (PQA) tem como objetivo principal atender a demanda de estudantes que almejam desenvolver atividades extracurriculares junto ao curso de graduação, mas que não são contemplados por bolsa remunerada, embora se dediquem na busca do conhecimento e experiência na atuação da qualificação acadêmica e profissional que estão buscando na Universidade. No ano de 2011 houve o registro de 814 bolsistas nesta modalidade. O Auxílio Moradia, Transporte e Alimentação fora do Campus Rio Grande é concedida para estudantes matriculados nos Campi de Santo Antônio da Patrulha, Santa Vitória do Palmar e São Lourenço do Sul, nela foram contemplados 32 estudantes com auxílio moradia, 41 com auxílio transporte e 61 com auxílio alimentação. Programa de Apoio aos Estudantes com Necessidades Especiais – PAENE. A DAE realizou o registro, acompanhamento, efetividade e pagamento de 10 bolsas de apoio ao PDE vinculada a Assistência Básica para estudantes que participaram do PAENE, fornecendo certidão para fins de comprovação da atividade. O valor da bolsa é de R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) por mês para dedicação de 20h semanais com duração da bolsa durante o período letivo. No âmbito do Programa de Permanência do Estudante Indígena, foram contemplados 5 estudantes, sendo 2 do curso de Medicina, 2 de Enfermagem e 1 do Direito. Essa modalidade é vinculada ao PDE no Subprograma de Assistência Básica de bolsa é de R$ 500,00 (quinhentos reais). Além dessa bolsa esses estudantes receberam auxílio semestral no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais) para aquisição de material didático-pedagógico, moradia, alimentação e auxílio transporte. No Programas: Línguas Estrangeira, Inclusão Digital e Práticas Alternativas de Ensino – PPAE, vinculadas à execução dos subprogramas de Apoio Pedagógico e Formação Ampliada, foram realizadas atividades pelo setor pedagógico do NAE, a DAE realizou o registro, acompanhamento, efetividade e pagamento de 38 estudantes. Durante o ano de 2011 foram realizadas 10 solenidades de Outorga de Grau relativas ao ano letivo de 2010, e 08 relativas ao ano letivo de 2011, num total de 18 solenidades. Foram realizadas também 13 Outorgas de Grau em Gabinete do Reitor. Destaca-se que no ano de 2011, dentre as solenidades de formatura realizada, 05 delas foram da UAB e ocorreram nos municípios de Santo Antônio da Patrulha, Santa Vitória do Palmar, São José do Norte e Mostardas, nos mesmos moldes das solenidades realizadas no CIDEC-SUL. Somando-se todas as outorgas a FURG teve em 2011 um total de 982 formandos. TOTAL DE ATENDIMENTOS DA ASSISTÊNCIA BÁSICA EM 2011. O Total de Estudantes atendidos em 2011 no Subprograma de Assistência Básica foi de 5.056, e o total de subsídios distribuídos, dentre os estudantes atendidos em 2011, foi de 8.699. O quadro geral dos auxílios pagos nos três subprogramas do PDE foi: Casa do Estudante em RG - 183; Auxílio Alimentação em RG - 4.820; Auxílio Transporte em RG - 1.550; Bolsas (Permanência – EPEM – PDE) - 1.382; Auxílio Individual a Eventos - 546; Auxílio Pré-Escola - 84; Auxílio Moradia, Alimentação e Transporte fora do Campus RG – 134, perfazendo o total geral de 8.699 auxílios. Em relação à Semana de Acolhida de 2011, as atividades foram realizadas de acordo com as propostas e relatórios enviados pelas Unidades Acadêmicas, e por meio dos coordenadores dos Cursos e/ou dos coordenadores dos

Programas de Educação Tutorial – PETs, DAs e CAs. O Programa de Apoio aos Estudantes com Necessidades Específicas- PAENE, desde 2009 fez frente às políticas públicas de inclusão social que teve como objetivo geral promover a acessibilidade de alunos com necessidades específicas no ambiente universitário. O programa apresentou como resultados, em função da demanda, o atendimento de 8 (oito) alunos com necessidades específicas (três deficientes visuais, sendo um momentâneo, três cadeirantes, um disléxico e um deficiente físico). O PPAE - PROGRAMA DE PRÁTICAS ALTERNATIVAS DE ENSINO, executado em parceria com a PROGRAD visou minimizar o impacto das desistências e retenções de alunos dos anos iniciais dos cursos de graduação. O programa beneficiou estudantes de todos os anos letivos, estudantes de anos iniciais e de anos finais. Foi realizada pesquisa de ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO COMBATENDO A RETENÇÃO E A EVASÃO NA UNIVERSIDADE, pensando nos acadêmicos que mesmo assistidos no Subprograma de Assistência Básica (SAB) estão evadindo e/ou sendo retidos. Desta forma, o trabalho busca conhecer as causas da evasão e retenção dos acadêmicos, além dos problemas socioeconômicos, através do Acompanhamento Pedagógico. O acompanhamento pedagógico é uma ação do setor pedagógico que visa identificar os fatores que levam a evasão e a retenção dos acadêmicos beneficiados pelo Subprograma de Assistência Básica (SAB), contribuindo na qualidade do desempenho acadêmico e a formação profissional e cidadã dos estudantes. O Setor Pedagógico em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Educação Ambiental – PPGEA executou oficinas de vivências em Educação Ambiental com o objetivo de transversalizar a categoria meio ambiente e refletir a cerca do pertencimento. O público alvo foram todos os acadêmicos matriculados, independente do ano ou semestre em curso. No segundo semestre o Setor Pedagógico ofereceu aos acadêmicos moradores da CEU Carreiros, oficinas de introdução a Língua Inglesa com carga horária de 30 horas onde 35 alunos se inscreveram para participarem das oficinas. O objetivo das oficinas foi desenvolver as quatro habilidades essenciais na aquisição de uma segunda língua: escuta leitura, fala e escrita. No segundo semestre de 2011 foi oferecido aos estudantes moradores da CEU-Bolaxa Oficinas de Produção Textual no turno da noite, com carga horária de 20 horas, onde tivemos 15 inscritos. O setor Pedagógico do NAE/PRAE em parceria com o Centro de Ciências Computacionais – C3 ofereceu no segundo semestre de 2011 o curso de Informática Básica a todos os acadêmicos matriculados, independente do ano ou semestre em curso. No ano de 2011 os projetos de línguas estrangeiras foram desenvolvidos em parceria com Centro de Ensino de Línguas Estrangeiras – CELE onde foram oferecidas 100 vagas para cada curso, totalizando 300 vagas para os idiomas de espanhol, francês e inglês. Foi ofertado o Curso de introdução à língua e cultura japonesa, cujos objetivos são desenvolver e ampliar olhares e saberes referentes a língua e cultura (comida, bebida e origami) estrangeira por meio de incentivo a leitura, escrita e domínio de eixos temáticos básicos. Também visa praticar a conversação básica, o estudo introdutório da gramática (gramática de partículas) e a utilização de material livro (MINNANO NIHONGO). Foram disponibilizadas no primeiro semestre 35 vagas e no segundo 45 no turno da tarde em que as inscrições foram realizadas via on-line pelo sistema da Universidade. No Complexo de Museus e Centro de Convívio dos Meninos do Mar – CRAM / CCMAR, com o apoio da Petrobras, foi mantido o trabalho do CRAM e participamos da rede de monitoramento ambiental marinho. Com o SENAC, mantemos alguns cursos no CCMar, contamos com o apoio da Marinha do Brasil e do Exército Brasileiro para o desenvolvimento de atividades específicas que contribuem para o desenvolvimento do complexo. Além disso foram mantidas as exposições públicas e as coleções científicas atualizadas, tendo sido concluído o novo prédio denominado Reserva Técnica (com o apoio da Petrobras) para abrigar as coleções científicas do Museu e materiais gerais de apoio ao trabalho do complexo. O total visitantes no ano de 2011 foi de 41.082, com destaque para a visitação gratuita que são oferecidas aos domingos e dias especiais, sendo muito apreciada e eleva muitíssimo a quantidade de público que chega aos museus devendo, pelo seu caráter democrático, ser mantida. No CRAM foram recebidos 358 animais marinhos para reabilitação, os quais foram trazidos por pessoas da comunidade ou recolhidos nos monitoramentos de praia. No Laboratório de Malacologia, foram tombados 202 lotes de moluscos, procedentes de diversas localidades, como por exemplo: RS, SC, RJ, BA (Arquipélago dos Abrolhos), PE e CE.

Atualmente existem 51620 lotes de moluscos na coleção. O Centro de Convívio Meninos do Mar – CCMar é uma escola profissionalizante - nível básico - que atende jovens de catorze a dezessete anos, em situação de vulnerabilidade sócio-econômico-ambiental. O Centro iniciou suas atividades em agosto de 2008, com o intuito de preparar, gratuitamente, estudantes-aprendizes para sua inserção no mercado de trabalho, sendo que no ano de 2011 o CCMar atendeu aproximadamente 230 estudantes, oriundos de diversos bairros de Rio Grande e São José do Norte. A todos os alunos são oferecidas alimentação, transporte, atendimento psicológico e pedagógico. Através dos cursos, que além de suas disciplinas específicas com aulas teórico-práticas, também trabalham disciplinas de Relações Humanas (Direitos Humanos e Cidadania, Educação Ambiental, Inserção ao Mercado de trabalho, Leitura e Produção Textual, Segurança no trabalho e Juventude, Sexualidade e Drogadição), os jovens conhecem um pouco mais da cultura local com visitas a museus, bibliotecas, hotéis e outros espaços que se façam necessários a sua aprendizagem. Na Livraria, Editora e Gráfica da FURG – EDGRAF, foram publicados 20 livros (3.264 exemplares), 12 periódicos (2.260 exemplares), e 7 edições diversas (1.640 exemplares). Envolvendo a SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO houve: a) Renovação do Plano de Saúde em maio de 2011, com negociação que resultou na desvinculação do custo relativo ao exame médico periódico da assistência à saúde, possibilitando um menor reajuste na mensalidade paga pelos servidores; b) Continuação do Projeto Avaliação, Prevenção e Diagnóstico de Câncer Bucal (terças e sextas-feiras – manhã), totalizando 214 avaliações em 2011; c) Vistorias Técnicas dos profissionais ligados à saúde e segurança nos ambientes físicos de trabalho do Campus Cidade e Campus Carreiros, no objetivo de identificar necessidades a serem atendidas; d) Aquisição de EPIs e EPCs, através do Programa de Saúde e Segurança no Trabalho, proporcionando maior segurança e satisfação nos ambientes de trabalho da FURG; e) Aquisição de aparelhos para atender as atividades da PROGEP/Saúde e Segurança do Trabalho, como aparelhos de medição que servirão para análises mais precisas nos ambientes de trabalho, além de um correto embasamento técnico para realização dos laudos e pareceres emitidos pelo setor; f) Projeto de inclusão mensal no RH – Informativo de tópicos abrangendo o tema Saúde e Segurança no Trabalho; g) Continuidade do projeto de Ginástica Laboral no Campus Carreiros; h) Implementação do ressarcimento indenizatório de planos de saúde aqueles servidores que não aderiram ao Plano de Saúde contratado pela FURG; e, i) Na Unidade de Assistência ao Servidor foram prestados os serviços descritos a seguir - Nº DE ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS – 1449, MÉDICOS 2821, ENFERMAGEM – 3255, PERÍCIA MÉDICA – 1212, e PSICOLOGIA - 761. Na área de GESTÃO DE PESSOAS houve: a) Realização de encontro de equipes de RH das Instituições Federais de Ensino Superior do Rio Grande do Sul; b) Implementação em atendimento a Orientação Normativa nº 4, de 8 de abril de 2011, expedida pela Secretaria de Recursos Humanos do Ministério de Planejamento, Orçamento e Gestão - MPOG, de procedimentos para pagamento de auxílio transporte nos deslocamentos intermunicipais, com apresentação de comprovação de utilização pelos servidores; c) Implementação do projeto de divulgação mensal a Comunidade Universitária no RH Informativo da PROGEP da foto dos novos servidores, registrando o momento de assinatura do termo de posse; d) Implementação da IN 02-2011 visando regulamentar internamente a concessão de estágio não obrigatório aos estudantes desta IFES; e) Homenagem prestada em 2011 a 14 (quatorze) servidores que completaram 35 anos de efetivo exercício na FURG e 307 servidores que possuem mais de 30 anos de efetivo exercício na FURG; f) Distinção de Mérito Universitário ao Prof. Oswaldo José de Paula Barbosa e a Assistente em Administração Zalir Rodrigues Pinto; g) Elaboração e realização da Programação em Comemoração ao dia do servidor público, que teve início com a criação do sítio eletrônico www.diadoservidor.furg.br, espaço destinado ao registro das atividades desenvolvidas e a participação dos servidores ativos e aposentados nos projetos propostos: ESTOU BEM NA FOTO, EU ESTOU NA FURG –Foram recebidas mais de 180 fotos; EU SOU DA FURG COM MUITO ORGULHO - Foram recebidas 15 contribuições; e MINHA VISÃO DA FURG - Foram recebidas 27 contribuições. A programação das festividades de comemoração do dia do servidor em 2012 está descrita a seguir: palestra "Assédio Moral nas Instituições de Ensino", com José Roberto Montes Heloani; Oficina de fotografia; Revendo a FURG – destinada aos aposentados pensionistas da FURG; Oficina vocal;

Oficina de yoga; palestra “A Arte do Conviver e do Aprender”, com Eduardo Shinyashiki; Circuito Cultural no Campus Carreiros; Oficina de expressão corporal; e Oficina de dança . No tocante à capacitação de servidores, foram realizados vários cursos e atividades. Em 2011, 17 técnicos administrativos em educação adquiriram o título de mestre e 1 o título de doutor. Foram contratados 38 docentes em 2011, ocorrendo 7 desligamentos. Ingressaram 39 Técnicos Administrativos em Educação com 11 desligamentos. Como melhoria na Melhoria da Infraestrutura, houve o início das obras de construção do prédio exclusivo para instalação da PROGEP no Campus Carreiros, com dependências administrativas, sala de capacitação, laboratório de informática e espaços destinados à saúde e segurança dos trabalhadores, como atendimento médico, psiquiátrico, psicológico, odontológico e de enfermagem, bem como a continuidade do processo de modernização da infraestrutura de informática. O ano de 2011, assim como o de 2010, foi marcado por um grande número de investimentos realizados na infraestrutura física da Universidade, através da contratação de novas obras, ampliações e reformas de prédios existentes, além da contratação e execução de diversos outros serviços. Muitas dessas obras ainda referem-se aos recursos obtidos no programa REUNI, somados a novos investimentos financiados pelo programa REHUF (referentes às obras no Hospital Universitário), por projetos financiados por diferentes órgãos de fomento (como FINEP, Ministério da Pesca, Ministério da Ciência e Tecnologia, bem como Ministério da Educação) e por recursos de custeio e capital da própria Universidade. Dentre as 42 obras em andamento, 25 foram entregues até dezembro de 2011. Em contrapartida, 25 novas obras foram licitadas e contratadas entre novembro e dezembro, o que exigirá um árduo trabalho da fiscalização. A seguir são apresentadas as obras concluídas em 2011, as obras com previsão de conclusão para 2012 e as obras que se iniciarão em 2012 (licitadas no final de 2011). Obras contratadas em anos anteriores que foram concluídas em 2011 (total de 25): Reforma do Instituto de Matemática, Estatística e Física (IMEF); Instalação da Subestação 19; Ampliação e Reforma da UTI Pediátrica; Reforma das instalações da Subestação 19; Reforma dos Prédios A e B do curso de Turismo Bi-nacional; Diversas obras no Campus Saúde; Reforma do Centro Obstétrico do Hospital Universitário; Reformas em unidades internas do Hospital Universitário; Execução do SPDA do Hospital Universitário; Instalação da Subestação 22; Reforma e readequação na infraestrutura viária; Instalações elétricas da Estação Marinha de Aquacultura; Execução de coberturas de policarbonato do Campus Carreiros; Reforma da tela de fechamento – Santa Vitória do Palmar; Reforma do Prédio da Marcenaria; Reforma do Prédio do CEAMECIM; Ampliação da Biblioteca; Prédio do Instituto de Ciências Biológicas (ICB); Pavilhão 10 – salas de aula; Projeto de segurança patrimonial no Campus Carreiros da FURG; Reforma do Anfiteatro – IFRS Campus Rio Grande; 2ª Etapa do Ginásio de Esportes – IFRS Campus Rio Grande; Escola de Engenharia; Prédio da PROINFRA; Ampliação da Estação Marinha de Aquacultura. Obras contratadas que deverão ser concluídas em 2012 (total de 22): Restaurante Universitário e Espaço de convívio; Casa da Universidade; Planta Piloto de Pescados; Ampliações na Infraestrutura viária do Campus Carreiros; Prédio da Edigraf; Centro Tecnológico – Santo Antônio da Patrulha; Ampliação do Instituto de Matemática, Estatística e Física (IMEF); Prédio da PROGEP-UAS; Prédio da Expressão Gráfica; Prédio do Centeco; Prédio do Depósito de Materiais Inflamáveis; Núcleo de Videoconferência; Sistema de Armazenagem no prédio do Almoxarifado; Manutenção e Ampliação Predial – Santo Antônio da Patrulha; Construção da Secretaria da SEAD; Execução da Obra do Prédio do Latur; Ginásio Poliesportivo; Prédio da Escola de Química e Alimentos (EQA); Prédio do Instituto de Ciências Humanas e da Informação (ICHI); Prédio da Educação Física – 2ª etapa; Prédio das Pró-Reitorias; Prédio do Centro de Ciências da Computação – 1ª etapa. Obras contratadas entre novembro e dezembro de 2011 (total de 25): Ampliação do C3; Ampliação do ICHI; Salas de Aula do Prédio da Psicologia; Ampliação do Prédio das Artes; Central Analítica; Sala de Aula do Campus de Santa Vitória do Palmar; Reforma do ILA; Revitalização do CAIC; Observatório do IMEF; Reforma do SAJ e da Livraria; Reforma do DCE; Construção do CBD junto à Estação Marinha de Aquacultura; Reforma da Secretaria da Escola de Engenharia; Rede elétrica dos novos prédios da Escola de Engenharia; Novo Prédio do NTI; Prédio do Arquivo Geral; Ampliação das garagens da Prefeitura Universitária; Reforma do Auditório da PROPLAD; Lavanderia do HU;

Centro de Imagens do HU; Laboratório de Análises Clínicas e pequenas reformas HU; Prédio Administrativo do HU; Reforma do CME-HU; Obras de pavimentação no Campus Carreiros; Construção do Prédio da Área Acadêmica da Saúde. Durante o ano de 2011, foram elaborados dois novos projetos básicos para contratação: o projeto da adequação dos serviços de limpeza e da conservação predial, buscando atender à nova realidade vivenciada pela Universidade com a sua rápida expansão. Outro projeto licitado foi o de serviço de jardinagem, já adequado às novas necessidades da Instituição. Para o ano de 2012, estão sendo revistos os contratos de manutenção de veículos, motoristas, portarias e carregadores, além da conclusão da elaboração de projeto básico para contratação de empresa para o fornecimento de mão-de-obra para o controle da sala de monitoramento da vigilância eletrônica. No ano de 2011, o NGP foi responsável pela elaboração de 1.892 termos de responsabilidade, referentes a 8.560 bens. O Núcleo elaborou 25 termos de baixa, referentes a 2.779 bens móveis. Ainda referente ao patrimônio da Universidade, no ano de 2011, a FURG recebeu, em forma de doação, um terreno com área de 6 ha, no município de Santa Vitória do Palmar/RS com quatro edificações que somadas constituem área construída de 710,26m^2 – o a escritura do terreno já está no nome da FURG. Foi realizado o levantamento de todos os bens adquiridos pela FAURG e pela FAHERG, anteriores às instruções normativas nº 2/2009 e 3/2009 (anos de 2006/2007/2008/2009), e que ainda não haviam sido tombados, além de identificar os bens permanentes e aqueles que não poderiam ser plaquetados. Cerca de 700 bens foram tombados até o final de 2011. Destaca-se que o projeto de modernização dos Biotérios da FURG está em fase de conclusão, devendo ser licitado e sua obra iniciada ainda em 2012. Neste sentido, pretende-se adequar o Biotério Central da FURG às exigências da legislação vigente, além de garantir um ambiente propício à pesquisa, à produção e à conservação dos animais ali presentes. No Hospital Universitário Dr. Miguel Riet Correa Jr. Ressaltam-se as ações de caráter geral que foram adotadas pela direção pró tempore ainda em 2011 e que possibilitaram a qualificação da assistência hospitalar e ensino prestado pela instituição, são elas: Aquisição de mais de R$ 980.000,00 em equipamento hospitalares (ventiladores pulmonares, monitores multi-paramétricos, encubadoras, berços aquecidos, ultrassom portáteis, eletrocautérios, desfibriladores, oxímetros e monitores de nível de consciência, principalmente para o Bloco Cirúrgico, UTI Geral, UTI Neonatal e SPA; Captação de recursos, via REHUF, para recuperação do parque tecnologico da instituição, totalizando o recebimento de equipamentos novos como: 1 Ressonância computadorizada, 1 Tomógrafo, 2 RX portáteis, 1 RX Telecomandado e 1 Mamógrafo; Construção de nova área física, toda custeada com recursos da FAHERG, para instalação dos novos equipamentos de imagem (Ressonância e Tomógrafo); Instalação do Sistema Eletrônico Biométrico para aferição do ponto dos servidores da instituição; Renovação e modernização do Parque Tecnológico da UTI Neonatal, com a aquisição de materiais de última geração para uso contínuo que qualificam a prestação da assistência (PICC , cateter um bilical, cateter intravenoso duplo lumen,...) e capacitação de todo o pessoal envolvido no processo em curso específico financiados pelo HU; e, Conclusão da obra da UTI Pediátrica; Além disso, foram criados os seguintes Serviços: Unidade Orçamentária; Unidade de Auditoria Médica; Unidade de Órteses e Próteses; Gerenciamento de Farmácia; Almoxarifado de Medicamentos (sub unidade).

- O esforço empreendido pela FURG para viabilizar a implantação do projeto **"Oceanário Brasil: um complexo educacional, científico, tecnológico e de desenvolvimento turístico do sul do Brasil"**, cujas bases haviam sido apresentadas no final de 2005, em dezembro de 2009, em estrito cumprimento do EDITAL N.º 177/2009, modalidade Concorrência N.º 010/2009, foi selecionada a empresa UNI Engenharia e Comércio Ltda, para execução da obra de engenharia civil, incluindo o projeto executivo, o contrato foi assinado em 01 de fevereiro de 2010, no valor de R$ 81.791.395,44. Todas as questões que envolviam liberações junto aos órgãos de controle ambiental e que inviabilizavam o inicio das obras foram superadas. Todos os projetos necessários já foram concluídos e aprovados, e o inicio das obras está previsto para o primeiro semestre de 2012. Somando-se a isso, os recursos orçamentários recebidos no orçamento de 2009, 2010, 2011 e a confirmação do recebimento de recursos orçamentários para o orçamento 2012, garantem a

segurança necessária para o bom andamento do contrato, inclusive possibilitando a contratação da segunda etapa do projeto.

- Durante o ano de 2011 a PROPLAD e a PROGRAD em conjunto com o Comitê Assessor de Planejamento coordenaram o processo de revisão do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), culminando com a sua aprovação junto ao Conselho Universitário em dezembro de 2011. Sem dúvida, trata-se de um momento histórico na FURG, tendo em vista que passamos a projetar nossa Instituição para uma visão estratégica de 12 anos (2011/2022). Este processo que havia começado no segundo semestre de 2010 envolveu a comunidade interna e externa, com a participação do Conselho de Integração Universidade-Sociedade. No total foram desenvolvidos dezesseis seminários, onde todos puderam contribuir para o futuro da Instituição.

- Entre as principais atividades desenvolvidas pela Diretoria de Avaliação Institucional - DAI, no ano de 2011, destacam-se, acompanhamento dos processos de Avaliação Externa dos Cursos de Graduação. Acompanhamento dos procedimentos de inserção de dados dos cursos e da instituição no E-MEC. Realização de reuniões com a Comissão Própria de Avaliação – CPA, e renovação parcial da mesma. Realização da avaliação do Docente pelo Discente, atividade que integra o calendário de ações de caráter permanente desenvolvidas pela DAI e as avaliações do Sistema de Bibliotecas – Sib e do Restaurante Universitário – RU.

No ano de 2011 a DAI participou dos trabalhos de elaboração do Projeto Pedagógico Institucional - PPI e do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, documentos que contemplam a missão e os objetivos da Universidade. Ambos aprovados pelo Conselho Universitário, em reunião de 16 de dezembro de 2011, Resolução 016/2011.

Finalizando, foi iniciada a elaboração do Relatório de Avaliação Institucional – 2011, que será submetido à CPA para posterior registro junto ao E-MEC.

- As iniciativas decorrentes da adesão da Universidade ao Programa de Reestruturação e Expansão das Universidades Federais (REUNI) continuam em pleno andamento. Todos os recursos programados para o exercício de 2011 foram empenhados, tanto em custeio como em pessoal. O "Programa Institucional de Pós-Graduação REUNI de Assistência ao Ensino de Graduação e Educação Básica", com a destinação inicial de 89 bolsas de mestrado e 29 bolsas de doutorado e 18 bolsas de pós doutorado, foi totalmente implementado conforme previsto.

Em relação aos investimentos pactuados no REUNI, destacam-se os recursos aplicados nas obras de construção do restaurante universitário dentro de um complexo que prevê também um espaço de convívio dos alunos , uma casa de estudante ambos no Campus Carreiros e diversas obras que proporcionarão uma melhora significativa na infra estrutura do Campus da Saúde, todas estas obras estão em pleno desenvolvimento, com previsão de término para o primeiro semestre de 2012.

- Os Campi de Santo Antonio de Patrulha, Santa vitória do Palmar e São Lourenço do Sul, receberam investimentos significativos caracterizados por reformas prediais, aquisição de equipamentos e lotação de quadros pessoal necessário, que proporcionarão as condições adequadas aos desafios impostos no momento da criação de cursos de graduação nestes municípios. As obras de construção do novo Campus de Santo Antonio da Patrulha já estão em andamento, proporcionando que nos próximos anos possamos transferir todas as atividades para esse local.

- O processo de atualização dos sistemas gerenciais informatizados desenvolvidos sobre plataformas atualizadas teve avanços significativos em 2011, todos os sistemas que haviam sido projetados no ano de 2010, já se encontram em funcionamento, destaque-se o "Sistema Inteligente" que contempla todas as informações gerenciais e estatísticas disponíveis na Instituição e que encontra-se disponível para todos os gestores e comunidade em geral.

Essa é uma síntese dos principais fatos realizados em 2011, resultado do trabalho dedicado e competente da nossa comunidade universitária, que reafirma os novos e melhores tempos da FURG. Continuamos vivendo um período de transição, intrínseco ao processo de crescimento vigoroso e de mudanças na estrutura organizacional da Instituição, o qual se prolongará por algum tempo. Durante 2011, avançamos na discutição e aprovação do Projeto Pedagógico Institucional (PPI) e do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Foi mais uma grande oportunidade para

aprofundar o debate sobre o futuro da FURG, em consonância com o novo Estatuto e o novo Regimento Geral. Destaque-se na Instituição o clima de harmonia e construção coletiva, com a participação efetiva da comunidade universitária, principalmente das Unidades Acadêmicas e Administrativas e dos Conselhos Superiores. O sentimento em relação ao período de crescimento, com muita qualidade, da nossa Universidade, é de muito orgulho, pois estamos cumprindo com a nossa missão social, oferecendo novas e melhores oportunidades de formação em todos os níveis, e participando ativamente do desenvolvimento local, regional e nacional, através de ações/projetos/programas estruturantes. Queremos agradecer e compartilhar com os nossos professores, estudantes e técnicos administrativos em educação, a série de conquistas alcançadas. Continuemos firmes, sonhando, perseverando e trabalhando para que a FURG continue crescendo com qualidade, vibrante, inclusiva, e com muito mais vida.

Parte 3 - Anexos

Anexo 1 – Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa.

Quadro XIV - Movimentação Orçamentária por Grupo de Despesa – Consolidado FURG e HU

Natureza da Movimentação de Crédito		UG concedente ou recebedora	Classificação da ação	Despesas Correntes		
				1 – Pessoal e Encargos Sociais	2 – Juros e Encargos da Dívida	3 – Outras Despesas Correntes
Movimentação Interna	Concedidos	154042	12364107340090043			277.391,01
	Recebidos	150218	12364107340090043			277.391,01
Movimentação Interna	Concedidos	154042	09272008901810043	211.000,00		
	Recebidos	150218	09272008901810043	211.000,00		
Movimentação Externa	Concedidos	154042	28846090100050043			1.077.878,00
	Recebidos	090033	28846090100050043			1.077.878,00
Movimentação Externa	Concedidos	154042	12364107340090043			4.910,92
	Recebidos	153114	12364107340090043			1.490,80
	Recebidos	154032	12364107340090043			768,94
	Recebidos	154047	12364107340090043			1.882,24
	Recebidos	154359	12364107340090043			768,94
Movimentação Externa	Concedidos	154042	28846090100050043	13.883.887,00		
	Recebidos	090033	28846090100050043	13.883.887,00		
Movimentação Externa	Concedidos	154042	28846090100G50001	2.036.757,00		
	Recebidos	090033	28846090100G50001	2.036.757,00		
Movimentação Externa	Concedidos	200016	14422067088050001			164.984,40
	Recebidos	154042	14422067088050001			164.984,40
Movimentação Externa	Concedidos	240102	19571142112QB0001			1.000.000,00
	Recebidos	154042	19571142112QB0001			1.000.000,00
Movimentação Externa	Concedidos	240901	19572046120950001			63.632,60
	Recebidos	154042	19572046120950001			63.632,60
Movimentação Externa	Concedidos	240901	19572138840430001			41.000,00
	Recebidos	154042	19572138840430001			41.000,00
Movimentação Externa	Concedidos	240901	19753138841560001			314.549,00
	Recebidos	154042	19753138841560001			314.549,00
Movimentação Externa	Concedidos	150014	12122106722720001			2.270,59
	Recebidos	150218	12122106722720001			2.270,59
Movimentação Externa	Concedidos	150014	12122106722720001			7.396,88
	Recebidos	154042	12122106722720001			7.396,88
Movimentação Externa	Concedidos	150014	12122107322720001			465.400,28
	Recebidos	154042	12122107322720001			465.400,28
Movimentação Externa	Concedidos	150014	12302107363790001			450.709,72
	Recebidos	150218	12302107363790001			450.709,72
Movimentação Externa	Concedidos	150014	123641073009E0001			39.180,00
	Recebidos	154042	123641073009E0001			39.180,00
Movimentação Externa	Concedidos	150014	12364107340050001			1.567.678,14
	Recebidos	150218	12364107340050001			1.567.678,14
Movimentação Externa	Concedidos	150014	12364107385510001			1.627.020,23
	Recebidos	154042	12364107385510001			1.627.020,23

Natureza da Movimentação de Crédito		UG concedente ou recebedora	Classificação da ação	Despesas Correntes		
				1 – Pessoal e Encargos Sociais	2 – Juros e Encargos da Dívida	3 – Outras Despesas Correntes
Movimentação Externa	Concedidos	150014	1236413772C680001			36.799,42
	Recebidos	154042	1236413772C680001			36.799,42
Movimentação Externa	Concedidos	153114	12364107340090043			773,32
	Recebidos	154042	12364107340090043			773,32
Movimentação Externa	Concedidos	153163	12364107340090042			1.294,21
	Recebidos	154042	12364107340090042			1.294,21
Movimentação Externa	Concedidos	154032	12364107340090043			681,89
	Recebidos	154042	12364107340090043			681,89
Movimentação Externa	Concedidos	153978	12362144940170001			52.740,00
	Recebidos	154042	12362144940170001			52.740,00
Movimentação Externa	Concedidos	154003	12128106184290001			104.473,28
	Recebidos	154042	12128106184290001			104.473,28
Movimentação Externa	Concedidos	154003	12128144863330001			30.000,00
	Recebidos	154042	12128144863330001			30.000,00
Movimentação Externa	Concedidos	154003	12364137504870001			1.760.348,47
	Recebidos	154042	12364137504870001			1.760.348,47
Movimentação Externa	Concedidos	153173	12128144863330001			57.781,44
	Recebidos	154042	12128144863330001			57.781,44
Movimentação Externa	Concedidos	153173	12243007389540001			268.600,00
	Recebidos	154042	12243007389540001			268.600,00
Movimentação Externa	Concedidos	153173	12422137787510001			768.487,28
	Recebidos	154042	12422137787510001			768.487,28
Movimentação Externa	Concedidos	158141	12363106229920043			134.813,99
	Recebidos	154042	12363106229920043			134.813,99
Movimentação Externa	Concedidos	257001	10302122020G80001			13.502.778,15
	Recebidos	150218	10302122020G80001			13.502.778,15
Movimentação Externa	Concedidos	257001	10302122020G80101			3.548.897,39
	Recebidos	150218	10302122020G80101			3.548.897,39
Movimentação Externa	Concedidos	257001	10302122085850043			15.929.747,25
	Recebidos	150218	10302122085850043			15.929.747,25
Movimentação Externa	Concedidos	340002	13392114188860001			1.510.000,00
	Recebidos	154042	13392114188860001			1.510.000,00
Movimentação Externa	Concedidos	447001	18541134620G40001			167.130,00
	Recebidos	154042	18541134620G40001			167.130,00
Movimentação Externa	Concedidos	110008	20602134461120101			135.191,75
	Recebidos	154042	20602134461120101			135.191,75

Natureza da Movimentação de Crédito		UG concedente ou recebedora	Classificação da ação	Despesas de Capital		
				4 – Investimentos	5 – Inversões Financeiras	6 – Amortização da Dívida
Movimentação Interna	Concedidos	154042	12364107340090043	57.798,00		
	Recebidos	150218	12364107340090043	57.798,00		
Movimentação Externa	Concedidos	200016	1442201542A560001	18.331,60		
	Recebidos	154042	1442201542A560001	18.331,60		
Movimentação Externa	Concedidos	240901	19572046120950001	2.651.185,90		
	Recebidos	154042	19572046120950001	2.651.185,90		
Movimentação Externa	Concedidos	240901	19572138840430001	90.320,00		
	Recebidos	154042	19572138840430001	90.320,00		
Movimentação Externa	Concedidos	150014	12302107363790001	4.263.700,45		
	Recebidos	150218	12302107363790001	4.263.700,45		
Movimentação Externa	Concedidos	150014	12364107385510001	429.016,43		
	Recebidos	154042	12364107385510001	429.016,43		
Movimentação Externa	Concedidos	150014	1236413772C680001	33.961,22		
	Recebidos	154042	1236413772C680001	33.961,22		
Movimentação Externa	Concedidos	153978	12122144922720001	47.260,00		
	Recebidos	154042	12122144922720001	47.260,00		
Movimentação Externa	Concedidos	154003	12128106184290001	170.054,21		
	Recebidos	154042	12128106184290001	170.054,21		
Movimentação Externa	Concedidos	154003	12571137540190001	751.702,54		
	Recebidos	154042	12571137540190001	751.702,54		
Movimentação Externa	Concedidos	153173	12128144863330001	15.977,78		
	Recebidos	154042	12128144863330001	15.977,78		
Movimentação Externa	Concedidos	257001	10302122020G80001	824.680,00		
	Recebidos	150218	10302122020G80001	824.680,00		
Movimentação Externa	Concedidos	340002	13392114188860001	670.000,00		
	Recebidos	154042	13392114188860001	670.000,00		
Movimentação Externa	Concedidos	447001	18541134620G40001	2.036.167,16		
	Recebidos	154042	18541134620G40001	2.036.167,16		
Movimentação Externa	Concedidos	110008	20602134210B50001	1.064.365,00		
	Recebidos	154042	20602134210B50001	1.064.365,00		

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.2.7 da Portaria-TCU nº 123/2011

Anexo 2 – Quadro de Custos de Pessoal no Exercício de Referência e nos dois anos anteriores (quadro A.5.9)

Quadro XXXVI - Quadro de custos de pessoal no exercício de referência e nos dois anteriores – Consolidado FURG e HU

Tipologias/ Exercícios		Vencimentos e vantagens fixas	Despesas Variáveis						Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total
			Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e previdenciários	Demais despesas variáveis			
Membros de poder e agentes políticos											
Exercícios	**2011**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2009	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Servidores de Carreira que não ocupam cargo de provimento em comissão											
Exercícios	**2011**	104.749.379,30	1.943.493,75	10.438.343,84	15.193.917,41	7.368.902,88	6.292.395,64	1.615.096,87	-	7.986.631,93	155.588.161,62
	2010	81.282.278,23	378.885,54	7.645.014,88	7.338.020,90	41.681,74	3.163.775,02	246.673,53	-	-	100.096.329,84
	2009	72.631.884,41	416.256,34	6.658.930,57	7.220.822,29	2.382,44	2.206.848,21	203.632,15	-	-	89.340.756,41
Servidores com Contratos Temporários											
Exercícios	**2011**	2.768.900,85	-	3.004,50	207.299,75	-	-	-	-	-	2.979.205,10
	2010	3.412.852,71	-	-	-	-	-	-	-	-	3.412.852,71
	2009	3.459.444,00	-	-	-	-	-	-	-	-	3.459.444,00
Servidores Cedidos com ônus ou em Licença											
Exercícios	**2011**	1.000.970,83	85.644,48	173.860,28	52.896,24	57.888,82	57.796,72	172,47	-	197.989,01	1.627.218,85
	2010	383.890,33	1.922,16	38.170,65	45.892,60	-	732,00	-	-	-	470.607,74
	2009	325.800,58	1.922,16	31.481,78	35.392,14	-	360,00	106,73	-	-	395.063,39

Tipologias/ Exercícios		Vencimentos e vantagens fixas	Despesas Variáveis						Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total
			Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e previdenciários	Demais despesas variáveis			
Servidores ocupantes de Cargos de Natureza Especial											
Exercícios	**2011**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2010	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2009	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Servidores ocupantes de cargos do Grupo Direção e Assessoramento Superior											
Exercícios	**2011**	4.107.061,78	1.504.917,76	887.688,82	378.009,81	182.513,58	204.454,59	17.122,64	-	963.155,46	8.244.924,44
	2010	3.993.451,82	69.799,12	370.278,81	444.523,36	-	212.969,01	9.689,05	-	-	5.100.711,17
	2009	4.221.195,94	68.892,94	395.085,32	473.036,94	-	141.302,33	16.471,60	-	-	5.315.985,07
Servidores ocupantes de Funções gratificadas											
Exercícios	**2011**	12.566.593,37	805.357,39	1.961.646,29	920.406,19	804.932,91	290.463,36	83.870,10	-	1.253.112,04	18.686.381,65
	2010	5.621.869,38	73.803,82	531.136,07	769.296,73	-	317.657,06	52.890,55	-	-	7.366.653,61
	2009	6.293.945,03	85.278,26	594.431,24	841.102,53	-	297.018,24	63.240,25	-	-	8.175.015,55

Fonte: Siafi Gerencial / DW Siapenet / PROGEP - Quadro A.5.9 da Portaria - TCU123/2011.

Anexo 3 – Caracterização dos Instrumentos de Transferências Vigentes no Exercício

Quadro XXXIX – Caracterização dos instrumentos de transferências vigentes no exercício de referência – FURG x FAURG

Unidade Concedente ou Contratante									
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG									
CNPJ: 94.877.586/0001-10			**UG/GESTÃO:** 154042/15259						
Informações sobre as transferências									
Modalidade	**Nº do instrumento**	**Beneficiário**	**Valores Pactuados**		**Valores Repassados**		**Vigência**		**Sit.**
			Global	**Contrapartida**	**No exercício**	**Acumulado até exercício**	**Início**	**Fim**	
1	15404257200600032	03.483.912/0001-50	1.000.000,00	-	1.000.000,00	1.000.000,00	15/12/2011	14/11/2012	1
1	15404257200600028	03.483.912/0001-50	23.990,00	-	23.990,00	23.990,00	1/1/2011	30/4/2011	4
1	15404257200700009	03.483.912/0001-50	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.000.000,00	14/11/2011	13/11/2012	1
1	15404257200700014	03.483.912/0001-50	330.109,70	-	330.109,70	330.109,70	1/1/2011	31/8/2011	4
1	15404257200700018	03.483.912/0001-50	30.000,00	-	30.000,00	30.000,00	7/12/2010	6/12/2011	4
1	15404257200700021	03.483.912/0001-50	57.990,00	-	57.990,00	57.990,00	10/12/2010	9/6/2011	4
1	15404257200700025	03.483.912/0001-50	53.588,60	-	53.588,60	53.588,60	1/1/2011	30/4/2011	4
1	15404257200700027	03.483.912/0001-50	100.000,00	-	100.000,00	100.000,00	13/12/2010	12/12/2011	1
1	15404257200700034	03.483.912/0001-50	104.947,20	-	104.947,20	104.947,20	1/1/2011	31/12/2011	1
1	15404257200700037	03.483.912/0001-50	72.135,00	-	72.135,00	72.135,00	1/1/2011	31/8/2011	4
1	15404257200900022	03.483.912/0001-50	741.552,06	-	741.552,06	741.552,06	24/11/2011	30/9/2012	1
1	15404257200900023	03.483.912/0001-50	1.412.309,97	-	1.412.309,97	1.412.309,97	29/12/2009	30/10/2012	1
1	15404257200900024	03.483.912/0001-50	29.400,00	-	29.400,00	29.400,00	1/12/2010	31/5/2011	4
1	15404257200900025	03.483.912/0001-50	493.108,00	-	493.108,00	493.108,00	1/12/2011	30/5/2012	1
1	15404257200900028	03.483.912/0001-50	47.300,00	-	47.300,00	47.300,00	9/12/2010	8/12/2011	1
1	15404257200900032	03.483.912/0001-50	20.048,60	-	20.048,60	20.048,60	9/12/2011	8/1/2012	1
1	15404257200900030	03.483.912/0001-50	113.817,00	-	113.817,00	113.817,00	9/12/2010	8/12/2011	4
1	15404257200900034	03.483.912/0001-50	142.122,62	-	142.122,62	142.122,62	9/12/2011	8/6/2012	1
1	15404257200900031	03.483.912/0001-50	11.243,60	-	11.243,60	11.243,60	9/12/2011	8/3/2012	1
1	15404257200900043	03.483.912/0001-50	15.043,40	-	15.043,40	15.043,40	11/12/2011	10/1/2012	1

Informações sobre as transferências									
Modalidade	Nº do instrumento	Beneficiário	Valores Pactuados		Valores Repassados		Vigência		Sit.
			Global	Contrapartida	No exercício	Acumulado até exercício	Início	Fim	
1	15404257200900029	03.483.912/0001-50	152.800,00	-	152.800,00	152.800,00	9/12/2011	8/4/2012	1
1	15404257200900039	03.483.912/0001-50	52.150,10	-	52.150,10	52.150,10	11/12/2011	10/6/2012	1
1	15404257200900040	03.483.912/0001-50	17.572,00	-	17.572,00	17.572,00	11/12/2011	10/3/2012	1
1	15404257200900038	03.483.912/0001-50	17.631,00	-	17.631,00	17.631,00	10/12/2011	9/1/2012	1
1	15404257200900041	03.483.912/0001-50	7.977,00	-	7.977,00	7.977,00	11/12/2010	10/12/2011	4
1	15404257200900042	03.483.912/0001-50	45.953,00	-	45.953,00	45.953,00	11/12/2011	10/5/2012	1
1	15404257200900033	03.483.912/0001-50	34.897,00	-	34.897,00	34.897,00	9/12/2011	8/6/2012	1
1	15404257200900037	03.483.912/0001-50	7.118,00	-	7.118,00	7.118,00	10/12/2011	9/5/2012	1
1	15404257200900036	03.483.912/0001-50	13.406,00	-	13.406,00	13.406,00	10/12/2011	9/4/2012	1
1	15404257200900047	03.483.912/0001-50	3.270.000,00	-	3.270.000,00	3.270.000,00	18/12/2011	17/12/2012	1
1	15404257200900045	03.483.912/0001-50	4.161,50	-	4.161,50	4.161,50	13/12/2011	12/1/2012	1
1	15404257200900046	03.483.912/0001-50	9.084,00	-	9.084,00	9.084,00	13/12/2010	11/12/2011	1
1	15404257201000025	03.483.912/0001-50	260.180,30	-	260.180,30	260.180,30	10/12/2011	9/12/2012	1

LEGENDA

Modalidade:	**Situação da Transferência:**	
1 - Convênio	1 - Adimplente	5 - Excluído
2 - Contrato de Repasse	2 - Inadimplente	6 - Rescindido
3 - Termo de Cooperação	3 - Inadimplência Suspensa	7 - Arquivado
4 - Termo de Compromisso	4 - Concluído	

Fonte: Siafi Gerencial - Quadro A.6.1 da Portaria-TCU nº 123/2011

Anexo 4 – Caracterização dos Instrumentos de Transferências Vigentes no Exercício

Quadro XL – Caracterização dos instrumentos de transferências vigentes no exercício de referência - FURG

Unidade Contratante									
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG									
CNPJ: 91.877.586/0001-10			**UG/GESTÃO:** 154042/15259						
Informações sobre as transferências									
Modalidade	**Nº do instrumento**	**Beneficiário**	**Valores Pactuados**		**Valores Repassados**		**Vigência**		**Sit.**
			Global	**Contrapartida**	**No exercício**	**Acumulado até exercício**	**Início**	**Fim**	
1	650997	451362	47.289,14	-	47.289,14	47.289,14	23/12/2008	23/11/2011	1
1	651593	93.859.833/0001-93	-	-	-	-	23/12/2008	23/11/2011	1
1	629758	93.859.833/0001-93	-	-	-	-	19/12/2005	18/05/2012	1
1	629773	93.859.833/0001-93	-	-	-	-	19/12/2005	19/12/2005	1
1	631528	93.859.833/0001-93	8.966,19	-	8.966,19	8.966,19	19/12/2005	15/05/2011	1
1	657830	93.859.833/0001-93	413,06	-	413,06	413,06	26/09/2009	25/09/2012	1
1	660632	93.859.833/0001-93	200.091,54	-	200.091,54	200.091,54	30/03/2010	28/03/2013	1
1	660637	93.859.833/0001-93	-	-	-	-	30/03/2010	29/03/2012	1
1	662749	93.859.833/0001-93	15.347,63	-	15.347,63	15.347,63	24/06/2010	23/06/2013	1
1	024287	323031	314.549,00	-	314.549,00	314.549,00	17/08/2000	31/10/2012	1
3	NC000038	154003	170.054,21	-	170.054,21	170.054,21	24/02/2011	31/12/2011	1
3	NC000406	154003	751.702,54	-	751.702,54	751.702,54	20/10/2011	31/12/2011	1
3	NC000094	154003	712.800,00	-	712.800,00	712.800,00	25/03/2011	31/12/2011	1
3	NC000183	154003	1.047.548,47	-	1.047.548,47	1.047.548,47	20/06/2011	31/12/2011	1
3	NC000359	154003	30.000,00	-	30.000,00	30.000,00	28/09/2011	31/12/2011	4
3	NC000348	154003	104.473,28	-	104.473,28	104.473,28	08/09/2011	31/12/2011	4
3	NC000331	150011	39.180,00	-	39.180,00	39.180,00	15/03/2011	31/12/2011	1
3	NC000638	150011	946.045,23	-	946.045,23	946.045,23	25/04/2011	31/12/2011	1
3	NC001855	150011	500.000,00	-	500.000,00	500.000,00	22/11/2011	31/12/2011	1

Informações sobre as transferências									
Modalidade	Nº do instrumento	Beneficiário	Valores Pactuados		Valores Repassados		Vigência		Sit.
			Global	Contrapartida	No exercício	Acumulado até exercício	Início	Fim	
3	NC000764	150011	180.975,00	-	180.975,00	180.975,00	05/05/2011	31/12/2011	1
3	NC001485	150011	465.400,28	-	465.400,28	465.400,28	31/08/2011	31/12/2011	1
3	NC001477	150011	429.016,43	-	429.016,43	429.016,43	31/08/2011	31/12/2011	1
3	NC001133	150011	70.760,64	-	70.760,64	70.760,64	30/06/2011	30/06/2012	1
3	NC000077	365001	516.885,25	-	516.885,25	516.885,25	28/02/2011	31/12/2011	1
3	NC000151	365001	758.353,00	-	758.353,00	758.353,00	17/06/2011	31/12/2011	1
3	NC000043	365001	940.740,05	-	940.740,05	940.740,05	19/08/2009	18/08/2012	1
3	NC000054	365001	498.840,20	-	498.840,20	498.840,20	24/02/2011	31/12/2011	1
3	NC000060	365001	131.320,00	-	131.320,00	131.320,00	25/02/2011	31/12/2011	1
3	NC000249	365001	577.180,00	-	577.180,00	577.180,00	06/12/2011	31/12/2011	1
3	NC700066	153173	41.115,22	-	41.115,22	41.115,22	01/08/2011	30/09/2012	1
3	NC700416	153173	268.600,00	-	268.600,00	268.600,00	02/12/2011	31/12/2011	4
3	NC700225	153173	32.644,00	-	32.644,00	32.644,00	27/10/2011	31/12/2011	4
3	NC700328	153173	499.722,00	-	499.722,00	499.722,00	28/11/2011	31/12/2011	4
3	NC700281	153173	139.509,58	-	139.509,58	139.509,58	23/11/2011	31/12/2011	4
3	NC700291	153173	129.255,70	-	129.255,70	129.255,70	23/11/2011	31/12/2011	4
3	NC000265	200016	183.316,00	-	183.316,00	183.316,00	28/09/2011	30/06/2012	4
3	NC000303	240101	1.000.000,00	-	1.000.000,00	1.000.000,00	05/01/2011	31/12/2011	4
3	NC000046	153978	100.000,00	-	100.000,00	100.000,00	06/10/2011	31/07/2012	4
3	NC000001	340029	2.180.000,00	-	2.180.000,00	2.180.000,00	19/09/2011	31/12/2011	4
3	NC001104	110008	487.185,00	-	487.185,00	487.185,00	15/12/2011	31/12/2013	4
3	NC001136	110008	135.191,75	-	135.191,75	135.191,75	16/12/2011	31/12/2011	4
3	NC000012	447002	1.012.693,21	-	1.012.693,21	1.012.693,21	16/12/2011	15/12/2012	4
3	NC000015	447002	951.603,95	-	951.603,95	951.603,95	23/12/2011	22/12/2012	4

Informações sobre as transferências									
Modalidade	Nº do instrumento	Beneficiário	Valores Pactuados		Valores Repassados		Vigência		Sit.
			Global	Contrapartida	No exercício	Acumulado até exercício	Início	Fim	
3	NC000094	447002	239.000,00	-	239.000,00	239.000,00	16/12/2011	31/12/2012	4
3	NC000151	150014	1.338,78	-	1.338,78	1.338,78	07/02/2011	31/12/2011	4
3	NC000840	150014	2.002,49	-	2.002,49	2.002,49	10/11/2011	31/12/2011	4
3	NC000819	150014	4.055,61	-	4.055,61	4.055,61	09/11/2011	31/12/2011	4
3	NC000002	158262	134.813,99	-	134.813,99	134.813,99	19/04/2011	31/12/2011	4

LEGENDA

Modalidade:	**Situação da Transferência:**	
1 - Convênio	1 - Adimplente	5 - Excluído
2 - Contrato de Repasse	2 - Inadimplente	6 - Rescindido
3 - Termo de Cooperação	3 - Inadimplência Suspensa	7 - Arquivado
4 - Termo de Compromisso	4 - Concluído	

Fonte: DAFC - Quadro A.6.1 da Portaria - TCU 123/2011.

Anexo 5 – Caracterização dos Instrumentos de Transferências Vigentes no Exercício

Quadro XLI - Caracterização dos Instrumentos Vigentes no Exercício de Referência - HU

Unidade Contratante									
Nome: Universidade Federal do Rio Grande - FURG									
CNPJ: 94.877.586/0003-82			**UG/GESTÃO:** 150218/15259						
Informações sobre as transferências									
Modalidade	**Nº do instrumento**	**Beneficiário**	**Valores Pactuados**		**Valores Repassados**		**Vigência**		**Sit.**
			Global	**Contrapartida**	**No exercício**	**Acumulado até exercício**	**Início**	**Fim**	
3	NC000033	150011	1.404.612,57	-	1.404.612,57	1.404.612,57	24/1/2011	31/12/2011	4
3	NC000710	150011	163.065,57	-	163.065,57	163.065,57	25/4/2011	31/12/2011	4
3	NC001313	150011	3.512.668,00	-	3.512.668,00	3.512.668,00	3/8/2011	31/12/2011	1
3	NC001862	150011	450.709,72	-	450.709,72	450.709,72	23/11/2011	31/12/2011	1
3	NC002007	150011	751.032,45	-	751.032,45	751.032,45	25/11/2011	31/12/2011	1
3	NC001079	150014	2.270,59	-	2.270,59	2.270,59	2/12/2011	31/12/2011	4
3	NC440019	257001	15.929.747,25	-	15.929.747,25	15.929.747,25	24/1/2011	31/12/2011	1
3	NC440303	257001	3.548.897,39	-	3.548.897,39	3.548.897,39	1/3/2011	1/12/2011	1
3	NC440538	257001	4.706.195,74	-	4.706.195,74	4.706.195,74	19/10/2011	31/12/2011	1
3	NC440555	257001	7.126.674,84	-	7.126.674,84	7.126.674,84	19/10/2011	31/12/2011	1
3	NC440704	257001	824.680,00	-	824.680,00	824.680,00	16/12/2011	31/12/2011	1
3	NC440742	257001	736.065,41	-	736.065,41	736.065,41	26/12/2011	31/12/2011	1
3	NC440765	257001	931.842,16	-	931.842,16	931.842,16	30/12/2011	30/12/2012	1

LEGENDA

Modalidade:	**Situação da Transferência:**	
1 - Convênio	1 - Adimplente	5 - Excluído
2 - Contrato de Repasse	2 - Inadimplente	6 - Rescindido
3 - Termo de Cooperação	3 - Inadimplência Suspensa	7 - Arquivado
4 - Termo de Compromisso	4 - Concluído	

Fonte: DAFC - Quadro A.6.1 da Portaria - TCU 123/2011.

Anexo 6 – Declaração de Inserção e Atualização de Dados no SIASG e SICONV

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
Av. Itália, km 8 – Campus Carreiros – 96201-900 Rio Grande-RS – CEP 96201-900
Fone: (53) 3233.6712

Rio Grande, 15 de fevereiro de 2012.

DECLARAÇÃO

Eu, Marcos Antonio Araújo Silveira, CPF nº 276.309.000-15, Diretor de Administração de Material, exercido na Diretoria de Administração de Material declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a contratos, convênios e instrumentos congêneres firmados até o exercício de 2011 por esta Unidade estão disponíveis e atualizadas, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG e no Sistema de Gestão de Convênios, Contratos de Repasse e Termos de Parceria – SICONV, conforme estabelece o art. 19 da Lei nº 12.309, de 9 de agosto de 2010 e suas correspondentes em exercícios anteriores.

Atenciosamente,

Marcos Antonio Araújo da Silveira
Diretor de Administração de Materiais

Anexo 7– Atestado Declaração de Bens e Renda

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE -FURG
PRÓ – REITORIA DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS
Rua Engº Alfredo Huch, 475 - Centro - Caixa Postal 474 Rio Grande - RS - CEP: 96201-900
Fone (53) 3233[illegible] FAX (53) 3[illegible] e-mail: progep.secretaria@[illegible] Homepage: http://www.progep.furg.br

FURG

ATESTADO

Atestamos para os fins previstos na Lei 8.730 de 10 de novembro de 1993, que os responsáveis de que trata a supracitada lei, estão em dia com a obrigação de apresentação da Declaração de Bens e Rendas relativo ao exercício de 2011, nesta unidade administrativa.

Rio Grande, 16 de fevereiro de 2012

Claucio Paz de Lima
Pró-Reitor de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas

Anexo 8 – Estrutura de Controles Internos da UJ

Quadro LV – Estrutura de controles internos da UJ

Aspectos do sistema de controle interno	Avaliação				
Ambiente de Controle	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
1. Os altos dirigentes da UJ percebem os controles internos como essenciais à consecução dos objetivos da unidade e dão suporte adequado ao seu funcionamento.				x	
2. Os mecanismos gerais de controle instituídos pela UJ são percebidos por todos os servidores e funcionários nos diversos níveis da estrutura da unidade.				x	
3. A comunicação dentro da UJ é adequada e eficiente.				x	
4. Existe código formalizado de ética ou de conduta.				x	
5. Os procedimentos e as instruções operacionais são padronizados e estão postos em documentos formais.				x	
6. Há mecanismos que garantem ou incentivam a participação dos funcionários e servidores dos diversos níveis da estrutura da UJ na elaboração dos procedimentos, das instruções operacionais ou código de ética ou conduta.				x	
7. As delegações de autoridade e competência são acompanhadas de definições claras das responsabilidades.				x	
8. Existe adequada segregação de funções nos processos da competência da UJ.				x	
9. Os controles internos adotados contribuem para a consecução dos resultados planejados pela UJ.				x	
Avaliação de Risco	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
10. Os objetivos e metas da unidade jurisdicionada estão formalizados.					x
11. Há clara identificação dos processos críticos para a consecução dos objetivos e metas da unidade.				x	
12. É prática da unidade o diagnóstico dos riscos (de origem interna ou externa) envolvidos nos seus processos estratégicos, bem como a identificação da probabilidade de ocorrência desses riscos e a consequente adoção de medidas para mitigá-los.				x	
13. É prática da unidade a definição de níveis de riscos operacionais, de informações e de conformidade que podem ser assumidos pelos diversos níveis da gestão.				x	
14. A avaliação de riscos é feita de forma contínua, de modo a identificar mudanças no perfil de risco da UJ, ocasionadas por transformações nos ambientes interno e externo.			x		
15. Os riscos identificados são mensurados e classificados de modo a serem tratados em uma escala de prioridades e a gerar informações úteis à tomada de decisão.				x	
16. Existe histórico de fraudes e perdas decorrentes de fragilidades nos processos internos da unidade.				x	
17. Na ocorrência de fraudes e desvios, é prática da unidade instaurar sindicância para apurar responsabilidades e exigir eventuais ressarcimentos.					x
18. Há norma ou regulamento para as atividades de guarda, estoque e inventário de bens e valores de responsabilidade da unidade.					x
Procedimentos de Controle	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
19. Existem políticas e ações, de natureza preventiva ou de detecção, para diminuir os riscos e alcançar os objetivos da UJ, claramente estabelecidas.				x	
20. As atividades de controle adotadas pela UJ são apropriadas e funcionam consistentemente de acordo com um plano de longo prazo.				x	
21. As atividades de controle adotadas pela UJ possuem custo apropriado ao nível de benefícios que possam derivar de sua aplicação.				x	
22. As atividades de controle adotadas pela UJ são abrangentes e razoáveis e estão diretamente relacionados com os objetivos de controle.				x	
Informação e Comunicação	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
23. A informação relevante para UJ é devidamente identificada, documentada, armazenada e comunicada tempestivamente às pessoas adequadas.				x	
24. As informações consideradas relevantes pela UJ são dotadas de qualidade suficiente para permitir ao gestor tomar as decisões apropriadas.				x	

25. A informação disponível à UJ é apropriada, tempestiva, atual, precisa e acessível.				**x**	
26. A Informação divulgada internamente atende às expectativas dos diversos grupos e indivíduos da UJ, contribuindo para a execução das responsabilidades de forma eficaz.				**x**	
27. A comunicação das informações perpassa todos os níveis hierárquicos da UJ, em todas as direções, por todos os seus componentes e por toda a sua estrutura.			**x**		
Monitoramento	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
28. O sistema de controle interno da UJ é constantemente monitorado para avaliar sua validade e qualidade ao longo do tempo.			**x**		
29. O sistema de controle interno da UJ tem sido considerado adequado e efetivo pelas avaliações sofridas.				**x**	
30. O sistema de controle interno da UJ tem contribuído para a melhoria de seu desempenho.				**x**	
Considerações gerais:					
LEGENDA					
Níveis de Avaliação:					
(1) Totalmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente não aplicado no contexto da UJ.					
(2) Parcialmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua minoria.					
(3) Neutra: Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ.					
(4) Parcialmente válida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua maioria.					
(5) Totalmente válido. Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente aplicado no contexto da UJ.					

Fonte: PROPLAD – Quadro A.9.1 da Portaria – TCU 123/2010.

Anexo 9 – Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis

Quadro LVI - Gestão Ambiental e Licitações Sustentáveis

Aspectos sobre a gestão ambiental	Avaliação				
Licitações Sustentáveis	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
1. A UJ tem incluído critérios de sustentabilidade ambiental em suas licitações que levem em consideração os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas. ▪ Se houver concordância com a afirmação acima, quais critérios de sustentabilidade ambiental foram aplicados?			**x**		
2. Em uma análise das aquisições dos últimos cinco anos, os produtos atualmente adquiridos pela unidade são produzidos com menor consumo de matéria-prima e maior quantidade de conteúdo reciclável.			**x**		
3. A aquisição de produtos pela unidade é feita dando-se preferência àqueles fabricados por fonte não poluidora bem como por materiais que não prejudicam a natureza (ex. produtos de limpeza biodegradáveis).		**x**			
4. Nos procedimentos licitatórios realizados pela unidade, tem sido considerada a existência de certificação ambiental por parte das empresas participantes e produtoras (ex: ISO), como critério avaliativo ou mesmo condição na aquisição de produtos e serviços. ▪ Se houver concordância com a afirmação acima, qual certificação ambiental tem sido considerada nesses procedimentos?		**x**			
5. No último exercício, a unidade adquiriu bens/produtos que colaboram para o menor consumo de energia e/ou água (ex: torneiras automáticas, lâmpadas econômicas). ▪ Se houver concordância com a afirmação acima, qual o impacto da aquisição desses produtos sobre o consumo de água e energia? Maior eficiência no consumo de energia elétrica.				**x**	
6. No último exercício, a unidade adquiriu bens/produtos reciclados (ex: papel reciclado). ▪ Se houver concordância com a afirmação acima, quais foram os produtos adquiridos?		**x**			
7. No último exercício, a instituição adquiriu veículos automotores mais eficientes e menos poluentes ou que utilizam combustíveis alternativos. ▪ Se houver concordância com a afirmação acima, este critério específico utilizado foi incluído no procedimento licitatório?		**x**			
8. Existe uma preferência pela aquisição de bens/produtos passíveis de reutilização, reciclagem ou reabastecimento (refil e/ou recarga). ▪ Se houver concordância com a afirmação acima, como essa preferência tem sido manifestada nos procedimentos licitatórios? Processos de aquisição de recargas de cartuchos e toner para impressoras.				**x**	
9. Para a aquisição de bens/produtos é levada em conta os aspectos de durabilidade e qualidade de tais bens/produtos.				**x**	
10. Os projetos básicos ou executivos, na contratação de obras e serviços de engenharia, possuem exigências que levem à economia da manutenção e operacionalização da edificação, à redução do consumo de energia e água e à utilização de tecnologias e materiais que reduzam o impacto ambiental.				**x**	
11. Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação, como referido no Decreto nº 5.940/2006.			**x**		
12. Nos últimos exercícios, a UJ promoveu campanhas entre os servidores visando a diminuir o consumo de água e energia elétrica. ▪ Se houver concordância com a afirmação acima, como se procedeu a essa campanha (palestras, *folders*, comunicações oficiais, etc.)?		**x**			

13. Nos últimos exercícios, a UJ promoveu campanhas de conscientização da necessidade de proteção do meio ambiente e preservação de recursos naturais voltadas para os seus servidores. ▪ Se houver concordância com a afirmação acima, como se procedeu a essa campanha (palestras, *folders*, comunicações oficiais, etc.)?		**x**			
Considerações Gerais:					

LEGENDA
Níveis de Avaliação:
(1) Totalmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente não aplicado no contexto da UJ.
(2) Parcialmente inválida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua minoria.
(3) Neutra: Significa que não há como afirmar a proporção de aplicação do fundamento descrito na afirmativa no contexto da UJ.
(4) Parcialmente válida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é parcialmente aplicado no contexto da UJ, porém, em sua maioria.
(5) Totalmente válida: Significa que o fundamento descrito na afirmativa é integralmente aplicado no contexto da UJ.

Anexo 10 – Bens Imóveis de Propriedade da União sob Responsabilidade da UJ

Quadro LIX - Discriminação dos Bens Imóveis de Propriedade da União sob responsabilidade da UJ

UG	RIP	Regime	Estado de Conservação	Valor do Imóvel			Despesa com Manutenção no exercício	
				Valor Histórico (R$)	Data da Avaliação	Valor Reavaliado	Imóvel	Inst.
150218	**8815 00113.500-0** (Hospital Universitário)	12	5	**11.171.040,30**			Observações: a instituição não tem, atualmente um sistema de registro que permita separar por imóvel os custos com manutenção. Também não é possível destacar quais despesas com manutenção envolvem o imóvel ou suas instalações. Desta forma apresentamos o valor total referentes às despesas com manutenção no exercício de 2011, de acordo com o **SIAFI conta 3.3.3.9.0.39.16 e 3.3.3.9.0.36.22 (Manutenção e Conservação de Bens Imóveis).**	
	Terreno – 10.800 m²			864.000,00				
	Prédio do Hospital			6.935.663,75				
	Prédio da Área Acadêmica			3.128.913,20				
	Lab. Microbactérias			17.587,11				
	Cozinha HU			184.368,24				
	Reforma 4º Andar Área Acadêmica			40.508,00				
154042	**8815 00112.500-4** (Estação Marinha de Aquacultura)	12	3	**945.038,65**				
	Terreno – 120.000 m²			240.000,00				
	Prédio EMA (Cassino)			571.738,71				
	Alojamento			133.299,94				
154042	**8815 00111.500-9** (Eco Museu)	12	3	**303.156,82**				
	Terreno – 1.000 m²			5.000,00				
	Eco Museu			298.156,82				
154042	**8815 00110.500-3** (Museu Oceanográfico)	12	2	**1.906.434,90**				
	Terreno – 17.050 m²			511.500,00				
	Prédio MOFURG			456.135,76				
	Prédio CEFAM			70.180,69				
	Tanques p/ mamíferos			66.814,02				
	Museu Antártico			14.099,95				
	Píeres			335.730,00				
	Média Tensão CCMar			63.724,13				
	Auditório CCMar			388.250,35				
154042	**8815 00108.500-2** (Editora e Gráfica)	21	5	**279.302,80**				
	Terreno – 539 m²			80.850,00				
	Prédio EDGRAF			130.049,92				
	Edigraf Rádio			68.402,88				

UG	RIP	Regime	Estado de Conservação	Valor do Imóvel			Despesa com Manutenção no exercício	
				Valor Histórico (R$)	Data da Avaliação	Valor Reavaliado	Imóvel	Inst.
154042	**8815 00109.500-8**	21	3	**37.491.134,39**			_	_
	(Campus Carreiros)						_	_
	Terreno – 2.270.266 m²			2.270.266,00			-	-
	Casa de Bombas			17.091,86			_	_
	Prédio NOB			469.406,73			_	_
	Prédio NAP			436.071,99			_	_
	Prédio NUCLEAL			536.454,46			_	_
	Prédio Administração			560.337,54			-	-
	Prédio do CPD			295.105,40			_	_
	Prédio 02			2.112.884,22			_	_
	Prédio 04			1.846.849,00			_	_
	Prédio 06			2.388.554,57			_	_
	Prédio A			112.342,61			_	_
	Prédio B			112.342,61			_	_
	Prédio C			102.573,68			_	_
	Prédio D			161.187,24			_	_
	Prédio E			247.789,94			_	_
	Prédio F			178.411,02			_	_
	Prédio G			69.385,21			_	_
	Prédio H			95.584,64			_	_
	Prédio da Biblioteca - NID			790.257,93			-	-
	Prédio Manutenção			39.277,75			_	_
	Prédio da Marcenaria			187.289,72			_	_
	Prédio da Garagem			114.189,88			_	_
	Almoxarifado Antigo			55.357,25			-	-
	Galpão Multiuso			78.899,14			_	_
	Prédio da SAMC			184.255,08			_	_
	Prédio de Ginástica			138.614,60			_	_
	Prédio de Vestiário			120.723,08			_	_
	Prédio Geociências			508.716,11			_	_
	Reservatórios Base			13.644,80			_	_
	Subestações Elétricas			12.812,76			-	-
	ESANTAR			911.566,29			_	_
	Horto			15.357,86			_	_
	Galpão Crioulo			210.758,80			_	_
	Prédio Cantina - RU			122.368,17			_	_
	Sanitário Público			17.545,15			_	_
	Prédio Blocos JKLM			635.587,84			_	_
	Laboratórios de Física			655.808,99			-	-
	Biotério			203.193,31			_	_
	Parada de Ônibus			27.300,08			_	_
	Passarelas			504.486,49			_	_
	Centro de Convivência			1.076.437,18			-	-

UG	RIP	Regime	Estado de Conservação	Valor do Imóvel			Despesa com Manutenção no exercício	
				Valor Histórico (R$)	Data da Avaliação	Valor Reavaliado	Imóvel	Inst.
	Estrebaria			12.853,13			_	_
	AFURG			9.617,48			_	_
	APROFURG			85.006,06			_	_
	Guarita			1.687,20			_	_
	Reservatório Elevado			8.396,80			-	-
	Banco do Brasil			21.076,43			_	_
	CAIC 1			1.671.477,40			_	_
	CAIC 2			1.276.367,34			_	_
	ICB			660.129,47			_	_
	CEFOP			139.690,00			_	_
	POLICAB			148.660,00			_	_
	Reitoria			895.814,16			_	_
	Departamento de Materiais e Construção			89.719,33			-	-
	COPERVE			202.498,49			_	_
	Guarita			33.194,67			_	_
	Escola de Química			1.381.247,16			_	_
	Reforma Ampliação Pav. 04			373.171,30			-	-
	Centro Ecumênico			123.630,30			_	_
	Reforma Ampliação COPERVE			78.345,28			-	-
	Passeios e Ciclovia			655.532,89			_	_
	Almoxarifado			731.967,66			_	_
	Centro de Microscopia Eletrônica			273.867,84			-	-
	Ampliação PROPLAD			511.791,06			-	-
	Centro de Tradições Gaúchas			417.676,71			-	-
	Reforma CAIC II - Psicologia			58.750,26			-	-
	Ed. Física 1ª Etapa			419.737,55			_	_
	Salas de aula 01			2.121.064,40			_	_
	Estacionamento CAIC			261.963,60			-	-
	Lab. Oceano e Clima			551.205,10			_	_
	Vigilância Eletrônica			992.707,70			_	_
	Salas de Aula 03			2.397.727,86			_	_
	Blocos B, C e E			521.742,46			_	_
	Reforma do EAD			55.664,94			_	_
	Reforma para Acessibilidade Prédio 02			101.025,16			-	-
	ILA			961.710,79			_	_
	Pórtico de Entrada			420.379,60			_	_
	Tanque de Ondas			47.597,60			_	_
	Subestação 15, 16			87.233,23			_	_
	Subestação 17			52.119,00			_	_

UG	RIP	Regime	Estado de Conservação	Valor do Imóvel			Despesa com Manutenção no exercício	
				Valor Histórico (R$)	Data da Avaliação	Valor Reavaliado	Imóvel	Inst.
154042	**8815 00107.500-7** (Campus Cidade)	21	4	**1.897.217,82**			-	-
	Terreno – 8.112 m²			625.800,00			-	-
	Pavilhão 09			433.618,91			-	-
	Pavilhão 10			246.115,25			-	-
	Pavilhão 11			279.829,75			-	-
	Pavilhão 12			111.418,35			-	-
	Pavilhão 13			172.788,59			-	-
	Depósito de Inflamáveis			2.338,56			-	-
	Anexo 10			10.809,34			-	-
	Sala Tomo DMC			14.499,07			-	-
	8815 00106.500-1 (Campus Cidade)	21	4	**3.681.168,85**			-	-
	Terreno – 17.900,88 m²			716.035,20			-	-
	Pavilhão Central			1.199.299,32			-	-
	Pavilhão 01			126.739,56			-	-
	Pavilhão 02			130.894,40			-	-
	Pavilhão 03			126.251,06			-	-
	Pavilhão 04			126.739,56			-	-
	Pavilhão 05			209.099,07			-	-
	Pavilhão 06			421.686,02			-	-
	Pavilhão 07			320.282,94			-	-
	Pavilhão 08			241.445,17			-	-
	Subestação 02			16.000,00			-	-
	Banco do Brasil			32.000,00			-	-
	SAMC			14.696,55			-	-
154042	**8525 00004.500-5** Arroio Grande (Santa Isabel)	12	7	**6.169,34**			-	-
	Terreno – 233,84 m²			1.169,20			-	-
	Prédio			5.000,14			-	-
Total							**57.680.663,87**	

Fonte: Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União – SPIUnet e DOB – Quadro A.11.3 da Portaria - TCU 123/2011.

Anexo 11 – Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Ac. 826/2011

Quadro LXIV - Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 826/2011

Unidade Jurisdicionada - Quadro 2 – Acórdão 826/2011					
Denominação Completa:					**Código SIORG**
Ministério da Educação					244
Deliberação do TCU					
Deliberações Expedidas pelo TCU					
Ordem	**Processo**	**Acórdão**	**Item**	**Tipo**	**Comunicação Expedida**
2	027.439/2010-0	826/2011			Ofício 1019/2011-TCU/SECEX-RS
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação					**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande – FURG					476
Descrição da Deliberação					
1.5. Determinar à Universidade Federal de Rio Grande - FURG que, no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da ciência desta deliberação, informe ao Tribunal sobre o cumprimento das seguintes medidas: 1.5.1. levantamento de todos os bens doados anteriormente à vigência das Instruções Normativas nºs 2/2009 e 3/2009 e que ainda não foram tombados, identificando os que não são considerados bens permanentes e os que não podem ser emplacados; 1.5.2. tombamento imediato dos bens doados anteriormente à vigência das Instruções Normativas nºs 2/2009 e 3/2009, e, para os bens doados que não forem encontrados, providencie junto ao coordenador do projeto a reposição do bem ou apure a responsabilidade pelo desaparecimento; 1.5.3. aperfeiçoamento dos normativos internos, de modo a incluir, na IN 2/2009, dispositivo que defina com que periodicidade o responsável pelo tombamento dos bens adquiridos pela FAHERG deverá se deslocar ao Hospital Universitário para realizar o respectivo emplacamento; e na IN 3/2009, dispositivo que defina o prazo no qual a Divisão de Patrimônio deverá efetuar o tombamento dos bens que não puderem ser entregues no almoxarifado; 1.5.4. normatização da atividade de colaboração esporádica, especificando o quantitativo de horas que poderão ser prestadas durante a jornada de trabalho, tanto remuneradas como não remuneradas, consoante determinam a Lei n.º 8.958/1994, no caput do art. 4º e § 2º, e o Decreto n.º 5.205/2005, no caput do artigo 5º e § 1º; 1.5.5. revisão de todos os projetos em andamento, iniciados a partir do AC n.º 253/2007 (DOU 10/3/2007), celebrando termos aditivos que estabeleçam cláusulas que regulem os direitos e obrigações das partes, a data-limite para a apresentação da prestação de contas, o recolhimento do saldo dos projetos por ocasião de seu encerramento e a utilização dos rendimentos da aplicação financeira no objeto dos ajustes, ou o seu recolhimento à conta única da Universidade; 1.5.6. adequação de todos os projetos em andamento à sistemática implementada pela IN n.º 1/2009, por ocasião dos seus aditamentos; 1.5.7. aperfeiçoamento dos normativos internos, de modo a incluir, na em seus normativos internos, preferencialmente na IN Conjunta n.º 1/2009, a obrigatoriedade de firmar contratos ou convênios individualizados para cada projeto a ser executado conjuntamente com as suas fundações de apoio, em obediência ao que preceitua o artigo 1º da Lei n.º 8.958/1994; 1.5.8. estudo da conveniência de incluir mais um anexo à IN n.º 1/2009 com as minutas dos diversos tipos de ajustes celebrados com as fundações de apoio (tripartite, recursos orçamentários, recursos arrecadados), que contemplem todas as cláusulas obrigatórias, em especial data-limite para a apresentação da prestação de contas, documentos obrigatórios que deverão compor a prestação de contas, recolhimento do saldo dos projetos por ocasião de seu encerramento e a utilização dos rendimentos da aplicação financeira no objeto dos ajustes, ou o seu recolhimento à conta única da Universidade; 1.5.9. abertura, se ainda não o fez, de conta bancária específica para a execução dos seguintes projetos: 237 Programa de Monitoramento Ambienta, 316 Chill-on-TCCO, 408 PROCOBRE II. 428 FITOCRIA II, 430 Projeto Camarão II, 439 Talude Sudeste – Sul. 1.5.10. alteração do disposto no inciso III e no § 1º do artigo 9º da Deliberação n.º 56/2010 da COEPEA, adequando-a ao determinado no AC 1.829/2009-P e na Portaria Interministerial n.º 127/2008, observando que o percentual de 15% sobre o valor do objeto do convênio constitui-se no limite máximo de remuneração, ainda que os custos operacionais reais excedam esse valor; 1.5.11. alteração imediata da sistemática de recolhimento dos recursos oriundos do ressarcimento da infraestrutura das Unidades, de modo que esses sejam recolhidos à conta única da FURG, nos mesmos moldes do recolhimento efetuado para o ressarcimento da infraestrutura da Universidade, sejam apropriados como receitas próprias e sejam utilizados em conformidade com o disposto na Lei n.º 4.320/1964, dando fidedignidade ao orçamento da Instituição e respeitando o princípio da unidade de caixa; 1.5.12. modificação da redação do parágrafo § 1º do artigo 10 da Deliberação COEPEA, de maneira que fique expresso					

Unidade Jurisdicionada - Quadro 2 – Acórdão 826/2011	
que os valores retidos na FAURG devem ser depositados na conta única da Universidade, bem como proceda à adequação da redação dos parágrafos §§ 2º e 3º do referido artigo, para que reflita a sistemática da determinação acima; 1.5.13. aperfeiçoamento da redação do artigo 13 da IN n.º 001/2009, acrescentando um parágrafo com a relação dos documentos obrigatórios que deverão integrar a prestação de contas, entre eles: GRU de recolhimento de saldo e comprovante do tombamento dos bens; 1.6. Alertar a FURG para que: 1.6.1. atente para as recomendações expedidas pela Procuradoria Jurídica, por ocasião do exame das minutas de contrato/convênio, cumprindo-as ou registrando no processo administrativo as razões do não cumprimento; 1.6.2. estabeleça prazo não superior a um ano, em negociação com a respectiva Prefeitura Municipal de Rio Grande, para a suspensão da contratação por sua fundação de apoio credenciada, dos profissionais de saúde que prestam serviços nos postos de saúde e no LAMAC, em face do risco da ocorrência de ações trabalhistas decorrentes da contratação de mão-de-obra que a FAHERG está efetuando para a Prefeitura Municipal de Rio Grande (Secretaria Municipal de Saúde), e considerando que a FAHERG não possui patrimônio próprio; 1.6.3. oriente e acompanhe a FAHERG para que não celebre ajustes para intermediar contratação de mão-de-obra para terceiros, por não se coadunar com os seus fins estatutários; 1.6.4. oriente suas fundações de apoio no sentido de que, nos convênios celebrados com recursos orçamentários, é obrigatória a aplicação em cadernetas de poupança se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês, possibilitada a aplicação em fundos financeiros de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, quando estiver prevista a utilização desses recursos em prazo menor que um mês, consoante dispõe o § 4º do artigo 10 do Decreto n.º 6.170/2007; 1.6.5. não remunere suas fundações de apoio com base em percentual fixo calculado sobre valor bruto dos projetos, em todas as avenças que não se enquadrem na hipótese prevista no artigo 11 do Decreto n.º 5.563/2005; 1.6.6. solicite de suas fundações que realizem o levantamento dos seus custos operacionais e elaborem uma forma de rateio aos diversos tipos de projetos por elas desenvolvidos em apoio à FURG; 1.6.7. observe o disposto no parágrafo único do artigo 39 da Portaria Interministerial 127/2008, com a redação dada pela Portaria Interministerial 342/2008, em especial quanto à obrigatoriedade de que o valor do ressarcimento às fundações esteja demonstrado não só no Plano de Trabalho, mas também nos instrumentos de formalização das avenças; 1.6.8. evidencie, na abertura do respectivo processo administrativo e nos documentos relativos à sua análise, se a prestação de contas é parcial ou final; 1.6.9. faça constar nos sistemas de registro de projetos das Pró-Reitorias, além das informações acadêmicas, informações que propiciem relatórios sobre a vigência dos projetos, identificando aqueles executados com o apoio de fundações, com dados sobre a vigência dos convênios/contratos celebrados com essas fundações, número do processo administrativo na FURG; 1.6.10. formalize um único convênio/contrato por projeto, alterando o plano de trabalho e celebrando termos aditivos ao longo de sua execução, se necessário, evitando a formalização de instrumentos específicos para o repasse dos recursos às fundações de apoio por elemento de despesa; 1.6.11. oriente as fundações de apoio para que identifiquem todos os documentos fiscais com o número do projeto ou do convênio/contrato a que se refere a despesa; 1.7. Recomendar à referida Universidade Federal que: 1.7.1. por ocasião do tombamento dos bens do Hospital Universitário, destaque um servidor dessa unidade para acompanhar o servidor da Divisão de Patrimônio, em face das especificidades dos equipamentos hospitalares; 1.7.2. solicite à FAURG a inclusão, no módulo de controle de bens doados à Universidade, disponível na página da fundação na Internet, do número do tombamento do bem.	
Providências Adotadas	
Setor Responsável pela Implementação	**Código SIORG**
Reitoria	16699
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento:	
Através do ofício 091/2012, foram tomadas as seguintes providências: Item 1.5.1 - O Núcleo de Gestão Patrimonial - NGP fez o levantamento de todos os bens adquiridos pela FAURG e pela FAHERG, anteriores às instruções normativas nº 2/2009 e 3/2009 (anos de 2006/2007/2008/2009), e que ainda não haviam sido tombados. Além disso, foram identificados os bens permanentes e aqueles que não podem ser plaquetados. Item 1.5.2 - Foram emitidos memorandos para todos os coordenadores de projetos, cujos bens adquiridos foram doados pela fundação de apoio, solicitando a localização e regularização dos bens adquiridos sob sua responsabilidade, de modo que os mesmos fossem tombados. Até o momento, cerca de 700 bens já foram tombados e o processo ainda está em curso com vários agendamentos junto ao NGP para efetuar o tombamento. Esperamos	

Unidade Jurisdicionada - Quadro 2 – Acórdão 826/2011

patrimonializar quase que a totalidade dos bens adquiridos nestes projetos, e doados pela fundação de apoio, até o final do primeiro semestre do corrente ano. Os bens que não forem localizados terão apuração de responsabilidade.

Item 1.5.3 - A Instituição reeditou, em 2011, as referidas Instruções Normativas, mantendo os números originais.

Ressaltamos o Artigo 6º das Instruções Normativas 2/2011 e 3/2011.

No caso específico do Hospital Universitário, foram designados dois servidores para atuar permanentemente no controle patrimonial do HU.

Itens 1.5.4, 1.5.10, 1.5.11, 1.5.12, 1.6.5 e 1.6.6 - Foi encaminhada proposta, que regulamenta os apontamentos dos itens acima, ao Conselho de Ensino, Pesquisa, Extensão e Administração – COEPEA, a qual se encontra em análise para posterior apreciação pelo Plenário do referido Conselho em 13 de abril de 2012.

Ressaltamos que os itens 1.5.10, 1.5.11, 1.5.12, 1.6.5 e 1.6.6, já estão sendo cumpridos pela Instituição e pelas Fundações de Apoio.

Item 1.5.5 - Tal procedimento já havia sido atendido quando da Auditoria, ocorrida em novembro de 2010. Em complementação a Instituição editou a Instrução Normativa nº 004/2011 (Anexo 5), a qual define um conjunto de procedimentos, relativos a firmatura de avenças, desde a origem até a prestação de contas, incluindo possíveis devoluções de saldos, de acordo com o disposto no Art. 15 da Instrução acima mencionada.

Item 1.5.6 - Todos os convênios foram adequados à Instrução Normativa nº 001/2009. Salientamos que à medida que forem sendo renovados, os mesmos seguirão procedimentos estabelecidos na IN nº 004/2011.

Item 1.5.7 - Recomendação atendida, conforme Artigo 23 da Instrução Normativa 004/2011.

Item 1.5.8 - Tal situação está contemplada no Art. 25 da IN nº 004/2011 e a integração dos sistemas está em desenvolvimento no Núcleo de Tecnologia da Informação.

Item 1.5.9 -

N.º Projeto Faurg	Título Projeto	Conta Bancária – Banco do Brasil Agência 0084-1
237	Programa de Monitoramento Ambiental	36885-7
316	Chill-on-TCCO	38809-2
408	PROCOBRE II	39365-7
428	FITOCRIA II	39366-5
430	Projeto Camarão II	39367-3
439	Talude Sudeste – Sul	39368-1

Item 1.5.13 - Recomendação atendida, conforme Art. 15 da IN 004/2011.

Item 1.6 – Alertar a FURG para que:

Item 1.6.1 - Conforme já mencionado anteriormente, a Instituição tem por procedimento cumprir os pareceres jurídicos ou em situações excepcionais justificar as razões do não cumprimento. O Processo analisado por ocasião da Auditoria tratou-se de um caso isolado.

Item 1.6.2 - A- LAMAC: atendido;

Convênio extinto.

Por meio do Adendo 001, assinado em 01 de dezembro de 2010, foi prorrogado por 06 (seis) meses o Convênio 015/2009, prazo já transcorrido.

Unidade Jurisdicionada - Quadro 2 – Acórdão 826/2011
B- POSTOS DE SAÚDE: não atendido; Atualmente a FAHERG recebe da Prefeitura Municipal do Rio Grande, via Convênio 011/07, repasse financeiro mensal no valor médio de R$ 110.000,00 com a finalidade de realizar o pagamento, via RPA, dos profissionais Médicos que realizam atendimento nos postos de saúde do município. Atualmente são, em média, 29 profissionais médicos sendo remunerados via FAHERG, totalizando 1.980 horas/mês. Existem ainda mais quatro profissionais médicos contratados (CLT) via FAHERG, alguns há quase 20 anos, que desempenham suas funções exclusivamente nos postos de saúde do município. Estes 4 profissionais totalizam 480 horas/mês, com repasse financeiro médio de R$ 10.100,00. A suspensão desta cobertura, mesmo que no interesse da Fundação de Apoio, acarretaria o fechamento de quase todas as unidades de saúde do município. Com a possibilidade deste fechamento, praticamente toda a demanda seria direcionada para o Hospital Universitário, o que inviabilizaria o sistema de saúde do município. Salientamos que apesar da situação acima mencionada, os referidos convênios foram prorrogados pelo prazo máximo de 12 meses e não serão mais renovados, conforme pareceres da Procuradoria Federal. Alternativas estão sendo buscadas entre a Administração do Município, a FURG e a Faherg, no sentido de não inviabilizar o atendimento à população, nos postos de saúde do município. Item 1.6.3 - Respondido conforme item anterior. Item 1.6.4 - Os recursos dos convênios aplicados estão sendo gradativamente transferidos para fundos financeiros lastreados em títulos da dívida pública, e nos casos apropriados aplicados em caderneta de poupança (FAURG). A FAHERG está providenciando a regularização dos projetos/convênios antigos ainda existentes e atendendo na íntegra a orientação para os novos projetos. Item 1.6.7 - Tal situação já está equacionada. Em todos os convênios, essa informação já consta da avença, identificando o valor do ressarcimento em consonância com o estabelecido na Deliberação do COEPEA, que regula este procedimento. Item 1.6.8 - S Conforme informado anteriormente, tal situação está contemplada no Art. 25 da IN 004/2011 e a integração dos sistemas está em desenvolvimento no Núcleo de Tecnologia da Informação. Item 1.6.9 - Conforme informado anteriormente, tal situação está contemplada no Art. 25 da IN 004/2011 e a integração dos sistemas está em desenvolvimento no Núcleo de Tecnologia da Informação. Item 1.6.10 - Os três processos analisados por ocasião da Auditoria, embora sendo oriundos de um mesmo projeto, tiveram recursos descentralizados em mais de um exercício, optando-se assim pela formalização de processos em separado. A partir da situação constatada, em casos semelhantes a Instituição tem formalizado aditivos contratuais. Item 1.6.11 - Situação contemplada, conforme Art. 15 da IN 04/2011. Item 1.7 – Recomendar à referida Federal que: Item 1.7.1 - Conforme mencionado anteriormente, foram designados dois servidores para atuação permanente junto à Unidade de controle patrimonial do Hospital Universitário, sob orientação do NGP. Item 1.7.2 - Informamos que já está disponível o referido módulo de controle de bens na página da FAURG.
Síntese dos resultados obtidos
Os resultados estão sendo gradativamente alcançados.
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram / prejudicaram a adoção de providências pelo gestor
Em razão de que os pontos apresentados são abrangentes e envolvem questões complexas os resultados poderão ocorrer somente a médio e em longo prazo. No entanto, foram tomadas as devidas providências para sua regularização.

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.1 da Portaria – TCU 123/2011.

Anexo 12 – Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Ac. 3913/2011

Quadro LXVI - Cumprimento das Deliberações do TCU Atendidas no Exercício – Acórdão 3913/2011

Unidade Jurisdicionada - Quadro 4 – Acórdão 3913/2011					
Denominação Completa:					**Código SIORG**
Ministério da Educação					244
Deliberação do TCU					
Deliberações Expedidas pelo TCU					
Ordem	**Processo**	**Acórdão**	**Item**	**Tipo**	**Comunicação Expedida**
4	015.647/2009-0	3913/2011			Ofícios 1134/5/2011-TCU /SECEX
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação					**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande – FURG					476
Descrição da Deliberação					
1.5. Determinações/Recomendações/Orientações: 1.5.1. determinar à SECEX-RS que autue processo específico de monitoramento, a ser constituído a partir do anexo I, que deverá ser apartado do presente processo e excluído no sistema como anexo; 1.5.2. no âmbito do processo de monitoramento: 1.5.2.1. junte cópia das fls. 267/283 do volume I destes autos; 1.5.2.2. considerar monitoráveis os itens 1.5.1.1, 1.5.1.2, 1.5.1.3, 1.5.1.7 e 1.5.1.12, do Acórdão 367/2010 - TCU - 2ª Câmara, recebendo a documentação encaminhada pelo Magnífico Reitor da Fundação Universidade Federal do Rio Grande como elementos a serem examinados; 1.5.2.3. encaminhar o processo para a SEFIP, considerando a sua competência na análise dos processos de concessão, e no acompanhamento do cumprimento do Acórdão 1.431/2006-TCU-1ª Câmara (TC 019.677/2003-8), para que aquela unidade se manifeste, preliminarmente, acerca do não cumprimento pela FURG dos itens 9.1 e 9.3 do Acórdão 1.431/2006 - TCU - 1ª Câmara, segundo informação da CGU nas contas do exercício de 2006, julgadas pelo Tribunal (Acórdão 367/2010-TCU-2ª Câmara); 1.5.2.4. determinar o retorno do processo à SECEX/RS, após a manifestação da Secretaria de Fiscalização de Pessoal; 1.5.2.5. autorizar, desde já, a realização de diligência à FURG, na forma proposta pela Secex/RS, encaminhando como subsídio cópia da instrução de fls. 267/281 do volume I destes autos. Informações e documentos solicitados pelo Tribunal de Contas da União (TCU) OF. 1135/2011: a) Análise das justificativas apresentadas pela FAURG e ajustas realizados referente ao Convênio 001/2003(TV) e do Contrato 022/2003(Rádio). b) Informações de cumprimento, após a informação objeto do Ofício 126/2010, de 29/10/210, os seguintes itens do Acórdão 367/2010-2ª Câmara. b.1)Item 1.5.1.1 – Determinação de cessar os pagamentos que foram objeto da determinação constante no item 9.1 do Acórdão 1431/2006-TCU 1ª Câmara, e providencias no ressarcimento pelos beneficiários de quantias pagas indevidamente. b.2) Item 1.5.1.2 imposição de ressarcimento pelos beneficiários das quantias pagas indevidamente a título de acional de insalubridade. b.3) Item 1.5.1.3 determinação que a Instituição se abstivesse de incluir, em editais de licitação, dispositivo condicionando a participação de licitantes ao prévio cadastro no SICAF, por falta de amparo legal.					
Providências Adotadas					
Setor Responsável pela Implementação					**Código SIORG**
Reitoria					16699
Síntese da providência adotada ou a justificativa para o seu não cumprimento:					
Encaminhamento do Ofício 483/2011/GAB - FURG, com as seguintes informações: Item (a) Foi encaminhado cópias parciais dos processos. 23116.10165/2008 e 23116.003355/2008-14, das Prestações de Contas, com as conclusões e providências que foram adotadas. b.1) Item 1.5.1.1 - Foi enviado o Parecer PGF/PRF-4/PF/FURG 481/2011, bem como informações de que a FURG questionou o TCU em busca de esclarecimentos para realização de cálculos referente à URP, para os servidores arrolados. Como resultado do referido questionamento, foi prolatado em 24.08.2011 o Acórdão 2120/2011-TCU - Plenário – Embargos de Declaração, razão pela qual a Universidade aguardará a decisão para avaliar e promover os encaminhamentos necessários. b.2) Item 1.5.1.2 – Conforme constatação no Plano de Providências 224846 (Constatação 036 – Recomendação 02) da CGU, foi apontada a ocorrência., conforme Ofício 7049/2011/Gab/CGU/RS/PR de 17.03.2011, em que é acatada a recusa do Gestor em atender a recomendação do Gestor em Ofício 1050/2010. Entendemos, assim, estar vencido o					

Unidade Jurisdicionada - Quadro 4 – Acórdão 3913/2011
apontamento. b.3 Item 1.5.1.3 – Foram encaminhadas cópias dos editais, em que se demonstram as mudanças de procedimentos, não sendo mais exigido o cadastro prévio no SICAF.
Síntese dos resultados obtidos
Os resultados foram alcançados.
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram/prejudicaram a adoção de providências pelo gestor
Foram as dificuldades jurídicas que envolviam servidores e decisões do TCU.

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.1 da Portaria – TCU 123/2011.

Anexo 13 – Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI

Quadro LXIX – Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada - Quadro 1 - RECOMENDAÇÕES DO OCI			
Denominação Completa:			**Código SIORG**
Ministério da Educação			244
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	**Identificação do Relatório de Auditoria**	**Item do RA**	**Comunicação Expedida**
1	224846 e 243921.	Constatações 001, 002, 003, 004, 006, 007, 008, 009, 011, 016, 031 e 033	Of.7049/2011/GAB/CGU-Regional/RS/CGU/PR
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação			**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande – FURG			476
Descrição da Recomendação:			
2.1.1.2 - Exija nos Editais referentes a obras, a definição do critério de aceitabilidade dos preços unitários e global, com fixação de preços máximos para ambos, de acordo com Súmula 259/2010 do TCU. 2.1.1.5 - Comprovar o ressarcimento ou a compensação do valor de R$ 230, 55, pagos indevidamente em decorrência da diferença dos preços unitários dos itens contidos no Projeto Básico 109/2010 com os valores apresentados no Contrato 71/2009. 2.1.1.6 - Elaborar e manter registros próprios, contendo as ações e decisões dos fiscais no acompanhamento da execução dos contratos, nos termos do art. 67 § 1º da Lei nº 8.666/1993. 2.1.1.7 - Obter o estorno de R$ 21.800,50, referente à diferença de preço entre o serviço cobrado (preço de laje tipo Roth) e o serviço realizado (preço de laje treliçada) entre 15/04/2010 e 24/09/2010. 2.1.1.10 – Exija, nos editais referente a obras a definição do critério de aceitabilidade dos preços unitários e global, com fixação de preços máximos para ambos, de acordo com a Súmula 259/2010 do TCU. 2.1.1.14 – Elabore e mantenha registros próprios, contendo as ações e decisões dos fiscais no acompanhamento da execução dos contratos, nos termos do artigo 67 § 1º da Lei 8666/93. 2.2.1.2 - Adote medidas para efetuar contratações de serviços de acordo com o disposto no decreto 2.271/97, ou seja que não se configure em execução indireta de atividades inerentes as categorias funcionais abrangidas pelo plano de cargos da Universidade. 2.2.1.6 - Recomenda-se que a FURG apure as responsabilidades para os casos de desaparecimentos de bens de valor significativo na forma da lei 8112/90, bem como nos termos da Instrução Normativa CGU 04, de 17/02/2009, para aqueles bem considerados de pequeno valor. 2.2.1.9 - Adotar providências com relação ao cumprimento das determinações contidas no Acórdão 90/2009, 2ª Câmara TCU. 2.2.2.1 - 2) Contrate mediante licitação, serviços de limpeza e manutenção prediais, vigilância e cozinha industrial para o Hospital Universitário e deixe de adquirir os respectivos serviços da FAHERG. 2.2.1.4 – Insiram, nos instrumentos de convênios doravante firmados, os dispositivos previstos nos artigos 3º§3º, 29,30 e 53 da Portaria Interministerial MPOG/MF/CGU 127/2008. 2.2.1.8 – Apensem aos processos que instruem, os respectivos convênios os registros das fiscalizações efetuadas pelos fiscais. 2.2.1.11 – Adote providências com relação à observância da Legislação pertinente aos convênios, em especial aos ditames da Portaria Interministerial MPOG/MF/CGU 127/2008. 2.2.2.2 – 1) Efetue a execução de despesas com aquisição por bens por meio do Departamento de compras do HU, ao invés de transferir recursos para a FAHERG executa-las em atendimento ao objeto do convênio 01/2005, ou de outro que o suceda com o mesmo objeto. 2)Efetue licitações e contrate serviços passíveis de terceirização para o HU diretamente, ao invés de transferir à FAHERG a responsabilidade pela oferta desses serviços como tem sido realizados em atendimento aos objeto do convênio 01/2005.		
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			**Código SIORG**
Reitoria			16699
Síntese da providência adotada:			

Unidade Jurisdicionada - Quadro 1 - RECOMENDAÇÕES DO OCI
Foi informado por meio dos ofícios Gab-FURG, 271, 322, 339, 445 e 530 2011 o que segue, respectivamente: 2.1.1.2 - Conforme a orientação da CGU, a Diretoria de Obras passará a indicar, nos projetos básicos que subsidiam a elaboração dos editais, a exigência de que o preço máximo global das empresas licitantes não supere o valor indicado no orçamento da instituição. 2.1.1.5 - Será encaminhada a declaração da empresa Deiro Engenharia LTDA, informando que a empresa estava ciente e que concordou com a supressão realizada no valor de R$230,55 (Duzentos e Trinta Reais e Cinquenta e Cinco Centavos). 2.1.1.6 - Em decorrência do grande número de obras e o reduzido grupo de servidores capazes de fiscalizar as obras em andamento, utilizaram-se, em 2010, cópias do "diário de obras" realizado pela contratada, as quais eram recebidas e atestadas pela Universidade semanalmente. Cabe ressaltar que, subsequentemente à constatação e recomendação feitas pela CGU, quanto à elaboração e à manutenção de registros próprios – contendo ações e decisões dos fiscais no acompanhamento da execução dos contratos – a Universidade procedeu à elaboração do bloco de registros próprios de ocorrência, sendo utilizado pelos fiscais das obras da Universidade desde então. 2.1.1.7 – Foi acatada a recomendação, sendo todos os documentos anexados ao processo e também ao ofício de resposta a CGU para facilitar a compreensão dos procedimentos. Além disso, será encaminhada a declaração da empresa Deiro Engenharia Ltda., informando que a empresa estava ciente e que concordou com a supressão realizada no valor de R$25.134,00 (Vinte e Cinco Mil Cento e trinta e Quatro Reais). 2.1.1.10 - Conforme a orientação da CGU, a Diretoria de Obras passará a indicar, nos projetos básicos que subsidiam a elaboração dos editais, a exigência de que o preço máximo global das empresas licitantes não supere o valor indicado no orçamento da instituição. 2.1.1.14 - Cabe destacar que em virtude do grande número de obras em andamento, percebeu-se a necessidade de contratação de empresa específica para o serviço de fiscalização das obras da Universidade. De início, contratamos, temporariamente, desde junho passado, um engenheiro civil para auxiliar e subsidiar a Diretoria de Obras na fiscalização de algumas obras e serviços de engenharia em andamento, nos campi da FURG (Projeto Básico n. 91/2011). Esta experiência vem servindo como subsídio para a elaboração (já em andamento) do termo de referência para a contratação da empresa de fiscalização. 2.2.1.2 - Reiteramos nossas manifestações anteriores, acrescentando que a Universidade cumpriu o Acórdão nº 480/2010 – TCU – Plenário, no que se refere a não renovação do contrato em vigor à época do apontamento, tendo promovido processo licitatório e como resultado a assinatura de novo contrato. O Acórdão em nenhum momento questionou a possibilidade de contratação, via certame licitatório, pelo contrário, acenou com essa possibilidade, desde que não houvesse servidores em número suficiente para execução do serviço, inclusive traçando parâmetros da forma de construção do edital, bem como de publicação do mesmo, tornando-o mais atrativo na busca de um maior número possível de interessados. Tal serviço é indispensável para o funcionamento do Hospital Universitário, uma vez que, caracteriza-se em referência regional em Traumato-Ortopedia, atendendo demandas da região sul do Estado, bem como mantendo um Programa de Residência Médica em Traumato-Ortopedia. A interrupção desse serviço causaria enormes prejuízos para a população regional, bem como a formação de profissionais nessa especialidade. Atualmente a Universidade não possui em seus quadros servidores em número suficiente para atendimento do serviço. Reafirmamos que Universidade não tem medido esforços para que as vagas necessárias sejam liberadas. 2.2.1.6 - A partir do relatório entregue pela Comissão de Levantamento de Bens - 2010 tem-se um retrato de cada unidade educacional e administrativa da Universidade quanto a sua carga patrimonial, em termos de quantidades e valores de bens (localizados e não-localizados; próprios e de terceiros), o que permitirá realizar ações direcionadas a cada unidade, de modo a conscientizar e demonstrar a importância e a responsabilidade que os servidores e, em especial, os diretores dessas unidades possuem quanto ao controle dos bens patrimoniais, além de cobrar a busca dos bens não-localizados e, posteriormente, proceder às medidas administrativas cabíveis. 2.2.1.9 - Conforme Parecer PGF/PRF-4/PF/FURG 431/2011 que reforça ainda mais a tese da impossibilidade de realização dos recomendados cálculos, o próprio Plenário do TCU, através do Acórdão 2120/2011, que julgou recurso encaminhado por esta Universidade 4.2 do Acórdão 2047/2008 - 2ª Câmara, retificado por inexatidão material pelo Acórdão 3658/2008 - 2ª Câmara, acabou recebendo aquele recurso como embargos de declaração opostos em face do Acórdão 2.161/2005 – Plenário. Em decorrência do exposto, não resta alternativa plausível que não seja a de se aguardar a decisão dos embargos de declaração. 2.2.2.1 - Conforme manifestações anteriores reiteramos que estamos reestruturando a Gestão do HU. Entre as iniciativas que estão sendo implementadas está a criação de uma Unidade responsável pela logística de materiais, envolvendo todos os processos de compras e gestão de estoques. Consolidado este processo, todas as compras de bens necessários à manutenção, passarão a ser operacionalizadas no próprio HU dispensando-se, desta forma, repasse de recursos para atendimento desse fim à FAHERG. Excetuando-se os casos de compras emergenciais, as quais continuarão sendo executadas nos moldes atuais. Em complementação, informamos que tal situação somente poderá ser concretizada

Unidade Jurisdicionada - Quadro 1 - RECOMENDAÇÕES DO OCI
através de liberação de vagas de técnicos-administrativos em educação. 2.2.1.4 - Em relação aos fatos averiguados nos convênios 22/2009, 24/2009 e 35/2009, esta IFES já havia atendido parcialmente as recomendações desse Órgão de Controle, tanto que o Gestor apresentou suas justificativas e, mais tarde, em complementação àquelas, informou que as situações apontadas nos itens "a" (Prazo para conservação dos documentos), "b" (documento que evidencia a inexistência de pendências ou irregularidades do Convenente em relação a recursos anteriormente recebidos), "c" (Número sequencial do SICONV) e "d" (inobservância do artigo 30 da Portaria Interministerial 127/2008) foram atendidos. Reconhecemos que ainda existem ajustes em relação a atuação dos fiscais de convênios, considerando que não se tinham relatórios de fiscalização nos processos. Contudo, já foi encaminhado modelo de relatório aos fiscais, tornando mais fácil e clara a forma de acompanhamento da execução dos projetos. Cabe salientar também que o item "b" (documento que evidencia a inexistência de pendências ou irregularidades do Convenente em relação a recursos anteriormente recebidos) da constatação 08, foi apontado com base nos convênios 22/2009, 24/2009 e 35/2009, enquanto a análise do Controle Interno aponta que não foram encontrados tais documentos nos convênios 751153/2010, 751131/2010 e 751126/2010. Nestes, não há tal documento no convênio eletrônico, mas na página de cadastro da entidade Convenente, dentro do Portal SICONV, há esta certidão. Em relação aos convênios 22/2009, 24/2009 e 35/2009, já haviam sido informados à CGU as folhas em que esses documentos poderiam ser encontrados. 2.2.1.8 - Reiteramos o exposto acima, no que tange a providência adotada pela Universidade no sentido de encaminhar aos fiscais modelos de relatórios para acompanhamento da execução dos projetos. 2.2.1.11 – A FURG tem o máximo interesse em passar a utilizar em definitivo o portal de convênios do SICONV para promover o acompanhamento dos convênios, mas no momento o sistema ainda está em fase de desenvolvimento. Necessitando da conclusão de módulos ainda não disponíveis e de adequações às atividades-fins das Universidades, mas existem razões expostas no Ofício 339/Gab-FURG, que inviabilizam sua execução. 2.2.2.2 - **Recomendação 002 -** Reiteramos que não está havendo reposição dos cargos vagos na FAHERG. Para tanto, estamos elaborando um planejamento, a fim de adotar como prática nas ocorrências dos desligamentos de serviços prestados pela Fundação de Apoio, a reposição por meio de terceirização. Tal medida objetiva a substituição gradativa desses serviços, visando a minimização do impacto a ser causado nos serviços prestados por trabalhadores com experiência qualificada, haja vista o ambiente diferenciado de assistência a saúde realizada nos Hospitais Universitários. Com relação aos três apontamentos acima, destacamos aspectos que entendemos devam ser levados em consideração no momento da avaliação das respostas enviadas pela FURG, por parte desse Órgão de Controle: A Universidade nesse momento aguarda a definição de macropolíticas que se encontram em discussão no Congresso Nacional e nos Ministérios da Educação e da Saúde. ✓ Medida Provisória nº 520/2010 que uma vez aprovada no Congresso Nacional e sancionada pela Presidência da República criará a Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares que impactará no modelo de gestão dos Hospitais Universitários, inclusive com a possibilidade de contratação de servidores e recuperação da infraestrutura física dos Hospitais Universitários; ✓ Programa de Reestruturação dos Hospitais Universitários Federais – REHUF - Decreto nº 7082/2010 , que já está aportando recursos financeiros que estão permitindo no momento custear as atividades assistenciais e de ensino, mas que continua indefinido quanto a liberação de recursos em capital e contratação de pessoal; ✓ A partir de 13 de março de 2011, o nosso Hospital Universitário passou a atender 100% pelo Sistema Único de Saúde – SUS, o que impactou o modelo financeiro até então adotado para gestão da Instituição. Estamos na fase de discussão do novo plano operativo para contratualização e ainda, não contamos com a matriz financeira que permitirá a manutenção e continuidade das atividades de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidas pelo HU.
Síntese dos resultados obtidos
Os resultados estão sendo gradativamente alcançados.
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram / prejudicaram a adoção de providências pelo gestor
Entre os fatores positivos destacamos um melhor entendimento da legislação por parte das diversas unidades, e como fato negativo a complexidade da legislação e falta de conhecimento das unidades envolvidas.

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.3 da Portaria – TCU 123/2011.

Anexo 14 – Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI

Quadro LXXII – Relatório de Cumprimento das Recomendações do OCI

Unidade Jurisdicionada - Quadro 4 - RECOMENDAÇÕES DO OCI			
Denominação Completa:			**Código SIORG**
Ministério da Educação			244
Recomendações do OCI			
Recomendações expedidas pelo OCI			
Ordem	**Identificação do Relatório de Auditoria**	**Item do RA**	**Comunicação Expedida**
4	Relatório de Demandas Especiais RDE – 00190.014778/2009/52	Constatação 001, 002, 003 e 004.	Of.31966/2011/GAB/CGU-Regional/RS/CGU/PR
Órgão/Entidade objeto da determinação e/ou recomendação			**Código SIORG**
Universidade Federal do Rio Grande – FURG			476
Descrição da Recomendação:			
- Utilizar os recursos oriundos de Convênios somente nas modalidades previstas nos respectivos Planos de Trabalho, conforme disposto no inciso II do artigo 39 da Portaria Interministerial MPOF/MF/CGU N°127 de maio de 2008. - Realizar os procedimentos licitatórios quando da aquisição de equipamentos, de acordo com o disposto no "caput" do artigo 2° da lei 8.666 de 21 de junho de 1993. - Adotar providências com relação à colocação de etiqueta patrimonial nos bens, ao correto registro da localização e da identificação da origem dos bens, bem como ao adequado suporte documental dos lançamentos patrimoniais, em cumprimento à legislação federal vigente, em especial a Instrução Normativa SEDAP n° 205 de 11 de abril de 1988. - Apresentar a comprovação da regularização das situações apontadas, com relação aos servidores de matricula SIAPE n° 1098003 e n° 408572.			
Providências Adotadas			
Setor Responsável pela Implementação			**Código SIORG**
REITORIA			16699
Síntese da providência adotada:			
Através do Ofício 693-2011/Gab – FURG foi informado que: - Em função da complexidade que envolve os assuntos referentes à saúde pública, o Gestor foi forçado a tomar decisões imediatas no sentido de equacionar problemas que se não enfrentados significaria negar direito ao acesso à saúde pela população, que é a finalidade básica do HU. - A Instituição entendeu que se tratava de um conserto e de uma atualização tecnológica, portanto, dispensado de licitação, conforme carta de exclusividade devidamente comprovada junto ao processo. A decisão de realizar atualização tecnológica no equipamento foi tomada em caráter excepcional, o que não corresponde a nossa prática administrativa institucional, em perfeita analogia com o estado de necessidade previsto no Código Penal, que retira a um só tempo tanto a culpa, como o caráter ilícito da ação. Não existindo a hipótese de adquirir urgentemente um aparelho novo, restaram apenas duas opções ao administrador: consertar o danificado, e assumir o risco de que tal conserto, dada a sua extensão, pudesse ser interpretada futuramente como a aquisição de um aparelho novo, e com tal ação, resguardar um bem maior, que é a saúde – e a própria vida – daqueles que dependiam de tal máquina à época, ou, então, abrir um processo licitatório clássico, e assumir o risco de que a morosidade de tal procedimento ocasionasse danos à saúde e a vida dos interessados. - Foram designados pela administração dois profissionais para fazerem a busca, o registro e a etiquetagem de todos os bens encontrados no HU, inclusive os bens tombados pela Instituição (plaqueta FURG). Com relação ao suporte documental dos lançamentos patrimoniais, cabe destacar que desde 2009 - através da IN 3 /2009 - todos os bens adquiridos pela Universidade ou doados pela Fundação de Apoio (FAHERG) são previamente tombados e plaquetados pelo Núcleo de Gestão Patrimonial - NGP/FURG com assinatura do Termo de Responsabilidade, antes de serem entregues às unidades do hospital. Foi destacado um servidor do Núcleo de Gestão Patrimonial que irá desenvolver suas atividades de forma permanente junto ao Hospital Universitário, a fim de acompanhar periodicamente a incorporação, movimentação e controle dos bens patrimoniais. - **Servidor matrícula Siape nº 408572 e 6408572** – encaminhada a cópia completa do processo 23116.004856/2008-18, comprovando fisicamente a manifestação já expressa quando do recebimento do Ofício nº 1764/2011-Gab/CGU-Regional/RS/CGU-Regional/RS/CGU-PR. **Servidor matrícula Siape nº 1098003** - Emissão da Notificação Administrativa nº 041/2011 ao servidor, concedendo prazo de 30 (trinta) dias para manifestação, encaminhamos, em anexo, cópia completa do processo nº 23116.004394/2011-34, pelo qual em atendimento ao Parecer PF nº 488/2011, definimos o arquivamento do processo.			

Unidade Jurisdicionada - Quadro 4 - RECOMENDAÇÕES DO OCI
Síntese dos resultados obtidos
Revisão de todo o processo, resolução dos problemas encontrados bem como regularização de procedimentos.
Análise crítica dos fatores positivos/negativos que facilitaram / prejudicaram a adoção de providências pelo gestor
Complexidade tendo em vista o envolvimento da FURG/Hospital Universitário e Fundação do Apoio.

Fonte: Auditoria Interna – Quadro A.15.3 da Portaria – TCU 123/2011.

Anexo 15 – Declaração de que as Demonstrações Contábeis do Exercício refletem corretamente a Situação Orçamentária, Financeira e Patrimonial da UJ.

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
GABINETE DO REITOR
Avenida Itália Km 08 - Campus Carreiros - Caixa Postal 474 - Rio Grande - RS - CEP 96201-900
Fone: (53) 3233 8750 - Fax: (53) 3233 2248 - www.furg.br - gabinete@furg.br

DECLARAÇÃO PLENA DO CONTADOR

Denominação completa (UJ)	Código da UG
Universidade Federal do Rio Grande – FURG	154042

Declaro que os demonstrativos contábeis constantes do Sistema SIAFI (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e a Demonstração das Variações Patrimoniais, previstos na Lei nº 4.320 de 17 de março de 1964), refletem a adequada situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.

Estou ciente das responsabilidades civis e profissionais desta declaração.

Rio Grande, 16 de fevereiro de 2012.

Everton Luis de Almeida Porciuncula
Contador Responsável
CRC/RS: 048.487/O-7

Prof. Dr. João Carlos Brahm Cousin
Reitor